



Provincia di Benevento

Servizio Staff 1 - Gestione Giuridica del Personale - Pari
Opportunità

DETERMINAZIONE N. 1560 DEL 25/07/2023

OGGETTO: Selezione interna per l'attribuzione n. 1 incarico di Elevata Qualificazione del Servizio Affari generali – Segreteria generale – Servizi Legali – URP e Protocollo Generale – Organi Istituzionali. Conferimento incarico.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 25 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 le amministrazioni pubbliche favoriscono la crescita professionale e la responsabilizzazione dei dipendenti pubblici ai fini del continuo miglioramento dei processi e dei servizi offerti e che la professionalità sviluppata e attestata dal sistema di misurazione e valutazione costituisce criterio per l'assegnazione di incarichi e responsabilità secondo criteri oggettivi e pubblici;
- con DP n. 94 del 06.04.2023 è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa della Provincia di Benevento che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente prevedendone l'entrata in vigore per il 15.05.2023;
- con DP n. 122 del 09.05.2023, per i motivi nella stessa riportati, è stata approvata la proroga dell'entrata in vigore della nuova struttura al 01.07.2023;
- con DP n. 146 del 30.05.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione e nell'allegato A al predetto DUP sono state apportate delle modifiche all'organigramma;
- tale organigramma prevede l'assegnazione di n. 19 posizioni di Elevate Qualificazioni tra cui quella relativa al **Servizio Affari generali – Segreteria generale – Servizi Legali – URP e Protocollo Generale – Organi Istituzionali** incardinato nel Settore Servizi di Staff e Supporto;
- **il Servizio Affari generali – Segreteria generale – Servizi Legali – URP e Protocollo Generale – Organi Istituzionali** – secondo l'organigramma approvato con DP n. 94 del 06.04.2023, è alle dirette dipendenze del Segretario Generale;

Considerato che:

- il CCNL per il triennio 2019/2021 relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali, sottoscritto in data 16.11.2022, dall'art.16 all'art. 21, disciplina l'area degli incarichi di Elevata Qualificazione;

- ai sensi dell'art. 18 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto "Funzioni locali" del 16 novembre 2022, spetta ai dirigenti conferire la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, nonché l'attribuzione e la definizione degli incarichi direzionali, ove necessari;
- con DP n. 174 del 15.06.2023, dopo confronto con le OO.SS. del 09.06.2023, è stato approvato il disciplinare per il conferimento delle Elevate Qualificazioni;
- l'art. 1 comma 1 lettera a) del richiamato Disciplinare definisce le caratteristiche delle posizioni di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità: ***"caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa con responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative complesse (servizi); responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni"***;
- l'art. 3 del disciplinare ***"Procedura di conferimento degli incarichi di elevata qualificazione"***, stabilisce che il dirigente del Settore procede, con propria determinazione, all'affidamento degli incarichi pubblicando apposito avviso pubblico di selezione interna destinato ai dipendenti della Provincia assunti a tempo indeterminato ed inquadrati nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- la valutazione deve essere effettuata, in maniera comparativa, esaminando i titoli rilevati dall'analisi dei curricula dei candidati oltre che a seguito di colloquio motivazionale in relazione alle soft skill possedute dai candidati che si proporranno per l'incarico;
- con determina n. 1320 del 30.06.2023 è stato approvato l'avviso pubblico interno che disciplina la selezione per l'attribuzione dell'incarico di elevata qualificazione relativa al ***Servizio Affari generali – Segreteria generale – Servizi Legali – URP e Protocollo Generale – Organi Istituzionali***;
- in data 03.07.2023, con numero di Registro 1764 è stato pubblicato il predetto avviso con scadenza delle candidature prevista, entro e non oltre, le ore 13.00 del 10.07.2023;
- nel termine stabilito dall'avviso è pervenuta una sola domanda:

cognome	nome	Protocollo generale	data
DEL GROSSO	LIBERA	17621	10.7.2023

- in data 17.07.2023 lo scrivente dirigente del Servizio, ai sensi dell'art. 3 del disciplinare per il conferimento della Elevata Qualificazione, ha provveduto a valutare la documentazione allegata alla domanda relativamente ai requisiti culturali e professionali posseduti, allo stato di servizio, all'esperienza maturata e competenze acquisite nelle materie oggetto d'incarico;
- con nota prot. 18319 del 18.07.2023 lo scrivente dirigente, sempre ai sensi dell'art. 3 del disciplinare, ha convocato per il giorno 21.07.2023 la candidata Del Grosso Libera per un colloquio conoscitivo - motivazionale al fine di esplorare l'attitudine del candidato all'esercizio delle funzioni dirigenziali/apicali. Per motivi personali, sopraggiunti dopo la convocazione, il colloquio si è tenuto in data 24.07.2023;

