

Y. E. 4

IMMEDIATA ESECUTIVITÀ⁷

27 MAG. 2004

La presente deliberazione viene affissa il _____ all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni



PROVINCIA di BENEVENTO

Deliberazione della Giunta Provinciale n. 303 del 24 MAG. 2004

Oggetto: delibera di G.P. n. 345 dell'8.8.03 relativa a "ricollocazione del patrimonio librario" Provvedimenti.

L'anno duemilaquattro, il giorno ventiquattro del mese di maggio presso la Rocca dei Rettori in Benevento si è riunita la Giunta Provinciale con l'intervento dei Signori:

- | | | | |
|---------------------|--------------|-------------------|-----------------------------|
| 1) On.le Carmine | NARDONE | - Presidente | _____ |
| 2) Rag. Giovanni | MASTROCINQUE | - Vice Presidente | _____ |
| 3) Rag. Alfonso | CIERVO | - Assessore | _____ |
| 4) Ing. Pompilio | FORGIONE | - Assessore | _____ |
| 5) Dott. Pasquale | GRIMALDI | - Assessore | <u>ASSENTE</u> ¹ |
| 6) Dott. Giorgio C. | NISTA | - Assessore | _____ |
| 7) Dr. Carlo | PETRIELLA | - Assessore | _____ |
| 8) Dr. Rosario | SPATAFORA | - Assessore | <u>ASSENTE</u> |
| 9) Geom. Carmine | VALENTINO | - Assessore | _____ |

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Gianclaudio IANNELLA _____
IL PRESIDENTE PROPONENTE On.le Carmine Nardone _____

LA GIUNTA

Preso atto dell'istruttoria, esperita per il Settore Servizi al Cittadino dal responsabile amministrativo del Servizio Istituzioni Culturali, Osvaldo Romano, che di seguito si trascrive:

PREMESSO che a seguito lavori di adeguamento e ristrutturazione della Biblioteca Provinciale('99), parte del materiale librario fu temporaneamente trasferito in varie sedi dell'Amministrazione;

CHE la Direzione della Biblioteca Provinciale con nota 268 del 23.10.2002 proponeva la dismissione di parte del patrimonio librario, giacente presso il "Palasannio", e precisamente: quotidiani non di interesse locale; fascicoli sporadici di periodici di amena lettura; materiale librario irrecuperabile per lo stato di conservazione(all.1);

CHE a seguito della conclamata necessità, la Giunta Prov.le con atto n. 345 dell'8.08.2003, approvò la ricollocazione del patrimonio librario della Biblioteca provinciale, con affidamento alla cooperativa Epsilon di Benevento – già affidataria del progetto "Mediateca 2000"- per la spesa di € 24.040,80 (all.2);

VISTA la nota, prot. 600 del 15.1.04 della cooperativa Epsilon , di trasmissione fattura n.2 del 15.01.2004 per €. 24.040,80 e relazione finale sulle attività di ricollocazione del patrimonio librario della Biblioteca Provinciale con relativo diario delle attività ed elenco Sezioni verificate, (all.3);

PRESO ATTO che la suddetta relazione è stata sottoscritta per presa visione e conferma dal Direttore della Biblioteca;

LETTO la nota a firma del Direttore della Biblioteca, prot. 104 del 30.01.2004, con la quale la direzione nel dare atto del lavoro svolto dalla Cooperativa Epsilon, evidenziava che parte dello stesso rimaneva chiuso in scatoloni, in attesa di ricollocazione nelle scaffalature da acquistarsi perché mancanti(all.4);

LETTO, altresì, la nota prot. 54 del 4.3.04, trasmessa dalla Cooperativa Epsilon ed indirizzata al Direttore della Biblioteca ed alla Responsabile sig.ra Barbieri, con la quale la Cooperativa illustrava, con dettagliato elenco topografico, le particolarità e le mancanze dei fondi ricollocati(all.5);

CONSIDERATO che la predetta Cooperativa, a seguito invito della Dirigenza(all.6A) produceva nota di chiarimento della situazione(all.6), dichiarandosi comunque ulteriormente disponibile- senza ulteriore compenso- a trasferire da Villa dei Papi alla Biblioteca provinciale il materiale librario del fondo ex biblioteca banca sannitica che si riterrà di interesse;

Specificato che la spesa trova copertura finanziaria sul cap. 5956 imp. 1702/03.

Esprime parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta.

Lì _____

Il Dirigente
SETTORE SERVIZI AI CITTADINI
(dott.ssa Patrizia Taranto)

Esprime parere favorevole circa la regolarità contabile della proposta.

Lì _____

Il Dirigente del Settore
FINANZE E CONTROLLO ECONOMICO
(dott. Sergio Muollo)

LA GIUNTA

Su relazione dell'Assessore Giorgio Carlo NISTA
A voti unanimi

DELIBERA

1. La narrativa che precede è parte integrante del presente dispositivo
2. Prendere atto ed approvare la relazione finale di cui allegato "3", e quelle integrative di cui agli allegati nn."5" e "6";
3. Prendere atto che la spesa trova copertura finanziaria sul cap. 5956 imp. 1702/03.
4. Manda la presente al Dirigente Settore per gli atti successivi.

Verbale letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Gianclaudio IANNELLA)

IL PRESIDENTE

(On. Carmine NARDONE)

N. 364 **Registro Pubblicazione**

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n.267.

BENEVENTO 27 MAG. 2004

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

La sujestesa deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data 27 MAG. 2004 e contestualmente comunicata ai Capigruppo ai sensi dell'art.125 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n.267.

SI ATTESTA, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a norma dell'art. 124 dell'art.124 del T.U. - D Lgs.vo 18.8.2000, n.267.

li 14 GIU. 2004
IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

IL SEGRETARIO GENERALE
(F.to Dott. Gianclaudio IANNELLA)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del T.U. - D Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 il giorno 14 GIU. 2004

- Dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4, D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267)
- Decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (Art. 134, comma 3, D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).
- E' stata revocata con atto n. _____ del _____

Benevento li, 14 GIU. 2004

IL SEGRETARIO GENERALE
IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Gianclaudio IANNELLA)

Copia per <u>Leopie</u>		
SETTORE <u>SERVIZI URBANICI</u>	<u>3715</u> <u>h 6-0h</u>	prot. n. <u>ES. 3998</u> <u>15.6.04</u>
SETTORE <u>FINANZA</u>	il _____	prot. n. _____
SETTORE _____	il <u>3703</u>	prot. n. _____
X Revisori dei Conti	il <u>h 6-0h</u>	prot. n. _____
X Nucleo di Valutazione	il _____	prot. n. _____
CONF. CAPIGRUPPO		



BIBLIOTECA PROVINCIALE
BENEVENTO

1

Spett.le Amministrazione Provinciale di Benevento
alla cortese attenzione Dott. Luigi Velleca

Benevento, 23 ottobre 2002
Prot. n° 268/2002

Oggetto: dismissione e scarto di materiale librario della Biblioteca Provinciale

Considerato che parte del patrimonio librario della Biblioteca Provinciale è attualmente oggetto di trasferimento dai locali del Palasannio (dove era, per ragioni di spazio, in deposito temporaneo), alle sale di Villa D'Agostino;

Considerata la necessità e l'urgenza di procedere allo sgombero dei locali del Palasannio disposta da codesta Amministrazione;

Considerato, inoltre, che una certa quantità del patrimonio giacente al Palasannio non è più di interesse per la politica delle raccolte della Biblioteca, e che può, quindi, essere dismessa, soprattutto per il fatto che si tratta di settimanali di cronaca generale estranei ai fini istituzionali;

per tanto, tale materiale, dettagliato nell'elenco che segue, viene rimosso e contestualmente si incarica Sarah Festa (in qualità di responsabile dell'Area Mediateca) di seguire, per una corretta esecuzione, le operazioni di cernita del materiale.

Elenco delle dismissioni:

quotidiani, non di interesse locale;
fascicoli sporadici di periodici di amena lettura;
materiale librario irrecuperabile per lo stato di conservazione.

il Direttore
(Prof. Elio Galasso)

La presente deliberazione viene affissa il 16 all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni



PROVINCIA di BENEVENTO

IMMEDIATA ESECUTIVITA'

Deliberazione della Giunta Provinciale n. 345 del 8 AGO. 2003

Oggetto: RICOLLOCAZIONE DEL PATRIMONIO LIBRARIO DELLA BIBLIOTECA PROVINCIALE. PROVVEDIMENTI.

2

L'anno duemilatre il giorno OTTO del mese di AGOSTO presso la Rocca dei Rettori si è riunita la Giunta Provinciale con l'intervento dei Signori:

- | | | | |
|---------------------|--------------|-------------------|----------------|
| 1) On.le Carmine | NARDONE | - Presidente | _____ |
| 2) Rag. Giovanni | MASTROCINQUE | - Vice Presidente | _____ |
| 3) Rag. Alfonso | CIERVO | Assessore | _____ |
| 4) Ing. Pompilio | FORGIONE | Assessore | _____ |
| 5) Dott. Pasquale | GRIMALDI | Assessore | _____ |
| 6) Dott. Giorgio C. | NISTA | - Assessore | _____ |
| 7) Dott. Carlo | PETRIELLA | Assessore | _____ |
| 8) Dott. Rosario | SPATAFORA | - Assessore | <u>ASSENTE</u> |
| 9) Geom. Carlo | VALENTINO | Assessore | _____ |

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Gianclaudio IANNELLA _____

L'ASSESSORE PROPONENTE _____

LA GIUNTA

Preso visione della proposta del Settore Servizi al Cittadino - Politiche Sociali/Assistenza - istruita dalla Responsabile dr.ssa Bartolomei Luigina qui di seguito trascritta:

PREMESSO

Che l'Ente, nell'ambito del Piano d'Azione "Mediateca 2000" promosso dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali, rivolto al soddisfacimento della crescente domanda di informazione con il potenziamento delle Biblioteche pubbliche, ha realizzato interventi innovativi tesi alla diffusione del patrimonio culturale al fine di salvaguardare la memoria e l'identità della comunità;

che la realizzazione di tali azioni, finalizzata alla migliore fruibilità da parte dell'utenza del patrimonio librario della Biblioteca Provinciale, si è rilevata di estrema importanza per la catalogazione delle opere esistenti, la conseguente revisione del catalogo cartaceo nonché l'implementazione della Mediateca con servizi multimediali per una catalogazione informatizzata dell'intero patrimonio;

CONSIDERATO che a seguito di interventi di ristrutturazione effettuati presso la Biblioteca Provinciale si rese necessario trasferire parte del patrimonio librario presso altre sedi provvisorie e che allo stato, si rende indispensabile provvedere alla ricollocazione dello stesso, previo scarto e smaltimento di quello non coerente con l'indirizzo culturale dell'Istituzione;

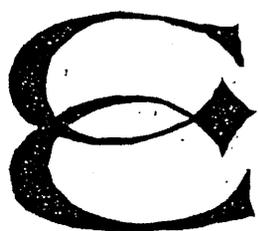
VISTO il progetto della Piccola Società Cooperativa EPSILON, prot. n° 22636 del 4 luglio u.s., con la quale propone all'Ente la possibilità di una ricollocazione definitiva del patrimonio librario alla Biblioteca Provinciale con selezione del materiale depositato provvisoriamente in Via Pace Vecchia – Villa D'Agostino – nonché aggiornamento data base;

VALUTATO che la ricollocazione definitiva dell'intero patrimonio bibliografico e l'accesso informatizzato dello stesso rispondono alle sempre maggiori esigenze di informazione della collettività e che il servizio proposto risulta valido e rispondente alle esigenze dell'Ente in quanto consente una maggiore fruibilità dell'Istituzione culturale;

CONSIDERATO che la Piccola Società Cooperativa EPSILON, già affidataria della gestione del progetto Mediateca 2000, attualmente in corso presso la stessa Biblioteca Provinciale, oltre ad avere la necessaria professionalità e competenza in materia ha anche approfondita conoscenza del patrimonio librario esistente ;

RITENUTO, pertanto, su proposta dell'Assessore delegato doversi procedere all'approvazione del progetto presentato dalla Piccola Società Cooperativa EPSILON, per la collocazione sistematica definitiva dell'intero patrimonio librario e l'aggiornamento data base, per l'importo di € 24.040,80 da svolgersi d'intesa e secondo le direttive del Direttore della Biblioteca Provinciale;

Alle - e *Assessore*
pagina 1 di 2



Epsilon

Piccola Società Cooperativa a r. l.

