



Provincia di Benevento

Servizio Staff 1 - Gestione Giuridica del Personale - Pari
Opportunità

DETERMINAZIONE N. 820 DEL 24/04/2025

OGGETTO: Affidamento servizio di somministrazione per il lavoro temporaneo tramite agenzia interinale GI GROUP S.P.A.- Agenzia per il lavoro-Liquidazione fattura relativa al periodo dal 01.03.2025 al 31.03.2025- CIG: A0233D49F3.

IL DIRIGENTE AD INTERIM

Richiamati:

- l'art.30 del D.Lgs. 81/2015, che definisce il contratto di somministrazione di lavoro come il “contratto a tempo indeterminato o determinato con il quale l'Agenzia di somministrazione autorizzata ai sensi del D.Lgs. n. 267 del 2003, mette a disposizione di un utilizzatore una o più lavoratori suoi dipendenti, i quali per tutta la durata della missione, svolgono la propria attività nell'interesse e sotto la direzione e il controllo dell'utilizzatore”;

- l'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, così modificato dal D.L. 31 Agosto 2013, n. 101, che reca in epigrafe “Utilizzo di contratti di lavoro flessibile”;

- in particolare il comma 2 del predetto articolo, il quale dispone che, “Per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impegno del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti. Ferma restando la competenza delle amministrazioni in ordine all'individuazione delle necessità organizzative in coerenza con quanto stabilito dalle vigenti disposizioni di legge, i contratti nazionali di lavoro provvedono a disciplinare la materia dei contratti di lavoro a tempo determinato, dei contratti di formazione e lavoro, degli altri rapporti formativi e della somministrazione di lavoro (. . .), in applicazione di quanto previsto dal decreto legislativo 6 settembre 2001, n.368, dall' articolo 3 del decreto-legge 30 ottobre 1984 n.726, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 dicembre 1984, n.863, dall'articolo 16 del decreto-legge 16 maggio 1994 , n.299, convertito con modificazioni, dalla legge 19 luglio 1994, n.451, dal decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276 per quanto riguarda la somministrazione di lavoro, nonché da ogni successiva modificazione o integrazione della relativa disciplina con riferimento alla individuazione dei contingenti di personale utilizzabile (...)”;

Tenuto conto che la disciplina della somministrazione di lavoro, ex lavoro interinale, contenuta negli artt. dal 30 al 40 del menzionato decreto legislativo n.81, 2015, trova applicazione nei confronti delle pubbliche amministrazioni esclusivamente per quanto attiene alla somministrazione di lavoro a tempo determinato per espressa previsione dell'art. 31, comma 4;

Richiamate le Deliberazioni Presidenziali:

n. 65/2022, avente ad oggetto: “PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE. 2021-2023 – DP 137/2021 INTEGRAZIONI AL PIANO DELLE ASSUNZIONI PER L'ANNUALITA 2022 E 2023”, con

la quale si autorizzava “il ricorso alla somministrazione di lavoro mediante agenzia interinale per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato”;

n. 302 del 14.12.2022 avente ad oggetto “APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022/2024 E PIANO DELLE ASSUNZIONI PER L'ANNO 2022” con la quale si conferma il ricorso alla somministrazione di lavoro ex D. Lgs. n. 81/2015 nella programmazione del fabbisogno del personale a tempo determinato annualità 2022/2024;

n. 241 del 08.09.2023 avente ad oggetto “APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023/2025 - decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113” con la quale si conferma il ricorso alla somministrazione di lavoro ex D. Lgs. n. 81/2015 nella programmazione del fabbisogno del personale a tempo determinato annualità 2023/2025;

n. 80 del 14.03.2024 avente ad oggetto “Approvazione della sottosezione 3.3.1- “Il programma triennale del fabbisogno di personale” della sezione 3 “Organizzazione e capitale Umano” del Piano Integrato di Azione e Organizzazione (PIAO) del triennio 2024-2026”, con la quale pure si conferma il ricorso alla somministrazione di lavoro ex D. Lgs. n. 81/2015 nella programmazione del fabbisogno del personale a tempo determinato annualità 2024/2026;

n. 115 del 16.04.2024 avente ad oggetto il “Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 – approvazione” con la quale pure si conferma il ricorso alla somministrazione di lavoro ex D. Lgs. n. 81/2015 nella programmazione del fabbisogno del personale a tempo determinato annualità 2024/2026 già approvata con DP 80/2024;

