



( ALLEGATO – PARTE INTEGRANTE)

## Comune di Livorno

Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo  
Ufficio Programmazione e Sviluppo del Personale

**AVVISO DI SELEZIONE PER MOBILITA' VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 e s.m.i. PER LA EVENTUALE COPERTURA DI POSTI VACANTI DI QUALIFICA DIRIGENZIALE E DEI DIVERSI PROFILI PROFESSIONALI E CATEGORIE CONTRATTUALI (riservato al personale a tempo indeterminato delle Pubbliche Amministrazioni soggette a limitazioni assunzionali).**

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE INDIRIZZO, ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO

Vista la deliberazione di G.C. n. 204 del 19/03/2019, relativa alla approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2019-2021 (**annualità 2019**);

vista la disciplina sul reclutamento del personale, approvata con atto G.C. n. 307 del 26/07/2011 e successivi atti, ed in particolare l'art. 9, relativo alle procedure per acquisizione di personale in mobilità;

visto l'art. 30 del D.Lgs. 165/01 e s.m.i., in materia di procedure di mobilità volontaria nell'ambito delle pubbliche amministrazioni;

#### RENDE NOTO:

che il Comune di Livorno intende bandire una selezione pubblica, ex art. 30 D.lgs. 165/01 e ss.mm.ii., al fine di acquisire le disponibilità di personale con **qualifica dirigenziale** e degli **altri profili professionali e categorie contrattuali** specificati nel presente avviso, dipendente a tempo indeterminato delle PP.AA., per la successiva eventuale copertura di posti vacanti, compatibilmente con il quadro di limitazioni in materia assunzionale e di spesa per il personale.

La presente procedura di selezione per mobilità volontaria potrà costituire adempimento preliminare alla eventuale attivazione di procedure concorsuali pubbliche nei profili interessati o di scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche a tempo indeterminato, vigenti nel Comune di Livorno o rese disponibili da altre pubbliche amministrazioni, salvo il preventivo esperimento del procedimento previsto dagli artt. 34 e 34 bis del D.lgs. 165/01 e ss.mm.ii..

*Si precisa, inoltre, che la procedura di mobilità potrà essere eventualmente effettuata solo laddove l'Amministrazione di provenienza del dipendente sia in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 comma 47 della L. 30.12.2004 n. 311, con particolare riferimento alla sottoposizione al regime di limitazione delle assunzioni ai fini della neutralità finanziaria dell'operazione di mobilità.*

Si rappresentano di seguito le esigenze dell'ente:

- **POSTI DI DIRIGENTE “Q.U.D” - AREA DIRIGENZA -**
  - n. 2 unità – Area Tecnica
  - n. 1 unità – Comandante Polizia Municipale
  
- **POSTI DI CATEGORIA “D1” - CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI:**
  - n. 1 unità di profilo professionale “Tecnico” (Ingegnere Settore Staff Tecnico)
  - n. 1 unità di profilo professionale “Tecnico” (Ingegnere Ambientale)”
  - n. 2 unità di profilo professionale “Socio-Pedagogico” (Assistente Sociale)
  - n. 13 unità di profilo professionale “Amministrativo”
  - n. 5 unità di profilo professionale “Vigilanza”
  - n. 6 unità di profilo “Tecnico” (Ingegnere / Architetto)
  - n. 1 unità di profilo professionale “Coordinatore Pedagogico”
  
- **POSTI DI CATEGORIA “C1” - CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI:**
  - n. 31 unità di profilo professionale “Amministrativo”
  - n. 15 unità di profilo professionale “Tecnico” (Geometra)
  - n. 4 unità di profilo professionale “Tecnico” (Perito)
  - n. 1 unità di profilo professionale “Amministrativo” (Grafico)
  - n. 7 unità di profilo professionale “Vigilanza”
  - n. 6 unità di profilo professionale “Vigilanza” (Polizia Municipale di prossimità)
  - n. 1 unità di profilo professionale “Insegnante Servizi Scolastici Prima infanzia”
  
- **POSTI DI CATEGORIA “B1” - CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI:**
  - n. 1 unità di profilo professionale “Servizi Generali” (Centralinisti – Legge 113/85)

## ART. 1 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione di mobilità i candidati che, alla data di scadenza del presente avviso, risultino in possesso dei seguenti requisiti generali (tutte le volte che si fa riferimento al “candidato/i” si intende dell’uno e dell’altro sesso a norma della Legge n. 125/91 così come modificata dal D.Lgs. n. 198/2006 e s.m.i.):

