



# Provincia di Benevento

SdP 1 – Politiche di Coesione - Programmazione Strategica ed  
Ufficio PNRR

**DETERMINAZIONE N. 1746 DEL 27/08/2024**

**OGGETTO:** Servizio di progettazione di dettaglio: idea progettuale del piano di sviluppo del turismo culturale dell'intera area provinciale. CIG B20A7B0388. Proroga termine ex art. 5 della scrittura privata - n. 4/2024 del 01.07.2024

**CIG: B20A7B0388**

## IL DIRIGENTE AD INTERIM

### PREMESSO CHE:

- con determinazione dirigenziale n. 186 del 01/02/2023 e successiva determina di rettifica n. 319 del 14/02/2023 è stato stabilito, tra l'altro, di indire una procedura aperta di gara telematica ex art. 60 D.Lgs. n° 50/2016, per l'espletamento di un concorso di idee in unico grado, ai fini dell'acquisizione di idee progettuali su un piano di Sviluppo del turismo culturale attraverso l'elaborazione di un Piano per la gestione integrata dei beni architettonici, archeologici e paesaggistici della Città capoluogo e della intera Provincia;
- con successiva determina n. 1942 del 28/09/2023 è stata approvata la graduatoria del concorso di idee in oggetto, con assegnazione dei relativi premi, a valere sulle risorse di cui al DPCM 17 dicembre 2021;

**RICHIAMATO** il verbale del 30 gennaio 2024 concorso di idee - incontro propedeutico per elaborazione progettazione di dettaglio;

**VISTA** la determina n. 1190 del 14/06/2024 con la quale si è proceduto all'affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo n. 36/2023, alla società GLOBAL TRAINING CENTER SRL - codice fiscale 01560120626 - dell'incarico del servizio di progettazione di dettaglio del PIANO DI SVILUPPO TURISMO CULTURALE DELL'INTERA AREA PROVINCIALE, quale società 1^ classificata di cui alla d.d. 1942\2023 e giusto verbale del 30.1.2024;

**RICHIAMATA** la scrittura privata con la quale è stato formalizzato l'affidamento dell'incarico del servizio di progettazione di dettaglio di cui trattasi – rep. n. 4/2024 del 01.07.2024 – alla GLOBAL TRAINING CENTER SRL;

**VISTA** la richiesta prot. n.20185 del 12.08.2024 con la quale la Società GLOBAL TRAINING CENTER SRL chiede una proroga della scadenza del servizio in oggetto di cui all'art. 5 della scrittura privata;

**RITENUTE** meritevoli di accoglimento le motivazioni adottate dalla Società nella richiamata nota (art. 5 della scrittura privata);

**RILEVATO** tra l'altro, che un'eventuale proroga del termine non incide sulla realizzazione di progetti e programmi previsti negli atti fondamentali dell'Ente;

**VISTE** le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 37 del 18.12.2023: “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo 2024/2026 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. APPROVAZIONE DEFINITIVA;
- n. 38 del 18.12.2023: “Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2024-2026 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA”;
- n.22 del 30.04.2024: “Rendiconto dell'Esercizio Finanziario 2023 . APPROVAZIONE DEFINITIVA;
- n. 26 del 26.07.2024: “Salvaguardia degli equilibri di bilancio 2024 – Assestamento di bilancio 2024 (Art.193 e art.175 c.8 del Dlgs. 18 Agosto 2000 n.267)”.

**RICHIAMATE** le Deliberazioni presidenziali:

- n. 115 del 16.04.2024 avente ad oggetto: “Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 – approvazione”;
- n. 33 del 1.2.2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione DEFINITIVO (art. 169 D.L.gs 267/2000) - Anno 2024/2026;

**VISTE** le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente nell'Organigramma e Funzionigramma ivi allegato;
- n. 122 del 09.05.2023 con la quale è stata rinviata al 01.07.2023 l'entrata in vigore dell'assetto organizzativo dell'ente approvata con DP 94/2023 innanzi richiamata;

**RICHIAMATO** il Decreto Presidenziale n. 103 del 04/07/2023 con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente ad interim della struttura di progetto1 “Politiche di coesione - Programmazione strategica e Ufficio PNRR all'Avv. Nicola Boccalone;

**RICHIAMATA** la determinazione . N. 1574 DEL 26/07/2023 con la quale è stato conferito alla dr.ssa Giovanna Romano l'incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio POLITICHE DI COESIONE- PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E UFFICIO PNRR al 31 12.2024.

**DATO ATTO** che non sussiste obbligo di astensione, nel caso di specie, ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza – Triennio 2024/2026 adottato, quale Sez. 2 – Sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Deliberazione Presidenziale n. 32/2024;

**ATTESA** la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

**ATTESTATA** la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000;

**DETERMINA**

*le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo*

- 1) **di prorogare** per le motivazioni indicate in premessa il termine di scadenza del servizio di progettazione di dettaglio in oggetto al prossimo 19 settembre 2024;
- 2) **di attestare** che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;
- 3) **di dare atto** che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69, nonché nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs n. 33/2013;
- 4) **di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Società interessata per la dovuta conoscenza.

**Il Funzionario Amministrativo**  
*Dott.ssa Emmanuela Antonelli*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ**  
*f.to (Dott.ssa Giovanna Romano)*

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**  
*f.to (Avv. Nicola Boccalone)*

