COPIA

Provincia di Benevento

SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

Servizio Gestione Rete Museale

DETERMINAZIONE N. 947 DEL 13/05/2025

OGGETTO: Officine Grafiche Francesco Giannini & Figli spa - presa d'atto modifica numero di pagine stampa volume celebrativo. Codice C.I.G.: B4E7B59937.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione del Presidente della Provincia n. 24 del 31/1/2023, è stato approvato il progetto titolato "Per i 150 anni del Museo del Sannio (1873-2023): una nuova immagine per un grande centro di cultura";
- con determina n. 223 del 2/2/2023 è stato aggiornato il programma del prof. Marcello Rotili, Coordinatore scientifico del progetto, che prevede anche la pubblicazione di un volume che illustra la storia del Museo del Sannio, le sedi monumentali (Mastio della Rocca dei Rettori costruita nella prima metà del XIV secolo, Chiesa e complesso monumentale di Santa Sofia) e le sue cospicue collezioni;
- in data 30/12/2024, con determina a contrarre del Settore Amministrativo Finanziario n. 15 del 2 gennaio 2025, è stato disposto l'incarico alle Officine Grafiche Francesco Giannini & Figli spa di stampare, il volume celebrativo dei 150 anni del Museo del Sannio, per un importo complessivo di euro 14.120,00 oltre iva al 4% per la stampa di n. 800 copie di circa 416 pagine, registrando l'impegno n. 3701/2023, cap. 6199;
- in data 23/04/2025, con nota protocollo n. 10633 l'operatore economico Officine Grafiche Francesco Giannini & Figli spa, comunicava che, per i corposi contributi scientifici di tutti i coautori, il numero originario previsto di 416 pagine del volume, si era incrementato a n. 544 pagine con un aumento di n.128 pagine, pari a 8 sedicesimi, con un incidenza maggiore dei costi fissi pari al 50%;
- che, a causa dell'incremento delle pagine non era più possibile stampare n. 800 copie del volume allo stesso costo di euro 14.684,80, iva compresa, ma n. 500, al fine di contenere la spesa nell'ambito dell'impegno registrato;
- in data 12/05/2025,con protocollo n. 12049, il prof. Marcello Rotili, ha inviato una relazione con la quale comunica che gli autori del volume hanno sviluppato argomenti e ricerche molto ampie che contribuiscono in modo determinate a rendere l'opera prestigiosa e esaustiva sugli argomenti trattati;

considerato che le variazioni di cui sopra non alterano gli elementi essenziali dell'affidamento;

dato atto che, a seguito di quanto sopra, il sottoscritto dott. Alfonso Pacilio, Responsabile Unico del Procedimento, ritiene di approvare le necessarie modifiche dell'affidamento originario, come stabilito con determina n. 15 del 2/1/2025;

preso atto che, con nota protocollo n. 10633 del 23/04/2025, l'operatore economico Officine Grafiche Francesco Giannini & Figli spa, ha accettato di procedere alla stampa del volume con le modifiche necessarie, diminuendo il numero di copie del volume a 500, aumentando il numero di pagine a 544 e confermando il costo complessivo di euro 14.120,00 oltre iva al 4%;, per il totale di euro 14.684,80;

preso atto che le modifiche in corso d'opera non sostanziali, non alterano la struttura dell'affidamento rispetto alle finalità procedurali;

considerato che è necessario provvedere con urgenza all'adozione del presente atto, in quanto trattasi di modifica contrattuale in corso d'opera, strettamente connessa alla stampa definitiva del volume;

viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:
- n. **21** del **14/04/2025** di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo **2025/2027**;
- n. **22** del **14/04/2025** di approvazione dello Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2025-2027 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. Approvazione definitiva.
- n. **23** del **14/04/2025** di approvazione del "Rendiconto dell'esercizio finanziario 2024". Approvazione definitiva.

viste le Deliberazioni Presidenziali:
- n. **32** del **31/01/2024** di approvazione della sottosezione 2.3 "Rischi Corruttivi e Trasparenza" della Sezione 2 Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione del Piano Integrato di Azione e Organizzazione PIAO Triennio 2024/2026;
- n. **33** del **01/02/2024** di "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione Definitivo" P.E.G. 2024/2026 (art. 169 D.L.gs 267/2000);
- n. **115** del **16/04/2024**, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;

richiamati:
- il Decreto Presidenziale n. **162** del **19/09/2024** di conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore Amministrativo - Finanziario al sottoscritto Avv. Nicola Boccalone;
- la determinazione n. **83** del **16/01/2025** del Dirigente del Settore Amministrativo – Finanziario, con la quale è stato prorogato al 30/06/2025, al dott. Alfonso Pacilio, l'incarico di Elevata Qualificazione relativa al Servizio Gestione Rete Museale;

visti:
- il d. Lgs. 30/03/2001 n. 165;
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- la legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il d.lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del d.lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;
- le Linee guida ANAC n. 4 adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018, riguardanti le procedure sotto soglia;
- il d.lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;

