

La presente deliberazione viene affissa il 26 GIU. all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni



PROVINCIA di BENEVENTO

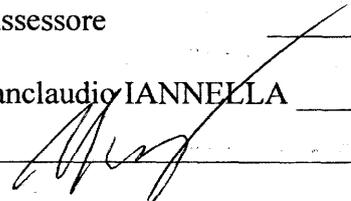
Deliberazione della Giunta Provinciale n. 392 del 25 GIU. 2007

Oggetto : Associazione APEIRON – Consulenza e Formazione associazione a stage formativo di n. 4 allievi del Corso “Esperto in E-content Management” nell’ambito del Progetto Equal II presso la Biblioteca Provinciale. Provvedimenti.-.

L'anno duemilasette il giorno ventisei del mese di GIUGNO presso la Rocca dei Rettori si è riunita la Giunta Provinciale con l'intervento dei Signori:

| | | | | |
|----------|---------------|-------------|------------------|----------------|
| 1) On.le | Carmine | NARDONE | - Presidente | _____ |
| 2) Dott. | Pasquale | GRIMALDI | -Vice Presidente | _____ |
| 3) Rag | Alfonso | CIERVO | - Assessore | <u>ASSENTE</u> |
| 4) Ing. | Pompilio | FORGIONE | - Assessore | <u>ASSENTE</u> |
| 5) Dott. | Pietro | GIALLONARDO | - Assessore | <u>ASSENTE</u> |
| 6) Dott. | Giorgio Carlo | NISTA | - Assessore | _____ |
| 7) Dott. | Carlo | PETRIELLA | - Assessore | _____ |
| 8) Dott. | Rosario | SPATAFORA | - Assessore | <u>ASSENTE</u> |
| 9) Geom. | Carlo | VALENTINO | - Assessore | _____ |

Con la partecipazione del Segretario Generale Dr. Gianclaudio IANNELLA _____

L'ASSESSORE PROPONENTE DR G.C.NISTA  _____

LA GIUNTA

Preso visione della proposta del Settore Servizi ai Cittadini, istruita dal dr. Giuseppe Morsicano responsabile del Servizio Turismo –Cultura – Sport –Sviluppo Economico qui di seguito trascritta :

PREMESSO:

CHE con istanza datata 04/06/2007, assunta al protocollo in data 05/06/2007 con n. 14059, l'Associazione APEIRON, Consulenza e Formazione ha chiesto l'ammissione a stage formativo presso la Biblioteca Provinciale di n. 4 allievi del Corso “Esperto in E-content Management” promosso nell’ambito del Progetto Equal II, in Partnership con la Provincia di Benevento, l'Università degli Studi del Sannio e l'Unione Industriali di Benevento, per una durata complessiva di 120 ore;

LETTO lo schema di Convenzione, che riporta espressi obblighi per il Soggetto Attuatore e per l'Ente Ospitante;

RILEVATO

- che il soggetto attuatore (Apeiron) provvederà, tra l'altro, alla copertura assicurativa INAIL per i 4 stagisti per il periodo sopra indicato;
- che l'Ente Ospitante (Provincia di Benevento) provvederà, in particolare, a:

1. nominare il tutor aziendale;
2. un referente per le relazioni con gli stagisti e l'APEIRON;
3. mettere a disposizione i locali, gli impianti e le attrezzature;

PRECISATO

- che, come da Convenzione, all'Ente Ospitante non compete costo alcuno, né compensi, in favore degli stagisti per l'ammissione all'attività;
- che l'Ente ospitante non assume con gli stagisti, alcun tipo di rapporto di lavoro, né alcuna forma di collaborazione che possa configurarsi di natura lavorativa – professionale né consequenziali;
- ritenuto dover approvare l'allegato schema di convenzione;

DATO ATTO

- che i Regolamenti della Biblioteca prevedono il ricorso a forme di collaborazione anche con personale volontario e stagisti;
- che i locali della Biblioteca Provinciale sono in regola con gli obblighi di legge previsti in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo del lavoro;

VISTO

- il parere favorevole espresso dal consulente scientifico della Biblioteca Provinciale dott. Ferdinando Creta.

