



Provincia di Benevento

SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

*Servizio Programmazione Bilancio - Provveditorato - Gestione Economico
Stipendiale del Personale - Controllo Analogico*

DETERMINAZIONE N. 1158 DEL 11/06/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA SEDIE E ARREDI PER UFFICIO (Art. 50 comma 1 lett. b del D.lgs. n. 36/2023).

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con decreto Presidenziale n. 96 del 04.07.2023 e successive mm. e ii. è stato conferito l'incarico di Dirigente del Settore Amministrativo-Finanziario al sottoscritto Avv. Nicola Boccalone;
- con determinazione dirigenziale n. 1577 del 26.07.2023 è stato conferito, fino al 31 dicembre 2024 l'incarico di elevata qualificazione, correlata alla responsabilità del Servizio "Programmazione Bilancio, Provveditorato, Gestione economico/stipendiale del personale, controllo analogo", al dott. Armando Mongiovì;

Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 22 del 30.04.2024: "Rendiconto dell'esercizio finanziario 2023. Approvazione definitiva".
- n. 37 del 18.12.2023: "*DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo 2024/2026 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. APPROVAZIONE DEFINITIVA*".
- n. 38 del 18.12.2023: "*Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2024-2026 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA*".

Viste le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente nell'Organigramma e Funzionigramma ivi allegato;
- n. 122 del 09.05.2023 con la quale è stata rinviata al 01.07.2023 l'entrata in vigore dell'assetto organizzativo dell'ente approvata con DP 94/2023 innanzi richiamata;
- n. 33 del 01.02.2024 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (Art. 169 D.Lgs 267/2000)";
- n. 115 del 16.04.2024 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026 - decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

Visto che con nota del 08/09/22 il Dirigente del Settore Amministrativo finanziario ha richiesto a tutti i Dirigenti dei settori dell'Ente l'elenco di arredi ed attrezzature di ufficio necessari per tutti i dipendenti;

Viste le istanze ricevute dal Settore Amministrativo Finanziario, dopo una valutazione delle esigenze rappresentate, si è ritenuto opportuno confermare le richieste di seguito riportate:

- n. 44 sedie da lavoro ergonomiche;
- n. 11 scrivanie e cassettiere;
- n. 1 cassettera grigia;
- n. 22 sedie per visitatori;
- n. 20 lampade da scrivania led;
- n. 2 poggiatesta regolabili;
- n. 6 porta ombrelli per i museo;
- n. 1 fasciatoio per neonati per museo.

Visto che in data 09/04/24 è stata inviata per mail richiesta di preventivo ai seguenti fornitori locali: Dafa Arredo Design, FPG srl e Piemme ufficio;

Considerato che solo la società FPG srl ha risposto alla richiesta;

Rilevata l'esigenza di procedere all'affidamento delle prestazioni di cui sopra;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Appurato:

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;

- che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

Verificato, che l'affidamento di che trattasi è di importo superiore ad € 5.000, per cui questa Provincia è tenuta a procedere mediante ricorso alla piattaforma telematiche DigitalPA, ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;

Precisato in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

Dato atto che:

- in data 13.05.2024 sul portale DigitalPA è stata avviata la procedura negoziata senza pubblicazione del bando, per un importo totale di € 16.000,00 oltre IVA, invitando l'operatore economico FPG srl, che aveva risposto alla richiesta di preventivo, per la fornitura succitata;
- entro la scadenza del termine di presentazione dell'offerta, la società FPG srl. con sede legale in Via Avellino n. 41 – 82100 Benevento – Codice Fiscale e Partita Iva 13738321002, ha formulato l'offerta economica per la suddetta fornitura per € 15.589,00 (IVA esclusa) così specificata;

Ritenuto pertanto di aggiudicare alla società FPG srl la fornitura di sedie ed arredi per complessivi € 15.589,00 oltre IVA, come da offerta presentata tramite trattativa diretta procedura negoziata sulla Piattaforma DigitalPA;

Ritenuto congruo e conveniente il prezzo offerto per la fornitura in oggetto e che i prodotti offerti devono rispettare le caratteristiche dimensionali previste dalle normative vigenti per i vari elementi di arredo, riassunte come di seguito:UNI EN 527 – 1 – CAM 2, UNI EN 1335 – 1/2/3 UNI EN 16139 , CLASSE A e CERTIFICATO CE, UNSPSC 21;

Dato atto che:

