

16 OTT. 2014

La presente deliberazione viene affissa il _____ all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni



PROVINCIA DI BENEVENTO

Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Provinciale di Benevento
n. 39 del 10 OTT. 2014

OGGETTO: *Adeguamento del Regolamento per la disciplina delle modalità di svolgimento degli esami per il conseguimento dell'idoneità professionale all'esercizio dell'attività di autotrasportatore di merci per conto terzi e di trasporto di persone su strada.*

L'anno duemilaquattordici il giorno dieci del mese di Ottobre alle ore 11,20 presso la Rocca dei Rettori è presente il Commissario Straordinario prof. ing. Aniello Cimitile per deliberare sull'argomento in oggetto indicato.

Partecipa il Segretario Generale Dott. Franco NARDONE _____

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Premesso che con delibera n. 106 del 23/12/2008 il Consiglio Provinciale, procedeva all'approvazione del Regolamento per la disciplina delle modalità di svolgimento della funzione relativa agli esami per il conseguimento dei titoli professionali di autotrasportatore di merci per conto terzi e di autotrasporto di persone su strada in attuazione dell'art. 105, comma 3, lett. g del D.Lgs 31.03.1998, n. 112, secondo le modalità organizzative e le procedure previste dall'Accordo Stato-Regioni Enti Locali, sottoscritto in data 14 febbraio 2002, pubblicato sulla G.U. n.71 del 25.03.2002;

Visto il regolamento (CE) 1071/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 21 ottobre 2009, che stabilisce norme comuni sulle condizioni da rispettare per esercitare l'attività di trasportatore su strada e abroga la direttiva 92/26/CE del Consiglio;

Visti gli articoli 3 e 8 del su citato Regolamento (CE) n. 1071/2009, i quali prevedono per l'esercizio della professione di trasportatore su strada, il possesso del requisito di idoneità professionale nonché le condizioni per soddisfare il requisito stesso;

Visto l'allegato I del medesimo regolamento (CE) n. 1071/2009, il quale prevede l'elenco delle materie dell'esame di idoneità professionale;

Visto l'art. 8, comma 2, del decreto n. 291 del 25 novembre 2011, il quale prevede che il requisito dell'idoneità professionale, consiste nel possesso della conoscenza delle materie riportate nel su richiamato allegato 1, del regolamento (CE) 1071/2009, ed è accertato, con il superamento dell'esame scritto di cui all'articolo 8 del medesimo Regolamento, che si compone di due prove:

- a) domande scritte sotto forma di domande a scelta multipla con quattro opzioni di risposta;
- b) esercizi scritti e studi di casi;

Visto, in particolare, l'art.8, comma 9, del citato decreto n. 291/2011, il quale prevede che i quesiti degli esami di cui al comma 2, sono predisposti dal Dipartimento per i trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici, in collaborazione con il Comitato centrale per l'Albo nazionale delle persone fisiche e giuridiche che esercitano l'autotrasporto di cose per conto terzi;

Visto il D.D. n. 79 del 08.07.2013, avente ad oggetto: "esame per l'esercizio di attività di autotrasporto, in attuazione dell'art. 8 del regolamento (CE) 1071/2009, del Parlamento europeo e del Consiglio 21 ottobre 2009, e dell'articolo 8 comma 9 del decreto del Capo Dipartimento per i trasporti 25 novembre 2011", che alla luce delle modifiche normative intervenute, definisce l'articolazione delle esercitazioni e degli esami per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale;

Vista la circolare n. 9/2013/TSI del 16.12.2013, con la quale la Direzione Generale per il trasporto stradale e per l'intermodalità del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ha fornito i chiarimenti e dettato le procedure per lo svolgimento delle prove d'esame previste dall'art.8 del Regolamento (CE) n. 1071/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio del 21 ottobre 2009;

Rilevato che si rende necessario, alla luce delle modifiche normative intervenute, provvedere all'adeguamento del regolamento approvato con deliberazione di C.P. n. 106 del 23/12/2008 "per la disciplina delle modalità di svolgimento degli esami per il conseguimento dell'idoneità professionale all'esercizio dell'attività di autotrasportatore di merci per conto terzi e di trasporto di persone su strada";

Visto il regolamento, allegato, composto da n. 19 articoli e dall'elenco delle materie di cui all'art. 8 del Regolamento (CE) n. 1071/2009;

Ritenuto, pertanto, doversi procedere all'adeguamento del su richiamato Regolamento;

Esprime parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta.

li 10/10/2014

Il Dirigente del Settore Edilizia,
Patrimonio, Energia e Protezione Civile
(ing. Valentino Mellillo)

Esprime parere favorevole circa la regolarità contabile della proposta,

Li _____

Il Dirigente del Settore
Gestione Economica Finanziaria
(dott. Raffaele Bianco)