Esprime parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta.

Lì _____

**Il Dirigente del Settore
SERVIZI AI CITTADINI
(dr.ssa Patrizia TARANTO)**

Esprime parere favorevole circa la regolarità contabile della proposta

Lì, _____

**Il Dirigente del Settore
FINANZA E CONTROLLO ECONOMICO
(Dr. Sergio MUOLLO)**

LA GIUNTA

Su relazione dell'Assessore alle Politiche Sociali Dr. Giorgio C. NISTA

A voti unanimi

DELIBERA

- 1) La narrativa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di prendere atto dell'istanza datata 04/06/2007, assunta al protocollo in data 05/06/2007 col n. 14059, dell'Associazione APEIRON, Consulenza e Formazione, per l'ammissione a stage formativo presso la Biblioteca Provinciale di n. 4 allievi del corso "Esperto in E-content Management" promosso nell'ambito del Progetto Equal II, in Partnership con la Provincia di Benevento, l'Università degli Studi del Sannio e l'Unione Industriali di Benevento, per una durata complessiva di 120 ore;
- 3) di prendere atto ed approvare lo schema di convenzione preposto ed allegato e, per gli effetti, nominare il dott. Ferdinando Creta –Consulente Scientifico della Biblioteca Provinciale- Tutor aziendale, ed il dott. Giuseppe Morsicano- responsabile Amministrativo del Museo e della Biblioteca- Referente per le relazioni con gli stagisti e l'APEIRON;
- 4) che l'Ente ospitante non assume con gli stagisti, alcun tipo di rapporto di lavoro, né alcuna forma di collaborazione che possa configurarsi di natura lavorativa – professionale né conseguenziali;
- 5) di autorizzare il Presidente della Provincia, On. Carmine Tardone, a sottoscrivere la convenzione allegata in schema;
- 6) di mandARE LA PRESENTE AL Dirigente Settore, al Consulente Scientifico della Biblioteca per quanto di propria competenza e, all'Associazione APEIRON, con sede legale in Scafati (SA) alla Via Cesare Battisti, trav. Borrelli, 1;
- 7) di dare alla presente immediata esecutività.

Verbale letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dr. Gianclaudio IANNELLA)

IL PRESIDENTE

(On. Carmine NARDONE)

N. 452 **Registro Pubblicazione**

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n.267.

BENEVENTO 26 GIU. 2007

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Gianclaudio IANNELLA)

La suesata deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data 26 GIU. 2007 e contestualmente comunicata ai Capigruppo ai sensi dell'art. 125 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267.

SI ATTESTA, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a norma dell'art. 124 del T.U. - D.Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 e avverso la stessa non sono stati sollevati rilievi nei termini di legge.

li 12 LUG. 2007

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

IL SEGRETARIO GENERALE
IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Gianclaudio IANNELLA

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 il giorno 12 LUG. 2007

- Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).
- Decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3, D Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).
- E' stata revocata con atto n. _____ del _____

Benevento li, 12 LUG. 2007

IL SEGRETARIO GENERALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Gianclaudio IANNELLA

Copia per

- SETTORE SERVIZI CITTADINI il 5033 / 28-6-07 prot. n. _____
- SETTORE CONSULENZA BIBLIOTECA / _____ prot. n. _____
- SETTORE _____ il 5009 / _____ prot. n. _____
- Revisori dei Conti il 27-6-07 / _____ prot. n. _____
- Nucleo di Valutazione il _____ / _____ prot. n. _____
- Conferenza dei Capigruppo il _____ / _____ prot. n. _____