- la procedura sarà formalizzata attraverso una trattativa diretta sulla piattaforma DigitalPA;
- il servizio risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione;

Vista la deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) 29 dicembre 2020, n. 1121 (entità della contribuzione per contratti di lavori pubblici, forniture e servizi);

Visto che la sopra citata delibera, in attuazione dell'art. 1 commi 65 e 67 della L. n. 266/2005, stabilisce l'entità e le modalità di contribuzione a favore dell'A.N.A.C. nei confronti dei soggetti pubblici e privati sottoposti alla sua vigilanza e in caso di contratti di importi inferiori a 40.000,00 euro, va richiesto il CIG, ma vi è l'esenzione dal pagamento del contributo;

Rilevato che tale affidamento è escluso, in ragione dell'importo, dalla contribuzione a favore dell'ANAC (ex AVCP);

Visto e applicato l'art. 3 della L. 136/2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” e s.m.i., ai sensi del quale l'affidatario si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo le procedure previste;

Dato atto che:

- in ottemperanza alla normativa vigente, si è provveduto a richiedere, per la fornitura in oggetto, il CIG che risulta essere il seguente: B1B3259479;
- per l'affidamento del descritto servizio è stata effettuata la verifica della regolarità contributiva all'azienda FPG srl. con sede legale in Via Avellino n. 41 – 82100 Benevento – Codice Fiscale e Partita Iva 13738321002 attraverso il Durc On Line, allegato al presente atto, per formarne parte integrante e sostanziale;

Considerato che, allo scopo di consentire la piena tracciabilità delle operazioni:

- l'affidatario è tenuto ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e ad indicare sugli strumenti di pagamento il Codice Identificativo Gara CIG B1B3259479;
- l'affidatario si impegna altresì a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura -ufficio territoriale del governo della provincia di Roma della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, da parte del fornitore determina la risoluzione di diritto del contratto;

Preso atto che a monte dell'acquisto da parte di una pubblica amministrazione nell'ambito del mercato elettronico vi è una procedura che abilita a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti generali, di moralità, nonché di capacità economico - finanziaria e tecnico-professionale, conformi alla normativa vigente;

Visto inoltre che l'affidatario comunicherà all'Amministrazione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui sopra e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente suddetto, mediante dichiarazione sostitutiva;

Ritenuto di provvedere in merito e tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 3575 per l'importo di € 19.018,58;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

Attestato con la sottoscrizione del presente atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione,

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e regolarità contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

DETERMINA

Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di procedere ad affidare alla società FPG srl. con sede legale in Via Avellino n. 41 – 82100 Benevento – Codice Fiscale e Partita Iva 13738321002, la somma di € 15.589,21 oltre IVA e quindi per complessivi € 19.018,58 come da offerta economica presentata tramite trattativa diretta procedura negoziata senza pubblicazione del bando sulla piattaforma DigitalPA per la fornitura di sedie e arredi di ufficio, precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

Di dare atto che la relativa spesa trova imputazione al capitolo 3575, impegno n. 3342/2022 per l'importo: € 19.018,58;

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000;

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Di attribuire alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000;

Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro 60 giorni dalla notifica o dalla scadenza del termine di pubblicazione (D.Lgs 204/2010) oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporre entro 120 giorni decorrenti dalla stessa data (D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199) ovvero azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare il diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

Di dare altresì atto che la spesa in argomento è compatibile con il programma dei pagamenti e con gli stanziamenti di cassa del capitolo citato e non confligge altresì con i vigenti vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs 267/2000;

Di dare ulteriormente atto che con successivo provvedimento del Settore Amministrativo Finanziario si provvederà alla liquidazione della spesa in argomento;

Di confermare che, il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 e art. 31 del D.Lgs 50/2016, è il sottoscritto Responsabile del Servizio Programmazione Bilancio e Provveditorato;

In relazione al presente provvedimento non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;

La presente determinazione:

- diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;
- sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

II RUP

f.to (Dott. Armando Mongiovi)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.
f.to (Dott. Armando Mongiovi)

IL DIRIGENTE
f.to (Avv. Nicola Boccalone)

ADEMPIMENTI DEL SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PROVVEDITORATO - GESTIONE ECONOMICO
STIPENDIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO ANALOGO

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.
f.to (Dott. Armando Mongiovi)

IL DIRIGENTE
f.to (Avv. Nicola Boccalone)