Ritenuto sulla base del curriculum professionale e del colloquio conoscitivo – motivazionale la **dott.ssa Libera**

Del Grosso dipendente a tempo indeterminato di questo Ente, inquadrato nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, dotata di spessore professionale e culturale, con l'attitudine ad espletare l'incarico di Elevata Qualificazione del **Servizio Affari generali – Segreteria generale – Servizi Legali – URP e Protocollo Generale – Organi Istituzionali**;

Accertato, per tutto quanto sopra, in tal modo l'insussistenza di casi di inconferibilità di incarichi ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e D.P.R. n.62/2013 e s.m.i.;

Dato atto che:

- l'art.17 del CCNL 22.11.2022 statuisce:
 - *1. Il trattamento economico accessorio del personale titolare di un incarico di EQ di cui all'art. 16 è costituito dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario;*
 - *2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 18.000 lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascun incarico. Ai fini della graduazione delle suddette responsabilità, negli enti con dirigenza acquistano rilievo anche l'ampiezza ed il contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna, sulla base di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento;*
- alle Elevate Qualificazioni spetta pertanto una retribuzione di posizione e risultato, come previsto dal CCNL 2019/2021 e dal Regolamento per la disciplina delle Elevate Qualificazioni della provincia di Benevento secondo la pesatura effettuata dall'OIV;
- l'importo della retribuzione di incarico è determinata in funzione della pesatura del Servizio per la quale si concorre, effettuata dall'OIV, nonché in funzione della somma disponibile annualmente per le retribuzioni di posizione e di risultato delle Elevate Qualificazioni;
- l'importo della retribuzione di risultato è determinato in una misura che può attestarsi fino al 25% dell'importo della retribuzione di elevata qualificazione;
- con deliberazione del Presidente n. 197 del 19.07.2023 sono state approvate le schede di pesatura degli incarichi di Elevata Qualificazione proposte dall'OIV e determinate le relative indennità economiche di posizione per ciascuna elevata qualificazione come riproporzionate in seguito alla determinazione del fondo 2023 del salario accessorio;

Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 18 del 29.06.2023: *“Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 del 22.06.2023. Rendiconto dell'esercizio Finanziario 2022. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. 56/2014”.*
- n. 19 del 29.06.2023: *“Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 14 del 22.06.2023. Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 - Periodo 2023/2025 contenente: Piano Triennale Opere Pubbliche 2023/2025 - Piano Biennale Forniture di Beni e Servizi -*

Piano Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari - Piano Triennale del Fabbisogno del Personale. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. 56/2014”.

- n. 20 del 29.06.2023: *“Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 15 del 22.06.2023. Bilancio di previsione 2023/2025 e suoi allegati contenente Variazione Bilancio di Previsione 2022/2024 – Esercizio Provvisorio - ex art. 175 co.4 del D.Lgs 267/200 e variazione al programma triennale 2022/2024. Finanziamenti PNRR. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. 56/2014”.*

Richiamati i Decreti del Presidente:

- n. 29 del 16.11.2020, con la quale la sottoscritta dott.ssa Maria Luisa Dovetto veniva nominata Segretario Generale titolare della Provincia di Benevento, con decorrenza immediata, dal 16.11.2020;
- n. 29 del 01.07.2021 adottato a seguito della sopracitata Deliberazione Presidenziale n. 165 del 01.07.2021 di riorganizzazione temporanea della microstruttura dell’Ente in attuazione della Deliberazione Presidenziale n. 288 del 17.12.2020;
- n.129 del 29.11.2022 con la dott.ssa Maria Luisa Dovetto viene nominata quale Segretario Generale titolare della sede di Segreteria Convenzionata tra la Provincia di Benevento ed il Comune di Cautano (BN), classe 1°;
- n. 101 del 05.07.2023 di conferimento alla sottoscritta dell’incarico di Dirigente responsabile ad interim del Servizio Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità, con decorrenza dal 01.07.2023;

Richiamate le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 25 del 31.1.2023 avente ad oggetto *“Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio (art. 169 D.L.gs 267/2000) - Anno 2023”;*
- n. 78 del 20.03.2023 di approvazione del PIAO Semplificato 2022/2024, in attesa della approvazione del nuovo PIAO per il TRIENNIO 2023/2025 che verrà definito ed approvato dopo l’approvazione del DUP e del bilancio di previsione 2023/2025 in corso di redazione;
- n. 79 del 20.03.2023 di approvazione del Piano della performance provvisorio per l’anno 2023, in attesa della approvazione del Piano della performance definitivo 2023/2025 che costituirà apposita sottosezione del nuovo PIAO 2023/2025;

