

S.E.G.

IMMEDIATA ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione viene affissa il - 8 NOV. 2007 all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni



PROVINCIA di BENEVENTO

Deliberazione della Giunta Provinciale di Benevento n. 717 del 5 NOV. 2007

Oggetto: Protezione e igiene ambientale della località Piana Romana in Pietrelcina. Provvedimenti.

L'anno duemilasette il giorno cinque del mese di NOVEMBRE presso la Rocca dei Rettori si è riunita la Giunta Provinciale con l'intervento dei Signori:

1) On.le	Carmine	Nardone	Presidente	_____
2) Dr.	Pasquale	Grimaldi	Vice Presidente	_____
3) Rag.	Alfonso	Ciervo	Assessore	<u>ASSENTE</u>
4) Ing.	Pompilio	Forgione	Assessore	_____
5) Dr.	Pietro	Giallonardo	Assessore	<u>ASSENTE</u>
6) Dr.	Giorgio C.	Nista	Assessore	_____
7) Dr.	Carlo	Petriella	Assessore	_____
8) Dr.	Rosario	Spatafora	Assessore	_____
9) Geom.	Carmine	Valentino	Assessore	_____

Con la partecipazione del Segretario Generale dr. Gianclaudio Iannella _____

Assessore proponente dr. Carlo Petriella

LA GIUNTA

Preso visione della proposta del Settore Pianificazione Territoriale, qui di seguito trascritta:

PREMESSO CHE, con nota prot. 25271 del 22/10/2007, la Presidente del Centro Sociale Polivalente "Grazio Forgione", Maria Teresa Rosin, ha richiesto un contributo per la tutela, protezione ed igiene della zona di Piana Romana, meta di numerosi pellegrini in visita ai luoghi natali di San Pio da Pietrelcina, area bisognosa di costante manutenzione e pulizia.

CONSIDERATO CHE, la Provincia, ente intermedio di pianificazione e programmazione, ha tra i suoi compiti istituzionali la tutela, la protezione e igiene ambientale del proprio territorio con azioni specifiche per la sua tutela e valorizzazione;

RITENUTO CHE le attività di tutela, protezione ed igiene della zona di Piana Romana programmate dal Centro Sociale Polivalente "Grazio Forgione" di Pietrelcina, siano meritevoli di considerazione da parte di questa Provincia, rispondendo alle strategie e obiettivi che l'Ente persegue, e vadano sostenute con l'erogazione di un congruo contributo;

VISTO CHE, l'Assessore al ramo, dr. Carlo Petriella, ha proposto l'erogazione di un contributo di Euro 1.500,00;

Per quanto sopra esposto, si propone:

- di erogare al Centro Sociale Polivalente "Grazio Forgione" di Pietrelcina, un contributo di Euro 1.500,00, così come proposto dall'Assessore al ramo, per le attività di tutela, protezione ed igiene della zona di Piana Romana programmate;
- di impegnare la somma di Euro 1.500,00 sul capitolo 8522, bilancio 2007;
- di demandare gli adempimenti successivi al Dirigente del Settore;
- di dare alla presente delibera immediata esecutività.

Esprime parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta.

Li _____

IL DIRIGENTE P.T.
Ing. Angelo D'Angelo



Esprime parere favorevole circa la regolarità contabile della proposta

Li _____

IL DIRIGENTE del Settore FINANZE
E CONTROLLO ECONOMICO
dr. Sergio Muollo



UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONI
CAP. 8522
CONTABILE
2322/07

LA GIUNTA

Su proposta dell'Assessore dr. Carlo Petriella;

A voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. di approvare, come approva, il programma di attività di tutela, protezione ed igiene della zona di Piana Romana del Centro Sociale Polivalente "Grazio Forgione" di Pietrelcina.
2. di approvare, come approva, per le finalità di cui sopra, l'erogazione di un contributo di Euro 1.500,00 al Centro Sociale Polivalente "Grazio Forgione" di Pietrelcina, così come proposto dall'Assessore al ramo.
3. di impegnare, come impegna, la spesa di Euro 1.500,00 sul capitolo 8522, bilancio 2007.
4. di dare mandato al dirigente del settore per tutti i provvedimenti consequenziali.
5. di dare alla presente delibera immediata esecutività.