PROVINCIA DI BENEVENTO
14 LUG 2003

PROVINCIA DI BENEVENTO
14 LUG 2003

27676

14 LUG. 2003

PROVINCIA DI BENEVENTO
SETTORE SERVIZI AI CITTADINI
N. 2899
Data arrivo
16 LUG 2003

Spett.le Amministrazione Provinciale di Benevento

alla cortese attenzione

del Presidente On. CARMINE NARDONE

dell'Assessore alla Cultura dott. GIORGIO CARLO NISTA

del Dirigente del settore Servizi ai cittadini dott.sa PATRIZIA TARANTO

Piazza Castello - Benevento

Benevento, 10/07/2003

OGGETTO: Aggiornamento della proposta di ricollocazione definitiva del patrimonio librario della BIBLIOTECA PROVINCIALE

La cooperativa Epsilon, considerata la conoscenza delle problematiche relative al patrimonio librario della Biblioteca Provinciale, considerata, inoltre, l'esperienza maturata proprio con codesta Amministrazione nelle fasi di allestimento e ricollocazione delle sezioni della Biblioteca attualmente fruibili, nonché a seguito dei colloqui intercorsi, propone il seguente progetto di ricollocazione del patrimonio librario della Biblioteca Provinciale di Benevento.

OBIETTIVO: rendere definitivamente fruibile il patrimonio librario della Biblioteca Provinciale di Benevento.

URGENZE: fissare con il Direttore Elio Galasso i criteri di selezione e scarto del materiale librario (presente in Biblioteca e in deposito); ricollocazione dei Fondi ancora in deposito (Premio Strega, Piccirilli - in parte -, Meomartini, Abete, Perrotta, Capasso Torre, etc.), nonché delle serie ancora da ricollocare; scarto del materiale librario non coerente con l'indirizzo culturale della Biblioteca, e suo smaltimento (materie giuridiche, economiche, mediche, matematiche, statistiche, scolastiche, religiose); recupero dei volumi mancanti dalle serie già ricollocate in biblioteca con elenco dei

volumi irreperibili (persi, danneggiati, o altro); ripristino degli spazi di incremento; revisione finale del catalogo cartaceo (sia Autore/Titolo sia Soggetto).

SEDE: è necessario che le attività siano svolte in entrambe le sedi in cui è presente il patrimonio librario della Biblioteca, ossia Palazzo Terragnoli (Corso Garibaldi) e Villa D'Agostino (deposito provvisorio in Via Pace Vecchia).

STRATEGIA: cernita e scarto del patrimonio ricollocato e da ricollocare (Rete di lettura, Fondi vari, Periodici); verifica dei metri lineari disponibili; revisione del catalogo cartaceo; compilazione dei fogli di rilevazione del patrimonio oggetto di scarto; aggiornamento data base.

Modalità di esecuzione: timing preventivo: 80 giorni lavorativi, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:00 (6 ore al giorno) per garantire lo svolgimento delle attività nell'arco di tempo di apertura dell'Istituto; per un corretto svolgimento delle attività si prevede l'impiego di un coordinatore e quattro unità operative (tot: 2400 ore lavorate; il costo orario per il coordinatore è di €/h 12,00, mentre per ogni operatore è di €/h 7,20).

Costi	Imponibile	Iva 20%	Totale
Coordinatore	€ 5760,00	€ 1152,00	€ 6912,00
Operatori	€ 13824,00	€ 2764,80	€ 16588,80
Progettazione e Materiale	€ 450,00	€ 90,00	€ 540,00
tot	€ 20034,00	€ 4006,80	€ 24040,80

Il Presidente
Sarah Festa



Esprime parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta.

Li _____

Il Dirigente del Settore ~~SERVIZI~~
AL CITTADINO
(Dr.ssa ~~Patrizia TARANTO~~)

Esprime parere favorevole circa la regolarità contabile della proposta.

Li _____
UFFICIO IMPEGNI
REGISTRARIA IMPEGNO CONTABILE
CAP. 5956 PROG. N. 1702/03

Il Dirigente del Settore FINANZE
E CONTROLLO ECONOMICO
6/15 (Dr. Sergio MUOLLO)

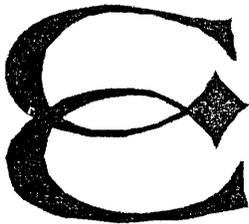
LA GIUNTA

Su relazione dell'Assessore G. C. NISTA
A voti unanimi

DELIBERA

Per quanto in premessa esposto

- **PRENDERE ATTO** della proposta presentata dalla Piccola Società Cooperativa EPSILON, prot. n° 22636 del 4 luglio u.s. relativa alla ricollocazione definitiva del materiale bibliografico depositato provvisoriamente in Via Pace Vecchia – Villa D'Agostino- nonché l'aggiornamento data base, per la somma di € 24.040,80.
- **ADERIRE** al progetto formulato dalla EPSILON di cui sopra che dovrà essere attuato d'intesa e secondo le direttive del Direttore della Biblioteca Provinciale.
- **STABILIRE** che la EPSILON dovrà provvedere entro 80 gg. lavorativi, decorrenti dalla data di esecutività del presente atto, alla completa attuazione del servizio ed alla redazione mensile di apposita relazione sullo stato di avanzamento delle attività.
- **DARE ATTO** che si provvederà alla liquidazione dell'importo stabilito di € 24.040,80 a conclusione dell'attività e previa relazione finale delle azioni svolte e delle spese sostenute.
- **IMPUTARE** la somma di € 24.040,80 al Cap. 5956 del c.e.f.
- **TRASMETTERE** la presente al Dirigente del Settore per i successivi e consequenziali adempimenti.



Direttore Galasso

3

PROVINCIA DI BENEVENTO
16 GEN 2004

Epsilon

piccola Società cooperativa a r. l.

Spett. le Amministrazione Provinciale di Benevento

alla cortese attenzione della **D.ssa Patrizia Taranto**

Piazza Castello – Benevento

C. F. 92002770623

PROVINCIA DI BENEVENTO
PROTOCOLLO GENERALE
N. 600
Data arrivo
15 GEN 2004

Benevento li 15/01/2004

OGGETTO: relazione finale sulle attività di ~~ricollocazione~~ ^{gestione} del patrimonio librario della Biblioteca provinciale di Benevento

Sulla base della deliberazione di giunta n°345 del 08/08/2003 dell'Amministrazione Provinciale la Cooperativa Epsilon ha provveduto ad espletare tutte le attività come da progetto (vedi protocollo n°2899 del 16 luglio 2003) nei tempi e nei modi concordati, aggiornando il Direttore Galasso in modo costante e seguendo le sue linee guida per ogni decisione in merito alla ricollocazione o meno delle sezioni del patrimonio librario oggetto della verifica. Il dettaglio delle attività svolte è allegato alla presente con titolo "DIARIO della ricollocazione", è altresì allegato l'elenco completo delle sezioni verificate.

Restando a disposizione per ogni eventuale chiarimento si porgono distinti saluti.

Allegati della relazione:

1. Fattura n°2 del 15/01/2004;
- *2. Diario delle attività svolte presso la Biblioteca Provinciale e presso Villa D'Agostino,
- *3. Elenco delle sezioni verificate

Presidente Epsilon
Responsabile Servizio Mediateca

Sarah Festa

Per presa visione e conferma
Direttore Biblioteca Provinciale
Prof. Elio Galasso

Prof. Elio Galasso

DIARIO DELLA RICOLLOCAZIONE 2003

MATERIALE RICOLLOCATO / SPOSTAMENTI / SCARTI

SETTIMANA dal 22 settembre al 26 settembre

- D D I & D D II (con varie lacune) — ricollocato;
- D I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII (varie lacune)— ricollocato;
- chiusura con nastro adesivo delle scatole IN EMEROTECA con materiale da non ricollocare e scrittura dell'elenco del loro contenuto;
- rassegna del materiale NELLO SGABUZZINO a sinistra all'inizio delle scale di emergenza con spostamento dello scarto (inscatolato) nell'emeroteca e di 3 scatole Piccirilli riposte a terra nella sala ove giace il fondo omonimo;
- calcolato l'ingombro in mt dei libri presenti del fondo Piccirilli: circa 120 mt con l'aggiunta però di 3 scatole ancora da collocare;
- rassegna del materiale NEL SOTTOTETTO con separazione di quello da ricollocare (e posto momentaneamente nella sala Foschini) e quello da scartare lasciato nel sottotetto;
- PER RECUPARE SPAZIO: spostamento di materiale Manoscritti nella sala Rari e di Pregio;
- Impacchettamento in 17 scatole per la restituzione di copie di "Samnium" né catalogate né inventariate presenti nella sala periodici e nel caveau — sono ora nella sala periodici, assieme ad un pacchetto di alcune copie di "Rivista storica del Sannio";
- Ricollocazione della scatola 063 contenente SL XX, XXI, XXIV, XXV — aggiornamento del file "elenco completo" in \mediateca\sezioni ordinate;
- Inizio rassegna materiale presente ATTORNO AL CAVEAU;

SETTIMANA dal 29 settembre al 23 ottobre

in biblioteca

- Da attorno al caveau ricollocati alcuni volumetti (quelli rossi del touring sulle regioni) E XLVI 99 quinquies da 18 a 23; due box di opuscoli: E L a 6 1-22 , E L a 1 1-26;
- Da attorno al caveau ricollocate 6 scatole di materiale della collocazione D;
- Termine rassegna materiale presente ATTORNO AL CAVEAU;
- rassegna materiale presente NEL SOTTOTETTO nella prima stanza entrando;
- scrittura elenco contenuto al punto precedente;
- spostamento, e ricollocazione dei nuovi ritrovati, del FONDO PICCIRILLI ;
- ricollocazione dei ritrovi delle riviste al 2° piano
- sistemazione registri inventari dall'emeroteca alla saletta del caffè
- spostamento scatole per occultare ingresso di fronte ingresso mostre
- accorpamento carte varie Zazo in scatole a seconda del loro tipo (per es.: pacchetti chiusi da aprire dopo 70 e 75 anni; cartelline con ritagli di quotidiani sia alla rinfusa che ordinate per argomento; exlibris Zazo anche solo inventariati ma non catalogati; corrispondenza in buste; manifesti elettorali; fotografie).
- ricollocazione provvisoria del fondo Abete (di quanto trovato in biblioteca).
- ricognizione e redazione al computer di elenchi di informazioni bibliometriche (essenzialmente: numero dei volumi presenti e misurazione dei metri lineari del loro ingombro) relative alla collocazione D, al fondo Abete e Piccirilli, ed a quelli presenti in mansarda (Foschini, Torre,

Capasso Torre, Premio Telese, Fidapa); alle collocazioni SL presenti nella sala conferenza, e agli SC nel corridoio del primo piano.