1. essere dipendente (o dirigente, per l'accesso alla relativa selezione) a tempo indeterminato presso una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all’art. 1, comma 2, del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.i., soggette a limitazioni assunzionali, con inquadramento nella qualifica dirigenziale (per l'accesso alla relativa selezione) o nel profilo e categoria corrispondenti a quelli messi a selezione per il restante personale. Saranno ammessi alla selezione anche i dipendenti a tempo parziale presso l'Amministrazione di appartenenza, purché assunti con rapporto di lavoro originariamente a tempo pieno, a condizione che accettino di riesperare a tempo pieno, al momento dell'eventuale trasferimento nei ruoli del Comune di Livorno, il predetto rapporto a tempo parziale;
2. aver superato il periodo di prova (indicare l'Amministrazione e la data);
3. essere in possesso – da parte dei candidati alle selezioni relative ai profili e categorie - del **nulla osta incondizionato e preventivo** alla mobilità presso il Comune di Livorno, rilasciato dalla Amministrazione di appartenenza (*per il personale di qualifica dirigenziale il nulla osta potrà, invece, essere eventualmente acquisito direttamente, presso l'Amministrazione di appartenenza, una volta individuato il soggetto da assumere*);

4. non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;
5. non essere incorsi in procedure disciplinari concluse con sanzioni nel corso dei due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
6. essere in possesso della **idoneità senza prescrizioni e limitazioni alle mansioni proprie del posto da ricoprire** ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni;
7. non trovarsi nella condizione di inconferibilità o incompatibilità di incarichi presso una Pubblica Amministrazione, come disposto dal D.Lgs. 39/2013 e ss.mm.ii..

## **ART. 2 – REQUISITI SPECIFICI**

### **SELEZIONE PER N. 2 POSTI DI DIRIGENTE “Q.U.D” - AREA TECNICA**

E' richiesto il possesso dei seguenti titoli:

- Diploma di Laurea (DL) conseguito con il vecchio ordinamento o, in alternativa, Laurea del nuovo ordinamento specialistica (LS) o laurea magistrale (LM) in Ingegneria o Architettura o titoli equipollenti (nel caso di titoli di studio equipollenti il candidato dovrà indicare espressamente la norma che ne stabilisce l'equipollenza). Per il titolo di studio conseguito all'estero, l'equiparazione con il corrispettivo diploma di laurea conseguito in Italia deve risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità e prodotta dal candidato stesso;

- abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o Architetto.

### **SELEZIONE PER N. 1 POSTO DI DIRIGENTE “Q.U.D” - COMANDANTE POLIZIA MUNICIPALE**

E' richiesto il possesso dei seguenti titoli:

- diploma di laurea magistrale/specialistica (o vecchio ordinamento) in giurisprudenza o economia e commercio o scienze politiche o equipollente/equiparato. L'equipollenza dei titoli di studio è quella prevista dal legislatore ed è da ritenersi non suscettibile di interpretazione analogica. Sarà cura del candidato indicare nella domanda il provvedimento che rende equipollente il titolo posseduto a quello richiesto;

- possesso dei requisiti di cui all'art. 5 della Legge 7 marzo 1986 n. 65, necessari per poter rivestire la qualità di agente di pubblica sicurezza;

- possesso dei requisiti di idoneità psicofisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale dei posti messi a selezione, che comportano anche l'uso di armi e presidi tattici difensivi.

- Patente di servizio ai sensi e per gli effetti dell'art. 139 del Codice della strada;

- Patente di guida di categoria B (o superiori) e di categoria A3 senza limitazioni, con esclusione delle patenti speciali. La patente di guida di categoria A3 non è richiesta se la patente B o superiore è stata rilasciata anteriormente al 26/04/1988;

- abilitazione presso un poligono nazionale relativa all'uso delle armi da fuoco di servizio.

### **SELEZIONE PER N. 1 POSTO DI CAT. “D1” PROFILO “TECNICO” (INGEGNERE SETTORE STAFF TECNICO)**

E' richiesto il possesso dei seguenti titoli:

- Diploma di laurea (ai sensi dell'ordinamento previgente al DM 509/99) in Ingegneria ed equipollenti per legge, ovvero lauree specialistiche o magistrali equiparate ai sensi del DM M.I.U.R. 09/07/2009 o Laurea triennale;
- Abilitazione all'esercizio della professione;
- Patente di guida di categoria B (o superiori).

