COPIA

Provincia di Benevento

Servizio Staff 1 - Gestione Giuridica del Personale - Pari Opportunità

DETERMINAZIONE N. 689 DEL 09/04/2024

OGGETTO: Formazione obbligatoria in materia di appalti - corso on line "Il principio di rotazione e la stesura del regolamento per gli acquisti sotto soglia" - affidamento del servizio alla Acsel Srl e assunzione impegno di spesa - CIG BOB96162AF

IL DIRIGENTE AD INTERIM

Premesso che:

- il D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", prevede che è cura delle pubbliche amministrazioni assicurare la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti nonché formare e aggiornare il personale attraverso adeguati programmi formativi;

- con deliberazione n. 303 del 14.12.2022 è stato approvato il Piano della Formazione del Personale della Provincia di Benevento per il triennio 2022/2024;

- con Deliberazione n. 241 del 8.9.2023 è stato approvato il PIAO 2023/2025 di cui il Piano della Formazione del Personale è parte integrante e sostanziale;

Considerato che

- il predetto Piano prevede, tra le varie attività formative, anche l'aggiornamento sulla normativa in materia di codice dei contratti e degli appalti;

- si rende necessario definire, per gli obblighi imposti dalla normativa specifica in materia, la realizzazione di un corso di formazione/aggiornamento, nell'anzidetta materia, per i dipendenti della Provincia;

Rilevata l'esigenza di procedere all'affidamento delle prestazioni di cui all'oggetto;

Dato atto:

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, tramite affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici,

assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- che la società ACSEL srl, con nota acquisita al prot. n. 5408 del 29.02.2024, ha trasmesso offerta di formazione relativa al corso *on line* di 12 ore denominato "*Il principio di rotazione e la stesura del regolamento per gli acquisti sotto soglia";*

- che la predetta offerta prevede che Enti come la Provincia di Benevento possano acquistare un pacchetto formazione per n. 12 dipendenti al costo complessivo di € 1.100,00 da ritenersi molto vantaggioso, atteso che il costo del singolo corso ammonta ad € 300,00;

- che si intende favorire la partecipazione dei dipendenti della Provincia di Benevento al predetto corso;

- che ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

    - ✓ Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: *formazione dei dipendenti*;

    - ✓ Importo del contratto presunto: *€ 1.100,00;*

    - ✓ Forma del contratto: *ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014*;

    - ✓ Modalità di scelta del contraente: *affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;*

    - ✓ Clausole ritenute essenziali: *quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;*

Vista l'offerta di € 1.100,00 ricevuta dalla Società Acsel Srl e acquisita al prot. n. 5408 del 29.2.2024, allegata alla presente;

Ritenuto

- competitivo e conveniente per l'Ente il prezzo proposto dalla Acsel Srl per l'erogazione della formazione relativa al Corso di aggiornamento "*il principio di rotazione e la stesura del regolamento per gli acquisti sotto soglia*" al costo complessivo per n. 12 unità di €. 1.100,00 da svolgersi in modalità *on line*;

- potersi affidare alla Acsel Srl con sede a Roma alla Via Lanciani, 69, il servizio di formazione relativa al Corso di aggiornamento *"il principio di rotazione e la stesura del regolamento per gli acquisti sotto soglia"*

Verificata la regolarità contributiva della Acsel Srl mediante acquisizione del DURC online emesso dall' INAIL con protocollo 41265401, data richiesta 10.11.2023 e con validità sino al 9.3.2024;

Preso atto che il codice Smart CIG assegnato dall'AVCP, Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, alla presente procedura è: n. **BOB96162AF**;

Ritenuto potersi affidare alla società Acsel Srl con sede in Roma alla via Rodolfo Lanciani n. 69 - P.IVA 14496031007 – le attività in parola per un importo di € 1.100,00 (IVA esente ai sensi dell'articolo 10 del DPR 633/72), in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Atteso che la spesa di € 1.100,00 (IVA esente) risulta impegnata al capitolo 3761, prog. 3713 del bilancio 2023;

Visti:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "*Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi*";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

