

J. E. G. IMMEDIATA ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione viene affissa il 29 OTT. 2007 all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni



# PROVINCIA di BENEVENTO

Deliberazione della Giunta Provinciale di Benevento n. 692 del 26 OTT. 2007

**Oggetto: Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici - Errata corrige.**

L'anno Duemilasette il giorno ventinove del mese di ottobre presso la Rocca dei Rettori si è riunita la Giunta Provinciale con l'intervento dei Signori :

- |          |               |                   |                 |                |
|----------|---------------|-------------------|-----------------|----------------|
| 1) On.   | Carmine       | <b>NARDONE</b>    | Presidente      | _____          |
| 2) Dott. | Pasquale      | <b>GRIMALDI</b>   | Vice Presidente | _____          |
| 3) Rag.  | Alfonso       | <b>CIERVO</b>     | Assessore       | <u>ASSENTE</u> |
| 4) Ing.  | Pompilio      | <b>FORGIONE</b>   | Assessore       | _____          |
| 5) Dott. | Pietro        | <b>GIALONARDO</b> | Assessore       | _____          |
| 6) Dott. | Giorgio Carlo | <b>NISTA</b>      | Assessore       | _____          |
| 7) Dott. | Carlo         | <b>PETRIELLA</b>  | Assessore       | _____          |
| 8) Dott. | Rosario       | <b>SPATAFORA</b>  | Assessore       | _____          |
| 9) Geom. | Carmine       | <b>VALENTINO</b>  | Assessore       | _____          |

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Gianclaudio IANNELLA \_\_\_\_\_

L'Assessore proponente Carmine VALENTINO [Signature] \_\_\_\_\_

**LA GIUNTA**

**RICHIAMATA** la propria deliberazione n. 859 del 28.12.2007, esecutiva, ad oggetto: "Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici e rideterminazione della dotazione organica".

**RILEVATO** che nella stesura dell'allegato "C" del predetto regolamento, laddove sono previsti i titoli di studio necessari per l'accesso dall'esterno, relativamente alla categoria D - profilo professionale *istruttore direttivo*, non è stato trascritto il termine "*almeno*" prima del titolo di studio *Laurea*.

**RITENUTO**, pertanto, doversi provvedere ad apportare la surrichiamata modifica al regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici, così come riportato nel nuovo allegato "C", che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, modificando contestualmente l'art. 69, comma 1°, punto V, con la medesima trascrizione.

**VISTO** il parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta;  
Li \_\_\_\_\_

**Il Dirigente Settore Risorse Umane**  
**(Dott.ssa Alfonsina Colarusso)**

**VISTO** il parere favorevole circa la regolarità contabile della proposta;  
Li \_\_\_\_\_

**Il Dirigente Sett. Finanza e Controllo Economico**  
**(Dott. Sergio Muollo)**

## **LA GIUNTA**

**Ritenuto** doversi provvedere in conformità a quanto sopra;  
**Su** relazione dell'Assessore alle Risorse Umane;  
**Per** le ragioni e considerazioni in premessa specificate;  
**A voti unanimi** resi come per legge;

## **DELIBERA**

La premessa è parte integrante del presente dispositivo;

1. **DI PRENDERE ATTO** della mancata trascrizione, nell'allegato "C" (Titoli di studio necessari per l'accesso dall'esterno) del Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici, del termine "*almeno*" prima del titolo di studio *Laurea*, tra i requisiti culturali professionali della categoria *D - istruttore direttivo*.
2. **DI APPROVARE** il nuovo allegato "C", così come modificato, che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
3. **DI APPORTARE** la medesima integrazione all'art. 69, comma 1°, punto V, con la suindicata trascrizione.

Verbale letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr. Gianclaudio IANNELLA)

IL PRESIDENTE

(On. Carmine NARDONE)

N. 805 Registro Pubblicazione

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del T.U. - D.Lgs.vo 18.08.2000, n.267.

BENEVENTO

IL MESSO 09 OTT. 2007

IL SEGRETARIO GENERALE  
IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott. Gianclaudio IANNELLA)

La suesesa deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data 09 OTT. 2007 e contestualmente comunicata ai Capigruppo ai sensi dell'art. 125 del T.U. - D.Lgs.vo 18.08.2000, n.267.