### **SELEZIONE PER N. 1 POSTO DI CAT. "D1" PROFILO "TECNICO" (INGEGNERE AMBIENTALE)**

E' richiesto il possesso dei seguenti titoli:

- Diploma di laurea (ai sensi dell'ordinamento previgente al DM 509/99) in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio, Ingegneria Civile ed equipollenti per legge, ovvero lauree specialistiche o magistrali equiparate ai sensi del DM M.I.U.R. 09/07/2009, o Laurea triennale;
- Abilitazione all'esercizio della professione;
- Iscrizione all'elenco dei tecnici competenti in acustica ambientale di cui al D.Lgs. 17 febbraio 2017, n. 42.
- Patente di guida di categoria B (o superiori).

### **SELEZIONE PER N. 2 POSTI DI CAT. "D1" PROFILO "SOCIO-PEDAGOGICO" (ASSISTENTE SOCIALE)**

E' richiesto il possesso dei seguenti titoli:

- Diploma di Assistente Sociale (DPR n. 162/82)
- Diploma Universitario in Servizio Sociale (L. n. 341/90)
- Diploma di Laurea in Servizio Sociale (ordinamento previgente al D.M. 509/99)
- Laurea classe L-39 Servizio Sociale (Decreto Interministeriale 09.07.2009 ex D.M. 270/04)
- Laurea classe LM-87 Servizio Sociale e politiche sociali (Decreto Interministeriale 09.07.2009 ex D.M. 270/04)
- Laurea classe 06 Scienze del Servizio Sociale (Decreto Interministeriale 09.07.2009 ex D.M. 270/04)
- Laurea classe 57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei Servizi Sociali (Decreto Interministeriale 09.07.2009 ex D.M. 270/04)
- iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali (Sezione A o Sezione B) di cui alla L. n. 84/1993;
- Patente di guida di categoria B (o superiori).

### **SELEZIONE PER N. 13 POSTI DI CAT. "D1" PROFILO "AMMINISTRATIVO"**

E' richiesto il possesso dei seguenti titoli:

- Diploma di laurea nelle discipline giuridico-economiche – Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio o equipollenti: Laurea di primo livello (L), Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) appartenente ad una delle classi del nuovo ordinamento universitario (D.M. 509/99 o D.M. 270/04) o Diploma di Laurea (DL) vecchio ordinamento universitario equiparato ad una delle classi di laurea specialistiche o magistrali nelle discipline sopra indicate, ai sensi dei Decreti Interministeriali 09/07/1999 e s.m.i..

### **SELEZIONE PER N. 5 POSTI DI CAT. "D1" PROFILO "VIGILANZA"**

E' richiesto il possesso dei seguenti titoli:

- Diploma di Laurea (ai sensi della normativa previgente al DM 509/99) in Giurisprudenza, Economia e Commercio e Scienze Politiche ed equiparati ai sensi del DM MIUR 9/7/2009;
- Lauree triennali afferenti alle discipline sopra elencate;
- possesso dei requisiti di cui all'art. 5 della Legge 7 marzo 1986 n. 65, necessari per poter rivestire la qualità di agente di pubblica sicurezza;
- possesso dei requisiti di idoneità psicofisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale dei posti messi a selezione, che comportano anche l'uso di armi e presidi tattici difensivi.
- Patente di servizio ai sensi e per gli effetti dell'art. 139 del Codice della strada;
- Patente di guida di categoria B (o superiori) e di categoria A3 senza limitazioni, con esclusione delle patenti speciali. La patente di guida di categoria A3 non è richiesta se la patente B o superiore è stata rilasciata anteriormente al 26/04/1988;
- abilitazione presso un poligono nazionale relativa all'uso delle armi da fuoco di servizio.

### **SELEZIONE PER N. 6 POSTI DI CAT. "D1" PROFILO "TECNICO" (INGEGNERE / ARCHITETTO)**

E' richiesto il possesso dei seguenti titoli:

- Diploma di laurea (ai sensi dell'ordinamento previgente al DM 509/99) in Ingegneria o Architettura o altre equipollenti per legge, ovvero lauree specialistiche o magistrali equiparate ai sensi del DM M.I.U.R. 09/07/2009 o Laurea triennale;
- Abilitazione all'esercizio della professione;
- Patente di guida di categoria B (o superiori).