PROVINCIA di BENEVENTO

Settore Servizi ai Cittadini

Servizio Affari Generali

1372
8-11-07

Prot. n. 8460

12 NOV. 2007
Benevento, li.....

U.O.: GIUNTA/CONSIGLIO

GIUNTA

- AL DIRIGENTE DEL SETTORE
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

- AL DIRIGENTE DEL SETTORE
FINANZA E CONTROLLO
ECONOMICO

- AI PRESIDENTI
COLLEGIO REVISORI DEI CONTI
NUCLEO DI VALUTAZIONE

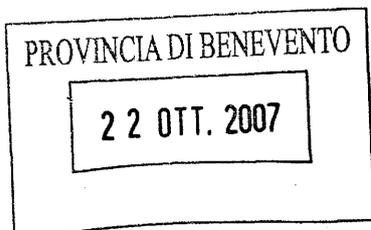
SEDE

Oggetto: DELIBERA G.P. N. 717 DEL 05.11.2007 AD OGGETTO:PROTEZIONE E IGIENE AMBIENTALE DELLA LOCALITA' PIANA ROMANA IN PIETRELCINA - PROVVEDIMENTI -

Per quanto di competenza si rimette copia della delibera indicata in oggetto, immediatamente esecutiva.

IL DIRIGENTE
Dr. ssa Patrizia TARANTO

Opel



PROVINCIA DI BENEVENTO
Assessore all'Ambiente,
Protezione Civile, Parchi e
aree protette, Difesa del suolo,
Risorse idriche e S P O R T
Dott. CARLO PETRIELLA

OGGETTO: Richiesta contributo e Patrocinio

Sig. ASSESSORE

La sottoscritta Rosin Maria Teresa, nata il 31.05.1928 a Monteleone di Spoleto e residente a Pietrelcina alla Via Prof. Masone,20 è presidente dell'Associazione Anziani denominata CENTRO SOCIALE POLIVALENTE "Grazio Forgione", con sede sociale in Pietrelcina alla Piazza SS. Annunziata. L'associazione, tra le numerose attività che svolge, questo anno ha programmato di operare, anche in campo ambientale, attraverso la tutela, protezione ed igiene della zona di Piana Romana, meta di tantissimi pellegrini in visita ai luoghi natali di San Pio da Pietrelcina, bisognevole di costante manutenzione e pulizia, per gli innumerevoli cumuli di rifiuti prodotti dai numerosi pellegrini. Poiché tra le funzioni proprie di Codesta Spettabile Provincia, rientra anche la tutela, protezione e igiene dell'ambiente, Le comunico la disponibilità dell'Associazione, sotto l'egidia della Provincia di Benevento, per la protezione ed igiene ambientale della località di Piana Romana nel Comune di Pietrelcina, che vedrà impegnati numerosi anziani. In considerazione, quindi, della struttura sociale, nonché del luogo oggetto della citata attività, è necessario un congruo contributo di almeno € 2.500,00 a fronte dei 5.000,00 euro preventivati, al fine di espletare nel migliore dei modi il lavoro. Sicura di una benevole accoglienza della presente richiesta, colgo l'occasione per ringraziarLa anticipatamente e salutarLa con viva cordialità.

Si allega copia dello Statuto Sociale.

Li, 22 Ottobre 2007

CENTRO SOCIALE POLIVALENTE
Grazio Forgione
La Presidente
(Rosin Maria Teresa)

Rosin Maria Teresa



Provincia di Benevento
AOO: Prot. Generale

Registro Protocollo Entrata

Nr. Prot. 0025271 Data 22/10/2007

Oggetto RICHIESTA CONTRIBUTO E
PATROCINIO

Dest. n.d.

CENTRO SOCIO - POLIVALENTE "GRAZIO FORGIONE" PIETRELCINA (BN)

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE

Art. 1 (Costituzione).

Il Centro Socio Polivalente "Grazio Forgione" è costituito in Pietrelcina con sede in Piazza SS. Annunziata.

Art. 2 (Riferimento).

L'Associazione è dotata in piena autonomia, conforme ai centri analoghi sul Territorio Comunale, Regionale e Nazionale.

Art. 3 (Durata).

La durata dell'Associazione è illimitata.

Art. 4 (Tipologia).

L'Associazione è a carattere volontario, non ha scopi di lucro. Pertanto le attività sono autofinanziate dai partecipanti o sostenute da contributi di Enti Pubblici o Privati.

