



Provincia di Benevento

SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

*Servizio Programmazione Bilancio - Provveditorato - Gestione Economico
Stipendiale del Personale - Controllo Analogico*

DETERMINAZIONE N. 997 DEL 19/05/2025

OGGETTO: ACQUISTO MATERIALI DI CANCELLERIA E DI CONSUMO – AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE PROCEDURA INFORMATIZZATA RDO SU SITO CONSIP - MEPA. CIG B6E25CE22D

CIG: B6E25CE22D

IL DIRIGENTE

OGGETTO: ACQUISTO MATERIALI DI CANCELLERIA E DI CONSUMO – AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE PROCEDURA INFORMATIZZATA RDO SU SITO CONSIP - MEPA CIG B6E25CE22D

Premesso che:

- n. 48 del 16/09/2021 e ss.mm.ii. e n. 96 del 5/7/2023 di conferimento incarico di Dirigente del Settore Amministrativo Finanziario al sottoscritto Avv. Nicola Boccalone;
- con determinazione dirigenziale n. 81 del 16.01.2025 è stato conferito, fino al 30 giugno 2025 l'incarico di elevata qualificazione, correlata alla responsabilità del Servizio “*Programmazione Bilancio, Provveditorato, Gestione economico/stipendiale del personale, controllo analogo*”, al dott. Armando Mongiovi;

Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 23 del 14.04.2025 avente ad oggetto “Rendiconto dell'esercizio Finanziario 2024. Approvazione definitiva”;
- n. 21 del 14.04.2025 avente ad oggetto: “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2025-2027. Approvazione definitiva”;
- n. 22 del 14.04.2025 avente ad oggetto “Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2025-2027 e e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. Approvazione Definitiva”

Visti le Delibere Presidenziali

- n. 94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente nell'Organigramma e Funzionigramma;
- n. 122 del 09.05.2023 con la quale si rinvia al 01.07.2023 l'entrata in vigore dell'assetto organizzativo dell'ente approvata con DP 94/2023 innanzi richiamata;
- n. 115 del 16/04/2024 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)

2024-2026;

Visto che il magazzino dell'Ente è rimasto privo di materiali di cancelleria e di consumo necessari ed indispensabile per lo svolgimento dei compiti di ufficio;

Considerato che l'indagine relativa alla fornitura che si intende acquistare ha consentito di individuare il fornitore Errebian SpA, P.IVA 02044501001;

Visto che in data 13/05/25 Prot. 12296, è pervenuto il preventivo del fornitore Errebian SpA, dei materiali di cancelleria e di consumo richiesto per un importo di € 6.669,03 al netto dell'IVA per un totale complessivo di € 8.136,21 IVA inclusa;

Rilevata l'esigenza di procedere all'affidamento della fornitura di cui all'oggetto;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Appurato:

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

Verificato, che l'affidamento di che trattasi è di importo superiore ad € 5.000, per cui questa Provincia è tenuta a procedere mediante ricorso alla piattaforma telematiche DigitalPA, ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;

Precisato in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

Dato atto, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla

stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: affidamento diretto (art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. n. 36/2023) attraverso ordine diretto sulla piattaforma Mepa della fornitura di cancelleria e beni di consumo;
- Importo affidamento: € 8.136,21 IVA inclusa;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;
- il prezzo offerto dalla ditta Errebian SpA per la fornitura in oggetto è congruo e conveniente;
- la procedura è formalizzata attraverso la piattaforma MEPA mediante OdA (Ordine diretto di Acquisto) in quanto l'operatore economico, Errebian SpA P.IVA 02044501001, assicura qualità dei prodotti e spedizione in tempi rapidi;
- il sistema CONSIP - Me.Pa. ha assegnato il n. di procedura 1122431, che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Vista la deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) 29 dicembre 2020, n. 1121 (entità della contribuzione per contratti di lavori pubblici, forniture e servizi);

Visto che la sopra citata delibera, in attuazione dell'art. 1 commi 65 e 67 della L. n. 266/2005, stabilisce l'entità e le modalità di contribuzione a favore dell'A.N.A.C. nei confronti dei soggetti pubblici e privati sottoposti alla sua vigilanza e in caso di contratti di importi inferiori a 40.000,00 euro, va richiesto il CIG, ma vi è l'esenzione dal pagamento del contributo;