### **SELEZIONE PER N. 1 POSTO DI CAT. "D1" - PROFILO "COORDINATORE PEDAGOGICO"**

E' richiesto il possesso dei seguenti titoli:

- Laurea in Pedagogia vecchio ordinamento (V.O.) LM-85 + master I° livello in coordinamento pedagogico dei servizi educativi dell'infanzia;
- Laurea Magistrale quinquennale in Scienze della Formazione Primaria (LM-85) + master I° livello in coordinamento pedagogico dei servizi educativi dell'infanzia;
- Laurea specialistica in Psicologia (LM-51) ad indirizzo educativo + master I° livello in coordinamento pedagogico dei servizi educativi dell'infanzia;
- Laurea triennale in scienze e tecniche psicologiche (L-24) + master I° livello in coordinamento pedagogico dei servizi educativi dell'infanzia.

### **SELEZIONE PER N. 31 POSTI DI CAT. "C1" - PROFILO "AMMINISTRATIVO"**

E' richiesto il possesso dei seguenti titoli:

- Diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

### **SELEZIONE PER N. 15 POSTI DI CAT. "C1" - PROFILO "TECNICO" (GEOMETRA)**

E' richiesto il possesso dei seguenti titoli:

- Diploma di maturità di Geometra (o equipollente);
- Abilitazione all'esercizio della professione;
- Patente di guida di categoria B (o superiori).

### **SELEZIONE PER N. 4 POSTI DI CAT. "C1" - PROFILO "TECNICO" (PERITO)**

E' richiesto il possesso dei seguenti titoli:

- Diploma di maturità di Perito Industriale (o equipollente), con specializzazione elettrotecnica, o elettronica o meccanica;
- Abilitazione all'esercizio della professione;
- Patente di guida di categoria B (o superiori).

### **SELEZIONE PER N. 1 POSTO DI CAT. "C1" - PROFILO "AMMINISTRATIVO" (GRAFICO)**

E' richiesto il possesso dei seguenti titoli:

- Diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
- competenza *web designer*.

### **SELEZIONE PER N. 7 POSTI DI CAT. "C1" - PROFILO "VIGILANZA"**

E' richiesto il possesso dei seguenti titoli:

- Diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
- possesso dei requisiti di cui all'art. 5 della Legge 7 marzo 1986 n. 65, necessari per poter rivestire la qualità di agente di pubblica sicurezza;
- possesso dei requisiti di idoneità psicofisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale dei posti messi a selezione, che comportano anche l'uso di armi e presidi tattici difensivi.
- Patente di servizio ai sensi e per gli effetti dell'art. 139 del Codice della strada;
- Patente di guida di categoria B (o superiori) e di categoria A3 senza limitazioni, con esclusione delle patenti speciali. La patente di guida di categoria A3 non è richiesta se la patente B o superiore è stata rilasciata anteriormente al 26/04/1988;
- abilitazione presso un poligono nazionale relativa all'uso delle armi da fuoco di servizio.

### **SELEZIONE PER N. 6 POSTI DI CAT. "C1" - PROFILO "VIGILANZA" (POLIZIA MUNICIPALE DI PROSSIMITA')**

E' richiesto il possesso dei seguenti titoli:

- Diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
- possesso dei requisiti di cui all'art. 5 della Legge 7 marzo 1986 n. 65, necessari per poter rivestire la qualità di agente di pubblica sicurezza;
- possesso dei requisiti di idoneità psicofisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale dei posti messi a selezione, che comportano anche l'uso di armi e presidi tattici difensivi.
- Patente di servizio ai sensi e per gli effetti dell'art. 139 del Codice della strada;
- Patente di guida di categoria B (o superiori) e di categoria A3 senza limitazioni, con esclusione delle patenti speciali. La patente di guida di categoria A3 non è richiesta se la patente B o superiore è stata rilasciata anteriormente al 26/04/1988;
- abilitazione presso un poligono nazionale relativa all'uso delle armi da fuoco di servizio.

## **SELEZIONE PER N. 1 POSTO DI CAT. "C1" - PROFILO "INSEGNANTE SERVIZI SCOLASTICI PRIMA INFANZIA"**

E' richiesto il possesso dei seguenti titoli:

- Laurea in scienze della formazione primaria a ciclo unico quinquennale (classe LM 85 bis);
- Laurea in scienza della formazione primaria quadriennale indirizzo scuola dell'infanzia (art. 6 L. 169 del 30/10/2008);
- Diploma di scuola magistrale o diploma di istituto magistrale o diploma socio-psico- pedagogico conseguiti entro l'anno scolastico 2001-2002 (D.M. 10 marzo 1997);
- diploma di maturità professionale come assistente di comunità infantile rilasciato da istituti scolastici legalmente riconosciuti o paritari a conclusione di corso sperimentale progetto "Egeria" (sperimentazione avviata dal 1988/99 come quinquennio innestato su scuole magistrali triennali) conseguito entro l'a.s. 2001-2002.