SI ATTESTA, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a norma dell'art. 124 del T.U. - D.Lgs.vo 18.08.2000, n.267 e avverso la stessa non sono stati sollevati rilievi nei termini di legge.

li 15 NOV. 2007

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

IL SEGRETARIO GENERALE  
IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott. Gianclaudio IANNELLA

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del T.U. - D.Lgs.vo 18.08.2000, n.267

il giorno 15 NOV. 2007

- Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).
- Decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).
- E' stata revocata con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Benevento, li 15 NOV. 2007

IL SEGRETARIO GENERALE  
IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Gianclaudio IANNELLA

Copia per

SETTORE <u>RISORSE UMANE</u> il _____	prot. n. <u>ES 8701</u>
SETTORE <u>TUTTI DIRIGENTI</u> il <u>8241</u>	prot. n. <u>19.11.07</u>
SETTORE _____ il _____	prot. n. _____
Revisori dei Conti il <u>31.10.07</u>	prot. n. _____
x Nucleo di Valutazione il _____	prot. n. _____

Conf. Capigruppo



**PROVINCIA di BENEVENTO**

**Settore Servizi ai Cittadini**

**Servizio Affari Generali**

1394  
15.11.07

Prot. n. 8401

Benevento, lì 19 NOV. 2007

U.O.: GIUNTA/CONSIGLIO

GIUNTA

**AL DIRIGENTE DEL SETTORE  
RISORSE UMANE**

**SEDE**

**OGGETTO: DELIBERA DI G.P. N. 692 DEL 26.10.2007 AD OGGETTO:  
REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEI SERVIZI E DEGLI  
UFFICI - ERRATA CORRIGE -**

Per quanto di competenza, si rimette copia estratto della delibera indicata in oggetto, esecutiva.

**IL DIRIGENTE**  
**Dr. ssa Patrizia TARANTO**



# PROVINCIA di BENEVENTO

Settore Servizi ai Cittadini

Servizio Affari Generali

1318

28.10.07

Prot. n. ....*8241*.....

Benevento, lì.....**31 OTT. 2007**

U.O.: GIUNTA/CONSIGLIO

AL DIRIGENTE DEL SETTORE  
RISORSE UMANE

AI SIGG.RI DIRIGENTI:

Dr. Sergio MUOLLO  
Ing. Angelo FUSCHINI  
Ing. Valentino MELILLO  
Dr. Luigi VELLECA  
Dr.ssa Elisabetta CUOCO  
Avv. Vincenzo CATALANO  
Dr.ssa Giovanna ROMANO  
Ing. Angelo D'ANGELO  
Dr. Ludovico BARONE

*M. INUSA*

AL PRESIDENTE  
NUCLEO DI VALUTAZIONE  
SEDE

Oggetto: Delibera G.P. N. 692 del 26.10.2007 ad oggetto: "REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI - ERRATA CORRIGE" -

Per quanto di competenza, si rimette copia della delibera indicata in oggetto, immediatamente esecutiva.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
- Dr. ssa Patrizia TARANTO -

*qjm*

## ALLEGATO C

Titoli di studio necessari per l'accesso  
dall'esterno ai posti previsti nella dotazione  
organica dell'Ente.

**REQUISITI MINIMI PER L'ACCESSO DALL'ESTERNO AI POSTI PREVISTI  
NELLA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE**

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	REQUISITI CULTURALI E PROFESSIONALI
DIRIGENTI	DIRIGENTE Amministrativo Economico/Finanziario Legale Tecnico	⇒ Requisiti previsti dall'art. 28 del D. Lgs. 165 del 2001 e successive modifiche ed integrazioni, attinenti al profilo professionale di riferimento.
D3	Istruttore Direttivo Esperto Amministrativo Culturale Economico/Finanziario Informatico Legale Tecnico Vigilanza	⇒ Per i soggetti in possesso di titolo di studio universitario conseguito secondo il previgente ordinamento universitario : Diploma di laurea ed eventuale specializzazione o abilitazione e/o iscrizione ad albi professionali, se richiesta; ⇒ Per i soggetti in possesso di titolo di studio universitario conseguito secondo il nuovo ordinamento universitario, introdotto dal D.M. 3 novembre 1999, n. 509 e successive modifiche: Laurea Magistrale ed eventuale master universitario e/o corso di specializzazione/perfezionamento post-laurea e/o iscrizione ad albi professionali, se richiesta.
D	Istruttore Direttivo Amministrativo Culturale Economico/Finanziario Informatico Sociologo Statistico Tecnico Specialista Vigilanza	⇒ Per i soggetti in possesso di titolo di studio universitario conseguito secondo il previgente sistema universitario : Diploma universitario o Diploma di Laurea; ⇒ Per i soggetti in possesso di titolo di studio universitario conseguito secondo il nuovo sistema universitario, introdotto dal D.M. 3 novembre 1999, n. 509 e successive modifiche: almeno Laurea.
C	Istruttore Amministrativo Culturale Economico/Finanziario Informatico Tecnico Vigilanza	⇒ Diploma di scuola media secondaria di secondo grado , attinente al profilo professionale di riferimento.
B3	Collaboratore Amministrativo Terminalista Tecnico - (ex R.S.O. *) - (ex responsabile parco auto *)	⇒ Diploma di qualificazione professionale , eventualmente accompagnato da particolari titoli abilitativi, attinente al profilo professionale di riferimento.
B	Esecutore - (ex Amministrativo *) - (ex Centralinista cieco *) - (ex Culturale *) - (ex Tecnico - cond. macchine operat. *) R.G.O. * - addetto alla viabilità *) - (ex Coordinatore autisti *) - (ex Coordinatore Servizi Ausiliari*)	⇒ Licenza scuola dell'obbligo ed eventuale attestato di qualifica professionale e/o particolari abilitazioni, attinenti al profilo professionale di riferimento
A	Operatore - (ex Ausiliario *) - (ex Tecnico *) - (ex centralinista *)	⇒ Assolvimento obbligo scolastico ed eventuali autorizzazione o attestati a mansioni specifiche