PROVINCIA DI BENEVENTO

SETTORE EDILIZIA, PATRIMONIO, ENERGIA E

PROTEZIONE CIVILE

*REGOLAMENTO PER IL CONSEGUIMENTO
DELL' IDONEITÀ PROFESSIONALE ALL'ESERCIZIO
DELL'ATTIVITÀ DI AUTOTRASPORTATORE
DI MERCI PER CONTO TERZI E DI TRASPORTO DI PERSONE
SU STRADA*

INDICE

1. Scopo del Regolamento;
2. Normativa di riferimento;
3. Ambito di applicazione;
4. Requisiti per l'ammissione all'esame;
5. Modalità di presentazione delle domande;
6. Ammissione all'esame e relative procedure;
7. Calendario degli esami;
8. Commissione esaminatrice;
9. Adempimenti preliminari agli esami;
10. Prove d'esame;
11. Tipologie di esami;
12. Modalità di somministrazione dei quesiti;
13. Valutazione dei quesiti e delle esercitazioni su un caso pratico;
14. Procedure relative a tutti i tipi d'esame;
15. Esiti dell'esame, verbale dei lavori;
16. Accertamenti e revoca dell'attestato;
17. Trasparenza amministrativa ed accesso agli atti;
18. Norme di chiusura e salvaguardia;
19. Entrata in vigore.

Art. 1
Scopo del Regolamento

1. Il presente Regolamento disciplina le modalità di espletamento degli esami per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di autotrasportatore di merci per conto terzi e di autotrasporto di persone su strada, ai sensi dell'art. 105, comma 3, lettera g) del D.Lgs. 112/1998, ed in attuazione di quanto previsto al punto 4 dell'accordo Stato — Regioni - Enti locali, approvato dalla Conferenza Unificata in data 14/02/2002 (Gazzetta Ufficiale della Repubblica n. 71 del 25/03/2002).

Art. 2
Normativa di riferimento

1. Il presente Regolamento è redatto in osservanza alla seguente normativa:

- D.M. 198/1991;
- D.M. 448/1991;
- D.Lgs. 112 del 31/03/1998 art. 105;
- D.Lgs. 267/2000;
- D.Lgs. 395 del 22/12/2000;
- D.Lgs. 478/2001;
- D.D. n. 126 del 14/01/2008 del Ministero dei trasporti;
- Art. 8 del Regolamento (CE) n. 1071/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio;
- D.D. N. 291 del 25/11/2011 "Disposizioni tecniche di prima applicazione del Regolamento (CE) 1071/2009;
- Circolare Ministeriale 02/12/2011 prot. n. 26141 del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti;
- D.D. n. 79 del 08/07/2013 "Attuazione dell'art. 8 del Regolamento (CE) n. 1071/2009".

Art. 3

Ambito di applicazione

1. Sono soggetti alle disposizioni del presente Regolamento coloro che intendono acquisire il titolo di idoneità professionale per l'esercizio dell'attività di autotrasporto di cose per conto di terzi o di trasporto di viaggiatori su strada sul territorio nazionale ed internazionale.

Art. 4

Requisiti per l'ammissione all'esame

1. Possono partecipare agli esami per il conseguimento dell'idoneità professionale alla direzione di attività di autotrasporto di merci e di viaggiatori, in campo nazionale ed internazionale, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza stabilita per la presentazione delle domande di partecipazione, dei seguenti requisiti:
 - a) essere residente presso uno dei comuni della Provincia di Benevento;
 - b) aver raggiunto la maggiore età;
 - c) non essere interdetto giudizialmente;
 - d) non essere inabilitato;
 - e) non essere sottoposto a misure di sicurezza personali o a misure di prevenzione;
 - f) aver assolto all'obbligo scolastico e conseguito un titolo di studio in seguito al superamento di un corso di istruzione di secondo grado di durata triennale, quadriennale o quinquennale, ovvero aver assolto all'obbligo scolastico ed essere in possesso dell'attestato di superamento di un apposito corso di preparazione all'esame, organizzato da un organismo di

formazione professionale accreditato secondo la normativa vigente;

g) con riferimento all'esame per soli trasporti internazionali essere in possesso di copia dell'attestato di capacità professionale per trasporti nazionali.

2. In caso di pregresso esito negativo, il candidato potrà ripetere l'esame non prima che siano trascorsi tre mesi della precedente prova sostenuta. Ai fini del riconoscimento di tale requisito fa fede la data di presentazione della nuova domanda di partecipazione.
3. Al cittadino comunitario ed extracomunitario che intende conseguire le abilitazioni di cui al presente Regolamento è richiesto il possesso di un titolo attestante la regolarità del soggiorno, ai sensi della legislazione vigente in materia, ed essere comunque residente nel territorio della Provincia di Benevento.
4. I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere prodotti dall'interessato unitamente al riconoscimento degli stessi effettuato a cura dell'autorità italiana e/o rappresentanza diplomatica competente.