## **SELEZIONE PER N. 1 POSTO DI PROFILO "SERVIZI GENERALI" (CENTRALINISTI - L.113/85) – CATEGORIA B1**

E' richiesto il possesso dei seguenti titoli:

- diploma di scuola media inferiore;
- idoneità psico-fisica alle mansioni senza limitazioni o prescrizioni diverse da quelle tutelate dalla L. 113/85;
- iscrizione nell'elenco di cui all'art. 6, comma 7, della L.113/1985, come novellata dagli artt. 12 e 13 del D.Lgs 151/2015).

**Tutti requisiti di cui ai precedenti artt. 1 e 2, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione e devono permanere sino al momento del perfezionamento della stipulazione del contratto di assunzione. L'accertamento del mancato possesso anche di uno solo dei predetti requisiti comporta l'esclusione dalla procedura di mobilità, ovvero, se sopravvenuto prima della stipulazione del contratto, la decadenza dal diritto alla nomina.**

### **ART. 3 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINE E MODALITA'**

Gli interessati devono far pervenire, **entro e non oltre le 24 del giorno 26 aprile 2019**, la domanda, da redigersi secondo lo schema allegato al presente avviso, con le seguenti modalità:

- con consegna diretta all'URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico) dell'Ente presso il Palazzo Comunale Piano Terreno, Piazza del Municipio 1 - Livorno nei seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00; martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30;
- tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo del Comune di Livorno: [comune.livorno@postacert.toscana.i](mailto:comune.livorno@postacert.toscana.i) entro le ore 24 del giorno di scadenza dell'avviso. Tale modalità di presentazione della domanda sarà considerata valida solo se inviata da una casella di posta elettronica certificata intestata al candidato che presenta domanda, come segue:
  - con allegata scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato, con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento e del curriculum vitae in formato PDF;

- con allegati, in formato PDF, il modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale unitamente al curriculum vitae.

**Non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate (tra cui mail non certificata).**

Sulla busta o nell'oggetto della PEC contenenti la domanda dovrà essere riportata la dicitura **“AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA”**.

**Non saranno ammesse le domande pervenute o consegnate successivamente alle ore 24 del giorno di scadenza del termine sopra indicato.**

Il Comune di Livorno non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telematici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**La domanda deve essere sottoscritta, pena la non ammissione alla procedura. La firma non deve essere autenticata.**

La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, pena l'esclusione dalla procedura, dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:

- le complete generalità: cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito diverso dalla residenza al quale il candidato chiede che vengano inviate tutte le comunicazioni relative alla presente procedura, numero telefonico, eventuale PEC;
- il possesso dei “Requisiti generali” previsti dall'art. 1 del presente avviso;
- il possesso dei “Requisiti specifici” previsti dall'art. 2 del presente avviso;
- la data di assunzione a tempo indeterminato nel settore pubblico e di prestare attività lavorativa di ruolo presso l’Ente pubblico, attuale datore di lavoro (Pubblica Amministrazione sottoposta a regime di limitazione assunzionale), con l’indicazione della qualifica dirigenziale rivestita, e, per le altre figure, del profilo professionale posseduto e della posizione economica in godimento;
- il titolo di studio conseguito, con l'esatta indicazione dell'anno di conseguimento, della votazione riportata (ove non trattasi di scuola dell'obbligo) nonché dell'istituto superiore o universitario presso il quale è stato conseguito;
- la motivazione dell’istanza di mobilità;
- il possesso delle abilitazioni all'esercizio della professione, con riferimento alle rispettive selezioni;
- la dichiarazione di aver preso visione dell'avviso di selezione ed, in particolare, delle informative in esso contenute;
- dichiarazione di accettare incondizionatamente quanto previsto dal presente avviso, nonché la regolamentazione generale dell'ordinamento uffici e servizi del Comune di Livorno;
- dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità o incompatibilità di incarichi presso una Pubblica Amministrazione, come disposto dal D.Lgs. 39/2013 e ss.mm.ii..