Art. 5 (Finalità).

Il Centro Socio Polivalente è un'associazione costituita per promuovere attività culturali, sociali e di carattere aggregativo finalizzate allo sviluppo e al miglioramento della qualità della vita degli Anziani. L'Associazione si propone di perseguire i seguenti scopi:

1. Promuovere proposte culturali, ricreative e di aggregazione, rivolte a tutti gli anziani senza distinzione di sesso e di provenienza, nel rispetto del diritto alla partecipazione;
2. Organizzare e gestire attività culturali, ludiche e ginniche come: convegni, concerti, dibattiti, feste, rassegne, tornei, spettacoli vari, mostre, manifestazioni anche in concerto con altre organizzazioni aventi fini analoghi;
3. Attivare scambi interculturali con realtà associative;
4. Contribuire alla realizzazione di programmi di recupero ambientale e sociale per promuovere la diffusione della cultura del rispetto e della salvaguardia del patrimonio comune.

Art. 6 (Luoghi e modi).

Per il perseguimento dei suddetti scopi, l'Associazione intende:

1. Avvalersi solo della sede sociale;
2. Assumere in proprio, favorire o collaborare ad ogni iniziativa utile per perseguire le finalità dello Statuto.

Art. 7 (Requisiti dei soci).

Il numero dei soci è illimitato.

All'Associazione possono aderire:

1. Tutte le persone anziane di ambo i sessi, indipendentemente da convinzioni politiche, religiose, cittadinanza e professione.

Art. 8 (Tipo di soci).

I soci sostenitori sono coloro che versano la quota associativa e aderiscono alle iniziative dell'Associazione.

Art. 9 (Ammissione).

Per essere soci sarà necessario:

1. indicare nome e cognome, luogo e data di nascita;
2. dichiarare di attenersi al presente Statuto ed alle deliberazioni degli organi sociali.

La domanda d'iscrizione dà diritto a ricevere la tessera sociale.

Art. 10 (Perdita di qualifica di socio).

La qualifica di socio può venire meno per i seguenti motivi:

1. Dimissioni dell'interessato;
2. Per delibera di esclusione del Consiglio Direttivo, a seguito contestazione e immotivate giustificazioni per accertati motivi di incompatibilità, per aver contravvenuto reiteratamente alle norme ed obblighi del presente Statuto, per aver recato danni morali o materiali all'Associazione.

Art. 11 (Patrimonio sociale).

Il patrimonio sociale è indivisibile ed è costituito:

1. da contributi di Enti Pubblici, erogazioni, lasciti;
2. quota delle tessere;
3. quote derivate da iniziative specifiche e servizi di autofinanziamento;
4. beni immobili e mobili;
5. fondi di riserva.

Le somme versate per le tessere non sono rimborsabili in nessun caso.

Art. 12 (Bilancio).

Il Bilancio consuntivo comprende l'esercizio sociale dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno e deve essere presentato all'Assemblea entro il 31 marzo dell'anno successivo.

L'eventuale residuo attivo sarà devoluto come segue:

1. il 10% al fondo di riserva;
2. il rimanente a disposizione di iniziative specifiche riguardanti i principi dell'Associazione e per il finanziamento di nuove attrezzature.

Art. 13 (Organi).

Sono organi statuari dell'Associazione:

1. **Assemblea dei Soci;**
2. **Consiglio Direttivo;**
3. **Consulta degli Anziani.**

Art. 14 (Assemblea dei Soci).

L'Assemblea dei Soci viene convocata per annuncio scritto ad ogni socio e/o mediante affissione dell'avviso di convocazione presso la sede sociale.

L'avviso di convocazione deve contenere i seguenti dati:

1. giorno, ora e sede della prima convocazione con almeno 10 giorni di preavviso;
2. giorno, ora e sede dell'eventuale seconda convocazione;
3. ordine del giorno;
4. nel caso in cui l'Assemblea debba occuparsi della nomina di cariche sociali, una lista degli aspiranti alle cariche.

L'Assemblea si riunisce almeno ogni anno per gli adempimenti del presente Statuto (bilancio e convocazioni eccezionali).

Viene poi riunita ogni qualvolta il Consiglio Direttivo lo ritenga necessario. Hanno diritto di partecipare tutti gli iscritti.