- Reperimento e ricollocazione nel catalogo per autori e titoli delle schede del catalogo cartaceo relative alla collocazione DD e D.
- reperimento e sistemazione di cataloghi relativi a mostre attinenti alla biblioteca (liberty, poeti beneventani ecc...)

a Villa D'Agostino

- controllo ed analisi delle scatole presenti
- recupero delle copie delle riviste e dei periodici correnti, dei volumi facenti parte delle categorie da tenere in considerazione (concordate con la direzione) delle sezioni E - SC - D - DD - fondo Strega - fondo Piccirilli - fondo Abete - fondo Biondi
- analisi dei volumi della ex biblioteca della Banca Sannitica che potrebbero essere di interesse per la biblioteca Provinciale
- scarto del materiale librario non più coerente con la politica dell'Istituto
- inscatolamento del materiale da riportare e ricollocare in biblioteca

SETTIMANA dal 10 al 14 novembre

- scarto rete: analisi dei volumi e scarto delle copie non coerenti con l'indirizzo della biblioteca, nonché rimozione di quelle danneggiate o comunque in condizioni pessime (danni da muffe, umidità, parassiti etc.)
- recupero spazi e scaffali: liberate le scaffalature della sala caldaie, del corridoio al piano terra, nonché quelle centrali nel caveau (richiesto intervento ad Osvaldo Romano per far fissare al soffitto le scaffalature perché pericolose)
- riordino dei volumi "attivi" della Rete compattati nel caveau, nelle sale del piano terra (a destra) ed in una sola scaffalatura nel corridoio adiacente la reception
- aggiornamento dell'elenco dei titoli della Rete con relativa divisione tra quelli ricollocati e quelli scartati e inscatolati
- inscatolamento dei libri della Rete da mandare in deposito

SETTIMANA dal 17 al 21 novembre

- revisione catalogo cartaceo (inserimento schede delle nuove ricollocazioni)
- imballaggio dei volumi da portare in deposito
- scrittura degli elenchi, relativi alle scatole ed al loro contenuto, da inviare al deposito

SETTIMANA dal 24 al 28 novembre

- analizzate ed inventariate le scatole (n°420) della soffitta delle sale al secondo piano dell'emeroteca e della sala caldaie, da cui sono stati estratti i volumi delle sezioni ricollocate (delle categorie d'interesse, ossia geografia, storia, letteratura, pedagogia, filosofia, sociologia, storia delle religioni, arti)
- ricollocazione del Fondo Perrotta epurato dei volumi danneggiati, di cui è stato compilato un dettagliato elenco
- ricerca ed inserimento delle schede catalografiche relative al fondo Perrotta

PERIODO dal 1 al 19 dicembre

- revisione catalogo cartaceo in biblioteca (inserimento/scarto schede della rete)
- verifica del patrimonio librario effettivamente ricollocato
- riordino dello stesso ove occorrente, controllo e correzione del data base di riferimento (sala Foschini, biondi, Piccirilli, Biondi, Riviste e Periodici, Antico e Gesuitico, Arte, Abete, E, SC, SL, Rete)
- selezione del patrimonio librario non ricollocato e suo imballaggio con trasporto presso i locali dell'Amministrazione Provinciale in via XXV Luglio (Benevento)
- selezione e preparazione del materiale librario da ricollocare (quando sarà definito e destinato uno spazio congruo ed attrezzato) ancora giacente a Villa D'Agostino

ELENCO DELLE SEZIONI VERIFICATE

FONDO FOSCHINI

- N° totale dei volumi 1596 (da 1 a 1015)
- **MANCANZE:** 124; 532; 544; 545; 722.
- **PARTICOLARITÀ**

1(1-3); 2(1-2); 4(1-3); 5(1-2unico volume); 5(3-4unico volume); 5(5-6unico volume); 5(7-8unico volume);6(1-2 unico volume); 6(3-4 unico volume);6(5-6 unico volume);6(7-8 unico volume); 6(9-10 unico volume); 6(11-12 unico volume); 6(13-14 unico volume); 7(1-40); 8(1-10); 9(1-2); 12(1-3); 13(1-6); 14(1-4); 15(1-2 unico volume); 15(3-4 unico volume); 15(5-6 unico volume); 15(7-8 unico volume); 16(1-50); 17(1-20); 19(1-2); 20(1-5); 22(1-2); 28(1-2); 33(1-15); 34(1-5); 43(1-8); 45(1-5); 46(1-2); 82(1-3); 86(1-2); 87(1-2 unico volume); 87(3-4 unico volume); 87(5-6 unico volume); 88(4voll.); 89(3voll.); 96(1-2); 99(4voll.); 100 (2voll.); 101(1-2); 106(1-2); 108(1-4); 110(1-4); 111(1-4); 115(2voll.); 146(1-2); 147(1-2); 149(1-2); 150(1-3); 153(1-8); 156(1-5); 168(1-4); 169(1-2); 174(1-4); 175(1-2); 176(1-2); 178(1-8); 188(1-2); 191(1-2); 195(1-6); 197(1-3); 198(1-2); 206(1-16); 213(1-4); 216(1-7); 218(1-13); 219(1-2); 225(1-2); 231(1-2); 233(1-3); 235(1-2); 249(1-2); 266(1-11); 269(1-10); 275(3voll.); 276(2voll.); 278(4voll.); 281(1-5); 289(1-2); 293(1-3); 294(1-2); 300-305unico volume; 306-307 unico volume; 309-310 unico volume; 311-316 unico volume; 322 (1-10 unico volume); 326 (4 voll.); 327(1-14); 327bis; 329(1-5); 330 (1-2); 331(4 voll.); 333 (2 voll.); 334(7 voll.); 335 (2 vol.); 336 (4voll.); 345 (4 voll.); 346 (4 voll.); 347 (6 voll.); 348 (1-4); 349 (1-2); 350 (1-3); 351 (1-2); 352 (1-3); 353 (1-6); 354 (1-2); 355 (1-2); 366 (1-3); 378 (1-12); 380 (4 voll.); 392 (1-2); 393 (1-5); 397 (1-4); 399 (1-3); 400 (1-2 unico volume); 416 (1-2); 420 (1-5); 449 (1-4); 450 (1-2); 456 (1-3); 486 (1-2); 489 (1-2); 494 (1-2); 516 (1-2); 517 (1-7); 521 (1-5); 522 (1-2); 525 (1-8); 527(1-2); 528(1-3); 529(1-4); 530 (1-3); 531(1-3); 538 (1-5); 541(1-2); 542 (1-2); 543(2 voll.); 552 (1-4); 556 (2 voll.); 560 (3 voll.); 562 (1-3); 563(1-6); 596 (10voll.); 597 (2voll.); 599(1-2); 600 (2voll.); 601 (4 voll.); 602 (1-3); 603 (6 voll.); 623 (1-2); 626 (2 voll.); 638(1-8); 650 (1-2); 652 (1-2); 653 (1-8); 668 (1-2); 669(1-2); 676 (1-5); 677 (1-2); 691 (1-2); 692 (1-2); 693 (1-2); 708(1-2); 721 (1-2); 723 (1-2); 727(1-2); 751 (1-6); 752 (1-2); 796 (1-2); 809 (1-11); 813 (1-2 unico

volume); 820 (1-2); 875 (1-2); 878 (1-2); 879 (1-2); 902 (1-2); 904 (1-2); 905 (1-3); 913 (1-9); 914 (1-2); 915 (1-2); 917 (1-8); 920 (1-2); 932 (1-2); 936 (1-2); 937 (1-2); 940 (1-2); 941 (1-2); 946 (1-2); 959 (1-2); 991 (1-2); 1003 (1-3); 1011 (1-2); 1012 (1); 1013 (2 voll.); 1014 (1-2 unico volume); 1014(3-5); 1015 (2 voll.).

FONDO TORRE

- N° totale dei volumi 124 (da 1 a 154)

- Sono presenti tutti volumi

- **PARTICOLARITÀ:**

1 (1-4); 2 (1-3 unico volume); 3 (1-2 unico volume); 4 (1-8); 5 (1-3); 6 (1-2); 10 (1-2); 11 (1-3); 16 (1-2); 19 (1-6); 20 (1-3); 21 (1-3); 22 (1-7); 22 bis: 26 (1-3); 27 (1-2); 28 (1-5); 36 (1-2); 39 (1-2); 40 (1-2); 44 (1-2); 45 (1-2); 51 (1-2); 54 e 54 bis; 55 (1-2); 56 (1-3); 59 (1-5 unico volume); 60 (1-2); 62 (1-2 unico volume); 65 (1-5 unico volume); 67 (1-2 unico volume); 70 (1-4); 70a; 70b; 70c; 70d; 70e; 70f; 70g; 70h(1-4); 70i; 70j; 70k; 70l; 70m; 70n; 70o; 70p; 70q; 70r; 70(1,t unico volume); 70u; 70v; 70w; 70x; 73(a-c); 74 (a-f); 75; 75a; 75b; 76; 76a; 76b; 86; 86a; 88; 88a; 124-125 unico volume; 129 (1-2); 131 (1-3 unico volume); 138 (1-5); 141 (1-9); 142 (1-2); 147-154 unico volume.

FONDO CAPASSO TORRE

- N° totale dei volumi 468 (da 155 a 456)

- **MANCANZE:** 325

- **PARTICOLARITÀ:**

155-161 unico volume; 162 (18 voll.); 199 e 199bis; 256-258 unico volume; 297; 297bis; 297ter; 298 (1-11); 299(1-5); 300 (1-3); 432 (1-6).

FONDO MEOMARTINI

- N° totale dei volumi 442 (da 1 a 314)

- **MANCANZE:** 73; 244.

- **PARTICOLARITÀ:**

2 (1-2); 3 (1-2); 4 (1-2); 5 (1-2), 6 (1-2); 7 (1-2); 29 e 29a-f; 32 (1-5 unico volume);

40; 40 a; 55; 55 a; 55 bis; 56 (1-15 unico volume); 65; 65 a; 65 b; 66; 66 a; 66 b; 67; 67 a; 67 b; 68; 68 a; 69; 69 a; 70; 70 a; 71; 71 a; 72; 72 a; 74; 74 a-l; 75; 75 a-c; 76; 76 a-l; 77; 77 a-g; 92; 92 a-c; 101; 101 a-m; 103; 103 a; 107; 107 a; 109; 109 a; 156 (1-3 unico volume); 157; 157 a; 163; 163 a-l; 166; 166 a-c; 169; 169 a; 169 b; 170; 170 a-b; 194; 194 a-b; 195; 195bis; 200; 200 a; 200 b; 201; 201 a; 204; 204 a; 221; 221 bis; 242; 242 a-d; 254; 254 a.

FONDO FIDAPA

- N° totale dei volumi 400 (da EXVIa 32(1 a 145)
- **MANCANZE:**32(3); 32 (45); 139.
- **PARTICOLARITÀ:**
EXVIa 32 (1, annate dal '49 al '75; 32 (2, annate dal '56 al '70); 32 (4-44); 32 (46-53); 34 (1-2); 39 (1-2); 42 (1-2); 45; 45 (1-2); 47 (1-2); 48 (1-2); 57 (1-2); 61 (1-2); 62; 62 (1); 69 (1-2); 77 (1-2); 78 (1-2); 83 (1-2); 85 (1-2); 90 (1-2); 91 (1-2); 92 (1-2); 93 (6voll.); 101 (1-3); 115 (1-4); 115 (4 bis); 121 (1-2); 127 (1-2); 129 (1-2).

FONDO ANTICO

- N° totale dei volumi 286 (da 1 a 287)
- **MANCANZE:**139
- **PARTICOLARITÀ:**80; 80 (1-4); 80 (5-8 unico volume); 80 (9-11).

E XXXIX

- N° totale 249 (da 1 a 249)
- **MANCANZE:** 14; 73; 74; 78; 99; 100; 178; 184; 188; 207; 211; 212; 219 (1-2); dal 222 al 226; 230; dal 233 al 236; 238; dal 239 al 248.
- **PARTICOLARITÀ:**
4; 4(1); 34 (1-21); 68 (1-2); 85 (1-2); 92(1-4); 93 (1-11); 95 (1-2); 108 (1-2); 163(1-3); 172(1-2); 196 (1-2 unico volume); 196 (3-4 unico volume); 197; 197 (2); 199 (1-3); 200 (1-2 unico volume); 200 (3-4 unico volume).

E XL

- N° totale 154 (da 1 a 425)
- **MANCANZE:** 22; 23; 27; 29; 30; da 43 a 49; da 51 a 114; da 118 a 122; 126; da 129 a 128; da 163 a 168; 170; da 174 a 177; 179; 180; da 182 a 273; da 279 a 303; 305; 306; 309; 310; 311; da 314 a 317; da 320 a 410; da 413 a 424.
- **PARTICOLARITÀ:**
1 (1-9); 2 (1-10); 3 (1-2); 11; 11 (1); 21 (1-4); 28 (1-4); 31 (1-4); 40 (1-7); 42 (1-2); 115 (1-2); 116 (1-2); 127 (1-4); 169 (1-8); 181 (1-4); 307 (1-2 unico volume); 307 (3-4 unico volume).

