



Provincia di Benevento

SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

*Servizio Tributi ed Entrate Extratributarie - Economato e Gestione Finanziaria
dei Pagamenti e del Patrimonio*

DETERMINAZIONE N. 508 DEL 14/03/2024

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI BONIFICA E ALLINEAMENTO DATI PRESENTI
SULLA PIATTAFORMA DEI CREDITI COMMERCIALI**

CIG: B0870D4D9C

IL DIRIGENTE

Premesso che:

il Decreto Legge n. 66 del 2014, convertito in legge n. 89/2014 e s.m.i. ha introdotto significative novità per il monitoraggio permanente dei debiti delle pubbliche amministrazioni e dei relativi tempi di pagamento;

conseguentemente, in capo alle PA ricadono una serie articolata di adempimenti tecnici riferiti alla corretta gestione, manutenzione ed allineamento della banca dati della Piattaforma dei Crediti Commerciali, gestita dal Ministero dell'Economia e Finanze;

la legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) ed in particolare l'art. 1 commi da 859 a 872 introducono l'obbligo di aggiornare costantemente la Piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC) anche al fine di quantificare lo stock di debiti commerciali. In particolare il comma 867 stabilisce che gli Enti, entro il 31 gennaio, devono comunicare alla PCC l'ammontare dello stock dei debiti commerciali non pagato al 31.12 dell'esercizio precedente;

I commi 857-868 delineano le sanzioni in caso di inadempienze. Il comma 868 prevede che, a partire dal 2020, gli enti hanno l'obbligo di accantonamento al fondo di garanzia dei debiti commerciali, in misura pari ad un massimo del 5% degli stanziamenti di spesa per acquisti di beni e servizi in caso che: 1) non venga pubblicato l'ammontare complessivo dei debiti ai sensi dell'art. 33 del DL 33/2013, sul sito web nella sezione "Amministrazione Trasparente"; 2) non vengano comunicate alla PCC le informazioni richieste dal comma 867 (Stock del debito commerciale) ed anche le informazioni dell'avvenuto pagamento delle fatture. 3) Lo stock dei debiti sia superiore al 10% di quello dell'anno precedente;

La piattaforma acquisisce in modalità automatica, direttamente dal sistema di interscambio dell'Agenzia delle entrate (SDI), tutte le fatture elettroniche emesse nei confronti delle PA e registra i pagamenti effettuati e comunicati dalle singole amministrazioni, grazie al sistema informativo SIOPE +, ma non

mancono difficoltà di raccordo tanto da avere una notevole discordanza tra i dati degli Enti rispetto a quelli presenti in piattaforma;

Atteso che occorre procedere all'allineamento dei dati presenti in PCC con quanto risulta dalla contabilità dell'Ente: nello specifico occorre procedere all'allineamento dei crediti commerciali al 31/12/2023, quindi aggiornare e bonificare i dati inerenti il debito residuo, rappresentato dall'insieme delle fatture commerciali, censite all'interno della piattaforma al fine di:

adempiere alla normativa in materia;

contabilizzare le fatture ricevute dall'Ente, con indicazione dell'importo liquidato, sospeso e/o non liquidabile;

aggiornare, in piattaforma, i tempi medi di pagamento e di ritardo di fatture che sono oggetto di contenzioso o sospese in quanto in attesa di verifica di adempimenti normativi obbligatori;

calcolare puntualmente i tempi medi di pagamento e di ritardo;

quantificare lo stock del debito commerciale residuo al 31/12/2023;

Atteso che la Società DEDA NEXT supporta gli uffici dell'Ente dal punto di vista della gestione, manutenzione e assistenza informatica in quanto è il fornitore della piattaforma di contabilità e paghe Civilia Next;

Considerato che dal 1 luglio 2023 è in vigore il nuovo "Codice dei contratti pubblici" D.Lgs. 31/3/2023 n. 36 che, all'art. 50 (Procedure per l'affidamento) comma 1, lett. b) prevede: *"Le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;

Ritenuto opportuno e necessario, data la carenza di personale da poter dedicare ad attività straordinarie, avvalersi dell'attività del supporto esterno che potrebbe fornire la società Deda Next, è stato richiesto alla predetta di quantificare il compenso per lo svolgimento dell'attività di bonifica dati su PCC;