Esec. 5536
AP-7-07



PROVINCIA di BENEVENTO

Settore Servizi ai Cittadini

Servizio Affari Generali

26-6-07

Prot. n. 5009

Benevento, lì 27 GIU. 2007

U.O.: GIUNTA/CONSIGLIO

El. NOSTA

QMEUS

AL CONSULENTE SCIENTIFICO
BIBLIOTECA PROVINCIALE

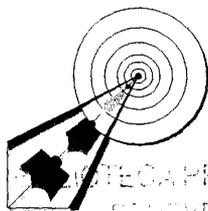
AL PRESIDENTE
NUCLEO DI VALUTAZIONE
SEDE

Oggetto: Delibera G.P. n. 392 del 25.6.2007 ad oggetto: "Associazione APEIRON – Consulenza e formazione associazione a stage formativo di n. 4 allievi del Corso "Esperto in E-content Management" nell'ambito del progetto Equal II presso la Biblioteca Provinciale - Provvedimenti".-

Per quanto di competenza, si trasmette copia estratto della delibera indicata in oggetto, immediatamente esecutiva.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
- Dr. ssa *Patrizia* TARANTO -

QM



ASSOCIAZIONE
APEIRON
Consulenza e Formazione



Provincia di Benevento

AOO: Prof. Generale

Registro Protocollo Entrata

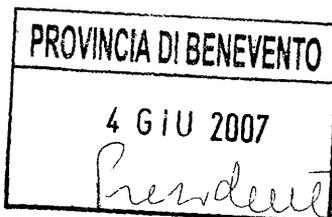
Nr. Prot. 0014059

Data 05/06/2007

Oggetto **RICHIESTA AUTORIZZAZIONE**

STAGE PRESSO BIBLIOTECA

Dest. **Presidente Provincia**



Spett.
Provincia di Benevento
Rocca dei Rettori

Prot. N. 1010/02

La scrivente, Associazione Apeiron, con sede in Benevento, alla via Lungo Sabato Baccelli, 8/12, rappresentata da Ettore Malinconico, nato a Pompei il 19/02/66, in qualità di presidente, in Partnership con la Provincia di Benevento, l'Università degli Studi del Sannio e l'Unione degli Industriali di Benevento, ha promosso, nell'ambito del Progetto Equal II Fase dal titolo "Il giusto tempo", l'attività formativa denominata "Esperto in E-content Management", il quale si occupa di concepire, progettare e realizzare un sito web.

La stessa attività prevede, inoltre, la promozione e l'organizzazione di attività di stage e/o tirocinio formativo presso aziende private e pubbliche.

Pertanto,

Chiede

l'autorizzazione a far svolgere gratuitamente, ad almeno n. 4 *Stagiaier*, l'attività di stage di cui in premessa, della durata complessiva di 120 ore, presso la Biblioteca provinciale di Benevento, coadiuvando così l'attività di informatizzazione del patrimonio bibliotecario.

In attesa di un positivo riscontro, saluto cordialmente.

Benevento, 4 Giugno 2007

VISTO!
S. A. Di Orefitta
IL PRESIDENTE
On. Carmine Nardone
Per quanto da competenza
risponde per favore

Il Presidente
Ettore Malinconico
ASSOCIAZIONE APEIRON
Via C. Battisti Vico Borrelli 1
84018 SCAFATI (SA)

BIBLIOTECA

Associazione Apeiron
Sede Legale: Via Cesare Battisti, Trav. Borrelli, 1, 84018 Scafati (SA)
Tel. 081.8636223 - Fax 081.8500203
Sede Operativa: Via Lungo Sabato R. Baccelli, 8/10, 82100 Benevento
Tele Fax 0824. 315391



[Handwritten signature]

CONVENZIONE PER STAGE AZIENDALE

L'anno duemilasette il del mese di, nella sede di Benevento

TRA

l'Associazione Apeiron – Codice Fiscale 0 308 236 121 7 , con sede in Benevento alla via Lungo Sabato Bacchelli, 8/12, rappresentata da Ettore Malinconico, nato a Pompei il 19/02/66 , nella qualità di Presidente, appresso denominato più semplicemente “Associazione”

e l'Azienda

Biblioteca Provinciale “A. Mellusi” con sede in C.so Garibaldi Benevento di proprietà della Provincia di Benevento, con sede legale in Benevento, Via Rocca dei Rettori, CAP 82100 appresso denominata più semplicemente “Azienda”, rappresentata dal Presidente pro tempore della Provincia di Benevento On. Carmine Nardone, nato a Benevento il 12/03/1947