L'Assemblea dei Soci:

1. Approva le linee generali del programma delle attività;
2. Elege il Consiglio Direttivo;
3. Approva il bilancio consuntivo;
4. Delibera su tutte le questioni attinenti alla gestione del Centro.

Le Assemblee sono valide quando siano presenti almeno la metà più uno dei Soci con diritto di voto.

Tutte le decisioni dell'Assemblea dei Soci avvengono a voto palese.

Sono approvate le proposte che raccolgono la maggioranza semplice dei voti dei presenti, anche per delega, degli aventi diritto al voto. Le decisioni prese dall'Assemblea impegnano tutti i soci sia contrari che assenti.

Art. 15 (Consiglio Direttivo).

IL Consiglio Direttivo è composto da cinque membri eletti dall'Assemblea:

1. **Presidente;**
2. **Vice Presidente;**
3. **Segretario Amministrativo;**
4. **Segretario Tecnico;**
5. **Tesoriere.**

Il Consiglio Direttivo dura in carica tre anni e comunque fino a quando l'Assemblea non proceda al rinnovo delle cariche sociali.

Il Consiglio Direttivo si riunisce ogni mese o quando la presidenza lo ritenga necessario; in assenza del Presidente l'Assemblea sarà presieduta dal Vice Presidente.

Il Consiglio Direttivo deve:

1. Redigere e approvare la programmazione economica per l'anno in corso;

2. Redigere i programmi di attività previsti dallo Statuto sulla base delle delibere approvate dall'Assemblea;
 3. Curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
 4. Compilare i progetti per l'impiego del residuo del bilancio da sottoporre all'Assemblea;
 5. Attenersi al Regolamento interno;
 6. Deliberare circa l'ammissione e l'espulsione dei soci;
 7. Deliberare, secondo le modalità di cui all'art.20, circa le iniziative necessarie al raggiungimento degli scopi dell'Associazione,
 8. Vigilare sul buon funzionamento di tutte le attività e coordinamento delle stesse.
- Incentivare la partecipazione dei soci alle attività dell'Associazione. Nell'esercizio delle sue funzioni il Consiglio Direttivo può avvalersi del contributo di esperti nominati dal Consiglio stesso.

Art.16 (Il Presidente).

Il Presidente ha la rappresentanza e la firma sociale. In caso di assenza o impedimento del Presidente tutte le sue funzioni spettano al Vice Presidente o ad un componente dell'Ufficio opportunamente delegato.

Il Presidente, pertanto, potrà contrarre nel nome dell'Associazione tutte le obbligazioni di ordinaria amministrazione necessarie ed idonee al conseguimento dell'oggetto, precedentemente delegate e coerentemente con lo Statuto; per le attività di straordinaria amministrazione nei limiti di autorizzazione dell'Assemblea.

ART. 17 (scioglimento dell'Associazione).

Le Assemblee relative ad eventuale scioglimento dell'Associazione sono valide quando sono presenti almeno 2/3 dei Soci con diritto di voto.

La decisione di scioglimento dell'associazione deve essere presa dalla maggioranza di almeno 2/3 dei soci presenti.

In caso di scioglimento l'Assemblea delibera, con maggioranza prevista, della destinazione del patrimonio, dedotte le passività.

Art. 18 (Quote).

Le quote associative verranno stabilite annualmente dal Consiglio.

I soci che non hanno presentato le loro dimissioni per iscritto il 31 dicembre di ogni anno, saranno considerati soci anche per l'anno successivo ed obbligati al versamento della quota annuale di Associazione.

Art. 19 (Norme residuali).

Il presente Statuto deve essere osservato come atto fondamentale dell'associazione; inoltre potrà essere modificato solo dall'Assemblea dei Soci, quando questa lo riterrà opportuno.

I Regolamenti interni emessi dall'Assemblea, nell'ambito delle proprie mansioni, hanno valore legale all'interno del Centro ed impegnano i soci, anche se dissenzienti. In caso

in cui, nello Statuto siano previste più soluzioni per uno stesso argomento, sarà il Consiglio Direttivo a stabilire quale applicare.

Art. 20 (Disposizioni finali).

Per quanto non previsto dal presente Statuto decide l'Assemblea con una maggioranza di almeno 2/3 dei partecipanti.

I SOCI

Approvato il giorno 11 Novembre 2002
da tutti i soci (54 su 65) all'unanimità

CENTRO SOCIALE POLIVALENTE
Grazi - Forgiato