Visto il preventivo acquisito agli atti dell'Ente con protocollo n. 3908 del 13/2/2024 dell'importo di € 3.580,00 oltre IVA, quindi per il totale di € 4.367,60;

Ritenuto poter procedere all'accettazione del preventivo in quanto ritenuto congruo all'attività da espletare di bonifica dati su PCC che, da una prima verifica effettuata, riporta un volume di 15.275 fatture da verificare;

Considerato che dal 1 gennaio 2024 è entrata in vigore la "Digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti" introdotta e normativamente prevista dal nuovo Codice degli Appalti Decreto Lgs. 36/2023 agli artt. 19 e seguenti, che comporta, per la stazione appaltante, il ricorso ad una piattaforma di approvvigionamento digitale certificata per provvedere ad un qualsiasi affidamento;

Dato atto che la procedura viene espletata mediante il sistema di e-procurement “acquistinretepa.it” e avviata sul portale del MEPA attraverso la procedura di acquisto n. 543282, a cui viene assegnato il Codice Identificativo Gara (CIG) n. B0870D4D9C, ordinativo di esecuzione n. 7688295;

Dato atto che la società Deda Next risulta in regola con il versamento contributivo, come attestato dal DURC rilasciato dagli enti preposti INPS/INAIL prot. n. 39439364, scadenza validità 28/5/2024;

Vista la disponibilità sul capitolo n. 3575 del bilancio 2024;

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento sull’Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

n. 18 del 29.06.2023: “Rendiconto dell’esercizio Finanziario 2022. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. 56/2014”;

n. 37 del 18.12.2023: “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all’art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo 2024/2026 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. APPROVAZIONE DEFINITIVA”;

n. 38 del 18.12.2023: “Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2024-2026 e relativi allegati ai sensi dell’art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA”;

Richiamate le Deliberazioni Presidenziali:

n. 94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell’Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell’Ente nell’Organigramma e Funzionigramma ivi allegato;

n. 122 del 09.05.2023 con la quale si rinvia al 01.07.2023 l’entrata in vigore dell’assetto organizzativo dell’ente approvata con DP 94/2023 innanzi richiamata;

n. 241 del 08.09.2023 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023/2025 - decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

n. 243 del 15.09.2023 avente ad oggetto “*Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Definitivo (Art. 169 D.Lgs 267/2000) – Anno 2023*”;

Richiamati i Decreti Presidenziali:

- n. 48 del 16/09/2021 e smi, e n. 96 del 5/7/2023 di conferimento incarico di Dirigente del Settore Amministrativo - Finanziario al sottoscritto Avv. Nicola Boccalone;

Richiamata la determina n. 1576 del 26/7/2023 con la quale è stato conferito l’incarico di Responsabile del Servizio - Elevata Qualificazione - alla dr.ssa Giovanna Clarizia per il Servizio “Tributi ed Entrate extratributarie, Economato e Gestione Finanziaria dei Pagamenti e del Patrimonio”;

Dato atto che non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'articolo 147 bis - comma 1 - D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

Di affidare alla società Deda Next srl l'incarico di bonifica e allineamento dei dati presenti sulla Piattaforma dei Crediti Commerciali con i dati risultanti dalla contabilità dell'Ente;

Di impegnare l'importo di € 4.367,60 sul capitolo 3575 del bilancio 2024 in favore della predetta società, avente sede legale in Trento – via Di Spini 50;

di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

di attestare che in capo ai sottoscritti non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e art. 1, comma 9, lett. e), della Legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis del D. Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;

di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio online sul sito istituzionale della Provincia di Benevento www.provincia.benevento.it, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009 n. 69, nonché nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs n. 33/2013;

dato atto che non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ
f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)

IL DIRIGENTE
f.to (Avv. Nicola Boccalone)

ADEMPIMENTI DEL SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PROVVEDITORATO - GESTIONE ECONOMICO
STIPENDIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO ANALOGO**

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.03.02.19.001		01.09		3575	2024
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub- Impegno
124	N. 856	€ 4.367,60	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

DEDAGROUP PUBLIC SERVICE SRL

Descrizione Impegni Assunti

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI BONIFICA E ALLINEAMENTO DATI PRESENTI SULLA PIATTAFORMA DEI CREDITI COMMERCIALI

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.

f.to (Dott. Armando Mongiovi)

IL DIRIGENTE

f.to (Avv. Nicola Boccalone)