PREMESSO

Che la Partnership di Sviluppo costituita tra **l'Associazione Apeiron**, la **Provincia di Benevento**, con sede legale in Benevento c/o la Rocca Dei Rettori, l' **Università degli Studi del Sannio _D.A.S.E.S.**, con sede legale in Benevento, alla via delle Puglie,82, l'**Unione degli Industriali di Benevento**, con sede legale in Benevento, alla via Gaetano Rummo, 11, ha promosso nell'ambito del progetto Equal II fase dal titolo “Il giusto tempo” codice identificativo: IT-G2-CAM-106, l'attività formativa dal titolo “Esperta in e_content management” ;

- che l'attività formativa prevede, secondo l'articolazione della programmazione didattica, la promozione e l'organizzazione di attività di stage e/o tirocinio formativo;
- che la Società, interpellata al riguardo, ha rappresentato la propria disponibilità per l'espletamento gratuito dell'attività di stage prevista;

SI CONVIENE E SI STABILISCE

Art.1 : Oggetto della convenzione

Costituisce oggetto della presente convenzione la disciplina dei rapporti tra l'Associazione Apeiron, e l'Azienda, aventi per oggetto lo svolgimento, nell'ambito delle strutture aziendali, di un periodo di tirocinio pratico per gli allievi frequentanti il corso di cui premessa.

Art. 2 : Attività di tirocinio pratico

Per l'attività in oggetto, nulla sarà dovuto dall'Associazione Apeiron all'Azienda ospitante.

L'Azienda si obbliga, a consentire alle 4 allieve, nominativamente indicati nel registro del corso, ed al tutor formativo, indicato dall'Associazione, a frequentare la struttura aziendale sita in in C.so Garibaldi Benevento per lo svolgimento dell'attività di stage della durata di 120 ore, al termine delle quali le allieve saranno in grado:

- a) di acquisire, mediante lo svolgimento di attività pratiche, la conoscenza delle esigenze operative e lavorative aziendali, con l'assistenza tecnica del personale dell'Azienda
- b) di apprendere la corretta tecnica di utilizzazione della attrezzature, delle apparecchiature e/o dei supporti tecnologici in dotazione dell'Azienda per l'esecuzione delle attività, di cui alla precedente lettera a);
- c) di inserirsi, compatibilmente con le esigenze aziendali e sotto la vigilanza del personale dell'Azienda, nel processo lavorativo dell'istituto ospitante;
- d) di approfondire l'organizzazione della vita aziendale;

L'Azienda si obbliga a non adibire le allieve in tirocinio ad attività lavorative che, nel contempo, non consentano o non siano preminentemente utili all'apprendimento professionale.

L'Associazione Apeiron si obbliga attraverso il tutor formativo a far si che ciascuna tirocinante mantenga la necessaria riservatezza per quanto attiene a dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Art. 3 : Controllo della frequenza del tirocinio pratico

L'Azienda si obbliga a far annotare su apposito registro, predisposto a cura dell'Associazione Apeiron, l'effettiva presenza delle allieve nelle strutture aziendali.

L'attività di tirocinio si svolgerà con l'assistenza tecnica del personale aziendale.

Art. 4 : Durata del tirocinio pratico

L'attività di tirocinio, oggetto della presente convenzione, si svolgerà dal giorno _____ 2007 al _____ 2007 per n. 120 ore effettive per ciascun allievo.

Art. 5 : Nominativi stagisti e tutor

Gli stagisti sono in numero di 4 (quattro) e sono:

1. Paola Pepe
2. Tilde Tafani
3. Fatima Bosco
4. Laura Morante

Il tutor aziendale, indicato dalla Società ospitante, è il dott. Ferdinando Creta, Consulente Scientifico Biblioteca

Il tutor formativo, indicato dalla Associazione Apeiron, è

.....

Letta, confermata e sottoscritta