**Le domande di mobilità eventualmente già presentate al Comune di Livorno NON saranno prese in considerazione. Gli interessati alle selezioni dovranno pertanto presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità di cui al presente avviso.**

Le dichiarazioni devono essere effettuate in modo circostanziato così da consentire l'eventuale verifica.

Alla domanda di partecipazione, oltre alle esplicite dichiarazioni previste, i candidati devono allegare la seguente documentazione:

- ***Curriculum vitae professionale e formativo debitamente sottoscritto in originale***, dal quale risultino le attività lavorative presso altre Amministrazioni Pubbliche, con indicazione della tipologia e durata dei rapporti di lavoro, della categoria, profilo professionale e posizione economica di riferimento, nonché le esperienze professionali, più in generale, maturate, l'effettuazione di corsi di perfezionamento e di aggiornamento e quant'altro concorra alla valutazione dei requisiti professionali del candidato, in rapporto al posto da ricoprire.
- **Fotocopia di idoneo documento di riconoscimento personale**
- **nulla osta** incondizionato e preventivo al trasferimento presso il Comune di Livorno, rilasciato dalla Amministrazione di appartenenza (*ad esclusione del personale con qualifica dirigenziale*).

**Non saranno prese in considerazione le domande:**

- **inviata da una casella di posta elettronica certificata non intestata al candidato;**
- **pervenue o consegnate al Comune oltre le ore 24 del giorno di scadenza del termine fissato;**
- **prive della sottoscrizione del candidato;**
- **dalle quali non si possano evincere le generalità del candidato;**
- **inviata con modalità diverse da quelle sopra indicate;**
- **prive di copia valida e completa di un documento di riconoscimento personale (ad eccezione dell'istanza sottoscritta con firma digitale);**
- **non comprensive di tutte le dichiarazioni previste dal presente avviso.**

Le dichiarazioni contenute nella domanda e negli allegati alla medesima sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penali ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo DPR 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

#### **ART. 4 – AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE – MODALITA' DI SELEZIONE**

Tutte le istanze pervenute entro i termini indicati nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate dal Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo – Ufficio Programmazione e Sviluppo del Personale, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

L'Amministrazione, limitatamente ai candidati ammessi, provvederà successivamente, tramite apposite Commissioni di esperti, a valutare i *curricula* pervenuti ed ad effettuare eventuali colloqui conoscitivi e di approfondimento della competenza professionale, relativamente ai candidati in possesso dei requisiti maggiormente di interesse per le esigenze funzionali dell'Amministrazione Comunale.

**Le successive comunicazioni inerenti la presente procedura saranno rese note sulla rete civica del Comune di Livorno (<http://www.comune.livorno.it> - link Concorsi e Selezioni - Procedure di mobilità).**

## ART. 5 – CRITERI DI SCELTA

Nella scelta del candidato si terrà conto, nel loro complesso, dei seguenti criteri:

- formazione culturale, preparazione ed esperienza professionale specifiche maturate in relazione alla qualifica da ricoprire;
- possesso di titoli professionali, abilitativi, specializzazioni inerenti la qualifica da ricoprire, che consentano in particolare il pieno svolgimento delle funzioni richieste dall'Amministrazione alla figura di cui trattasi;
- possibilità di inserimento ed adattabilità al contesto lavorativo;
- aspetto motivazionale al trasferimento;
- esiti dell'eventuale colloquio sostenuto.

## ART. 6 – DISPOSIZIONI FINALI

Al termine delle operazioni di selezione, il Responsabile del procedimento, Dirigente Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo, provvederà all'approvazione delle operazioni svolte dalla Commissione Giudicatrice, procedendo all'eventuale assunzione dei candidati individuati nelle rispettive selezioni.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di non dare corso alla copertura dei posti di cui trattasi, in assenza (o in presenza di un numero insufficiente) di candidati ritenuti in possesso di caratteristiche compatibili con i posti a selezione, o in caso di sopravvenute disposizioni normative ostative alle programmate assunzioni.

**Le Amministrazioni di provenienza dovranno dichiarare di essere sottoposte ai vincoli assunzionali ai sensi di legge, ai fini del rispetto di quanto stabilito dall'art. 1, comma 47, della L. 30.12.2004 n. 311, con particolare riferimento alla sottoposizione al regime di limitazione delle assunzioni ai fini della neutralità finanziaria dell'operazione di mobilità.**

L'effettivo trasferimento dei candidati è, in ogni caso, subordinato all'accertamento della piena idoneità fisica alle specifiche mansioni relative al posto da ricoprire.

