



# Provincia di Benevento

Servizio Staff 1 - Gestione Giuridica del Personale - Pari  
Opportunità

**DETERMINAZIONE N. 2057 DEL 10/10/2024**

**OGGETTO: Acquisto abbonamento triennale al servizio on line “Sistema P.A.” della società Maggioli Spa – Liquidazione della spesa anno 2024.**

## IL DIRIGENTE AD INTERIM

**Premesso che** al fine di avere sempre a disposizione di validi strumenti di lavoro, gli uffici della Provincia di Benevento provvedono, annualmente, alla sottoscrizione di abbonamenti a quotidiani, periodici e servizi *on line* di carattere tecnico, amministrativo, contabile e legale;

**Considerato che** da una ricerca sul web è emerso che la Maggioli Spa, casa editrice specializzata nel settore dell’editoria e dei servizi, fornisce un servizio *on line* denominato “Sistema PA” consistente in un archivio digitale di informazione giuridica, articolato in nove aree tematiche costantemente aggiornato, utile all’attività della Pubblica Amministrazione;

**Ritenuto che** con determinazione n. 1835 del 12.09.2023 veniva approvato il preventivo della Maggioli Spa per complessivi €. 3.257,40 (Iva compresa) per l’acquisto dell’abbonamento *on line* di durata triennale, e affidato il servizio alla predetta società con impegno della relativa spesa;

**Ritenuto che** l’importo di € 1.085,80 I.V.A. inclusa, occorrente al pagamento dell’annualità 2024 del servizio *on line* “Sistema P.A” fornito dalla Maggioli Spa, risulta impegnato al capitolo 795 del Bilancio anno 2024 prog. 21;

**Verificata** la regolarità contributiva della Maggioli Spa, con sede a Santarcangelo di Romagna (RN) alla Via del Caprino, codice fiscale e partita Iva 06188330150, mediante acquisizione del DURC online emesso dall’INAIL con protocollo 42584822 data richiesta 23.09.2024 e validità sino al 21.01.2025;

**Vista** l’allegata fattura n. 0002147633 del 30.9.2024 emessa dalla Maggioli Spa, acquisita al protocollo generale dell’Ente con il n. 24089 del 30.9.2024, dell’importo di € 1.085,80 IVA inclusa;

### **Visti:**

- ✓ il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- ✓ lo Statuto della Provincia di Benevento;
- ✓ il vigente Regolamento di Contabilità;

- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

**Viste** le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- ✓ n. 37 del 18.12.2023: “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo 2024/2026 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. APPROVAZIONE DEFINITIVA”
- ✓ n. 38 del 18.12.2023: “Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2024-2026 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA”.
- ✓ n. 22 del 30.04.2024: “Rendiconto dell'esercizio finanziario 2023. Approvazione definitiva”;

**Viste** le Deliberazioni Presidenziali:

- ✓ n. 94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente nell'organigramma e funzionigramma, dalla quale risulta che i Servizi Legali rientrano nelle competenze del Settore Servizi di Staff e Supporto, alle dirette dipendenze del Segretario Generale;
- ✓ n. 122 del 09.05.2023 con la quale si rinvia al 01.07.2023 l'entrata in vigore dell'assetto organizzativo dell'ente approvata con D.P. 94/2023 innanzi richiamata;
- ✓ n. 241 del 08.09.2023 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023/2025 - decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
- ✓ n. 33 del 1.2.2024 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (Art. 169 D.Lgs 267/2000)”;

**Richiamato** il Decreto Presidenziale n. 109 del 01.07.2024 con il quale è stato conferito all'Arch. Giuseppe D'Angelo l'incarico di Dirigente responsabile ad *interim* del Servizio Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità, con decorrenza dal 15.07.2024 al 15.06.2025;

**Richiamata** la determinazione n. 1562 del 25.7.2023 con la quale è stato conferito all'ing. Michelantonio Panarese l'incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio di staff – Gestione Giuridica del Personale, Pari opportunità;

**Attesa** la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

**Attestata** la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

**Dato atto** che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;

**Dato atto altresì** che il funzionario responsabile di E.Q. Ing. Michelantonio Panarese, con la proposizione del presente atto attesta che la parte in narrativa, i fatti, gli atti citati, stante gli atti d'ufficio, sono veri e fondati;

### **DETERMINA**

per le motivazioni in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. **DI LIQUIDARE E PAGARE** la fattura n. 0002147633 del 30.09.2024 per l'importo di € 1.085,80 I.V.A. compresa, per l'annualità 2024 del servizio abbonamento *on line* a favore della Maggioli Spa, codice fiscale e partita IVA 06188330150, mediante bonifico bancario presso:  
  
~ istituto finanziario: --- omissis... ---  
~ IBAN:--- omissis... ---; con la causale "*Abbonamento triennale sistema PA personale, 2 anno*".
2. **DI PRECISARE** che la spesa trova copertura sul capitolo 795 del Bilancio esercizio 2024 impegno n. 21/2024;
3. **DI DARE ATTO** che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024.
4. **DI DARE ATTO** che:
  - ✓ il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 e art. 31 del D.Lgs 50/2016, è il sottoscritto Responsabile di Servizio;
  - ✓ la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;
  - ✓ in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;
  - ✓ la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio *on line*, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.
5. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**Il Funzionario**

*Dr.ssa Annarita D'Arienzo*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ**

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**

*f.to (Ing. Michelantonio Panarese)*

*f.to (Arch. Giuseppe D'Angelo)*

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO**  
**SERVIZIO TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - ECONOMATO E GESTIONE**  
**FINANZIARIA DEI PAGAMENTI E DEL PRATIMONIO**

UFFICIO LIQUIDAZIONI

LIQUIDAZIONI

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.01.01.001	1.10	795	2024

Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 21	€ 1.085,80	N. 0	€ 0,00	N. 3443	€ 1.085,80

Descrizione Creditore

**MAGGIOLI S.P.A.**

Descrizione Impegni Assunti

**Acquisto abbonamento triennale al servizio on line "Sistema P.A." della società Maggioli Spa – Liquidazione della spesa anno 2024.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.**

*f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)*

**IL DIRIGENTE**

*f.to (Avv. Nicola Boccalone)*