Dato atto che:

la Provincia di Benevento, con i richiamati atti, ha avviato un piano di assunzione del personale per sopperire alla carenza oramai divenuta drammatica di risorse umane a seguito degli effetti della Legge 56/2014 (legge Del Rio), dei numerosi pensionamenti e delle dimissioni volontarie di dipendenti che hanno deciso di accettare incarichi in altri enti;

tale piano potrà essere portato a termine solo in un arco temporale di alcuni anni sia per ragioni di natura economico-finanziarie, sia di riorganizzazione strutturale dell'Ente, sia per garantire la continuità di servizi essenziali per la comunità;

Considerato che:

la Provincia di Benevento, con determinazione dirigenziale n. 824 del 28.04.2023 e con successiva determinazione dirigenziale n. 2120 del 27.10.2023, ha indetto procedura aperta, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro temporaneo per il periodo di un anno finalizzato all'utilizzo di n. 1 funzionario, n. 3 istruttori e di n. 1 operatore esperto;

l'importo dell'appalto, per il periodo di un anno è pari a € 216.146,22, IVA esclusa;

con determinazione dirigenziale n. 1032 del 21.05.2024 si è proceduto all'aggiudicazione immediatamente efficace del servizio in favore della Società GI GROUP S.p.A. CIG A0233D49F3 per un importo contrattuale di Euro 204.474,30 oltre I.V.A. sul servizio per Euro 2.098,53 e quindi per complessivi Euro 206.572,83;

il periodo di affidamento del servizio oggetto della determinazione di affidamento n. 1032/2024 decorrerà dal 01.06.2024 al 31.05.2025, salva la facoltà di rinnovo per ulteriore anno da esercitarsi dalla Provincia di Benevento almeno 30 giorni prima della scadenza;

con Processo Verbale sottoscritto in data 31.05.2024 ai sensi degli artt. 17 e 50 del D.Lgs. 36/2023, si è dato avvio all'esecuzione anticipata del contratto;

con decorrenza dal 29.07.2024 ha avuto inizio la somministrazione di n. 1 operatore esperto previsto dal contratto di appalto, giusta richiesta prot. gen. n. 0015609 del 19.06.2024;

in data 30.09.2024 è stato sottoscritto il contratto Rep. n. 2907/2024;

Vista:

la nota prot. **n. 0008528 del 01.04.2025** con la quale sono stati trasmessi alla Società GI GROUP S.p.A. – filiale di Benevento, i tabulati mensili delle presenze dei lavoratori somministrati e relativi al mese di **Marzo 2025**;

la seguente fattura emessa dalla Società GI GROUP S.p.A e allegata in copia al presente atto:

fattura n. **1000027522** del **31.03.2025**, acquisita al protocollo generale dell'Ente con il n. **0009474** del **10.04.2025**, dell'importo di **€ 9.537,41**, di cui IVA 22% per **€ 100,94** relativa ai tre lavoratori somministrati (n. 1 Funzionario ex categoria D1, n. 1 Istruttore, ex categoria C1 e n. 1 Operatore Esperto, ex categoria B1, per il periodo dal **01.03.2025 al 31.03.2025**);

Verificata la regolarità contributiva della Società GI GROUP S.p.A. di Milano mediante acquisizione del DURC online emesso dall'INAIL con protocollo INAIL_43229638 in data **23.02.2025** con validità sino al **23.06.2025**;

Dato atto che ai fini dell'adempimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria il codice **CIG** assegnato dall'AVCP, Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, alla procedura di gara è **A0233D49F3**;

Ritenuto, pertanto, dover provvedere alla liquidazione in favore della Società GI GROUP S.p.A. dell'importo complessivo di **€ 9.537,41** e così dettagliato:

- € 8.975,63** per lavoro somministrato compresi oneri riflessi;
- € 458,84** per margine Agenzia GI GROUP S.p.A;
- € 100,94** per IVA 22% su margine Agenzia GI GROUP S.p.A;
- € 2,00** per bollo fattura;

Visti:

il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;

lo Statuto della Provincia di Benevento;

il vigente Regolamento di Contabilità;

il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

l'art. 163 comma 2 del TUEL;

Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 23 del 14.04.2025: “*Rendiconto dell'esercizio Finanziario 2024. Approvazione definitiva*”;

- n. 21 del 14.04.2025: “*DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all’art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo 2025/2027 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. APPROVAZIONE DEFINITIVA*”;
- n. 22 del 18.12.2025: “*Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2025-2027 e relativi allegati ai sensi dell’art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA*”;

Viste le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata la revisione della macrostruttura organizzativa dell’Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell’Ente nell’Organigramma e Funzionigramma ivi allegato;
- n. 122 del 09.05.2023 di differimento al 01.07.2023 dell’entrata in vigore del nuovo assetto organizzativo dell’Ente approvato con la DP 94/2023 innanzi richiamata;
- n. 115 del 16.04.2024 di approvazione del PIAO 2024/2026;
- n. 33 del 01.02.2024 avente ad oggetto “*Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (Art. 169 D.Lgs 267/2000)*”;

Visto il Decreto Presidenziale n. 109 del 01.07.2024 con il quale è stato conferito all’Arch. Giuseppe D’Angelo l’incarico di Dirigente responsabile ad interim del Servizio di Staff n. 1 Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità, con decorrenza dal 15.07.2024 e fino al 15.06.2025;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 85 del 16.01.2025 con la quale è stato conferito all’ing. Michelantonio Panarese l’incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio di staff – Gestione Giuridica del Personale, Pari opportunità;

Dato atto che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;

Attesa la propria competenza ai sensi dell’articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell’art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

Dato atto altresì che il funzionario responsabile di E.Q. Ing. Michelantonio Panarese, con la proposizione del presente atto attesta che la parte in narrativa, i fatti, gli atti citati e le dichiarazioni ivi contenute, stante gli atti d’ufficio, sono vere e fondate;

D E T E R M I N A

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. **DI DARE ATTO** che la spesa rispetta il limite dei dodicesimi di cui all’art. 163 comma 5 del D.Lgs. 267/2000;
2. **DI LIQUIDARE E PAGARE** l’importo complessivo di € **9.537,41**, portato dalla fattura n. **1000027522** del **31.03.2025**, a favore della GI GROUP S.p.A., Partita IVA n. 11412450964, Codice Fiscale n. 11629770154, Iscrizione Rea MI 1482329 con sede in Milano alla piazza IV Novembre nc 5, CAP 20124, mediante bonifico bancario presso:

istituto finanziario: UNICREDIT BANCA SPA;

IBAN:IT: --- omissis... ---

con la causale “Pagamento fattura n. **1000027522** relativa al periodo dal **01.03.2025** al **31.03.2025**”;

3. **DI PRECISARE** che l’importo complessivo da corrispondere alla Società GI GROUP S.p.A. è pari ad € **9.537,41**, è così dettagliato:

€ **8.975,63** per lavoro somministrato, compresi oneri riflessi;
€ **458,84** per margine Agenzia GI GROUP S.p.A;
€ **100,94** per IVA 22% su margine Agenzia GI GROUP S.p.A;
€ **2,00** per bollo fattura.

4. **DI PRECISARE**, altresì, che la spesa trova copertura sui seguenti capitoli del Bilancio:

capitolo	descrizione	impegno	importo
3754	SPESA PER ASSUNZIONI FLESSIBILI	2024.1378	€ 9.537,41

5. **DI DARE ATTO** che:

il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 è il sottoscritto Dirigente del Servizio di Staff n. 1 Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità;

la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell’art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;

in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto d’interesse, anche potenziale, di cui all’art. 6bis della L. 241/90 e dell’art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;

nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;

la presente determinazione:

diverrà esecutiva con l’apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;

sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all’Albo Pretorio *on line*, così come previsto dall’art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.

6. **DI DARE ATTO** che la presente Determinazione sarà trasmessa al Settore Amministrativo-Finanziario per gli adempimenti di successiva competenza.

7. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ

f.to (Ing. Michelantonio Panarese)

IL DIRIGENTE AD INTERIM

f.to (Arch. Giuseppe D'Angelo)

SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - ECONOMATO E GESTIONE
FINANZIARIA DEI PAGAMENTI E DEL PRATIMONIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.

f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)

IL DIRIGENTE

f.to (Avv. Nicola Boccalone)