Art. 5

Modalità di presentazione delle domande

1. L'aspirante che intende partecipare al bando per sostenere l'esame per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di autotrasportatore di merci per conto terzi e/o di autotrasporto di persone su strada deve presentare domanda scritta alla Provincia di Benevento - Settore Edilizia, Patrimonio, Energia e Protezione civile, a mezzo raccomandata A/R o di persona

direttamente presso l'Ufficio protocollo della Provincia di Benevento.

2. La domanda, in bollo del valore corrente, deve essere sottoscritta ai sensi degli artt. 38 e 39 del DPR n.445/2000 e presentata unitamente alla fotocopia non autenticata di un documento di identità, in corso di validità.
3. La domanda dovrà essere compilata in ogni sua parte secondo lo schema allegato al presente regolamento, di cui è parte integrante
4. È fatto obbligo ai candidati di dichiarare nella domanda, sotto la loro personale responsabilità:
 - cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale, cittadinanza, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica;
 - di essere consapevole che la Provincia di Benevento effettuerà tutte le comunicazioni sul sito istituzionale www.provincia.benevento.it;
 - di possedere i requisiti indicati dall'art. 4 del presente Regolamento;
 - di essere consapevole, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che quanto dichiarato può essere soggetto ai controlli di legge da parte della Provincia;
 - di essere consapevole che in caso di falsa dichiarazione verranno applicate le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia a norma di quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R.445/2000.
5. Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- attestazione di versamento dei diritti di segreteria dell'importo di € 51,65, che in nessun caso la somma sarà restituita, sul c/c postale n. 11688827 intestato alla "Provincia di Benevento"- Largo Giosuè Carducci - 82100 Benevento, con la seguente causale: "Esame di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di autotrasportatore di merci per conto terzi o di autotrasporto di persone su strada";
- fotocopia completa e leggibile del titolo di studio attestante l'istruzione ricevuta per almeno 10 anni, finalizzata a consentire il conseguimento di un titolo di studio di scuola secondaria superiore o di una qualifica professionale di durata almeno triennale entro il diciottesimo anno d'età;
- originale dell'attestato di partecipazione e superamento di apposito corso di formazione svolto presso Organismi autorizzati dalle strutture del Dipartimento per i Trasporti, del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti

ovvero

fotocopia completa e leggibile del titolo di studio di istruzione superiore di secondo grado, conseguito a seguito di corso di studi di durata quinquennale, oppure del diploma di laurea (conseguito a seguito di corso di durata triennale, quadriennale o quinquennale).

Con riferimento all'esame per soli trasporti internazionali occorrerà allegare:

- fotocopia dell'attestato di capacità professionale per trasporti nazionali.

6. La Provincia di Benevento non assume alcuna responsabilità per lo smarrimento per qualsiasi motivo della domanda presentata o per disguidi dipendenti da inesatte

indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 6

Ammissione all'esame e relative procedure

1. Il Settore Edilizia, Patrimonio, Energia e Protezione civile della Provincia di Benevento:
 - provvede all'istruttoria delle domande di partecipazione;
 - comunica al candidato la sospensione dell'istruttoria per carenza della documentazione con invito ad integrarla;
 - redige l'atto dirigenziale di ammissione o di esclusione alla sessione d'esame;
 - comunica ai candidati l'avvenuta ammissione, la data ed il luogo di svolgimento delle prove d'esame a mezzo pubblicazione all'albo pretorio on-line sul sito istituzionale della Provincia di Benevento www.provincia.benevento.it.

Per essere ammesso a sostenere l'esame, ciascun candidato dovrà presentarsi alle prove munito di un documento di identità in corso di validità. La mancata presentazione nel giorno stabilito per le prove equivale a rinuncia alla selezione.

Art. 7

Calendario esami

1. Il calendario d'esame sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione all'albo pretorio on-line sul sito istituzionale della Provincia di Benevento www.provincia.benevento.it.