A tal fine l'Amministrazione potrà sottoporre a visita medica, svolta dalle competenti strutture sanitarie, il candidato selezionato, non dando luogo alla prevista assunzione in caso di non piena idoneità alle mansioni da svolgere.

### Avvertenze

La effettiva assunzione è comunque subordinata alla compatibilità, al momento dell'immissione in servizio, con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa pubblica per gli Enti Locali.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, il presente avviso di mobilità.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento ai regolamenti vigenti nel Comune di Livorno nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.

Copia integrale del presente avviso è consultabile sulla Rete Civica del Comune di Livorno al seguente indirizzo: [www.comune.livorno.it](http://www.comune.livorno.it) – link **Concorsi e Selezioni – Procedure di mobilità.**

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Programmazione e Sviluppo del Personale – da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 ai seguenti numeri: 0586/820246 -245 - 241 - 119 -179-150; nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30 è possibile telefonare ai seguenti numeri 0586/820246 – 245 – 241.

L'ufficio, situato in Livorno, piazza del Municipio n. 1, è aperto al pubblico nei giorni di lunedì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e nei giorni di martedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15,30 alle ore 17,30.

Il presente avviso è firmato digitalmente dal Dirigente del Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo, **dott.ssa Paola Pampana**.

**DATA DI PUBBLICAZIONE AVVISO: 28 MARZO 2019**

**DATA DI SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: ORE 24 DEL GIORNO 26 APRILE 2019**

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali saranno raccolti presso questa Amministrazione per le finalità di gestione della procedura stessa e saranno trattati in archivi cartacei e/o elettronici e mediante una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico economica del candidato.

È in ogni caso consentito l'accesso agli atti della presente selezione qualora la loro conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

## **INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679**

*In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Livorno fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali.*

*Il titolare del trattamento è il Comune di Livorno, Piazza del Municipio 1, 57123 Livorno, Tel. 0586/820111 (centralino) – PEC: comune.livorno@postacert.toscana.it*

*Il responsabile della protezione dei dati (R.D.P.) è il Segretario Generale (Ordinanza del Sindaco n.148 del 25/05/2018)*

*Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art. 6 del Regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito solo se ricorre una delle seguenti condizioni:*

*a) l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;*

*b) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;*

*c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;*

*d) il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;*

*e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;*

*f) il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.*

*I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti.*

*Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Settore Indirizzo Organizzazione e Controllo al quale si riferiscono le informazioni, le pubblicazioni ed ogni altro dato presente sulla Rete Civica, secondo gli atti di organizzazione vigenti.*

*I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici.*

*L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati.*

*L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca.*

*L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679*

*Il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679)*

*Si informa che i Dirigenti delle strutture sono "Responsabili del trattamento" di tutti i trattamenti e delle banche dati personali esistenti nell'articolazione organizzativa di rispettiva competenza (ex art.6, comma. 2 del Regolamento "Misure organizzative per l'attuazione del Regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali", approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 350 del 23 maggio 2018).*

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

Pampana Paola

## SCHEMA DI DOMANDA

**AVVISO DI SELEZIONE PER MOBILITA' VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 e s.m.i. PER LA EVENTUALE COPERTURA DI POSTI VACANTI DI QUALIFICA DIRIGENZIALE E DEI DIVERSI PROFILI PROFESSIONALI E CATEGORIE CONTRATTUALI (riservato al personale a tempo indeterminato delle Pubbliche Amministrazioni soggette a limitazioni assunzionali).**

AL DIRIGENTE  
SETTORE "INDIRIZZO, ORGANIZZAZIONE E  
CONTROLLO"  
DEL COMUNE DI LIVORNO  
PIAZZA DEL MUNICIPIO, 1  
57123 LIVORNO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_

eventuale altro recapito presso il quale deve essere inviata qualsiasi comunicazione (eventuale PEC) :  
\_\_\_\_\_

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità volontaria indetta da codesto Comune, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la eventuale copertura di (barrare il caso che ricorre):

- N. 2 POSTI DI DIRIGENTE Q.U.D. - AREA TECNICA**
- N. 1 POSTO DI DIRIGENTE Q.U.D. - COMANDANTE POLIZIA MUNICIPALE**
- N. 1 POSTO DI PROFILO PROFESSIONALE "TECNICO" (INGEGNERE SETTORE STAFF TECNICO) - CATEGORIA D1**
- N. 1 POSTO DI PROFILO PROFESSIONALE "TECNICO" (INGEGNERE AMBIENTALE) - CATEGORIA D1**