I bandi per le selezioni pubbliche stabiliscono esattamente la natura e la tipologia dei requisiti culturali e professionali che devono essere posseduti dai candidati in relazione ai contenuti peculiari dei posti oggetto della selezione.

\*= vedi art. 108 comma 1



# PROVINCIA di BENEVENTO

## Segreteria Generale

1532  
11.12.07

Prot. n. ....

U.O.: Giunta/Consiglio

RACCOMANDATA A.R.



Provincia di Benevento  
AOO: Prot. Generale

Registro Protocollo Uscita  
Nr. Prot. 0013304 Data 11/12/2007

Oggetto DELIBERA G.P. N.692 DEL  
26/10/07 REGOLAMENTO

Dest. n.d.

Benevento, lì.....

AL PRESIDENTE DELLA GIUNTA PROV.LE

ALL'ASSESSORE \_\_\_\_\_

AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE

AL CONSIGLIERE PROVINCIALE \_\_\_\_\_

*Allegato  
(DR-SSA MARTONE)*

- | ALLE   | R.S.U.:              |                       |
|--------|----------------------|-----------------------|
| Sig.ra | BELICOSA ANNAMARIA   | (C.G.I.L. - F.P.)     |
| Sig.   | DE BELLIS SERAFINO   | (C.G.I.L. - F.P.)     |
| Sig.ra | GOMMA GABRIELLA      | (C.G.I.L. - F.P.)     |
| Sig.   | MIRRA CARLO          | (C.G.I.L. - F.P.)     |
| Sig.   | ROMANO OSVALDO       | (C.I.S.L. - F.P.S.)   |
| Sig.   | BOZZI RAFFAELE       | (C.I.S.L. - F.P.S.)   |
| Sig.ra | IANNACE TIZIANA      | (C.I.S.L. - F.P.S.)   |
| Sig.   | D'AGOSTINO GIOVANNI  | (U.I.L. - F.P.L.)     |
| Sig.   | PESCITELLI LUIGI     | (U.I.L. - F.P.L.)     |
| Sig.   | BIANCO BRUNO         | (RdB - CUB)           |
| Sig.   | CARACCIO MARIO       | (U.G.L. - S.U.L.P.M.) |
| Sig.   | MERVOGLINO FRANCESCO | (FSI - USAE.)         |

S E D E

AL COMPONENTE TERRITORIALE Di.C.C.A.P./SULPM  
Sig. CAPPELLETTI CARMINE

S E D E

AL SEGRETARIO PROVINCIALE C.I.S.L.- F.P.S.  
Via Isabella Morra  
BENEVENTO

AL SEGRETARIO POVINCIALE UIL - F.P.L.  
Piazzetta San Donato, 2  
BENEVENTO

AL SEGRETARIO PROVINCIALE C.G.I.L.-F.P.  
Via Leonardo Bianchi, 13  
BENEVENTO

AL C.S.A.  
Via Pironti, 38  
83100 AVELLINO

ALLA SEGRETARIA REGIONALE Di.C.C.A.P./SULPM  
Via Cagnazzi, 31  
N A P O L I

*gmc*

E p.c. AL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE

**OGGETTO: DELIBERA G.P. N. 692 DEL 26.10.2007 AD OGGETTO: "Regolamento  
sull'ordinamento dei Servizi e degli Uffici – Errata corrige".**

Per quanto di competenza ed opportuna conoscenza, si trasmette copia della delibera  
indicata in oggetto, esecutiva.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**(Dr. Gianclaudio IANNELLA)**