Art. 8
Commissione esaminatrice

1. La Commissione è composta dai seguenti esperti nelle materie d'esame:
 - il Dirigente del Settore Edilizia, Patrimonio, Energia e Protezione civile della Provincia di Benevento, o suo delegato, che la presiede;
 - un rappresentante del Dipartimento dei Trasporti Terrestri del Ministero dei Trasporti (DTT);
 - un rappresentante della Regione Campania;
 - un funzionario della Provincia di Benevento esperto in materia di sicurezza stradale;
 - un funzionario della Provincia di Benevento esperto in materia economico-finanziaria o giuridica.
2. Le mansioni di Segretario sono svolte da un dipendente del Settore Edilizia, Patrimonio, Energia e Protezione Civile della Provincia di Benevento.
3. Per ogni componente della Commissione, così come per il Segretario, è nominato un supplente, il quale partecipa alle sedute della Commissione solo in assenza od impedimento del titolare.
4. Ai componenti della Commissione non dipendenti della Provincia, spetta un gettone di presenza per ogni seduta, così come disposto dal D.L. 31/05/2010 n. 78 — convertito in legge il 30/07/2010 n. 122.
5. Il Segretario della Commissione provvede alla convocazione di tutti i membri effettivi prima di ogni seduta.
6. Qualora un componente effettivo fosse impossibilitato a partecipare, deve darne immediata comunicazione al

Segretario della Commissione al fine di consentire la convocazione del supplente e la sua partecipazione.

7. Per la validità di ciascuna seduta di esame è necessaria la presenza di tutti i componenti effettivi o dei rispettivi supplenti.

Art. 9

Adempimenti preliminari agli esami

1. I componenti la Commissione ed il Segretario, nel prendere atto dell'elenco dei candidati che hanno presentato domanda per sostenere l'esame, dichiarano la non esistenza di incompatibilità ai sensi degli art. 51 e 52 del codice di procedura civile, incompatibilità derivante dall'essere legati fra loro o con alcuno dei candidati da vincoli di parentela o di affinità entro il IV grado.

Art. 10

Prove d'esame

1. Per essere ammessi a sostenere l'esame, i candidati dovranno essere muniti di un documento d'identità in corso di validità.
2. Durante le prove scritte non è permesso ai concorrenti di comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione per i chiarimenti d'uso.
3. Gli elaborati devono essere scritti esclusivamente con penna blu o nera a pena di nullità, su carta portante il timbro dell'ufficio e la sigla di un componente della Commissione.
4. La Commissione esaminatrice cura l'osservanza delle disposizioni stesse.

Art. 11

Tipologie di esami

1. Ai sensi dell'art. 8 del Regolamento n. 1071/2009 e dell'art. 8 del decreto del Capo Dipartimento per trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici D.D. n. 291 del 25 novembre 2011, sono definite le seguenti tipologie di esame:
 - a) esame per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale per il trasporto nazionale ed internazionale **(esame completo)**;
 - b) **esame integrativo** (art. 3 D.D. n. 79) per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale per il trasporto nazionale ed internazionale da parte di possessori dell'attestato di idoneità professionale valido per il solo trasporto nazionale.

Art. 12

Modalità di somministrazione dei quesiti

1. Gli esami di cui all'art. 3 del Decreto Dirigenziale n. 79 dell'8/07/2013, previsti dall'art. 8 del Regolamento n. 1.071/2009 e dall'art. 8 del decreto del Capo Dipartimento per i trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici 25/11/2011, consistono nella somministrazione ai candidati di:
 - a) una scheda contenente sessanta quesiti, con risposta a scelta fra quattro risposte alternative;
 - b) una esercitazione su un caso pratico.

Le prove di esame sopra descritte sono sostenute in forma scritta ed hanno una durata di due ore ciascuna.

2. I quesiti e le esercitazioni del caso pratico di cui al precedente comma 1) lettere a) e b), predisposti dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti — Dipartimento per i trasporti terrestri e per il trasporto intermodale, ai sensi del comma 5 dell'art. 8 del D.Lgs. 395/2000, sono pubblicati sul sito internet del medesimo Ministero (www.trasporti.gov.it).
3. La prova di esame completa di cui all'art. 11 comma 1 lettera a) è svolta sottoponendo ai candidati:
 - a) sessanta quesiti, previsti dall'art. 12 comma 1 lett. a, di cui almeno venti relativi all'ambito internazionale, ripartiti tra le materie elencate nell'Allegato 1 del Regolamento n. 1071/2009, come segue:
 - venti quesiti per la materia del diritto equamente distribuiti tra diritto civile, diritto commerciale, diritto tributario e diritto sociale;
 - dieci quesiti per la materia di gestione commerciale e finanziaria dell'impresa;
 - dieci quesiti per la materia di accesso al mercato;
 - dieci quesiti per la materia di norme tecniche e gestione tecnica;
 - dieci quesiti per la materia di sicurezza stradale.
 - b) una esercitazione su un caso pratico contenuta nell'elenco di quelle relative ad entrambi gli ambiti, nazionale ed internazionale.
4. La prova di esame integrativa di cui all'art. 11 comma 1 lettera b) del presente regolamento è svolta sottoponendo ai candidati sia i sessanta quesiti, prescindendo dalla ripartizione per materie di cui al precedente comma 3 lett. a), sia una esercitazione

contenuta esclusivamente nell'elenco di quelle relative all'ambito internazionale comma 3 lett. b).