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull’Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Attesa la propria competenza ai sensi dell’articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell’art.147 bis del DLgs 267/2000

introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

Attestato con la sottoscrizione del presente atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

D E T E R M I N A

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. **DI APPROVARE** gli atti della procedura di conferimento dell'incarico di elevata qualificazione relativa al ***Servizio Affari generali – Segreteria generale – Servizi Legali – URP e Protocollo Generale – Organi Istituzionali*** di cui all'avviso pubblico reg. 1764 del 03.07.2023;
2. **DI CONFERIRE**, in esito a tale procedura, l'incarico di elevata qualificazione, correlata alla responsabilità del ***Servizio Affari generali – Segreteria generale – Servizi Legali – URP e Protocollo Generale – Organi Istituzionali***, alla dipendente dott.ssa Libera Del Grosso, Funzionario Specialista in attività amministrative, ai sensi dell'art. 3 del Disciplinare approvato con DP n. 174 del 15.06.2023;
3. **DI ASSEGNARE**, secondo il vigente modello organizzativo stabilito con DP n. 94 del 06.04.2023, i compiti e le funzioni di competenza del ***Servizio Affari generali – Segreteria generale – Servizi Legali – URP e Protocollo Generale – Organi Istituzionali***;
4. **DI STABILIRE** che l'espletamento dell'incarico in argomento dovrà essere effettuato nel rispetto delle disposizioni impartite dal dirigente competente il quale provvederà, laddove previsto dagli specifici contenuti riferiti alla EQ, a delegare, in tutto o in parte, con atti successivi e separati, i procedimenti ad essa riferiti;
5. **DI DARE ATTO CHE** le risorse umane e strumentale oltre che le funzioni e competenze sono quelle di cui alla determinazione **n. 927/2023**;
6. **DI ATTRIBUIRE** alla dipendente incaricata della responsabilità della Elevata Qualificazione il trattamento economico di posizione, previsto per la fascia economica "6", correlato alla graduazione individuata con Deliberazione del Presidente n. 197 del 19.07.2023, nella misura di € 8.706,50 = annui, come riproporzionate in seguito alla determinazione del fondo 2023 del salario accessorio;
7. **DI PRECISARE** che la retribuzione di Elevata Qualificazione attribuita potrà essere rivista a seguito di accordi in contrattazione decentrata oppure a seguito di una nuova e/o diversa graduazione della Elevata Qualificazione conferita;
8. **DI SPECIFICARE** quanto segue:
 - nel rispetto del vigente CCNL e del Disciplinare approvato con DP 174 del 15.06.2023, l'incarico di che trattasi viene attribuito per la durata di 17 mesi, a far data dal 01 agosto 2023 e fino a tutto il 31 dicembre 2024;
 - l'incarico può essere revocato anticipatamente al verificarsi di una delle seguenti condizioni:
 - 1) intervenuti mutamenti organizzativi di carattere generale decisi dal competente organo esecutivo, ovvero mutamenti organizzativi attinenti al settore/servizio ed al personale ivi assegnato;

2) accertamento specifico di risultati negativi delle attività del dipendente incaricato della Elevata Qualificazione.

3) cessazione dell'incarico del dirigente che ha conferito la posizione organizzativa;

9. **DI PROVVEDERE** con successivo e separato atto alla corresponsione della retribuzione di risultato in un'unica soluzione, nella misura massima del 25% dell'indennità di Elevata Qualificazione, previa valutazione positiva dell'attività svolta dal titolare del presente incarico, in base ai criteri stabiliti nel Regolamento sul Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMiVaP) approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 30 del 10 marzo 2014 e s.m.i., concernente le EQ (ex Posizioni Organizzative);
10. **DI DARE ATTO** che il suddetto trattamento economico assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dai vigenti contratti collettivi nazionali, ivi compreso il compenso per lavoro straordinario;
11. **DI PROVVEDERE**, alla pubblicazione:
- 1) all'Albo Pretorio on line;
 - 2) sul sito Internet <http://www.provincia.benevento.it>, Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, avviso pubblico per personale interno;
12. **DI DARE ATTO** che:
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 e art. 31 del D.Lgs 50/2016, è il sottoscritto Dirigente del Settore;
 - la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;
 - in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;
13. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)

