

All'Ufficio Servizi del Personale  
Comune di Montecorice  
Via Duca degli Abruzzi 15  
84060 - Montecorice (SA)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_; tel: \_\_\_\_\_  
cell: \_\_\_\_\_; e-mail: \_\_\_\_\_;  
P.E.C.: \_\_\_\_\_

chiede di partecipare all'avviso di mobilità volontaria esclusivamente riservato al personale degli Enti di Area Vasta (Province e Città Metropolitane) per il seguente profilo professionale (*barrare la casella che interessa*):

**cat. D, posizione giuridica D3, profilo di "SPECIALISTA AREA TECNICA" - FUNZIONARIO TECNICO**

Al fine della partecipazione all'avviso di mobilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso DPR per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, dichiara:

1. di essere attualmente dipendente a tempo indeterminato presso \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

inquadrate nel profilo professionale di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

categoria \_\_\_\_\_, posizione giuridica \_\_\_\_\_, posizione economica \_\_\_\_\_;

2. di essere attualmente titolare di un contratto di lavoro a tempo indeterminato (*barrare la casella che interessa*):

a tempo pieno

a tempo parziale

3. di essere in possesso del preventivo nulla-osta alla attivazione della mobilità, rilasciato dall'Ente di appartenenza;

4. di non aver riportato, nei due anni precedenti la data della presente domanda, sanzioni disciplinari;

5. di accettare senza riserva alcuna le disposizioni dell'avviso di mobilità di cui trattasi.

Al fine della valutazione di merito il/la sottoscritto/a unisce alla presente un curriculum professionale in carta semplice allegando copia di documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a, ai sensi del d. lgs. n. 196/2003, autorizza il Comune di Montecorice al trattamento dei propri dati personali contenuti nella presente domanda, che saranno utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse alla gestione della procedura di mobilità.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma

Allegati:

- curriculum
- parere favorevole e incondizionato espresso dal dirigente/responsabile alla cessione del contratto di lavoro.
- copia documento di identità in corso di validità