Art. 13

Valutazione dei quesiti e delle esercitazioni su un caso pratico

1. La Commissione, ai sensi dell'Art. 8 del Regolamento n. 1071/2009 e dell'Art. 8 del decreto del Capo Dipartimento per i trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici 25 novembre 2011, attribuisce un massimo di cento punti, composto per il 60% dai punti conseguiti nelle risposte ai quesiti e per il 40% dai punti conseguiti nell'esercitazione su un caso pratico.
2. La prova di esame si considera superata qualora il candidato ottenga almeno sessanta punti, sempre che siano soddisfatte le seguenti condizioni minime: si siano ottenuti almeno trenta punti nelle risposte ai quesiti ed almeno sedici punti nell'esercitazione su un caso pratico.
3. Per ottenere almeno i trenta punti di cui al precedente comma, il candidato deve rispondere esattamente ad almeno il 50% dei quesiti di ciascuna materia, salvo il caso dell'esame integrativo, nel quale il candidato deve rispondere esattamente almeno al 50% dei quesiti a prescindere dalla materia.
4. Per ottenere almeno i sedici punti nell'esercitazione su un caso pratico, il candidato deve affrontare in modo sufficientemente corretto due problematiche su quattro.

Art. 14

Procedure relative a tutti i tipi d'esame

1. Dopo l'identificazione, a ciascun candidato viene consegnato il seguente materiale:
 - due bustine e due cartoncini;

- due buste in cui inserire rispettivamente la prova quiz (contrassegnata con la lettera "A") e l'esercitazione sul caso pratico (contrassegnata con la lettera "B").
- 2. L'esame inizia con lo svolgimento della prova quiz e solo al termine di questa può essere consentita l'eventuale uscita temporanea, previa consegna di tutto il materiale d'esame ai membri della Commissione.
- 3. Al momento della consegna degli elaborati da parte dei candidati, due membri della Commissione appongono sulle due buste "A" e "B" le proprie firme, in modo che vi resti compreso il lembo di chiusura e la restante parte della busta e provvedono alla loro pinzatura per garantire l'appartenenza allo stesso candidato. Ciò consente alla Commissione esaminatrice di provvedere alla successiva verifica e correzione della prova quiz di tutti i candidati, prevedendo che, per economia di tempi, la correzione delle esercitazioni sul caso pratico avvenga solo qualora l'esito della prova quiz sia risultato positivo. Al termine delle correzioni, la Commissione provvede all'apertura delle bustine per accoppiare ciascuna prova al candidato relativo.

Art. 15

Esiti dell'esame e verbale dei lavori.

1. Al termine dei lavori la Commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati con l'esito delle prove sostenute che, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario, viene affisso all'Albo Pretorio per giorni 15, mentre per la medesima durata viene pubblicato nel sito web della Provincia l'elenco dei soli candidati risultati idonei.
2. Di tutta la sessione d'esame la Commissione redige processo verbale che, sottoscritto dai membri, viene trasmesso al Settore Edilizia, Patrimonio, Energia e Protezione civile della Provincia.

3. Il Dirigente del Settore Edilizia, Patrimonio, Energia e Protezione civile o suo delegato, sulla base delle risultanze del verbale, provvede al rilascio dell'attestato abilitativo;
4. L'attestato rilasciato certifica l'abilitazione professionale conseguita in campo nazionale ed internazionale;
5. Al superamento dell'esame integrativo internazionale, previo ritiro dell'attestato limitato ai trasporti nazionali, si provvede al rilascio di un nuovo attestato valido per i trasporti nazionali ed internazionali.

Art. 16

Accertamenti e revoca dell'attestato

1. Ai sensi dell'art.71, comma 1, del DPR n.445/2000, la Provincia effettuerà i controlli di legge sulle autocertificazioni e sui documenti allegati all'istanza e resi ai fini dell'ammissione all'esame degli idonei.
2. Qualora nel corso dei controlli di legge venga accertato che il candidato ha partecipato e superato l'esame in difetto dei requisiti previsti dal presente Regolamento, ovvero sulla base di documenti falsi, il Dirigente competente non procederà al rilascio dell'attestato e, se del caso, provvederà all'informativa all'Autorità Giudiziaria.

Art. 17

Trasparenza amministrativa ed accesso agli atti

1. I candidati hanno facoltà di chiedere al Segretario della Commissione l'accesso agli atti del procedimento ai sensi degli articoli 1 e 2 del D.P.R. 352/1992 con le modalità previste dal Regolamento Provinciale e nel rispetto della normativa vigente in tema di tutela della riservatezza.
2. Durante lo svolgimento della procedura d'esame, l'accesso è differito al termine del procedimento.