PREMIO STREGA

- N° totale 539 (da 1 a 153)
- **MANCANZE:** 3; 23; 31; 40; 42; 55; 61; 71; 75; 130; 131; 132.
- **PARTICOLARITÀ:**
2; 2bis; 15; 15 a; 19; 19 a; 30; 30 a; 30 bis; 46; 46 a; 51 a; 67; 67 bis; 69; 69 a; 73; 73 a; 79; 79 bis; 79 ter; 83; 83 (a-g); 84; 84 bis; 84 (a-p); 84 d; 84 d(bis; 85; 85 (a-e); 86; 86 (a-n); 87 (a-h); 87 e; 87 e(bis; 87 d; 87 d(bis; 88 a; 88 b; 88 bb; da 88 bb a 88 q; 89 a; 89 a(bis; 89 (a-l bis); 89 e; 89 e(bis; 89; 89 bis; 89 k; 89 k(bis; 89 l; 89 l(bis; 90; 90 (a-n); 91; 91 (a-m); 91 f; 91 f(bis; 91 g; 91 g(bis; 91 h; 91 h(bis; 91 l; 91 l(bis; 92 (a-m); 92 b; 92 b(bis; 93 (a-n); 93 i; 93i(bis; 93 l; 93 l(bis; 94 (a-o); 94 l; 94 l(bis; 95 (a-l); 95 b; 95 bb; 95 d; 95 d(bis; 96; 96 (a-r); 96 h; 96 h(bis; 96 o; 96 o(bis; 97 (a-p); 97 e; 97 e(bis; 97 g; 97 gg; 97 m; 97 m(bis; 97 n; 97 n(bis; 98 (a-f); 99 (a-e); 100 (a-h); 101 (a-i); 101 f; 101 f(bis; 102 (a-g); 102 f(1-2); 103; 103 (a-h); 103 b; 103 b(bis; 104 (a-g); 104 b; 104 b(bis; 104 c; 104 c(bis; 105; 105 (a-g); 105 c; 105 c bis; 105 c ter; 105 d; 105 d bis; 106; 106 (a-l); 106 d; 106 d bis; 106 e; 106 e bis; 106 e ter; 106 g; 106 g bis; 106 h; 106 h bis; 106 i; 106 i bis; 107; 107 (a-h); 107 a; 107 a bis; 107 b; 107 b bis; 107 c; 107 c bis; 107 e; 107 e bis; 108 (a-o); 109 (a-p); 109 c; 109 c bis; 109 d; 109 d bis; 110 (a-j); 110 e; 110 e bis; 110 j; 110 j bis; 111 (a-f); 125 (1); 126 (1-10); 127 (1-11); 128 (1-10); 128 (2; 128 (2 bis; 129 (1-2); 144; 144 (a-b).

FONDO PERROTTA

- N° totale 672
- **MANCANZE:**
da 1 a 32 (particolarmente rovinati, Eco Service); 39(4); 46; 47; 49; 50(5); 53; 54(1-3); 55; 57(2); 108; da 111 a 114; 122; 127; 128; 134; 135; 141; 144; 146; 147; 156; 162; 165; 169; 177; 184; 186; 189; 193; da 199 a 204; 209; 212; 213; 216; 222; 223; 231; 233; 237; 251 (13-16); 252; 253; 270; da 280 a 287; 289; 290.
- **PARTICOLARITÀ:**
39(1-5); 50(1-14); 52(1-19); 54 (1-13); 57 (1-5); 58 (1-9); 73 (1-3); 239 (1-4); 242 (1-34); 243 (1-3); 244 (2-7); 245 (1-3); 246 (1-3); 247 (1-3); 248 (1-2); 251; 251 (1-12); 251 (17); 251(a-b); 258 (1-5); 271 (1-7); 279 (1-2); 288 (1-2); 308; 308 bis.

FONDO ABETE

- N° totale 1363 (da P 1 a V 12)

Segnatura P (1-27)

- **PARTICOLARITÀ:**
p2 (2 voll.); p5 (5 voll.); p6 (2 voll.); p7 (2 voll.); p8 (1-18); p8 (11 voll.); p9 (1-23); p10 (4 voll.); p11 (8 voll.); p12 (4 voll.); p13 (6 voll.); p14 (8 voll.); p15 (32 voll.); p16 (19 voll.); p19 (2 voll.); p20 (6 voll.); p24 (9 voll.); p22 (6 voll.); p23 (18 voll.); p24 (20 voll.); p26 (18 voll.); p27 (5 voll.).

Segnatura A (da A1 ad A76)

- **MANCANZE:** 68; 69; 70; 73; 74
- **PARTICOLARITÀ:**
5(1-2); 6 (1-2); 7(1-2); 8(1-3); 8 bis; 9 (1-3); 21 (1-2).

Segnatura B (da B1 a B178)

- **MANCANZE:** 25; 44(4); 44(6); 149.
- **PARTICOLARITÀ:**
2(1-2); 3(1-6); 5(1-2); 6(1-8); 7(1-2); 26(1-2); 29(1-5); 34; 34(1-2); 37; 37(1-2); 44; 44(1-2-3-5-7); 46; 46(1); 48; 48 (1-2); 49(1-2); 50; 50(1-2); 55; 55(1); 56; 56 (1-3); 57(1-4); 58; 58(1); 69(1-3); 72; 72(1); 74(1-4); 77(1-2); 82(1-5); 84(1-2); 89(1-2);

91(1-5); 94; 94(1-2); 118; 118 a; 125(1-2); 128; 128 (1-2); 140; 140 a; 150; 150 (1-2);
156 (1-6); 161(1).

Segnatura C (da C1 a C11)

- **PARTICOLARITÀ:** 8(1-2); 11 (4 voll.).

Segnatura II (da 1 a 96)

- **MANCANZE:** 4
- **PARTICOLARITÀ:**
6(1-2); 34 (1-2); 42(1-2); 58(1-2); 86(1-4); 89(1-2); 90(1-2); 93; 93 bis.

Segnatura IIIA (da 1 a 87)

Segnatura IIIB (da 1 a 89)

- **PARTICOLARITÀ:**
12(1-2); 23(1-2); 40(1-2); 49(1-2); 69(1-2); 75(3 fascicoli).

Segnatura IIIC (da 1 a 20)

- **MANCANZE:** 7(1); 8(1)
- **PARTICOLARITÀ:**
4(1-2); 7(1-7); 8(1-7); 16(2 fascicoli)

Segnatura IV (da 1 a 355)

- **PARTICOLARITÀ:**
18(1-14); 84(1-57); 84 bis(1-4); 87; 87 bis.

Segnatura V (da 1 a 12)

E XLIX

- N° totale dei volumi 36 (da 1 a 17(3))
- **MANCANZE:** 2; 5; 7; 8; 12; 17(2).
- **PARTICOLARITÀ:**
1(1-3); 6(1); 9(1-14); 10(1); 10(1 bis); 11(1-3); 16(1-4); 17(1-3).

E L (E LA, E LB, E LC, E LD)

- N° totale dei volumi 773

Segnatura E L (da 1 a 55)

- **MANCANZE:** 20
- **PARTICOLARITÀ:**
5 (3 voll.); 11(1-10)

Segnatura E L A (da 1 a 95)

- **PARTICOLARITÀ:**
6(10 voll.); 26; 26(1-15); 46(1-3); 50(1-2); 72(1-25); 80(2 voll.); 83(1-2)

Segnatura E L B (da 1(1 a 231)

- **MANCANZE:** da 78(1 a 78(5; 131; 135
- **PARTICOLARITÀ:**
1(1-7); 5(1-17); 8; 8(1); 15(1-12); 19; 19 bis; 64(1-8); 71(1-3); 78; 78(6); 119; 119(1);
128(1-2); 132(1-2); 136(1-2); 150; 150(1.2; 150(1; 192(1-2); 196(1-2); 206; 206 bis;
219 (1-4); 223(1-3); 226(1-4); 229(1-2)

Segnatura E L C (da 1 a 126)

- **MANCANZE:** 33(1); 94; 101
- **PARTICOLARITÀ:**
§7(2 voll.); 12(1-3); 17(1-5); 25(1-8); 33(2); 40(2 voll.); 41(1-10); 46(1-4); 46(5 a);
46(5 b); 46(6.1); 46(6.2); 46(7-12); 46(13.1); 46(13.2); 46(14-16); 46(17.1); 46(17.2);
46(18.1); 46(19-21); 47(1-5); 47(5.a); 47(6-15); 48(1-5); 49(1-2); 50(1); 51(1-2);
52(1-6); 55; 55(1-2)

Segnatura E L D (da 1 a 22)

- **MANCANZE:** 11; 20
- **PARTICOLARITÀ:** 15(1-3)

RETE

- N° totale dei volumi 3357

Segnatura AI (da 1 a 263)

- **MANCANZE:**

64; 74; da 78 a 82; 90; da 95 a 109; da 113 a 117; da 119 a 124; 126; 128; 130; 131;
da 133 a 137; 139; 141; 152; 153; da 160 a 165; da 169 a 176; da 177 a 179; 181; 183;
da 185 a 188; 190; 191; da 194 a 201; 204; 205; 214; 219; da 227 a 231; 233; 234;
235; 246; 260; 261

- **PARTICOLARITÀ:**

41; 41 bis; 48; 48 bis; 52(1-3); 53(1-2); 153; 153 bis; 154; 154 bis; 155; 155 bis;
206(2voll. con stessa collocazione); 242(1-17)

Segnatura Am (da 113 a 256)

- **MANCANZE:** da 114 a 165; da 167 a 202; 208; 209; 222; da 226 a 230; 233; da 238 a 241; da 247 a 250; 254; 255
- **PARTICOLARITÀ:** 214; 214 bis; 214 ter

Segnatura At (da 1 a 170)

- **MANCANZE:**

21; 22; 23; 28; 31; da 35 a 38; da 40 a 43; da 64 a 66; da 71 a 74; da 77 a 88; 90; 91;
93; 94; 100(3); 106; 111; da 115 a 118; 121; 122; 125; 130; 135; 138; 139; da 144 a
169

- **PARTICOLARITÀ:** 100 (1-4)

Segnatura A I A (da 1(1 a 24)

- **MANCANZE:** 6; 7; 8; da 11 a 23
- **PARTICOLARITÀ:** 1(1-2)

Segnatura A I B (da 1 a 24)

- **MANCANZE:** 19; 20; 22(2)
- **PARTICOLARITÀ:** 21(1-19); 22(1-12)

Segnatura A II (da 1 a 35)

- **MANCANZE:** 33
- **PARTICOLARITÀ:** 1(1-2); 21; 21 a; 25(1-2), 28 (a-b-c)

Segnatura A II A

- **PARTICOLARITÀ:** c'è solo il n°2

Segnatura A II B (da 7 a 34)

- **MANCANZE:** 21; DA 27 A 33

Segnatura A III (da 1 a 144)

- **MANCANZE:** 2; 19; da 77 a 79; 81; da 84 a 88; 132
- **PARTICOLARITÀ:** 69(1-3); 70; 70 bis; 88; 88 bis; 136(1-2); 139(1-2); 140(1-2)

Segnatura A IV (da 1 a 661)

- **MANCANZE:**
6; 33; 42; da 56 a 58; 60; 96; da 106 a 117; 131; da 133 a 135; 141; 167; 170; 177;
188; 202; 208; 209; 210; 218; 219; 229; 235; 236; 252; 254; 264; da 270 a 275; 279;
284; 300; 305; 307; da 322 a 324; 332; 355; 360; da 365 a 367; da 377 a 379; 385;
414; 421; 425; 426; 428; 429; 431; 432; da 435 a 437; da 440 a 443; 461; 463; 464;
471; da 477 a 479; 489; 496; da 500 a 502; 512; 514; 529; 530; 545; 547; 550; 553; da
556 a 558; 563; 564; 566; 567; 582; 590; da 592 a 609; da 611 a 619; 632; 633; da 649
a 651; 653; 654
- **PARTICOLARITÀ:**
15; 15 a(1-22); 26(1-6); 27(1); 27 a; 31; 31 bis; 39; 39 bis; 39 ter; 51; 51 a; 124 a; 125
a; 160(1-2); 222(1-6); 321(1-2); 325(1-7); 381(a-b-c); 488; 488 (a-b); 539(1-2); 544(1-
2); 620 (1-5)

Segnatura A IV A (da 15 a 47)

- **MANCANZE:** da 1 a 14; da 16 a 26; da 30 a 34; da 37 a 46
- **PARTICOLARITÀ:** 29(1-2)

Segnatura A IV B (da 1 a 88)

- **MANCANZE:** 3; 6; 7; 9; 10; 18; 19; 23; 28; 36; 39; 41; da 49 a 57; 81; 82
- **PARTICOLARITÀ:** 43(1-3)

Segnatura A V B (da 1 a 3)

Segnatura A V C

- **PARTICOLARITÀ:** 1(1-2)

Segnatura A VI (da 1 a 230)

