



Provincia di Benevento

SETTORE 1 SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO

*Servizio Raccolta ed Elaborazione Dati - CED - Informatizzazione e
Trasparenza - Transizione al Digitale*

DETERMINAZIONE N. 1319 DEL 02/07/2024

OGGETTO: Rinnovo del servizio di gestione dominio “provincia.benevento.it” e caselle di Posta Elettronica Certificata. Liquidazione della somma di €59,41 incluso I.V.A. al 22% a favore della società Aruba Business s.r.l.

CIG: B0172125EA

IL DIRIGENTE AD INTERIM

VISTA la Determinazione n. 264 del 06.02.2024 con la quale si è provveduto al Rinnovo del servizio di gestione dominio “provincia.benevento.it” e caselle di Posta Elettronica Certificata, a favore della società Aruba Business s.r.l.- con sede in via Gullinelli n. 21/A, 44122 Ferrara (FE), P.I 01497070381, ed al relativo impegno della somma di € 590,00 incluso I.V.A. al 22% sul capitolo 3580 del bilancio 2024 e con il seguente CIG: B0172125EA;

VISTA la fattura n. 24PAMS0000653 di € 48,70 oltre I.V.A. al 22%, del 20/06/24, acquisita al protocollo generale di questo Ente, al n. 15996 del 24/06/2024, presentata dalla società Aruba Business s.r.l.- con sede in via Gullinelli n. 21/A, 44122 Ferrara (FE), P.I 01497070381, per un importo complessivo di € 59,41 incluso I.V.A. al 22%;

ATTESTATA dal funzionario E.Q. la regolarità dell'avvenuta fornitura del servizio di cui innanzi e descritto in fattura;

VERIFICATA la regolarità della predetta fattura;

VISTO il Durc Inps Numero Protocollo INAIL_43949202, Data richiesta 01/06/2024, che attesta la regolarità contributiva della suddetta società Aruba Business s.r.l. nei confronti di INAIL ed INPS, avente validità regolare fino al 29/09/2024;

RICHIAMATO l'art.109, comma 2, del D.lgs n.267/00 e s.m.i.;

VISTI:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

VISTE LE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO PROVINCIALE:

- **n. 37 del 18.12.2023:** *“DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all’art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo 2024/2026 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. APPROVAZIONE DEFINITIVA;*
- **n. 38 del 18.12.2023:** *“Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2024-2026 e relativi allegati ai sensi dell’art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA”;*
- **n.22 del 30.04.2024:** *“Rendiconto dell’Esercizio Finanziario 2023 . APPROVAZIONE DEFINITIVA;*

RICHIAMATE LE DELIBERAZIONI PRESIDENZIALI:

- **n. 115 del 16.04.2024** avente ad oggetto: *“Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 – approvazione”;*
- **n. 33 del 1.2.2024** di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione DEFINITIVO (art. 169 D.L.gs 267/2000) - Anno 2024/2026;

DATO ATTO che:

- **con Decreto Presidenziale n.95 del 4.7.2023** è stato conferito alla sottoscritta l’incarico di Dirigente responsabile ad interim del Settore Servizi Staff e Supporto della Provincia di Benevento, con decorrenza dal 01.07.2023;
- **con Determinazione Dirigenziale n. 1561 del 25.07.2023** è stato conferito al dott. Nicola Ranaldo, Funzionario Specialista Informatico, l’incarico di Elevata Qualificazione per il Servizio “Servizio Raccolta ed Elaborazione Dati - CED - Informatizzazione e Trasparenza - Transizione al Digitale”;
- in relazione al presente provvedimento, non sussistono, in capo ai sottoscritti, cause di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all’art. 6 bis della L. 241/90 e dell’art. 1 comma 9 lettera e) della L. 190/2012;
- non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024

ATTESA la propria competenza ai sensi dell’articolo 107 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell’art.147 bis del D.Lgs 267/2000;

DATO ATTO che non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024

RITENUTO di dover provvedere al pagamento della somma di € 48,70 oltre I.V.A. al 22%, relativo alla fattura indicata in premessa;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrale e sostanziale del presente dispositivo:

1. **di liquidare** la fattura n. 24PAMS0000653
 - a favore della **Società** Aruba Business s.r.l.;
 - **sede** via Gullinelli n. 21/A 44122, Ferrara (FE);
 - **P.I.** 01497070381,
 - **CIG:** B0172125EA;
 - **DURC INPS** Prot. INAIL_43949202 di data 01/06/2024 con scadenza 29/09/2024;
 - **IBAN:** --- omissis... ---;
 - **importo** di € 48,70, oltre I.V.A al 22%, soggetta alla normativa sullo Split Payment;
2. **di dare atto** che la suddetta somma è imputata all' impegno definitivo n. 224, sul Capitolo 3580, Bilancio 2024;
3. **di dare atto** che non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;
4. **di dare atto** che il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli art. 4 e ss. della L. 241/1990 e art.31 del D.Lgs 50/2016, è il Funzionario dott. Nicola Ranaldo;
5. **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
6. **di richiedere** al Settore Amministrativo - Finanziario l'emissione del relativo mandato di pagamento a favore della suddetta società, secondo le modalità indicate in fattura;
7. **di trasmettere** la presente determinazione al Settore Amministrativo - Finanziario per i provvedimenti successivi e consequenziali;
8. **di pubblicare** la presente determinazione all'Albo Pretorio online sul sito istituzionale della Provincia di Benevento www.provincia.benevento.it così come previsto dall'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009 n. 69, nonché, se previsto, nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente" ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 33/2013.

L'istruttore Informatico
Dario Moro

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ

IL DIRIGENTE AD INTERIM

f.to (dott. Nicola Ranaldo)

f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)

SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO TRIBUTI ED ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - ECONOMATO E GESTIONE
FINANZIARIA DEI PAGAMENTI E DEL PRATIMONIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI

LIQUIDAZIONI

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.19.001	1.9	3580	2024

Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 224	€ 397,81	N. 0	€ 0,00	N. 2097	€ 59,41

Descrizione Creditore

Aruba Business Srl

Descrizione Impegni Assunti

Rinnovo servizio di gestione dominio “provincia.benevento.it” e caselle di Posta Elettronica Certificata. Impegno della somma di € 590,00 incluso I.V.A. al 22% a favore della società Aruba Business. s.r.l..

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.

f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)

IL DIRIGENTE

f.to (Avv. Nicola Boccalone)