- N. 2 POSTI DI PROFILO PROFESSIONALE “SOCIO-PEDAGOGICO” (ASSISTENTE SOCIALE) – CATEGORIA D1**
- N. 13 POSTI DI PROFILO PROFESSIONALE “AMMINISTRATIVO” – CATEGORIA D1**
- N. 5 POSTI DI PROFILO PROFESSIONALE “VIGILANZA” – CATEGORIA D1**
- N. 6 POSTI DI PROFILO PROFESSIONALE “TECNICO” (INGEGNERE/ARCHITETTO) – CATEGORIA D1**
- N. 1 POSTO DI PROFILO PROFESSIONALE “COORDINATORE PEDAGOGICO” – CATEGORIA D1**
- N. 31 POSTI DI PROFILO PROFESSIONALE “AMMINISTRATIVO” – CATEGORIA C1**
- N. 15 POSTI DI PROFILO PROFESSIONALE “TECNICO” (GEOMETRA) – CATEGORIA C1**
- N. 4 POSTI DI PROFILO PROFESSIONALE “TECNICO” (PERITO) – CATEGORIA C1**
- N. 1 POSTO DI PROFILO PROFESSIONALE “AMMINISTRATIVO” (GRAFICO) – CATEGORIA C1**
- N. 7 POSTI DI PROFILO PROFESSIONALE “VIGILANZA” – CATEGORIA C1**
- N. 6 POSTI DI PROFILO PROFESSIONALE “VIGILANZA” (POLIZIA MUNICIPALE DI PROSSIMITA’) – CATEGORIA C1**
- N. 1 POSTO DI PROFILO PROFESSIONALE “INSEGNANTE SERVIZI SCOLASTICI PRIMA INFANZIA” – CATEGORIA C1**
- N. 1 POSTO DI PROFILO PROFESSIONALE “SERVIZI GENERALI” (CENTRALINISTA - LEGGE 113/85) – CATEGORIA B1**

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci,

### **DICHIARA**

1. di essere dipendente, a tempo indeterminato, presso *(indicare l’ente di appartenenza)* \_\_\_\_\_, che è soggetto a limitazioni assunzionali, con rapporto di lavoro *(barrare il caso che ricorre)*:
  - a) a tempo pieno;
  - b) a tempo parziale;
2. di essere stato assunto/a a tempo indeterminato nella pubblica amministrazione dal \_\_\_\_\_;

3. di essere inquadrato/a nella categoria \_\_\_\_\_ posizione economica \_\_\_\_\_ e nel profilo professionale: \_\_\_\_\_;
4. di aver prestato la propria attività lavorativa come riportato nell'allegato curriculum vitae;
5. di aver superato il periodo di prova presso \_\_\_\_\_ (indicare l'Ente) in data \_\_\_\_\_;
6. di essere in possesso dei requisiti di cui agli artt. 1 e 2 del presente Avviso;
7. di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_;
8. di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione (con riferimento alla rispettiva selezione):  
\_\_\_\_\_
9. di essere in possesso dell'idoneità senza prescrizioni e limitazioni alle mansioni proprie del posto da ricoprire ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni;
10. di non avere procedimenti disciplinari o penali pendenti o conclusi, oppure di avere i seguenti procedimenti in corso: \_\_\_\_\_;
11. di presentare la presente istanza di mobilità per la seguente motivazione (descrizione sintetica): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
12. di non essere incorso/a in procedure disciplinari conclusesi con sanzioni nel corso dei due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
13. di non trovarsi nelle situazioni di inconferibilità o incompatibilità di incarichi presso una Pubblica Amministrazione, come disposto dal D.Lgs. 39/2013 e ss.mm.ii.;
14. di accettare incondizionatamente quanto previsto dal presente avviso nonché le disposizioni della vigente disciplina dell'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Livorno.

Data

Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Documenti allegati:**

- curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto in originale;
- fotocopia del documento di riconoscimento.
- Nulla osta incondizionato al trasferimento presso il Comune di Livorno, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza (*ad esclusione del personale di qualifica dirigenziale*).

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 autorizzo il Comune di Livorno al trattamento delle informazioni contenute nella presente domanda esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi allo svolgimento della procedura in oggetto ed alla eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro.

Con la firma apposta in calce, autorizzo il Comune di Livorno a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune, dati riguardanti l'ammissione o esclusione dalla procedura di mobilità e gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dall'avviso pubblico.

Firma

---