Art. 18

Norme di chiusura e salvaguardia

1. Le norme del presente regolamento si intendono modificate per effetto di sopravvenute vincolanti norme statali, regionali e statutarie. In tal caso, in attesa di formale modificazione del regolamento, si applica la normativa sovraordinata.

Art. 19

Entrata in vigore

Il presente regolamento entrerà in vigore ad avvenuta esecutività della deliberazione di sua approvazione.

ELENCO DELLE MATERIE DI CUI ALL'ART. 8 DEL REGOLAMENTO (CE) N. 1071/2009 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO

Le conoscenze da prendere in considerazione per l'accertamento ufficiale dell'idoneità professionale da parte degli Stati membri devono vertere almeno sulle materie indicate nel presente elenco, rispettivamente, per il trasporto su strada di merci e per il trasporto su strada di persone. Con riguardo a tali materie, i candidati trasportatori devono possedere il livello di conoscenze e di attitudini pratiche necessarie per dirigere un'impresa di trasporti.

Il livello minimo delle conoscenze, indicato in appresso, non può essere inferiore al livello 3 della struttura dei livelli di formazione di cui all'allegato della decisione 85/368/CEE del Consiglio(1)

Decisione 85/368/CEE del Consiglio, del 16 luglio 1985, relativa alla corrispondenza delle qualifiche di formazione professionale tra gli Stati membri delle Comunità europee (GU L 199 del 31.7.1985, pag. 56). (1), vale a dire al livello delle conoscenze raggiunto nel corso dell'istruzione obbligatoria, completata da una formazione professionale e da una formazione tecnica complementare o da una formazione tecnica scolastica o altra, di livello secondario.

A. Elementi di diritto civile

In relazione al trasporto su strada di merci e persone, il candidato deve in particolare:

- 1) conoscere i principali contratti utilizzati nei trasporti su strada, nonché i diritti e gli obblighi che ne derivano;
- 2) essere in grado di negoziare un contratto di trasporto giuridicamente valido, in particolare per quanto riguarda le condizioni di trasporto;

in relazione al trasporto su strada di merci:

- 3) essere in grado di esaminare un reclamo presentato dal committente relativamente a danni derivanti da perdite o avarie delle merci durante il trasporto o al ritardo nella consegna, nonché di valutare gli effetti del reclamo sulla propria responsabilità contrattuale;

- 4) conoscere le disposizioni della convenzione relativa al contratto di trasporto internazionale di merci su strada (CMR) e gli obblighi da essa derivanti;

in relazione al trasporto su strada di persone:

- 5) essere in grado di esaminare un reclamo presentato dal committente relativamente a danni provocati alle persone o ai loro bagagli in occasione di un incidente avvenuto durante il trasporto o relativo a danni derivanti da ritardo, nonché di valutare gli effetti del reclamo sulla propria responsabilità contrattuale.

B. Elementi di diritto commerciale

In relazione al trasporto su strada di merci e persone, il candidato deve in particolare:

- 1) conoscere le condizioni e le formalità previste per l'esercizio di un'attività commerciale e gli obblighi generali dei trasportatori (registrazione, libri contabili, ecc.), nonché le conseguenze del fallimento;
- 2) possedere una conoscenza adeguata delle diverse forme di società commerciali e delle norme che ne disciplinano la costituzione e il funzionamento.

C. Elementi di diritto sociale

In relazione al trasporto su strada di merci e persone, il candidato deve conoscere, in particolare:

- 1) il ruolo e il funzionamento dei vari soggetti ed organismi sociali che operano nel settore dei trasporti su strada (sindacati, consigli di impresa, rappresentanti del personale, ispettori del lavoro, ecc.);

- 2) gli obblighi dei datori di lavoro in materia di previdenza sociale;

- 3) le norme applicabili ai contratti di lavoro subordinato delle diverse categorie di dipendenti delle imprese di trasporto su strada (forma dei contratti, obblighi delle parti, condizioni e durata del lavoro, ferie pagate, retribuzione, risoluzione del contratto, ecc.);

- 4) le regole applicabili in materia di tempi di guida, di riposo e di orario di lavoro, in particolare le disposizioni del regolamento (CEE) n. 3821/85, del regolamento (CE) n. 561/2006, della direttiva 2002/15/CE del Parlamento europeo e del Consiglio(1)

5) le regole applicabili in materia di qualificazione iniziale e di formazione continua dei conducenti, in particolare quelle stabilite dalla direttiva 2003/59/CE del Parlamento europeo e del Consiglio(2)
Direttiva 2003/59/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 15 luglio 2003, sulla qualificazione iniziale e formazione periodica dei conducenti di taluni veicoli stradali adibiti al trasporto di merci o passeggeri (GU L 226 del 10.9.2003, pag. 4). (2).