- **MANCANZE:**
3; 5; 14; 17; 24; 25; 32; 40; 45; 48; 52; 56; 69; 70; 72; 73; 86; da 104 a 107; 126; 132;
143; 146; 152; 162; 163; da 167 a 229
- **PARTICOLARITÀ:** 60(1-4); 88(1-2); 148(1-bis)

Segnatura A VI A (da 1 a 6)

- **MANCANZE:** 3

Segnatura A VI B (da 1 a 21)

- **MANCANZE:** 1; 14
- **PARTICOLARITÀ:** 2(1-2)

Segnatura A VI C

- **PARTICOLARITÀ:** c'è solo il n°1

Segnatura A VII (da 2 a 388)

- **MANCANZE:**
14; 31; 32; 47(1-7); 48(3); 48(5); 61; 63; 74; 102; da 163 a 227; 234; 239; 242; 260;
261; 264; 275; 276; 282; 286; 290; 312; 316; 362; 372; 382
- **PARTICOLARITÀ:** 5(1-2); 45(1-3); 46(1-7); 47(1-10); 48(1-6); 308(1-2); 318(1-3);
322(1-2); 331(1-4)

Segnatura A VII A

- **MANCANZE:** da 1 a 13; da 15 a 19; 27; da 37 a 39
- **PARTICOLARITÀ:** 22(1-2)

Segnatura A VII B (da 1 a 78)

- **MANCANZE:** da 53 a 59
- **PARTICOLARITÀ:** 9(1-2)

Segnatura A VIII (da 7 a 82)

- **MANCANZE:** da 1 a 6; da 8 a 26; da 34 a 44; da 46 a 64; da 66 a 69

Segnatura A X (da 3 a 75)

- **MANCANZE:**

1; 2; 4; 5; 9; 11; 17; 19; 20; 23; da 30 a 32; da 36 a 38; 40 ; 41; 45; 47; 49; 63; 65; 66;
70; 71; 74

Segnatura A X A (da 1 a 27)

- **MANCANZE:** da 2 a 24

Segnatura A X B (da 2 a 23)

- **MANCANZE:** 4; 11

Segnatura A X C (da 1(1 a 4)

- **PARTICOLARITÀ:** 1(1-5); 3(1-5)

Segnatura A XI (da 1 a 157)

- **MANCANZE:**

da 21 a 73; da 77 a 79; da 95 a 104; da 106 a 130; da 132 a 135; da 148 a 151; 153

- **PARTICOLARITÀ:** 67 a

Segnatura A XI A (da 1 a 6)

Segnatura A XI B (da 3 a 9)

- **MANCANZE:** 1; 2

Segnatura A XI C (ci sono solo 2 voll.)

- **PARTICOLARITÀ:** 2(1-2)

Segnatura A XIII (da 1 a 363)

- **MANCANZE:**

2; da 5 a 187; 190; 191; 193; 194; 200; 201; 207; 208; 210; da 216 a 218; da 220 a
238; 240; 241; da 244 a 246; da 248 a 258; 261; 262; da 264 a 269; 276; 277; da 281 a
288; da 290 a 293; 296; 297; da 307 a 313; da 315 a 320; 323; 324; da 327 a 341; da
343 a 358; da 360 a 362

Segnatura A XIV (da 1 a 265)

- **MANCANZE:**

da 3 a 139; da 142 a 173; da 175 a 191; da 194 a 200; da 202 a 208; da 210 a 238; 241;
da 246 a 248; da 250 a 257; da 259 a 261; 264

Segnatura A XIV B (c'è solo il 14)

Segnatura A XV (da 94 a 1489)

- **MANCANZE:**

da 1 a 93; 121; 124; 128; 132; 133; da 136 a 165; 167; 169; 170; da 172 a 204; 207; da
209 a 223; da 225 a 259; 261; da 263 a 270; da 275 a 280; da 282 a 292; da 295 a 302;
304; 305; 307; da 309 a 311; da 315 a 345; da 347 a 376; da 379 a 394; da 397 a 415;
da 417 a 423; da 425 a 434; 437; 438; da 448 a 453; da 455 a 464; 466; da 468 a 473;
da 475 a 478; da 480 a 482; 484; 486; 489; 491; 494; 495; da 498 a 501; da 503 a 505;
da 508 a 510; da 512 a 530; da 532 a 542; da 544 a 549; 552; da 554 a 575; 577; 578;
580; 582; 583; 587; da 589 a 654; 656; 659; da 661 a 828; da 832 a 834; da 836 a 845;
da 847 a 935; 938; 940; da 946 a 948; 956; 960; 978; 981; 982; da 986 a 997; da 999 a
1001; da 1003 a 1005; 1012; da 1014 a 1016; 1018; 1021; da 1031 a 1033; 1041; da
1057 a 1060; 1067; 1070; da 1072 a 1079; da 1081 a 1087; 1090; 1091; da 1094 a
1098; 1100 a 1105; 1107 a 1131; da 1133 a 1149; da 1153 a 1159; da 1162 a 1164; da
1166 a 1168; 1170; 1171; da 1173 a 1184; 1188; 1189; 1198; da 1200 a 1202; 1206;
1210; 1212; 1213; 1216; 1217; da 1219 a 1224; 1228; 1229; 1231; 1232; 1234; 1236;
da 1238 a 1244; da 1246 a 1254; da 1256 a 1320; 1326; da 1328 a 1345; da 1347 a
1350; 1354; 1355; da 1357 a 1373; da 1375 a 1386; 1388; da 1390 a 1395; da 1397 a
1403; da 1406 a 1413; da 1416 a 1446; da 1448 a 1461; da 1465 a 1467; da 1469 a
1471; da 1473 a 1480; 1482; da 1484 a 1488.

- **PARTICOLARITÀ:** 1195(2); 1196(1-2).

Segnatura A XV A (da 66 a 1479)

- **MANCANZE:**

da 67 a 76; da 78 a 101; da 104 a 113; 115; da 118 a 369; 371; 375; 376; 379; 392;
393; da 395 a 407; 409; 412; 413; da 415 a 423; 425; 430; da 435 a 437; da 441 a 443;
da 448 a 450; 460; 461; da 465 a 471; da 475 a 483; 486; 490; 491; 493; 494; 496; da
499 a 501; da 503 a 516; da 518 a 536; da 539 a 547; da 549 a 559; da 664 a 675; da

677 a 692; da 695 a 748; da 750 a 825; da 827 a 1038; da 1040 a 1194; da 1196 a 1203; da 1205 a 1293; da 1295 a 1447; da 1449 a 1478.

Segnatura A XV B (da 65 a 464)

• **MANCANZE:**

da 66 a 76; 79; 80; 82; 83; da 85 a 94; da 96 a 99; da 101 a 104; da 107 a 109; da 111 a 114; da 116 a 118; da 122 a 168; 170; 183; 186; 187; 189; da 191 a 193; da 196 a 214; 216; da 221 a 223; da 225 a 230; da 232 a 239; da 240 a 247; da 250 a 252; da 254 a 287; 289; 290; 300; 301; 303; 307; da 309 a 312; da 314 a 320; da 326 a 336; da 339 a 353; 357; da 359 a 363; da 365 a 369; da 376 a 379; da 383 a 397; da 399 a 416; 420; da 424 a 426; da 429 a 434; 436; 437; da 439 a 453; da 456 a 458; da 460 a 463.

• **PARTICOLARITÀ:** 219(2).

Segnatura A XV C (da 2 a 71)

- **MANCANZE:** 1; 5; da 7 a 9; 34; 36; 37; da 39 a 43; 45; da 49 a 51; da 56 a 70.

Segnatura A XVI A (da 223 a 573)

- **MANCANZE:** 241; 331; 332; 420; 440; 467.

Segnatura A XVI B (da 1 a 90)

- **MANCANZE:** 6; 7; 12; 24.
- **PARTICOLARITÀ:** 81(1-5).

Segnatura A XVII A (da 1 a 11)

- **PARTICOLARITÀ:** 9(1-3).

Segnatura Aa (da 91 a 2676)

• **MANCANZE:**

92; 93; 95; da 97 a 187; da 192 a 202; da 204 a 206; 208; da 211 a 228; da 230 a 300; da 302 a 366; da 368 a 405; da 407 a 411; da 413 a 425; da 427 a 436; da 440 a 443; 445; da 447 a 455; 461; 462; 464; da 465 a 470; 472; da 475 a 478; da 480 a 499; da 501 a 507; da 512 a 516; da 547 a 561; da 563 a 590; 592; 593; da 595 a 598; da 600 a 645; da 647 a 676; da 678 a 782; da 784 a 805; da 807 a 972; da 974 a 1064; da 1066 a 1089; 1101; 1102; da 1105 a 1129; da 1131 a 1133; da 1136 a 1146; da 1148 a 1150; da 1152 a 1193; da 1196 a 1485; 1487; da 1501 a 1504; da 1507 a 1610; da 1613 a 1621; da 1623 a 1628; da 1640 a 1652; da 1654 a 1772; da 1774 a 1777; 1779; da

1781 a 1804; 1806; da 1808 a 1823; da 1825 a 1830; da 1832 a 1834; 1840; 1841; da 1843 a 1853; da 1855 a 1859; 1861; 1862; 1864; 1913; 1917; 1920; 1925; da 1927 a 2025; 2027; 2029; 2032; da 2035 a 2037; da 2039 a 2043; da 2046 a 2053; da 2054 a 2059; 2061; da 2063 a 2065; 2072; 2076; 2081; 2082; 2084; 2085; 2087; da 2090 a 2096; 2099; 2111; 2113; 2114; 2120; 2121; 2123; 2130; 2131; 2133; 2135; 2145; 2151; da 2157 a 2159; 2185; 2199; 2202; 2206; 2211; 2212; 2215; 2218; 2222; 2226; 2227; 2232; da 2234 a 2236; da 2238 a 2244; 2249; 2251; 2252; 2254; 2255; 2257; da 2261 a 2263; da 2266 a 2268; da 2271 a 2273; 2275; 2276; 2282; 2283; 2291; 2297; 2300; 2304; 2311; 2313; 2315; 2316; da 2318 a 2321; 2322; 2326; 2329; 2330; da 2332 a 2334; 2337; 2338; 2340; 2341; da 2346 a 2367; da 2370 a 2380; da 2382 a 2442; da 2444 a 2450; da 2453 a 2515; 2517; 2519; 2520; da 2524 a 2526; da 2528 a 2532; da 2534 a 2547; da 2549 a 2568; da 2570 a 2582; 2584; 2585; da 2587 a 2592; da 2594 a 2597; da 2599 a 2602; 2604; 2605; da 2607 a 2675.

- **PARTICOLARITÀ:** 94; 94 bis; 96; 96 bis; 96 ter; 677(b-c); 2026(1-6); 2162(1-2); 2167(1-2); 2175(1-2); 2179(1-2); 2183(1-2).

Segnatura Ab (da 188 a 856)

- **MANCANZE:**

189; da 192 a 259; da 261 a 266; da 268 a 302; 304; 306; 307; da 309 a 311; da 313 a 334; da 336 a 422; da 424 a 446; da 448 a 473; 475; da 477 a 540; da 542 a 544; da 546 a 555; da 557 a 561; 563; 564; da 567 a 584; da 586 a 599; da 601 a 608; da 611 a 616; da 618 a 620; 624; 625; da 627 a 632; da 634 a 656; 658; 659; da 661 a 668; 672; da 675 a 690; da 692 a 721; da 723 a 848; da 850 a 855.

D

- **totale volumi n°1366**

Segnatura: DD I (Dal n° 1(1) al n° 48)

- **MANCANZE:** 1(2); 2(27 b); 2(36); 2(37); 3(10); 26; 34(1-2-3).

- **PARTICOLARITÀ:**

1(1-6); 2(1-43); 2(27 a); 2(27 c); 2(10-18unico volume); 3(1-13); 4(1-2); 5(1-2); 21(1-2); 34(1-4); 38(1-2)

Segnatura: DD II

- Dal n° 1 al n° 6(5)
- MANCANZE: 5(2);
- PARTICOLARITÀ: 2(1-3); 5(1-3); 6(1-5)

Segnatura D I (da 2 a 41)

- MANCANZE: 1; 3.

Segnatura: D I a (da 1(1) a 3(2))

- PARTICOLARITÀ: 1; 1(1-2); 2(1-4); 3(1-2)

Segnatura: D I b (da 1(1) a 11)

- PARTICOLARITÀ: 1(1-2); 3(1-4); 6(1-2); 7(1-2).