Rilevato che tale affidamento è escluso, in ragione dell'importo, dalla contribuzione a favore dell'ANAC (ex AVCP);

Visto e applicato l'art. 3 della L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i., ai sensi del quale l'affidatario si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo le procedure previste;

Dato atto che:

- in ottemperanza alla normativa vigente, si è provveduto a richiedere, per la fornitura in oggetto, il CIG che risulta essere il seguente: B6E25CE22D;
- per l'affidamento del descritto servizio è stata effettuata la verifica della regolarità contributiva all'azienda Errebian SpA P.IVA 02044501001 attraverso il Durc On Line, allegato al presente atto, per formarne parte integrante e sostanziale;

Considerato che, allo scopo di consentire la piena tracciabilità delle operazioni:

- l'affidatario è tenuto ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e ad indicare sugli strumenti di pagamento il Codice Identificativo Gara CIG B6E25CE22D;

- l'affidatario si impegna altresì a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del governo della provincia di Benevento della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, da parte del fornitore determina la risoluzione di diritto del contratto;

Preso atto che a monte dell'acquisto da parte di una pubblica amministrazione nell'ambito del mercato elettronico vi è una procedura che abilita a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti generali, di moralità, nonché di capacità economico - finanziaria e tecnico-professionale, conformi alla normativa vigente;

Visto inoltre che l'affidatario comunicherà all'Amministrazione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui sopra e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente suddetto, mediante dichiarazione sostitutiva;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione al corrente anno finanziario nel quale l'obbligazione avrà scadenza e tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 6169;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

Attestato con la sottoscrizione del presente atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione,

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e regolarità contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

DETERMINA

Di dare atto delle risultanze della procedura informatizzata RDO n° 1122431 effettuata sul sito CONSIP – MePa;

Di affidare la fornitura di materiali di cancelleria e di consumo alla società Errebian SpA, P.IVA 02044501001 per un importo di € 6.669,03 al netto dell'IVA per un totale complessivo di € 8.136,21 IVA inclusa;

Di impegnare la spesa di € 8.136,21 IVA inclusa sul cap. 6169 anno 2025;

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000;

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Di attribuire alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000;

Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro 60 giorni dalla notifica o dalla scadenza del termine di pubblicazione (D.Lgs 204/2010) oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporre entro 120 giorni decorrenti dalla stessa data (D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199) ovvero azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare il diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

Di dare altresì atto che la spesa in argomento è compatibile con il programma dei pagamenti e con gli stanziamenti di cassa del capitolo citato e non confligge altresì con i vigenti vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs 267/2000;

Di dare ulteriormente atto che con successivo provvedimento del Settore Amministrativo Finanziario si provvederà alla liquidazione della spesa in argomento;

Di confermare che, il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 e art. 31 del D.Lgs 50/2016, è il sottoscritto Responsabile del Servizio Programmazione Bilancio e Provveditorato;

In relazione al presente provvedimento non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;

La presente determinazione:

- diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;
- sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

L'istruttore economico-finanziario

Dott.ssa Patrizia Scocca

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.

f.to (Dott. Armando Mongiovi)

IL DIRIGENTE

f.to (Avv. Nicola Boccalone)

ADEMPIMENTI DEL SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PROVVEDITORATO - GESTIONE ECONOMICO
STIPENDIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO ANALOGO**

**UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE**

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio	
1.03.01.01.002		05.02		6169		2025	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	SottoSub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Importo SottoSub-Impegno
212	N. 1460	€ 8.136,21	Impegno	N. 0	N.	€ 0,00	€ 0,00

Descrizione Creditore

ERREBIAN SPA
Codice Fiscale: **08397890586** - P.Iva: **02044501001**

Descrizione Impegni Assunti

**ACQUISTO MATERIALI DI CANCELLERIA E DI CONSUMO – AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE
PROCEDURA INFORMATIZZATA RDO SU SITO CONSIP - MEPA. CIG B6E25CE22D**

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.

f.to (Dott. Armando Mongiovi)

IL DIRIGENTE

f.to (Avv. Nicola Boccalone)