



Provincia di Benevento

Servizio Staff 1 - Gestione Giuridica del Personale - Pari
Opportunità

DETERMINAZIONE N. 414 DEL 29/02/2024

OGGETTO: Formazione obbligatoria in materia di prevenzione della corruzione figure dirigenziali affidata alla società Tecnolink Srl – Liquidazione della spesa

IL DIRIGENTE AD INTERIM

PREMESSO CHE nelle giornate del 16 e 17 novembre 2023, rispettivamente dalle ore 9.30 alle ore 17.30 e dalle ore 9.30 alle ore 12.30, si è svolto il corso di formazione in materia di “Prevenzione della corruzione e mappatura dei processi” organizzato dalla Società Tecnolink Srl con sede in Via P. Bagetti, 10, – C.A.P. 10143, Torino (TO) a cui hanno partecipato:

- nella giornata del 16 novembre 2023 dalle ore 9.30 alle ore 13.00, i Dirigenti ed il Responsabile della prevenzione alla anticorruzione;
- nella giornata del 16 novembre 2023 dalle ore 14.30 alle ore 17.30, i responsabili di E.Q., i componenti del gruppo di lavoro permanente per la prevenzione della corruzione nonché un componente del gruppo di Supporto e Trasparenza;
- nella giornata del 17 novembre 2023 dalle ore 9.30 alle ore 13.30, tutti i dipendenti che hanno partecipato alle attività del giorno precedente;

RICHIAMATA la determinazione n. 2170 del 2.11.2023, con la quale si è provveduto ad impegnare al capitolo 3761 del Bilancio anno 2023 l'importo di € 8.100,00= esente da I.V.A. ai sensi dell'art. 10, DPR 633/72 e dell'art. 14, comma 10, Legge 537/93, occorrente per il pagamento della quota di partecipazione al corso in oggetto a favore della Società Tecnolink Srl, con sede in Via P. Bagetti, 10, – C.A.P. 10143, Torino (TO) codice fiscale 07504810016;

DATO ATTO che le attività svolte dalla società Tecnolink in data 16 e 17 novembre corrispondono al 50% delle attività previste nell'affidamento e che pertanto si può procedere alla liquidazione del corrispondente importo di € 4.050,00;

VERIFICATA la regolarità contributiva della Società Tecnolink Srl di Torino (TO) con sede in Via P. Bagetti, 10, – C.A.P. 10143 codice fiscale 07504810016, mediante acquisizione del DURC online emesso dall' INAIL con protocollo 41187738, data richiesta 7.11.2023 e validità sino al 6.3.2024;

VISTA l'allegata fattura n. 132 del 5.12.2023 emessa dalla Società Tecnolink Srl, acquisita al protocollo generale dell'Ente con il n. 29924 del 5.12.2023, dell'importo di € 4.050,00=, esente da I.V.A. ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72 e dell'art. 14, comma 10, Legge 537/93

VISTE le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 18 del 29.06.2023: *“Deliberazione del ConInglgio Provinciale n. 13 del 22.06.2023. Rendiconto dell’esercizio Finanziario 2022. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. 56/2014”.*
- n. 37 del 18.12.2023: *“DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all’art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Periodo 2024/2026 e relativi allegati Programma triennale lavori pubblici, Programmazione del fabbisogno del personale, Programma triennale acquisto forniture e servizi e il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari. APPROVAZIONE DEFINITIVA”*
- n. 38 del 18.12.2023: *“Schema di Bilancio di Previsione per il Triennio 2024-2026 e relativi allegati ai sensi dell’art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 11 e 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011. APPROVAZIONE DEFINITIVA”.*:

VISTE le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell’Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell’Ente nell’organigramma e funzionigramma, dalla quale risulta che i Servizi Legali rientrano nelle competenze del Settore Servizi di Staff e Supporto, alle dirette dipendenze del Segretario Generale;
- n. 122 del 09.05.2023 con la quale si rinvia al 01.07.2023 l’entrata in vigore dell’assetto organizzativo dell’ente approvata con D.P. 94/2023 innanzi richiamata;
- n. 241 del 08.09.2023 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023/2025 - decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
- n. 33 del 1.2.2024 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (Art. 169 D.Lgs 267/2000) ”;

VISTI:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull’Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

RICHIAMATI i Decreti Presidenziali:

- n. 29 del 16.11.2020, con il quale la sottoscritta dott.ssa Maria Luisa Dovetto veniva nominata Segretario Generale titolare della Provincia di Benevento, con decorrenza immediata, dal 16.11.2020;
- n. 29 del 01.07.2021 adottato a seguito della citata Deliberazione Presidenziale n. 165 del 01.07.2021 di riorganizzazione temporanea della microstruttura dell’Ente in attuazione della Deliberazione Presidenziale n. 288 del 17.12.2020;

- n. 173 del 29.12.2023 con la quale la dott.ssa Maria Luisa Dovetto veniva nominata Segretario Generale titolare della sede di Segreteria Convenzionata tra la Provincia di Benevento ed il Comune di Cautano (BN), classe 1°;
- n. 101 del 04.07.2023 con la quale veniva conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente responsabile ad interim del Servizio Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità, con decorrenza dal 01.07.2023;

RICHIAMATA la determinazione n. 1562 del 27.05.2023 con la quale è stato conferito all'ing. Michelantonio Panarese l'incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio di staff – Gestione Giuridica del Personale, Pari opportunità;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

DATO ATTO che, nel caso di specie, non sussiste obbligo di astensione ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrale e sostanziale del presente dispositivo

1. **DI LIQUIDARE E PAGARE** l'importo di € 4.050,00=, esente da I.V.A. ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72 e dell'art. 14, comma 10, Legge 537/93, a favore della Società, codice fiscale e partita IVA 07504810016, mediante bonifico bancario presso:
 - istituto finanziario: Banca UNICREDIT
 - IBAN: IT35C0200801110000011137985; con la causale “*Formazione obbligatoria in materia di prevenzione della corruzione*”.
2. **DI PRECISARE** che la spesa trova copertura sul capitolo 3761 del Bilancio, impegno n. 2902/2023, giusta determinazione di impegno n. 2170 del 2.11.2023;
3. **DI DARE ATTO** che:
 - il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 e art. 31 del D.Lgs 50/2016, è il sottoscritto Responsabile di Servizio;
 - la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;
 - in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012 ed al Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2024/2026 adottato, quale sez. 2 – sottosezione 2.3 del PIAO 2024/2026, con Delibera Presidenziale n. 32/2024;

➤ la presente determinazione:

- diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;
- sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio *on line*, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.

4. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Il Funzionario

Dr.ssa D'Arienzo Annarita

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ

f.to (Ing. Michelantonio Panarese)

IL DIRIGENTE AD INTERIM

f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PROVVEDITORATO - GESTIONE ECONOMICO
STIPENDIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO ANALOGO**

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.
f.to (Dott. Armando Mongiovi)

IL DIRIGENTE
f.to (Avv. Nicola Boccalone)