Viste le deliberazioni del Consiglio Provinciale**:**

- n. 18 del 29.06.2023: "*Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 del 22.06.2023. Rendiconto dell'esercizio Finanziario 2022. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. 56/2014".*
- n. 37 del 18.12.2023: "*DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo 2024/2026 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. APPROVAZIONE DEFINITIVA"*
- n. 38 del 18.12.2023: *"Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2024-2026 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA".*:

Viste le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente nell'organigramma e funzionigramma, dalla quale risulta che i Servizi Legali rientrano nelle competenze del Settore Servizi di Staff e Supporto, alle dirette dipendenze del Segretario Generale;

- n. 122 del 09.05.2023 con la quale si rinvia al 01.07.2023 l'entrata in vigore dell'assetto organizzativo dell'ente approvata con DP 94/2023 innanzi richiamata;

- n. 241 del 08.09.2023 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023/2025 - decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

- la DP n. 33 del 1.2.2024 avente ad oggetto *"Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026* (Art. 169 D.Lgs 267/2000) ";

Richiamati i decreti presidenziali**:**

- n. 29 del 16.11.2020, con il quale la sottoscritta dott.ssa Maria Luisa Dovetto veniva nominata Segretario Generale titolare della Provincia di Benevento, con decorrenza immediata, dal 16.11.2020;

- n. 173 del 29.12.2023 con la quale la dott.ssa Maria Luisa Dovetto veniva nominata Segretario Generale titolare della sede di Segreteria Convenzionata tra la Provincia di Benevento ed il Comune di Cautano (BN), classe 1°;

- n. 101 del 04.07.2023 con la quale veniva conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente responsabile ad *interim* del Servizio Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità, con decorrenza dal 01.07.2023;

Richiamata la determinazione n. 1562 del 27.05.2023 con la quale è stato conferito all'ing. Michelantonio Panarese l'incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio di staff – Gestione Giuridica del Personale, Pari opportunità;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

DATO ATTO che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;

D E T E R M I N A

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. **DI APPROVARE** il preventivo di € 1.100,00 acquisito con nota prot. 5408 del 29.2.2024 della società Acsel Srl con sede a Roma alla Via Lanciani, 69, P.IVA 14496031007 per la fornitura del servizio di formazione

relativamente al corso *on line* di 12 ore *"il principio di rotazione e la stesura del regolamento per gli acquisti sotto soglia"* per n. 12 dipendenti della Provincia di Benevento;

2. **DI AFFIDARE**, per le ragioni esplicitate in preambolo, alla società Acsel Srl con sede a Roma alla Via Lanciani 69, - P.IVA 14496031007 le attività in parola, relative alla formazione del personale in materia di aggiornamento sulla normativa in materia di contratti e appalti, per un importo di € 1.100,00 (IVA esente ai sensi dell'articolo 10 del DPR 633/72), precisandosi che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

3. **DI DARE ATTO** ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, la spesa di € 1.100,00, risulta impegnata al **capitolo 3761, prog. 3713 del Bilancio 2023**, a favore del creditore come sopra indicato:

4. **DI PROCEDERE** alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come da comunicazioni della ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

5. **DI DARE ATTO** che per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il codice CIG n. **BOB96162AF**;

6. **DI DARE ATTO** che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012.

7. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione di impegno di spesa al Dirigente del Settore Amministrativo-Finanziario per gli ulteriori adempimenti di competenza.

8. **DI DARE ATTO** che:

   - la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;

   - la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;

   - la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.

9. **DI DARE ATTO** che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024.

10. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Il Funzionario
Dr.ssa Annarita D'Arienzo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ
f.to (Ing. Michelantonio Panarese)

IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)

ADEMPIMENTI DEL Servizio Staff 1 - Gestione Giuridica del Personale - Pari Opportunità

SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PROVVEDITORATO - GESTIONE ECONOMICO STIPENDIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO ANALOGO

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.
f.to (Dott. Armando Mongiovì)

IL DIRIGENTE
f.to (Avv. Nicola Boccalone)