Segnatura: D II (da 0 a 34)

- MANCANZE: 11; 13; 15; 19; 30
- PARTICOLARITÀ: 14; 14 bis; 14(1); 14 bis(1-12); 14 ter(1); 20; 20 bis; 20 ter)

Segnatura: D II B (da 1 a 18(2))

- PARTICOLARITÀ: 16(1-2 unico volume); 17; 17(1).

Segnatura: D II C (da 0 a 3(3))

- MANCANZE: da 0(5-6)
- PARTICOLARITÀ: 0(1-9); 1(1-2); 3(1-3)

Segnatura: D III (da 1 a 11)

- PARTICOLARITÀ: 1(1-3); 2(1-3); 3(1-13); 6; 6 bis

Segnatura: D III a A (da 1 a 15)

- PARTICOLARITÀ: 13(1-3).

Segnatura: D IV (da 0 a 56)

- MANCANZE:
5; 12; 14; 15; 17; 19; 23; 28; 30; da 37 a 39; 45; 53
- PARTICOLARITÀ:
1; 1 a; 3; 3 bis; 9(1-17); 10; 10(1-17); 13; 13(1-16); 20; 20 a; 30 bis; 41(1-3 unico volume); 43(1-2)

Segnatura: D IV

- **PARTICOLARITÀ:** Questa segnatura ha solo un volume

Segnatura: D V (da 1(1) a 26)

- **MANCANZE:** 2; 12(1-2); 12(6; 17
- **PARTICOLARITÀ:**
1(1-4); 3; 3(1-6); 4(1-2); 7(1-2); 8(1-2-bis); 9(1-2); 10(1-2); 12(1-2-3-4a-4b-5-6-7);
15(1-3)

Segnatura: D V A (da 1 a 32)

- **PARTICOLARITÀ:** 10; 10bis; 17; 17(1; 30(1-2)

Segnatura: DV B (da 1 a 10)

Segnatura: D V C (da 1 a 2)

Segnatura: D VI (da 1 a 3)

Segnatura: D VII (da 1 a 39)

- **MANCANZE:** 3(1; da 6; 7; 13; 25
- **PARTICOLARITÀ:** 3; 3(1-8); 5(1-2); 13(1-2-3-bis)

Segnatura: D VII A (da 1 a 10(2)

- **PARTICOLARITÀ:** 10(1-2)

Segnatura: D VII a (da 1 a 15)

- **PARTICOLARITÀ:** 2(1-2); 5; 5(1-3); 10(1-2); 10(2(1; 10(2(2; 10(2(3; 10(2(4

Segnatura: D VII B (da 13 a 14)

- **MANCANZE:** da 1 a 12

Segnatura: D VII b (da 1(1) a 19)

- **MANCANZE:** 11
- **PARTICOLARITÀ:**
1(1-2); 3(1-3); 4(1-2); 6(1-3); 7(1-2); 15 (due volumi diversi con stessa coll.); 16(1-5);
17(1-5)

Segnatura: D VIII (da 1 a 17)

- **MANCANZE:** 8; 12
- **PARTICOLARITÀ:** 3(1-3); 11(1-2)

Segnatura: D VIII B (da 1 a 2)

Segnatura: D VIII b

- **MANCANZE:** da 1 a 17

Segnatura: D IX (da 1(1) a 2(16))

- **PARTICOLARITÀ:** 1(1-12); 2(1-16)

Segnatura: D X (da 1 a 114)

- **MANCANZE:** 81(9; 81(11; 103(5-11); 105(1-5); 106(5-6); 107(1-11); 107(13-18).
- **PARTICOLARITÀ:**
3(1-4); 4(1-3); 5(1-3); 35(1-10); 36(1-6); 39(1-2-2 bis); 40(1-2); 42(1-2- 2 bis); 47(1-2); 49(1-4); 50; 50(1-4); 51(1-4); 52(1-2); 53(1-2); 54(1-2); 58(1-27); 58(24 bis); 63(1-3); 64(1-2); 65(1-3); 67(1-3); 71; 71bis; 72(1); 74; 74bis; 77(1-7); 80(1-2); 81(1-12); 82(1-4); 83(1-4); 86(1; 88(1-3); 91; 91 bis; 92(1-3); 95(1-4); 98(1-2); 101(1-4); 103(1-2-2 bis-3-3bis-4); 103(4-12); 104(1-6); 104(6bis); 104(7-8-8bis-9); 105(1-9-9bis); 106(1(1; 106(1(2; 106(2-8); 107(1-19); 108(1-2); 110(1-1 bis);

Segnatura: D XI (da 2(0) a 2(160))

- **MANCANZE:** 1
- **PARTICOLARITÀ:** 2(0 (3 libri con stessa coll.); 2(1 (2 libri con stessa coll.); 2(4 (2 libri con stessa coll.); 2(12 (2 libri con stessa coll.); 2(14 (2 libri con stessa coll.); 2(17 (2 libri con stessa coll.); 2(20 (3 libri con stessa coll.); 2(33 (5 libri con stessa coll.); 2(38 (4 libri con stessa coll.); 2(47 (3 libri con stessa coll.); 2(48 (2 libri con stessa coll.); 2(55; 2(55a; 2(55b; 2(58 (2 libri con stessa coll.); 2(60 (3 libri con stessa coll.); 2(65 (2 libri con stessa coll.); 2(90 (10 libri con stessa coll.); 2(93 (5 libri con stessa coll.); 2(94 (2 libri con stessa coll.); 2(105 (2 libri con stessa coll.); 2(117 (2 libri con stessa coll.); 2(133 (5 libri con stessa coll.); 2(134 (4 libri con stessa coll.); 2(139 (2 libri con stessa coll.); 2(156 (4 libri con stessa coll.); 2(160 (3 libri con stessa coll.);

Segnatura: D XII (da 1 a 246)

- MANCANZE: 53
- PARTICOLARITÀ: 20; 20 bis

SC

- totale volumi 2869

Segnatura SC I (da 1 a 39 per un totale di 41 volumi)

- MANCANZE: 2; 6; 7; 8; 10; 11; 13; 15; 21.
- PARTICOLARITÀ: 1(1-5); 9(1-6); 26; 26 a; 27(1-2); 38; 38 a; 38 b

Segnatura SC I B (da 1(1 a 5 per un totale di 11 volumi)

- MANCANZE: 3
- PARTICOLARITÀ: 1(1-4); 2(1-5)

Segnatura SC II (da 1(1 a 36 per un totale di 72 volumi)

- MANCANZE: 14
- PARTICOLARITÀ:
1(1-26); 3(1-2); 6(1-3); 10(1-4); 11(1-3); 13(1-6); 15 bis 1(due volumi diversi con
stessa collocazione); da 15 bis 2 a 15 bis 13; 16(1-7); 22; 22 a; 23(1-2); 29; 29(1-2);
31(1-2)

Segnatura SC III (da 2 a 6 per un totale di 114 volumi)

- MANCANZE: 1
- PARTICOLARITÀ: 3(1-93); 4(1-18)

Segnatura SC IV (da 1 a 7 per un totale di 14 volumi)

- MANCANZE: 5; 5 bis
- PARTICOLARITÀ: 2(1-3); 2 bis(1-2); 3(1-2); 4(1-2); 5 ter; 5 quater.

Segnatura SC V (da 1 a 52 per un totale di 53 volumi)

- MANCANZE: 24
- PARTICOLARITÀ: 13(1-2); 18 (1-2); 37 (1-2); 51; 51 a;

Segnatura SC VI (da 1 a 74 per un totale di 112 volumi)

- **MANCANZE:** 44 (1-3); 48; 52; 60(2); 73(2)
- **PARTICOLARITÀ:**
10(1-2); 32; 32 bis; 34; 34 bis; 35 (1-8); 37(1-5); 37 bis; 37(6); 37(6 bis); 37 (8); 37(9); 37 (9bis); 37 (10); 37 (10 bis); 37 (11); 39; 39 a; 39 b; 43; 43 a; 44 (1-8); 51; 51 (a-g); 55(1-2); 60(1); 71(1-2); 73(1).

Segnatura SC VIII (da 1(1) a 24 per un totale di 79 volumi)

- **PARTICOLARITÀ:**
1(1-9); 1(10 a); 1 (10 b); 1 (11-18); 1(19(1); 1(19(2); 1(20-38); 6; 6 bis 1; 6 bis 2; 8; 8 bis; 10; 10 bis; 11; 11 bis; 12; 12 bis 1; 12 bis 2; 13 (1-2); 17 (1-2); 18(1-2); 19 (1-2); 20 (1-5) ; 21 (1-2).

Segnatura SC IX (da 1 a 124 per un totale di 245 volumi)

- **MANCANZE:**
27; 28(2); da 40 a 42; 44; 47(2); 48(2); 51; 56(2); 60(3); 62(4); 66; 76; 79; 82; 83; da 85 a 87; 89; 90; 92; 99; 120(1)
- **PARTICOLARITÀ:**
1(1-49); 2(1-12); 3 (1-16); 5(1-2); 10(1-2); 16; 16(1-15); 18(1-2); 19; 19 bis; 21(3 voll. Diversi con stessa collocazione); 28(1); 32 (1-3); 34(1); 34 bis 1; 39(1-2), 47(1); 48(1); 50(1-2); 54(1-2); 56(1); 60(1-5); 62(1-7); 65; 65(1); 67(1-2); 68(1-2); 74(1-2); 75(1-3), 77(1-2); 80(1-6), 93(1-13); 98(1-2); 100(1-2); 103(1-2); 105(1-2); 108; 108 a; 116; 116(1-8); 117; 117(1-4); 119; 119 bis; 120; 120 (2-4); 121(1-38); 122 (1-18).

Segnatura SC X (da 1(1 a 124)

- **MANCANZE:** 28(1); 34; 106
- **PARTICOLARITÀ:**
1(1-2); 2; 2 bis; 5(1-4); 6(1); 7(1-2); 8 a(1); 8(3); 14(1-6); 14(7 a; 14(8 a; 14(8; 15(1-2); 16(1-2); 19(1-30); 20(1-2); 21(1-3); 23(1-2); 24(1-3); 26(1-2); 27(1-2); 28(1-2); 29(1-10); 29bis; 31; 31 b; 48(1-2); 49(1-2); 55; 55(a-h); 56; 56 a; 58(1-2); 58 a; 62; 62 bis; 70; 70 bis; 73; 73 a; 80; 80(1-3); 85; 85 bis; 86(1-4); 88(1-3); 89; 89 bis; 95 (1-2); 105(1-2); 108; 108 a; 116; 116(1-8); 117; 117(1-4); 119; 119 bis; 120(1-4); 121(1-38); 122(1-18).

Segnatura SC XI (da 1 a 64)

- **MANCANZE:** 49; 61(6-10)

- **PARTICOLARITÀ:**

7; 7 a; 37; 37(1); 46; 46 bis; 51; 51 a; 53; 53 a; 56 ; 56 a; 56 (1); 59(1-7); 60(1-15); 61(1-39).

Segnatura SC XII (da 1(1) a 70)

- **MANCANZE:** 5; 7(1); 37
- **PARTICOLARITÀ:** 1(1-2); 2(1-2), 7(1-2)

Segnatura SC XIII (da 0 a 29)

- **MANCANZE:** 4
- **PARTICOLARITÀ:**
0(2 voll. Con medesima collocazione); 1(1-3); 3(1-2); 5(voll. Con medesima collocazione); 6(2 voll. Con medesima collocazione)

Segnatura SC XIV (da 1 a 37)

- **PARTICOLARITÀ:** 2(1-2); 33(1-2)

Segnatura SC XV (da 1 a 89(4))

- **MANCANZE:** 25; 26; 42; 53(1); 76
- **PARTICOLARITÀ:**
4(1-2); 6(1-2); 15(1-2); 17; 17(1-38); 18(1-2); 20(1-3); 21(1-4); 28(1-3); 33(1-2); 34(1-2); 36(1-2); 37(1-3); 52(1-10); 53(1-4); 58(1-2); 62(1-2); 67(1-2); 68(1-2); 71(1-5); 72(1-2); 89(1-4).

Segnatura SC XVI (da 1 a 39)

PARTICOLARITÀ: 3; 3(1-3); 9; 9 a; 23; 23 a; 26 (1-2); 29(1-2); 31(1-2).