- il d.lgs. n. 36/2023;
- la nota protocollo n. 10633 del 23/04/2025 dell'operatore economico Officine Grafiche Francesco Giannini & Figli spa;
- la relazione del prof. Marcello Rotili, già Coordinatore del Progetto e autore del volume celebrativo;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il Regolamento provinciale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

vista la disponibilità finanziaria presente sul cap. 6199, impegno n. 3701/2023 che garantisce la copertura dell'affidamento;

DETERMINA

- le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione, quale sua motivazione di fatto e di diritto;

di approvare la modifica contrattuale relativa alla pubblicazione di un volume che illustra la storia del Museo del Sannio, le sue sedi monumentali (Mastio della Rocca dei Rettori costruita nella prima metà del XIV secolo, Chiesa e complesso monumentale di Santa Sofia) e le sue cospicue collezioni, con la stampa di n. 500 copie del volume celebrativo composto di pagine 544, anziché n. 800 copie di pagine 416, senza modificare l'importo complessivo dell'affidamento, confermato in euro 14.120,00 oltre iva al 4% per il totale di euro 14.684,80;

di conservare agli atti d'ufficio e sottoscritta dall'impresa esecutrice, la seguente documentazione:
1. Relazione del prof. Marcello Rotili per la variazione in parola;
2. Schema di atto di sottomissione e verbale conferma del prezzo di affidamento;

-di dare atto che, per effetto delle necessarie modifiche, l'importo dell'affidamento alla ditta Officine Grafiche Francesco Giannini & Figli spa, è confermato in euro 14.120,00 oltre iva al 4% per un totale di euro 14.684,80;

-di procedere, in esecuzione del presente atto, alla approvazione della modifica da parte del sottoscritto Responsabile Unico del Procedimento, dott. Alfonso Pacilio quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e dell'allegata modifica prot. n. 10633/2025;

-di prendere atto che la spesa di euro 14.684,80 trova copertura al cap. **6199, impegno n. 3701/2023;**

-di fare assumere alla presente determinazione, integrata dai documenti allegati e dalla determina n. 15 del 2/1/2025, il valore di contratto, stabilendo le seguenti ulteriori clausole essenziali:
- stampa di un volume di n. 544 pagine;
- stampa di n. 500 copie del volume " I 150 anni del Museo del Sannio";
- formato chiuso 240x300mm. – aperto 480 x 300 mm.;
- copertina patinata opaca 350 gr. 4 colori in bianco;
- fogli plastificati opachi;
- interno 544 pagine complessive, a fronte delle 416 inizialmente previste;
- confezione brossura cucita con alette;
- imballo in scatola su bancale;

- trasporto franco Italia;
- fornitura dei volumi presso la sede del Museo del Sannio in piazza Santa Sofia in Benevento;
- la fatturazione dovrà avvenire entro 30 giorni dalla fornitura;
- l'importo della fatturazione dovrà essere pari alle cifre assegnate;
-la fattura elettronica dovrà essere compilata secondo le leggi vigenti e intestata a: Provincia di Benevento Museo del Sannio, sede legale Piazza Castello, Rocca dei Rettori Benevento, codice fiscale 92002770623;
- oggetto fattura: 1)dovrà corrispondere all'ordine inviato e contenere: i dati relativi alla copertura finanziaria della spesa (impegno di spesa); 2)dovrà contenere: l'indicazione del CIG assegnato, l'elenco delle prestazioni rese, l'importo complessivo derivante dai costi unitari, l'applicazione dell'eventuale sconto in percentuale che, ove previsto, potrà essere inserito in fattura o allegato alla stessa in formato digitale;
- codice univoco IPA invio fattura UFTCR2;
- tracciabilità dei flussi finanziari: il fornitore si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm., ove l'Ente provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;

-di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la correttezza tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e legittimità dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso, unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento, dal Dirigente del Settore;

-di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento provinciale sui controlli interni, approvato con delibera del Consiglio Provinciale n. 9 del 6/6/2013, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

- di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio online sul sito istituzionale della Provincia di Benevento www.provincia.benevento.it, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009 n. 69, nonché nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs n. 33/2013;

- di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è il dott. Alfonso Pacilio.

Il Responsabile del Servizio E.Q.
Dott. Alfonso Pacilio
F.to

Il Dirigente
Avv. Nicola Boccalone
F.to

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ **IL DIRIGENTE**

f.to (Dott. Alfonso Pacilio) *f.to (Avv. Nicola Boccalone)*