



Provincia di Benevento

Servizio Staff 1 - Gestione Giuridica del Personale - Pari Opportunità

DETERMINAZIONE N. 563 DEL 11/03/2025

OGGETTO: D.P. 368 del 27.12.2024. Servizio di Staff Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità. Liquidazione specifiche responsabilità per l'anno 2024.

IL DIRIGENTE AD INTERIM

Premesso che

- con D.P. n. 368 del 27.12.2024 è stato approvato il disciplinare, che integralmente si richiama, per l'attribuzione dell'indennità di specifiche responsabilità;
- il richiamato disciplinare, in attuazione degli art. 17 lett. f) e lett. i) CCNL del 1.4.1999, dell'art. 36 CCNL 22 Gennaio 2004 e dell'art. 84 del CCNL sottoscritto in data 16.11.2022, disciplina il compenso relativo alle posizioni di lavoro caratterizzate da particolari e specifiche responsabilità che rispondono a precise esigenze organizzative e produttive della Provincia di Benevento;

Dato atto che

- con nota prot. n. 4861 del 20.02.2025, è stato comunicato l'importo spettante al personale di ogni settore dell'Ente per gli incarichi relativi alle specifiche responsabilità, e che al Servizio di Staff Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità è stato assegnato un budget di € 6.074,31;
- con determinazione dirigenziale n. 231 del 30.01.2024, per le motivazioni ivi riportate, sono state assegnate, per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2024, le specifiche responsabilità al personale del Settore 1 Gestione Giuridica del personale Pari Opportunità di seguito elencato:

Cognome e nome	Area professionale	Pesatura attività
--- omissis... ---	Funzionario	--- omissis... ---
--- omissis... ---	Funzionario	--- omissis... ---
--- omissis... ---	Istruttore Amministrativo	--- omissis... ---

Considerato che:

- il comma 3 dell'art. 4 del richiamato disciplinare D.P. n. 368/2024 prevede che *“Il compenso lordo attribuibile, nei limiti delle risorse a disposizione, ai dipendenti che avranno ottenuto un punteggio complessivo maggiore o uguale a 50, e saranno quindi titolari delle specifiche responsabilità come sopra individuate, è graduato in base all'area contrattuale di appartenenza”*

- *per punteggi intermedi alle fasce riportate nella tabella del co.3 l'importo attribuito è determinato mediante interpolazione lineare tra i valori estremi della fascia di riferimento.*

Ritenuto che le specifiche responsabilità assegnate sono dettagliate nelle schede individuali agli atti dello scrivente ufficio e che le attività previste sono state positivamente;

Dato atto che:

- le predette attività sono state regolarmente ed efficacemente eseguite dal personale sopra indicato come da giudizio positivo di cui alla nota prot. 6442 del 07.03.2025 a firma del Responsabile EQ del Servizio Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità;
- la spesa di € 6.074,31 è impegnata al cap. 3734 progr. 232/2024, gli oneri INPDAP al cap. 3735 progr. 233/2024, gli oneri IRAP al cap. 3791 progr. 234/2024;

Ritenuto potersi procedere alla liquidazione dei compensi spettanti al personale del Servizio di Staff Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità per lo svolgimento degli incarichi per specifiche responsabilità, relativi all'annualità 2024, conferiti con determinazione dirigenziale n. 231 del 30.01.2024;

Viste le deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 37 del 18.12.2023: *“DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo 2024/2026 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. APPROVAZIONE DEFINITIVA”*
- n. 38 del 18.12.2023: *“Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2024-2026 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA”*;
- n. 22 del 30.04.2024: *“Rendiconto dell'esercizio finanziario 2023. Approvazione definitiva”*;

Viste le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente nell'organigramma e funzionigramma, dalla quale risulta che i Servizi Legali rientrano nelle competenze del Settore Servizi di Staff e Supporto, alle dirette dipendenze del Segretario Generale;
- n. 122 del 09.05.2023 con la quale si rinvia al 01.07.2023 l'entrata in vigore dell'assetto organizzativo dell'ente approvata con DP 94/2023 innanzi richiamata;
- n. 115 del 16.04.2024 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026 - decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
- n. 33 del 1.2.2024 avente ad oggetto *“Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (Art. 169 D.Lgs 267/2000)”*;

Richiamato il Decreto Presidenziale n. 109 del 01.07.2024 con il quale è stato conferito all'Arch. Giuseppe D'Angelo l'incarico di Dirigente responsabile ad *interim* del Servizio Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità, con decorrenza dal 15.07.2024 al 15.06.2025;

Richiamata la determinazione n. 85 del 16.01.2025 con la quale è stato prorogato all'ing. Michelantonio Panarese l'incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio di staff – Gestione Giuridica del Personale, Pari opportunità;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei

pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attesa l'insussistenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023;

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

Dato atto che, nella fattispecie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;

Dato atto altresì che il funzionario responsabile di E.Q. Ing. Michelantonio Panarese, con la proposizione del presente atto attesta che la parte in narrativa, i fatti, gli atti citati, stante gli atti d'ufficio, sono veri e fondati;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1) **DI DARE ATTO** che i dipendenti del Servizio di Staff Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità ai quali sono stati conferiti gli incarichi di specifiche responsabilità con determinazione n. 231 del 31.01.2024 hanno regolarmente eseguito le attività previste nelle schede individuali agli atti dello scrivente ufficio, nel pieno e totale rispetto degli obiettivi ivi indicati, come attestato dal Responsabile di Servizio con nota prot. 6442 del 07.03.2025;

2) **DI LIQUIDARE E PAGARE** i compensi spettanti secondo il prospetto di seguito riportato:

Cognome e nome	ruolo	compenso da tabella art. 5 c. 3 DP 368/2024	Compenso lordo	Eventuali decurtazioni Art. 9 c. 2 DP 368/2024	Compenso da liquidare
--- omissis... ---	funzionario	€ 4.000,00	€ 2.909,85	--	€ 2.909,85
--- omissis... ---	istruttore	€ 2.400,00	€ 1.745,91	--	€ 1.745,91
--- omissis... ---	istruttore	€ 1.950,00	€ 1.418,55	--	€ 1.418,55
	totale	€ 8.350,00	€ 6.074,31		€ 6.074,31

3) **DI DARE ATTO CHE**

- la spesa di € 6.074,31 è impegnata al cap. 3734 progr. 232/2024, gli oneri INPDAP al cap. 3735 progr. 233/2024, gli oneri IRAP al cap. 3791 progr. 234/2024;
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 è il sottoscritto Responsabile di Servizio E.Q.;
- la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;

4) **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

5) **DI DARE ATTO** che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e)

della L. 190/2012;

- 6) **DI DARE ATTO** che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024.
- 7) **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento sul sito della Provincia all'albo pretorio *on line* e, laddove previsto, nella apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013;
- 8) **DI TRASMETTERE** il presente atto al Settore Amministrativo Finanziario per gli adempimenti consequenziali.

Il Funzionario

Dr.ssa Annarita D'Arienzo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ

f.to (Ing. Michelantonio Panarese)

IL DIRIGENTE AD INTERIM

f.to (Arch. Giuseppe D'Angelo)

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - ECONOMATO E GESTIONE
FINANZIARIA DEI PAGAMENTI E DEL PRATIMONIO**

UFFICIO LIQUIDAZIONI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.

f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)

IL DIRIGENTE

f.to (Avv. Nicola Boccalone)