



# Provincia di Benevento

Servizio Staff 1 - Gestione Giuridica del Personale - Pari  
Opportunità

**DETERMINAZIONE N. 941 DEL 13/05/2025**

**OGGETTO:** Incarico di collaborazione a titolo gratuito alla dipendente in quiescenza, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del Decreto legge n. 95 del 2012, Sig.ra . Esposito Margherita F. – rimborso spese Gennaio – Marzo 2025 – Liquidazione della spesa.

## IL DIRIGENTE AD INTERIM

### Premesso che:

- con Deliberazione Presidenziale n. 364 del 29.12.2023, il Presidente ha stabilito di conferire alla dipendente della Provincia di Benevento, Esposito Margherita, in quiescenza dal 30.12.2023, l'incarico gratuito ed annuale di collaborazione e supporto al Settore 4 Viabilità ed Infrastrutture;
- con successiva Deliberazione Presidenziale n. 369 del 30.12.2024, il Presidente ha stabilito il rinnovo dell'incarico di collaborazione, già in essere con la Provincia di Benevento, per ulteriori 12 mesi;
- l'art. 5, c. 9 del D.L. 95/2012 e successive modificazioni e integrazioni, in materia di divieto di incarichi dirigenziali a soggetti in quiescenza, dispone che: *“È fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n.165 del 2001 [...] di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. [...] Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. [...] Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata.”*
- l'attuale formulazione della disciplina in oggetto, a seguito delle modifiche apportate con la Legge n.124/2015, consente la prosecuzione di tali incarichi, sempre a titolo gratuito con mero riconoscimento del rimborso spese, senza alcun limite temporale predefinito;
- con Delibera Presidenziale n. 263 del 05.10.2023 la Provincia di Benevento ha approvato il regolamento in materia di conferimento di incarichi a titolo gratuito al personale in quiescenza;

**Richiamato** il disciplinare di conferimento d'incarico sottoscritto in data 08.01.2025, tra la Provincia di Benevento, nella persona del Responsabile della Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità Arch. D'Angelo Giuseppe e la sig.ra Esposito Margherita F.;

**Vista** la nota di rimborso spese presentata e sottoscritta dalla sig.ra Esposito Margherita F. e dal Responsabile del Settore 4 Viabilità ed Infrastrutture Ing. Angelo Carmine Giordano, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 0011990 del 09.05.2025, relativa al periodo 03.01.2025 – 20.03.2025 per le spese viaggio sostenute con mezzo proprio (calcolate applicando 1/5 del costo medio mensile della benzina);

**Verificato** che alla sig.ra Esposito Margherita F. spetta il rimborso della somma complessiva di € 1.168,44=, quale somma del rimborso spese viaggio con mezzo proprio (calcolato applicando 1/5 del costo medio mensile della benzina) dettagliate nella nota allegata ed agli atti dell'ufficio, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 0011990 del 09.05.2025;

**Visto**, che la spesa risulta impegnata al capitolo 115.1 del bilancio annuo 2025, progressivo 1370, per l'importo complessivo di € 1.168,44, occorrente per il pagamento da effettuare a favore della sig.ra Esposito Margherita F., quale rimborso delle spese sostenute per il periodo 03.01.2025 – 20.03.2025, relative all'incarico gratuito ed annuale di collaborazione e supporto al Settore 4 Viabilità ed Infrastrutture.

**Visti:**

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

**Visto e Richiamato** l'art. 163 comma 2 del D.Lgs 267/2000;

**Viste** le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 21 del 14.04.2025: “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo 2025/2027 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. APPROVAZIONE DEFINITIVA”
- n. 22 del 14.04.2025: “Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2025-2027 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA”.
- n. 23 del 14.04.2025: “Rendiconto dell'esercizio Finanziario 2024. Approvazione definitiva”;

**Viste** le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente

nell'organigramma e funzionigramma, dalla quale risulta che i Servizi Legali rientrano nelle competenze del Settore Servizi di Staff e Supporto, alle dirette dipendenze del Segretario Generale;

- n. 122 del 09.05.2023 con la quale si rinvia al 01.07.2023 l'entrata in vigore dell'assetto organizzativo dell'ente approvata con D.P. 94/2023 innanzi richiamata;
- n. 115 del 16.04.2024 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026 - decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
- n. 33 del 1.2.2024 avente ad oggetto “*Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (Art. 169 D.Lgs 267/2000)*”;

**Richiamato** il Decreto Presidenziale n. 109 del 01.07.2024 col quale è stato conferito all' Arch. Giuseppe D'Angelo l'incarico di Dirigente responsabile ad *interim* del Servizio Gestione Giuridica del Personale Pari Opportunità con decorrenza dal 15.07.2024 al 15.06.2025;

**Richiamata** la determinazione n. 85 del 16.01.2024 con la quale è stato prorogato all'ing. Michelantonio Panarese l'incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio di staff – Gestione Giuridica del Personale, Pari opportunità;

**Attesa** la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

**Attestata** la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

**Dato atto** che, nella fattispecie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;

**Dato atto altresì** che il funzionario responsabile di E.Q. Ing. Michelantonio Panarese, con la proposizione del presente atto attesta che la parte in narrativa, i fatti, gli atti citati e le dichiarazioni ivi contenute, stante gli atti d'ufficio, sono vere e fondate;

## **DETERMINA**

per le motivazioni in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. **DI LIQUIDARE E PAGARE** in favore della sig.ra Esposito Margherita F., mediante l'emissione di apposito cedolino, l'importo complessivo di € 1.168,44= per le spese sostenute per il periodo dal 03.01.2025 al 20.03.2025 per complessivi n. 39 giorni di presenza presso gli Uffici Provinciali.
  - € 1.168,44= per rimborso spese viaggio con mezzo proprio (calcolato applicando 1/5 del costo medio mensile della benzina);
2. **DI DARE ATTO** che la spesa di € 1.168,44 è impegnata al capitolo 115.1, progr. 1370 del bilancio 2025;

3. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Settore 2 Amministrativo-Finanziario per gli adempimenti di competenza del Servizio Gestione Economico/Stipendiale del Personale;
4. **DI DARE ATTO** che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024.
5. **DI DARE ATTO** che:
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 e art. 31 del D.Lgs 50/2016, è il sottoscritto Responsabile di Servizio;
  - la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;
  - in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;
  - la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio *on line*, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.
6. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**L'Istruttore Amministrativo - Contabile**  
*Valentina Bocchicchio*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ**  
*f.to (Ing. Michelantonio Panarese)*

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**  
*f.to (Arch. Giuseppe D'Angelo)*

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO  
SERVIZIO TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - ECONOMATO E GESTIONE  
FINANZIARIA DEI PAGAMENTI E DEL PRATIMONIO**

UFFICIO LIQUIDAZIONI

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.**  
*f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)*

**IL DIRIGENTE**  
*f.to (Avv. Nicola Boccalone)*