



# Provincia di Benevento

## SETTORE 5 EDILIZIA PUBBLICA E SCOLASTICA - MANUTENZIONI

*Servizio Gestione e Manutenzione Patrimonio Immobiliare - Parchi e Giardini*

**DETERMINAZIONE N. 673 DEL 05/04/2024**

**OGGETTO:** **Attribuzione lavoro straordinario al personale assegnato al Settore Edilizia Pubblica – Edilizia Scolastica marzo 2024**

### IL DIRIGENTE

**VISTO** il decreto n. 99 del 4.7.2023, con cui il Presidente della Provincia ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Dirigente Tecnico del Settore 5 “*EDILIZIA PUBBLICA E SCOLASTICA - MANUTENZIONI*” a tempo pieno e indeterminato;

**VISTA** la determinazione n. 1601 del 27.7.2023 di conferimento dell'incarico di EQ – ex posizione organizzativa, per il Servizio “*GESTIONE E MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE –PARCHI E GIARDINI*”;

**Premesso che:**

- il lavoro straordinario è disciplinato dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, dal D.Lgs. n. 66/2003 e ss.mm. e ii., nonché dalla Contrattazione Collettiva Integrativa;
- le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro;
- la prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal dirigente, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione;

**Visto** il Contratto Collettivo Integrativo del personale dipendente della Provincia di Benevento sottoscritto, definitivamente, in data 29.12.2022, per l'utilizzo delle risorse decentrate per l'annualità economica 2022, con modifiche/integrazioni alla parte normativa del Contratto Collettivo Integrativo del personale provinciale non dirigente, valido per il triennio normativo 2018-2019-2020, stipulato in data 03.12.2018 e ss.mm.e ii.;

**Letto**, in particolare, l'art. 12 del Contratto Collettivo Integrativo del triennio 2018-2020 e ss.mm. e ii., che disciplina il lavoro straordinario del personale provinciale;

**Visti** i tabulati trasmessi dal Servizio Gestione del Personale, in allegato alla nota prot. n°8730 del 4/4/2024 relativi al lavoro straordinario autorizzato ed effettuato dal personale assegnato al Settore 5 – Edilizia Pubblica e Scolastica - Manutenzioni - nel mese di marzo 2024;

**Richiamata** la nota protocollo n. 21155 del 31.8.2023 del Dirigente del Settore Amministrativo Finanziario con la quale il medesimo invita a predisporre mensilmente le liquidazioni delle competenze accessorie del personale dipendente dell'Ente;

**Visti:**

- Il D.Lgs. 267/2000;
- Lo Statuto Provinciale;
- La delibera Presidenziale n. 32 del 31.1.2024 di approvazione del PIAO 2024/2026;
- La delibera Presidenziale n.33 dell'1.2.2024 di approvazione del PEG 2024/2026;

**Viste** le Deliberazioni:

- DCP n. 13 del 22.6.2023: "Approvazione definitiva Bilancio Consuntivo e suoi allegati – anno 2022";
- DCP n.18 del 29.6.2023: "Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 del 22.06.2023. Rendiconto dell'Esercizio Finanziario 2022 . Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. 56/2014";
- DCP n.19 del 29.6.2023: *"Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 14 del 22.06.2023. Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000 - Periodo 2023/2025 contenente : Piano Triennale Opere Pubbliche 2023/2025 - Piano Biennale Forniture di Beni e Servizi - Piano Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari - Piano Triennale del Fabbisogno del Personale. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. n. 56/2014"*;
- DCP n.20 del 29.6.2023: *"Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 15 del 22.06.2023. Bilancio di previsione 2023/2025 e suoi allegati contenente Variazione Bilancio di Previsione 2022/2024 – Esercizio Provvisorio - ex art. 175 co.4 del D. Lgs 267/200 e variazione al programma triennale 2022/2024. Finanziamenti PNRR. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. n. 56/2014"*;
- DP n. 208 del 31/7/2023 *"Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025 ai sensi degli artt. 175 comma 2,4 e 8 e 193 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000, al Documento Unico di Programmazione 2023/2025, al Programma Triennale 2023/2025, all'Elenco Annuale dei Lavori Pubblici 2023 e al Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio 2023"*;
- DP n. 366 del 27.11.2023 *"Variazione in via d'urgenza al bilancio di previsione 2023/2025, di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, commi 2, 3, 4 e 5, del TUEL, al documento unico di programmazione 2023/2025, al programma triennale 2023/2025, all'elenco annuale dei lavori pubblici 2023 e al piano esecutivo di gestione definitivo 2023. applicazione avanzo di amministrazione 2022"*;
- DCP n. 37 del 18.12.2023: *"Approvazione definitiva del DUP – e suoi allegati per il triennio 2024/2026"*;
- DCP n. 38 del 18.12.2023 *"Approvazione definitiva del Bilancio di Previsione – e suoi allegati per il triennio 2024/2026"*;

**DATO ATTO CHE** non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 –sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;

**Dato Atto** della regolarità tecnica, ex art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., del presente provvedimento;

**Attesa** la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 e s.m.i.;

## **D E T E R M I N A**

**La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.**

1. **DI ATTRIBUIRE E LIQUIDARE** al seguente personale assegnato al Settore Edilizia Pubblica e Edilizia Scolastica le ore di lavoro straordinario effettuate nel mese di marzo 2024, come riportato nella seguente tabella:

| <b>DIPENDENTE</b> | <b>TOTALE ORE PERIODO<br/>marzo 2024</b> | <b>ORE DA LIQUIDARE</b> |
|-------------------|------------------------------------------|-------------------------|
| Borrelli Michele  | <b>7,11</b>                              | <b>7,11</b>             |
|                   |                                          |                         |
| <b>TOTALI</b>     | <b>7,11</b>                              | <b>7,11</b>             |

- 2 **DI TRASMETTERE** nota di comunicazione di avvenuta approvazione della presente determina, al Settore Amministrativo Finanziario – Ufficio Gestione Economico Stipendiale del personale – per il prosieguo delle attività.
- 3 **DI DARE ATTO** che:
- la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;
  - la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;
- 4 **DI DARE ATTO** che non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;
- 5 **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n. 241/90 e smi e art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis del D. Lgs n. 165/2001 e smi;
- 6 **DI DICHIARARE** che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia e all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69 nonché nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ**  
*f.to (Dott.ssa Gabriella Gomma)*

**IL DIRIGENTE**  
*f.to (Ing. Salvatore Minicozzi)*



ADEMPIMENTI DEL SETTORE 5 EDILIZIA PUBBLICA E SCOLASTICA - MANUTENZIONI

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO  
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PROVVEDITORATO - GESTIONE ECONOMICO  
STIPENDIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO ANALOGO**

UFFICIO IMPEGNI  
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.**  
*f.to (Dott. Armando Mongiovi)*

**IL DIRIGENTE**  
*f.to (Avv. Nicola Boccalone)*