



Provincia di Benevento

Servizio Staff 1 - Gestione Giuridica del Personale - Pari
Opportunità

DETERMINAZIONE N. 1206 DEL 17/06/2024

OGGETTO: Determinazione a contrarre per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D. Lgs n. 36/2023, alla società Opera Srl del corso di formazione on line denominato "il fascicolo del personale dei pubblici dipendenti". Importo affidamento € 310,00 - CIG B21256A442

IL DIRIGENTE AD INTERIM

Premesso che

- il D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", prevede che è cura delle pubbliche amministrazioni assicurare la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti nonché formare e aggiornare il personale attraverso adeguati programmi formativi;
- con Deliberazione n. 115 del 16.04.2024 è stato approvato il PIAO 2024/2026 di cui il Piano della Formazione del Personale è parte integrante e sostanziale;

Considerato che in ottemperanza a quanto previsto nel PIAO, si rende necessaria la realizzazione di un corso di formazione/aggiornamento per i dipendenti della Provincia, sul tema "il fascicolo del personale dei pubblici dipendenti";

Rilevata l'esigenza di procedere all'affidamento delle prestazioni di cui all'oggetto;

Dato atto

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, tramite affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- che in data 07.06.2024 veniva attivata la trattativa diretta tramite la piattaforma Digital PA per l'acquisizione dell'offerta, ID 624, con scadenza 12.06.2024;
- che alla scadenza del termine previsto, la società Opera Srl ha trasmesso offerta di formazione relativa al corso in oggetto;
- che la predetta offerta prevede il pagamento di €. 310,00 per la partecipazione di n. 1 dipendente dell'Ente;
- che si intende favorire la partecipazione della Dr.ssa Annarita D'Arienzo al predetto corso, giusta nota prot. 14528 del 07.06.2024;
- che ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: *formazione dei dipendenti;*

Importo del contratto presunto: € 310,00;

Forma del contratto: *ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;*

Modalità di scelta del contraente: *affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;*

Clausole ritenute essenziali: *quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;*

Vista l'offerta di € 310,00 per n. 1 dipendente, ricevuta dalla Società Opera Srl;

Verificata la regolarità contributiva della società Opera Srl mediante acquisizione del DURC online emesso dall' INAIL con protocollo 40759290 data richiesta 28.04.2024 e con validità sino al 26.08.2024;

Preso atto che il codice CIG assegnato dall'AVCP, Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, alla presente procedura è **B21256A442**;

Ritenuto

- competitivo e conveniente per l'Ente il prezzo di € 310,00 proposto dalla società Opera Srl per l'erogazione della formazione relativa al corso di formazione per n. 1 dipendente sul tema "il fascicolo del personale dei pubblici dipendenti";
- che l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- potersi affidare alla società Opera Srl con sede a Valenzano (BA) alla via A De Gasperi, 38 - P.IVA 05994580727 – le attività in parola per un importo di € 310,00 (IVA esente ai sensi dell'articolo 10 del DPR 633/72);

Ritenuto che l'importo di € 310,00 necessario all'affidamento del corso in oggetto risulta impegnata sul capitolo 3761 prog. 3713 del bilancio 2023;

Visti:

- il D. Lgs. n. 36/2023;
- gli artt. 191 e 192 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- il Regolamento di contabilità;

Viste le deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 18 del 29.06.2023: *“Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 del 22.06.2023. Rendiconto dell'esercizio Finanziario 2022. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. 56/2014”*.
- n. 37 del 18.12.2023: *“DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo 2024/2026 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. APPROVAZIONE DEFINITIVA”*
- n. 38 del 18.12.2023: *“Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2024-2026 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA”*;

Viste le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente nell'organigramma e funzionigramma, dalla quale risulta che i Servizi Legali rientrano nelle competenze del Settore Servizi di Staff e Supporto, alle dirette dipendenze del Segretario Generale;
- n. 122 del 09.05.2023 con la quale si rinvia al 01.07.2023 l'entrata in vigore dell'assetto organizzativo dell'ente approvata con DP 94/2023 innanzi richiamata;
- n. 115 del 16.04.2024 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026 - decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
- n. 33 del 1.2.2024 avente ad oggetto *“Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (Art. 169 D.Lgs 267/2000)”*;

Richiamati i decreti presidenziali:

- n. 29 del 16.11.2020, con il quale la sottoscritta dott.ssa Maria Luisa Dovetto veniva nominata Segretario Generale titolare della Provincia di Benevento, con decorrenza immediata, dal 16.11.2020;
- n. 101 del 04.07.2023 con la quale veniva conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente responsabile ad *interim* del Servizio Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità, con decorrenza dal 01.07.2023;

Richiamata la determinazione n. 1562 del 25.07.2023 con la quale è stato conferito all'ing. Michelantonio Panarese l'incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio di staff – Gestione Giuridica del Personale, Pari opportunità;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attesa l'insussistenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023;

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

Dato atto che, nella fattispecie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;

D E T E R M I N A

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. **DI APPROVARE** il preventivo di € 310,00 acquisito all'esito della trattativa sulla piattaforma Digital PA, della società Opera Srl con sede a Valenzano (BA) alla Via A. De Gasperi, 38, P.IVA 05994580727 per la fornitura del servizio di formazione per n. 1 dipendente della Provincia di Benevento sul tema "il Fascicolo del personale dei pubblici dipendenti";

2. **DI DARE ATTO** che

- l'offerta economica proposta dalla società Opera Srl per l'erogazione della formazione relativa al corso innanzi indicato risulta competitiva e conveniente per l'Ente;
- l'offerta economica risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

3. **DI AFFIDARE**, per le ragioni esplicitate in preambolo a:

- società Opera Srl
- con sede legale a Valenzano (BA) alla Via A. De Gasperi 38, P.IVA 05994580727
- DURC online emesso dall'INAIL con protocollo 40759290 data richiesta 28.04.2024 e con validità sino al 26.08.2024;
- CIG: B21256A442;
- IBAN: --- omissis... ---;

le attività di formazione in parola, per un importo di € 310,00 (IVA esente ai sensi dell'articolo 10 del DPR 633/72), precisandosi che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

4. **DI DARE ATTO** che l'importo complessivo di € 310,00 necessario al pagamento del corso di formazione innanzi richiamato risulta impegnato sul capitolo 3761 prog. 3713 del bilancio 2023;
5. **DI PROCEDERE** alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate:
 - con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come da comunicazioni della ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
 - nel rispetto dei tempi di pagamento di cui all'art. 4 del decreto n. 231/2002 – “Termini di pagamento”
6. **DI DARE ATTO** che per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il codice CIG n. **B21256A442**;
7. **DI DARE ATTO** che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012.
8. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione di impegno di spesa al Dirigente del Settore Amministrativo-Finanziario per gli ulteriori adempimenti di competenza.
9. **DI DARE ATTO** che:
 - Il responsabile del progetto è il sottoscritto Responsabile del Servizio Gestione Giuridica del Personale, Pari Opportunità;
 - la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;
 - la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.
10. **DI DARE ATTO** che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024.
11. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Il Funzionario

Dr.ssa Annarita D'Arienzo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ

f.to (Ing. Michelantonio Panarese)

IL DIRIGENTE AD INTERIM

f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PROVVEDITORATO - GESTIONE ECONOMICO
STIPENDIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO ANALOGO**

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.
f.to (Dott. Armando Mongiovi)

IL DIRIGENTE
f.to (Avv. Nicola Boccalone)