D. Elementi di diritto tributario

In relazione al trasporto su strada di merci e persone, il candidato deve conoscere in particolare la disciplina relativa:

- 1) all'imposta sul valore aggiunto (IVA) per i servizi di trasporto;
- 2) alla tassa di circolazione degli autoveicoli;
- 3) alle imposte su alcuni autoveicoli utilizzati per i trasporti su strada di merci, nonché ai pedaggi e ai diritti di utenza riscossi per l'uso di alcune infrastrutture;
- 4) alle imposte sui redditi.

E. Gestione commerciale e finanziaria dell'impresa

In relazione al trasporto su strada di merci e persone, il candidato deve in particolare:

- 1) conoscere le disposizioni giuridiche e pratiche relative all'uso degli assegni, dei vaglia cambiari, dei pagherò cambiari, delle carte di credito e degli altri strumenti o mezzi di pagamento;
 - 2) conoscere le diverse forme di crediti (bancari, documentari, fideiussioni, ipoteche, leasing, renting, factoring, ecc.), nonché gli oneri e gli obblighi che ne derivano;
 - 3) sapere che cos'è un bilancio, come si presenta ed essere in grado di interpretarlo;
 - 4) essere in grado di leggere e interpretare un conto profitti e perdite;
 - 5) essere in grado di effettuare un'analisi della situazione finanziaria e della redditività dell'impresa, in particolare in base ai rapporti finanziari;
 - 6) essere in grado di redigere un bilancio;
 - 7) conoscere i vari elementi dell'impresa che compongono il prezzo di costo (costi fissi, costi variabili, fondi di esercizio, ammortamenti, ecc.) ed essere in grado di effettuare calcoli per autoveicolo, per chilometro, per viaggio o per tonnellata;
 - 8) essere in grado di elaborare un organigramma relativo a tutto il personale dell'impresa e organizzare programmi di lavoro, ecc.;
 - 9) conoscere i principi degli studi di mercato (marketing), della pubblicità e delle pubbliche relazioni, compresi i servizi di trasporto, la promozione della vendita, l'elaborazione di schede clienti, ecc.;
 - 10) conoscere i vari tipi di assicurazioni che si applicano ai trasporti su strada (assicurazioni di responsabilità, sulle persone trasportate, sulle cose trasportate, sui bagagli trasportati) nonché le garanzie e gli obblighi che ne derivano;
 - 11) conoscere le applicazioni telematiche nel settore dei trasporti su strada;
in relazione al trasporto su strada di merci:
 - 12) essere in grado di applicare le norme in materia di fatturazione dei servizi di trasporto su strada di merci e conoscere il contenuto e gli effetti degli Incoterms;
 - 13) conoscere le varie categorie di soggetti ausiliari dei trasporti, il loro ruolo, le loro funzioni e, ove opportuno, il loro statuto;
- in relazione al trasporto su strada di persone:
- 14) essere in grado di applicare le norme in materia di tariffazione e di formazione dei prezzi nei trasporti pubblici e privati di persone;
 - 15) essere in grado di applicare le norme in materia di fatturazione dei servizi di trasporto su strada di persone.

F. Accesso al mercato

In relazione al trasporto su strada di merci e persone, il candidato deve conoscere, in particolare:

1) le normative professionali per le categorie dei trasporti su strada per conto di terzi, per la locazione di autoveicoli industriali e per il subappalto, in particolare le norme relative all'organizzazione ufficiale della professione, all'accesso alla professione, alle autorizzazioni per i trasporti su strada intracomunitari ed extracomunitari, ai controlli e alle sanzioni;

2) la normativa relativa alla costituzione di un'impresa di trasporti su strada;

3) i vari documenti necessari per l'effettuazione dei servizi di trasporto su strada e per procedere alle verifiche della presenza, sia all'interno dell'impresa che a bordo degli autoveicoli, dei documenti conformi relativi a ciascun trasporto effettuato, in particolare quelli concernenti l'autoveicolo, il conducente, la merce e i bagagli;

in relazione al trasporto su strada di merci:

4) le norme relative all'organizzazione del mercato dei trasporti su strada di merci, alla movimentazione delle merci e alla logistica;

5) le formalità da effettuarsi in occasione del valico delle frontiere, la funzione dei documenti T e dei carnet TIR, nonché gli obblighi e le responsabilità che derivano dalla loro utilizzazione;

in relazione al trasporto su strada di persone:

6) le norme relative all'organizzazione del mercato dei trasporti su strada di persone;

7) le norme relative all'istituzione di servizi di trasporto e l'elaborazione di programmi di trasporto.