Segnatura SC XVII (da 1 a 76)

- **MANCANZE:** 8(3)
- **PARTICOLARITÀ:**
1(1-2), 2(1-2); 6(1-2); 7(1-4); 8(1-7); 9(1-6); 11(1-2); 12(1-2); 15(1-3); 18(1-3); 19(1-2); 20(1-3); 21(1-2); 22(1-2); 41(1-2); 42(1-2); 44(1-5); 45(1-2); 46(1-2); 47(1-3); 48(1-7); 49(1-5); 50(1-5); 60(1-2); 64(1-2); 65(1-3); 67(1-2); 68(1-3); 68 bis; 69; 69(1-2); 70(4 voll. Stessa collocazione); 71(1-2).

Segnatura SC XVIII (da 1 a 16)

- **PARTICOLARITÀ:** 1(1-3); 2(1-2); 7(1-2).

Segnatura SC XVIII A (da 1 a 2)

Segnatura SC XVIII a

- **PARTICOLARITÀ**
3(10 voll. Con stessa collocazione); 4 (6 voll. Con stessa collocazione).

Segnatura SC XIX (da 1 a 40)

- **PARTICOLARITÀ:** 17; 17 bis; 24 (1-2).

Segnatura SC XXI (da 2 a 21)

- **MANCANZE:** 3; 4; da 6 a 10.

Segnatura SC XXII (da 1 a 60)

- **PARTICOLARITÀ:** 14(1-2); 25(1); 25(2 a); 25(2 b); 25(3); 28; 28 (a-c); 32(1-2).

Segnatura SC XXIII (da 13 a 89)

- **MANCANZE:** da 1 a 12; 14; 15; 23; 42; 63; 69(1-2); 78 bis
- **PARTICOLARITÀ:** 30; 30 a; 46(1-3); 78; 78 ter; 81(1-2); 84(1-2); 87(1-2).

Segnatura SC XXIII A (da 1 a 2)

- **PARTICOLARITÀ:** solo 2 voll.

Segnatura SC XXIV (da 1 a 36)

- **MANCANZE:** 11(2); 20
- **PARTICOLARITÀ:** 8(1-2); 11(1-3); 12(1); 14(1-2); 16(1-2); 21; 21(1-4).

Segnatura SC XXV (da 1 a 114)

- **MANCANZE:** 1(1-4); da 2 a 7; da 9 a 85; 102; 103; 104(12); 105; 108; da 110 a 113
- **PARTICOLARITÀ:** 1(1-5); 86(1-2); 87(2); 104(1-21); 105; 105 bis.

Segnatura SC XXVI (da 1 a 121(2))

- **MANCANZE:**
3; 4(1); 5; da 7 a 9; da 11 a 24; 26; da 29 a 37; 40; 42; da 44 a 50; 56; 57; da 59 a 66;
da 68 a 80; 119

- **PARTICOLARITÀ:** 4(1-2); 10(1-2); 39(1); 79 bis; 116; 116(1-2); 120(1-3); 121(1-2).

Segnatura SC XXVII (da 1 a 9)

- **MANCANZE:** 6; 7
- **PARTICOLARITÀ:** 1; 1 bis; 2(1-2); 2 bis; 3(1-3).

Segnatura SC XXVII B (da 1(1) a 1(6))

Segnatura SC XXVIII (da 1(1) a 101)

- **MANCANZE:**
da 51 a 55; 57; 59; 60; da 62 a 66; 70; 73; 74; 76; da 81 a 83; 95; 96
- **PARTICOLARITÀ:** 1(1-2); 10(1-4); 37(1-2).

Segnatura SC XXXI (da 2 a 7)

- **MANCANZE:** 1
- **PARTICOLARITÀ:** 7(1-2).

Segnatura SC XXXIII

- **PARTICOLARITÀ:** c'è solo il numero 44

Segnatura SC XXXIV

- **PARTICOLARITÀ:** c'è solo il numero 8

Segnatura SC XXXV (da 48 a 113 bis)

- **MANCANZE:** da 1 a 47; da 49 a 51; 55; 56; da 58 a 100; da 102 a 112
- **PARTICOLARITÀ:** 113 bis.

Segnatura SC XXXVII (da 7(1) a 36)

- **MANCANZE:**
da 1 a 6; 18; 19; 34(1); 35(1-4)
- **PARTICOLARITÀ:**
7(1-4); 13(1-2); 21(1-2); 21 bis; 22 a ; 25; 25 bis; 27 a; 31 bis; 34(2-4); 35(1-5).

Segnatura SC XXXIX

- **PARTICOLARITÀ:** ci sono solo il 48 (a e 49)

Segnatura SC XLIX

- **PARTICOLARITÀ:** c'è solo il numero 14

Segnatura SC XLIX B (da 1 a 8)

Segnatura SC LII (da 1 a 143)

- **MANCANZE:**
50; da 55 a 57; da 65 a 91; da 99 a 106; da 108 a 142
- **PARTICOLARITÀ:**
9(1-3); 34(1-2); 35(1-2); 92(1-3).

Segnatura SC LIII (da 1 a 156)

- **MANCANZE:**
66; 76; 92; da 94 a 47; 128; da 150 a 154
- **PARTICOLARITÀ:**
16(1-2); 19; 19(2); 57; 57 bis; 60(1-2); 65; 65(1-5); 75(1-2); 146; 146(1-3); 148(1-11);
149(1-8).

Segnatura SC LXIII

- **PARTICOLARITÀ:** c'è solo il numero 52 (Amedeo Modigliani)



PROVINCIA DI BENEVENTO

Benevento, 30-1-2004

MUSEO DEL SANNIO

*Processo
per atti necessari*

4

Prot. n. 104/04

Allegati n.

Risposta al foglio n.

del

OGGETTO:

SIG. DIRIGENTE
Settore Servizi ai Cittadini

Cooperativa Epsilon:
lavori per la Biblioteca Provinciale
e saldo fatture relative.

Facendo seguito al recente rapporto che personalmente Le ho fatto circa il lavoro eseguito dalla Cooperativa Epsilon per la Biblioteca Provinciale in esecuzione della deliberazione della Giunta Provinciale n.345 dell'8.8.2003, Le confermo che:

- 1- Il patrimonio librario trasferito da Palazzo Terragnoli in sedi esterne - provvisoriamente assegnate alla Biblioteca - rimane in parte conservato in scatole poiché in tali sedi mancano scaffalature sufficienti alla sua ricollocazione ordinata.
La insufficienza di scaffalature fu resa nota al Dirigente del Settore Patrimonio - oltre che al Sig; Presidente e al Sig; Assessore alla Cultura - per cui nell'autunno 2003, venne attivata una procedura di acquisto, non ancora conclusa.
- 2- Il Presidente della Cooperativa Epsilon mi ha trasmesso la relazione - datata 15.1.2004 e qui acclusa in copia - relativa al lavoro eseguito, da me verificato. Si tratta della ricognizione generale dei materiali librari e documentari esistenti in Palazzo Terragnoli e in Villa D'Agostino; tale lavoro - soltanto implicito nella disposizione del deliberato di Giunta - è stato indispensabile per individuare le connessioni tra i fondi rimasti nella sede centrale e quelli trasferiti in sedi periferiche. I fondi erano stati infatti sconvolti già prima della ristrutturazione del Palazzo Terragnoli; le serie smembrate e da riaccorpate; i riscontri in catalogo da effettuare. Concluso tale lavoro preliminare, di cui la suddetta relazione dà conto dattagliato, potrà rapidamente procedere la ricollocazione ordinata delle serie librerie nelle sedi periferiche: esse peraltro, pure con qualche difficoltà di reperimento, già ora sono a disposizione dell'utenza.
- 3- Infine, è stata completata la ricollocazione ordinata di tutto il patrimonio conservato in Palazzo Terragnoli, Si tratta di oltre 20.000 volumi opuscoli, periodici e materiali cartografici. Restano da risistemare le raccolte di giornali, di cui ho avviato una indagine speciale per individuare il senso culturale e la rarità, quanto meno, di ciò che è stato prodotto e stampato nella provincia di Benevento. Ne dovrà essere fatta una catalogazione impegnando le necessarie professionalità. Analogamente, andrà condotta la catalogazione dei materiali documentari, anche manoscritti, nonché dei cimeli storici e delle opere d'arte posseduti dalla Biblioteca Provinciale.

In attesa del completamento della scaffalatura nelle sedi periferiche, sottolineo che la Cooperativa Epsilon ha svolto e svolge il proprio lavoro con cura e assiduità, come del resto è indispensabile in una pubblica Biblioteca; tale impegno include la soluzione di continui problemi solitamente imprevisi e di specifica natura culturale.

IL DIRETTORE
(Prof. Elio Galasso)



Piccola Società Cooperativa a r. l.

5

Spett.le Biblioteca Provinciale di Benevento
alla c.a. Direttore prof. Elio Galasso
e in c.c. alla sig.ra Maria Lucia Barbieri
Palazzo Terragnoli, Corso Garibaldi
Benevento - 82100

Prot. n° 54/04

Benevento, 04 marzo 2004

OGGETTO: trasmissione della documentazione inerente la ricollocazione del patrimonio librario presso la Biblioteca Provinciale

Egregio direttore,

al termine dei lavori di ricollocazione del materiale bibliografico, ed a corredo della documentazione prodotta a riguardo, per meglio consentire le normale attività della biblioteca, le consegniamo copia dell'elenco che illustra in modo dettagliato le particolarità e le mancanze dei fondi che sono stati ricollocati. Di ogni fondo o collocazione si specifica, inoltre, il luogo di conservazione, il piano, e il numero della sala. In ogni sala sono state apposte delle etichette che rendano ancora più semplice la ricerca delle varie collocazioni, e sulle cartine dei vari piani che assegnano ad ogni stanza un numero, sono state segnate le varie collocazioni che si trovano in ogni sala. Il tutto è stato sintetizzato in un elenco topografico dei fondi che si trova in testa all'allegato.

I fondi ricollocati che sono stati oggetto di ricognizione sono i seguenti:

1. Fondo Biondi
2. Fondo Abete
3. Fondo Perrotta
4. Fondo Piccirilli
5. Fondo Torre
6. Fondo Capasso Torre
7. Fondo Foschini
8. Fondo Premio Telese
9. Fondo Fidapa
10. Fondo Antico
11. Fondo Meomartini
12. Rete Nazionale di lettura

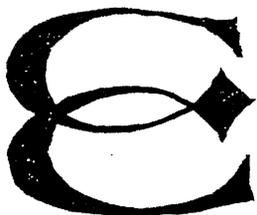
- 13. Fondo Premio Strega
- 14. D
- 15. E
- 16. SC
- 17. SL

Tutte le schede dei libri ricollocati sono state reinserite nel catalogo cartaceo sia per autore che per soggetto.

Restando a Vostra disposizione per ulteriori chiarimenti si porgono distinti saluti.

il Presidente
Sarah Besta





Romano

Epsilon

Piccola Società cooperativa a r.l.

PROVINCIA DI BENEVENTO SETTORE SERVIZI AI CITTADINI	
N. 2502	Data arrivo 20 APR 2004

PROVINCIA DI BENEVENTO 16 APR 2004



Provincia di Benevento
AOO: Prot. Generale

Registro Protocollo Entrata
Nr. Prot. 0007459 Data 16/04/2004

Oggetto DELIBERA G.P. N°345 DEL
08/08/03 RICOLLOCAZIONE
Dest. Servizi Settore

Spett. le Provincia di Benevento
Dirigente Settore Servizi ai Cittadini

→ alla cortese attenzione della **D.ssa Patrizia Taranto**
e per conoscenza al responsabile amministrativo del Servizio

Oswaldo Romano
Benevento

Benevento li 14/04/2004

OGGETTO : delibera G.P. n. 345 del 8-8-03 "ricollocazione ordinata del patrimonio librario della biblioteca provinciale"

Con riferimento all'oggetto, e considerando comunque quanto già in merito comunicato con la precedente relazione da noi inviatale, nonché con la trasmissione dell'intera documentazione in data 4 marzo 2004 di cui si allega copia (prot. n°54/04), avendo preso, inoltre, visione della nota a firma del Direttore, Prof. Elio Galasso, Le espongo quanto segue in punti sintetici ad ulteriore chiarimento della situazione.