G. Norme tecniche e di gestione tecnica

In relazione al trasporto su strada di merci e persone, il candidato deve in particolare:

1) conoscere le regole relative al peso e alle dimensioni degli autoveicoli negli Stati membri, nonché le procedure relative ai trasporti eccezionali che derogano a tali norme;

2) essere in grado di scegliere, in funzione delle esigenze dell'impresa, gli autoveicoli e i loro singoli elementi (telaio, motore, organi di trasmissione, sistemi di frenatura, ecc.);

3) conoscere le formalità relative all'omologazione, all'immatricolazione e al controllo tecnico dei veicoli;

4) essere in grado di tenere conto delle misure da adottare contro l'inquinamento atmosferico causato dalle emissioni dei veicoli a motore e l'inquinamento acustico;

5) essere in grado di elaborare programmi di manutenzione periodica degli autoveicoli e delle apparecchiature;
in relazione al trasporto su strada di merci:

6) conoscere i diversi tipi di strumenti di movimentazione delle merci e di carico (sponde, container, palette, ecc.) ed essere in grado di stabilire procedure e istruzioni relative alle operazioni di carico e scarico delle merci (ripartizione del carico, accatastamento, stivaggio, bloccaggio, ecc.);

7) conoscere le varie tecniche del trasporto combinato rotaia-strada o con navi traghetto a caricamento orizzontale;

8) essere in grado di applicare le procedure volte a garantire il rispetto delle norme relative al trasporto di merci pericolose e di rifiuti, in particolare quelle derivanti dalla direttiva 2008/68/CE(1)

9) essere in grado di applicare le procedure volte a garantire il rispetto delle norme relative al trasporto di derrate deperibili, in particolare quelle derivanti dall'accordo sui trasporti internazionali di derrate deperibili e sui mezzi speciali da utilizzare per tali trasporti (ATP);

10) essere in grado di applicare le procedure volte a garantire il rispetto delle norme sul trasporto di animali vivi.

H. Sicurezza stradale

In relazione al trasporto su strada di merci e persone, il candidato deve in particolare:

1) conoscere le qualifiche richieste ai conducenti (patente di guida, certificati medici, attestati di idoneità, ecc.);

2) essere in grado di intervenire per garantire il rispetto, da parte dei conducenti, delle norme, dei divieti e delle limitazioni alla circolazione vigenti nei vari Stati membri (limitazioni di velocità, precedenza, fermata e sosta, uso dei proiettori, segnaletica stradale, ecc.);

3) essere in grado di elaborare istruzioni destinate ai conducenti sulla verifica delle norme di sicurezza in materia di condizioni del veicolo, delle apparecchiature e del carico e delle relative misure preventive;

4) essere in grado di istituire un codice di condotta da applicarsi in caso di incidente e di attuare procedure atte a evitare che si ripetano incidenti o infrazioni gravi;

5) essere in grado di attuare le procedure necessarie per fissare le merci in condizioni di sicurezza e conoscere le relative tecniche;

in relazione al trasporto su strada di persone:

6) avere conoscenze elementari della geografia stradale degli Stati membri.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Per le ragioni e considerazioni in premessa specificate.

DELIBERA

La premessa è parte integrante del presente dispositivo.

1. **di adeguare**, per le motivazioni indicate in premessa, il Regolamento approvato con delibera di C.P. n. 106 del 23/12/2008 “per la disciplina delle modalità di svolgimento degli esami per il conseguimento dell’idoneità professionale all’esercizio dell’attività di autotrasportatore di merci per conto terzi e di trasporto di persone su strada”, composto da n. 19 articoli e dall’elenco delle materie di cui all’art. 8 del Regolamento (CE) n. 1071/2009, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. **di rendere**, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, 4 comma , del D. Lgs n. 267/2000.

Verbale letto, confermato e sottoscritto
IL SEGRETARIO GENERALE

(Dr. Franco Nardone)
Dr. Franco Nardone

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Prof. Ing. Aniello Cimatile)

Aniello Cimatile

N. 2769 Registro Pubblicazione

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del T.U. - D. Lgs. 18.8.2000, n.267

BENEVENTO 16 OTT. 2014

IL MESSO

Messo

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Franco Nardone

Dr. Franco Nardone

Si dichiara che la suesata deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio e all'albo on line secondo la procedura prevista dall'art. 32, comma 5, della Legge n. 69 del 18.06.2009 per quindici giorni consecutivi dal _____.

Si attesta, pertanto, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi n. 134 del T.U. - D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, in data _____ decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione.

li _____

IL RESPONSABILE SERV. AA. GG.

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia per

SETTORE <u>Infermeria</u>		prot. n. _____
SETTORE <u>Edilizia</u>	il _____	prot. n. _____
SETTORE _____	il _____	prot. n. _____
Revisori dei Conti	il _____	prot. n. _____