- È stata completata la ricollocazione ordinata di tutto il patrimonio conservato in palazzo Terragnoli, dai volumi per la consultazione generale a quelli Rari e di Pregio, dai giornali (rilegature e non) dell'Emeroteca ai testi facenti parte della Sezione Beneventana, dai Fondi specifici alla selezione dei volumi che componevano la rete di lettura, nonché tutti i volumi le riviste le collane dedicate (letteratura, arte, storia, etc.), e le Miscellanee.
- Sono stati recuperati tutti i documenti del Prof. Zazo, che godono ancora della riservatezza essendo sigillati di suo pugno e potendo essere aperti solo allo scadere delle date apposte sui plichi. Sono stati riscoperti volumi e carteggi, sempre del fondo Zazo, non ancora catalogati.
- Seguendo scrupolosamente i dettami e le indicazioni sui criteri di selezione del patrimonio librario oggetto di ricollocazione presso la sede unica della Biblioteca Provinciale a Palazzo Terragnoli, la cooperativa Epsilon ha conteggiato i metri lineari disponibili a Palazzo Terragnoli, ha rintracciato i volumi interessati dalla ricollocazione, ne ha quantificato

numericamente e in metri lineari la sua consistenza, ha discusso con il Direttore Galasso la strategia di ricollocazione le disposizioni e gli spazi, l'ingombro effettivo e l'incremento ed ha poi provveduto contestualmente allo sgombero dai locali della biblioteca di tutto il materiale librario giudicato non coerente con l'indirizzo della biblioteca dal Direttore Galasso, riponendolo in scatole con criteri tali da poter comunque essere immediatamente rintracciati, riconoscibili e ripristinabili per una loro riutilizzo futuro e una loro nuova fruibilità. Stesso discorso, anche se inverso, con quelle raccolte e quei volumi giacenti a Villa D'Agostino, luogo identificato come deposito temporaneo del patrimonio librario della Biblioteca che non solo semplicemente non ha spazio in Biblioteca, ma che non è stato considerato attinente e adeguato ai contenuti né in linea con la politica culturale dell'Istituto.

• A tal proposito, il patrimonio librario che non è stato considerato in linea con le politiche culturali che la Direzione ha scelto (alcune parti della Consultazione Generale, la Bibliografia, alcune raccolte dell'Emeroteca come le rilegature del "Corriere della sera" e "la Repubblica", le sezioni dedicate alla religione, alla matematica, al teatro, alla giurisprudenza, varie riviste tra cui alcune non più correnti, etc. etc.) è stato inventariato e riposto in scatole che sono state poi trasportate a Villa D'Agostino. Come già accennato, viceversa, dal deposito di Villa D'Agostino sono state rintracciate riordinate e pulite tutte le serie, ed i volumi mancanti delle serie già presenti in biblioteca, che secondo la Direzione dovevano completare il "corredo" del patrimonio librario della Provinciale da rendere fruibile. In effetti non c'è stata una vera e propria politica di scarto: sono stati eliminati, è vero, quei volumi, opere, giornali, riviste ed altro che, essendo rimasti troppo esposti ad agenti patogeni esterni durante la permanenza al Palasannio (primo deposito), si erano resi assolutamente inconsultabili; ma le opere che sono state giudicate dalla Direzione non più coerenti con l'indirizzo dell'Istituto sono comunque per la maggior parte ancora dislocate tra il deposito di Villa D'Agostino e i locali sottostanti l'Agenzia per l'impiego (in via XXV Luglio). Alcune di esse sono necessariamente rimaste negli scatoli, altre hanno trovato posto nelle poche scaffalature disponibili a Villa D'Agostino. Si è, dunque, creato un limbo in cui è fermo parte del patrimonio librario della Biblioteca Provinciale. Occorrerebbe definire chiaramente la politica di scarto per poter realisticamente stabilire quanti volumi ancora possono, in futuro, eventualmente rientrare a far parte del patrimonio librario della Biblioteca, in modo da definire una sede idonea ed attrezzata tale da consentire poi il reingresso di quelle opere in catalogo e, dunque, la loro fruibilità. La Biblioteca a Palazzo Terragnoli può comunque

considerarsi a tutti gli effetti completa: e come patrimonio (e metri lineari), e come spazi di fruizione.

- Durante il periodo trascorso a Villa D'Agostino per le attività di ricerca e recupero del patrimonio librario oggetto di ricollocazione, c'è stato modo di prendere anche visione del patrimonio della biblioteca della ex Banca Sannitica. Si sono fatti notare alcuni titoli che per loro natura potrebbero essere d'interesse e di pertinenza della Biblioteca Provinciale, si è stilato, quindi, un primo elenco di alcuni di quei volumi e lo si è sottoposto all'attenzione della sig.ra Barbieri, poi abbiamo ritenuto opportuno che i volumi fossero visionati dalla Responsabile, sig.ra Barbieri, e li abbiamo trasferiti momentaneamente presso i locali della Biblioteca (nel mese di dicembre). A seguito delle considerazioni espresse dalla sig.ra Barbieri circa la possibilità o meno di mantenere quelle opere presso la biblioteca Provinciale si è ritenuto opportuno, in attesa di una definizione sull'effettivo possesso del patrimonio librario dell'ex Banca Sannitica, di riportare tutti i volumi presso Villa D'Agostino (nel mese di marzo). Si allega, comunque, l'elenco dei volumi (per un totale di n°34 testi), ricordando che anche altre opere potrebbero essere interessanti ed oggetto di acquisizione da parte della Biblioteca Provinciale.

Inoltre, si coglie l'occasione per dichiarare quanto riscontrato durante l'ultima visita presso i locali di Villa D'Agostino adibiti a deposito librario. Si è notato, infatti, che i volumi e le opere lasciate lì sono state oggetto di "curiosità" da parte di sconosciuti. Abbiamo potuto notare che qualcuno aveva rovistato tra gli scaffali, molti dei volumi erano stati spostati, ed anche tra quelli oggetto di scarto da parte della Biblioteca (quali riviste o vecchie Gazzette ufficiali) si notava un disordine scomposto come se vi avessero rovistato. In seguito a ciò, e considerando che l'accesso ai locali non è limitabile né controllabile in alcun modo, abbiamo optato per la chiusura a chiave delle scaffalature in cui sono i volumi della Biblioteca portando poi via le chiavi di ognuna di loro, chiavi che sono conservate tuttora in Biblioteca. Saremmo lieti di sapere come comportarci in merito, considerato che i locali ed il patrimonio librario dovrebbero essere controllati periodicamente, e considerato anche che la permanenza del deposito a Villa D'Agostino dovrebbe quanto mai essere regolarizzata vista la condivisione degli spazi con l'ISFOL.

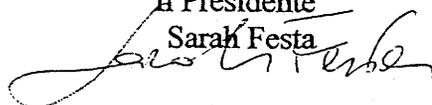
- La proposta presentata dalla Cooperativa *Epsilon*, discussa con il Direttore Galasso e poi accettata dall'Ente, prevedeva il ripristino del materiale librario della Biblioteca Provinciale e possiamo affermare che effettivamente tutto il patrimonio, che secondo i criteri della Direzione rispecchia la linea culturale dell'Istituto, è stato ripristinato e reso fruibile, ed ha

trovato collocazione presso la sede della Biblioteca Provinciale a Palazzo Terragnoli. La restante parte del patrimonio librario è stato posto a deposito temporaneo presso altre strutture perché per diverse ragioni non è stato ritenuto opportuno dalla Direzione considerarlo patrimonio attivo ma una priorità secondaria. Non è stato sottoposto ufficialmente a scarto ma aver destinato le serie librarie al deposito ha fatto sì che non siano state considerate parte integrante del catalogo, quindi non fruibili. Quella parte di patrimonio librario, pur avendolo vagliato e ricomposto per quanto possibile durante il lavoro di ricognizione, non è mai stato oggetto di ricollocazione da parte della Cooperativa *Epsilon* in quanto, non essendo stato destinato alla Biblioteca Provinciale, non costituiva oggetto della proposta presentata né conseguentemente rientrava nelle attività da portare a compimento. La questione può risultare di sottile interpretazione, ma in effetti è piuttosto semplice: da progetto è sempre stato considerato patrimonio librario da ricollocare un elenco dettagliato di sezioni e fondi che il Direttore Galasso ci ha fornito per procedere alla loro sistemazione a Palazzo Terragnoli (unica sede della Biblioteca) in modo da essere fruibili; in questi anni in cui a più riprese si è provveduto a rintracciare e ricomporre il patrimonio librario della Biblioteca (il pellegrinaggio ha visto i libri passare di sala in sala per la Biblioteca, poi presso il Palasannio, poi ancora in biblioteca, dopo a Villa D'Agostino, ancora in biblioteca, infine anche presso l'Agenzia per l'Impiego...) lo stesso ha subito perdite, mutilazioni diaspore e tagli, di cui la Cooperativa è stata attenta monitoratrice per alcuni aspetti e mera esecutrice per altri; di tutti i passaggi è stata sempre relazionata l'attività svolta dalla Cooperativa, si ignora quanto però a tali comunicazioni abbiano fatto seguito aggiornamenti dei libri inventari della Biblioteca da parte dell'Istituto. Esiste una discrepanza tra il reale patrimonio, concretamente fruibile dall'utenza ossia quello presente interamente presso Palazzo Terragnoli di cui sono presenti tutte le schede in catalogo, e quello ancora "esistente" ma in parte scartato dalla Direzione, in parte perduto per agenti patogeni esterni in parte in attesa di giudizio. La Cooperativa esegue le proprie attività sulla scorta di indicazioni che le sono state fornite nel corso dei lavori, e che non poche volte l'hanno obbligata a svolgere e ripetere operazioni di ricerca, carico e scarico nonché pulizia e ricollocazione di svariati volumi (quando non di intere sezioni) perché le indicazioni variavano con il variare delle esigenze della Biblioteca (che essendo un organismo vivente, cambia). Nulla di quanto ci era indicato sulle sezioni da ripristinare o da riporre è stato mai trasmesso e comunicato per iscritto, ritenendo, magari ingenuamente, di poter considerare più che sufficienti gli incontri e gli aggiornamenti periodici avuti nel corso delle attività con la Direzione.

La Cooperativa ritiene di aver svolto il proprio compito con perizia puntualità e competenza, il Direttore Galasso ha sempre manifestato la sua approvazione, considerandoci preziosi collaboratori anche in situazioni di emergenza e per compiti che esulavano dall'oggetto del contratto, ma a cui la Cooperativa ha potuto rispondere grazie alle professionalità che esprime. Concludendo, non posso che ricordare che qualora l'Ente definisse un'altra sede idonea e deputata all'allestimento di una succursale della Biblioteca ed occorresse ricomporre il patrimonio librario della stessa (previa sua definizione quali-quantitativa), nonché per una sua eventuale catalogazione informatica, la Cooperativa resta a disposizione per valutare un intervento in tal senso e per formulare la sua offerta all'Ente. Restando a disposizione per ogni eventuale chiarimento si porgono distinti saluti.

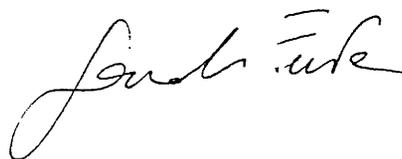
Il Presidente

Sarah Festa



In considerazione delle comunicazioni intercorse, la sottoscritta Sarah Festa, in qualità di Presidente della Epsilon P.S.C.a.r.l., dichiara la disponibilità a provvedere al recupero ed al trasferimento di quei volumi, pubblicati di interesse per la Biblioteca Provinciale facenti parte del deposito di Villa D'Agostino e facenti parte del fondo della Biblioteca dell'ex Banca Sannitica (che la Provincia ha acquistato con l'immobile). Il tutto è conseguenza dei lavori di cui alla delibera n° 345/2003 e fattura n° 2/2004.

14/4/2004





PROVINCIA di BENEVENTO

Settore Servizi ai Cittadini

Servizio Istituzioni Culturali-Uff.Amm.vo

6A

266 4.3.04

Prot. 1432 del 04 MAR. 2004

Gent.ma Sarah Festa
Presidente Cooperativa Epsilon

Oggetto: delibera G.P. n. 345 del 8.8.03 "ricollocazione patrimonio librario biblioteca provinciale".

Con riferimento all'oggetto ed alla relazione finale sulle relative attività svolte, La invito a relazionarsi con il responsabile amm.vo del Servizio al fine di prendere visione della nota a firma del Direttore della Biblioteca datata 30 gennaio us.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE
Dr.ssa Patrizia Taranto