



COMUNE di
Cerreto Sannita
Provincia di BENEVENTO
Citta' di fondazione
e della ceramica artistica tradizionale



Provincia di Benevento
AOO: Prot. Generale

Registro Protocollo Entrata

Nr. Prot. 0007433 Data 13/05/2013

Oggetto AMBITO SOCIALE B3 AVVISO
PUBBLICO PER ATTRIBUZIONE

Dest. n.d.

Ente capofila (ex) Ambito Sociale B3

Comuni di:

Amorosi, Castelvenere, Cerreto Sannita, Cusano Mutri, Dugenta, Durazzano,
Faicchio, Frasso Telesino, Guardia Sanframondi, Limatola, Melizzano, Paupisi,
Pietraroja, Puglianello, San Lorenzello, San Lorenzo Maggiore, San Salvatore
Telesino, Sant'Agata de' Goti, Solopaca, Teleso Terme.

PROVINCIA DI BENEVENTO
Ufficio Messo Notificatore
Prot. n. 62 del 15 MAG. 2013
15 MAG. 2013 al 31 MAG. 2013
Benevento, 15 MAG. 2013

AVVISO PUBBLICO

PER L'ATTRIBUZIONE DI VOUCHER SOCIALI A FINALITA' MULTIPLA
DI CUI ALL'INTESA STATO - REGIONI "CONCILIAZIONE DEI TEMPI DI VITA E DI LAVORO", AL
PROGRAMMA ASSAP "VOUCHER ASSISTENTI FAMILIARI" E ALLA L.R. N. 4/2011, ART. 1,

COMMA N. 79 E COMMA N. 92.

D.D. N. 805 DEL 7 NOVEMBRE 2012

Premessa

La Regione Campania ha avviato una sperimentazione relativa alla diffusione del *voucher* quale strumento da utilizzare nell'ambito di un sistema di servizi di conciliazione offerti da strutture e/o soggetti pubblici e privati presenti sul territorio per favorire le pari opportunità di accesso al mercato del lavoro per le donne e contribuire all'abbattimento del costo del lavoro dei servizi familiari alla persona.

L'azione di conciliazione è finalizzata anche al perseguimento delle seguenti finalità:

1. creare una rete strutturata di servizi sul territorio in grado di favorire l'incrocio domanda/offerta nel settore dei servizi alla persona;
2. favorire l'emersione del lavoro nero, con particolare riferimento a cittadine/cittadini stranieri;
3. favorire la qualificazione del lavoro di cura, attraverso la partecipazione delle/degli assistenti familiari a specifici percorsi formativi.

Articolo 1 – Oggetto dell'Avviso

Il presente Avviso ha lo scopo di definire le modalità e le procedure per la gestione e l'erogazione dei voucher sociali da parte dell'Ambito Sociale B3 in attuazione del Decreto Dirigenziale della Regione Campania n. 805 del 07/11/2012, pubblicato sul BURC n. 71 del 12/11/2012, per l'importo complessivo ripartito per l'Ambito Sociale B3 pari ad € 83.385,14 per favorire la conciliazione tra tempi di vita e di lavoro.

Articolo 2 – Finalità

Attraverso la concessione del voucher, si intende offrire alle famiglie una forma di compartecipazione alla spesa per servizi di cura rivolti a minori (0-12 anni) e/o a familiari non autosufficienti, anche non conviventi, al fine di favorire la conciliazione tra vita lavorativa e familiare e la parità di accesso al mercato del lavoro, in particolare per le donne.

Art. 3 - Tipologia di Voucher

Il presente Avviso disciplina la concessione delle seguenti tipologie di voucher:

Azione A) Voucher di conciliazione – Risorsa economica € 28.747,21.

Viene erogato sotto forma di buono da utilizzare per l'acquisto di servizi socio-educativi di cura rivolti a minori di età compresa tra 0 e 12 anni offerti da strutture e/o soggetti pubblici e privati presenti sul territorio dell'Ambito Territoriale B3 (ad esempio: nido d'infanzia, micronido d'infanzia, ...) autorizzati ai sensi del Regolamento regionale n.16/2009.

Al fine di favorire l'individuazione di servizi qualificati offerti dal territorio è stata istituita una short list dei fornitori tramite pubblicazione di apposito separato Avviso, il quale ha consentito la costruzione e l'aggiornamento di un catalogo di fornitori e servizi rivolti ai minori (0-12 anni), sia pubblici che privati, consultabile sul sito del Comune capofila di Cerreto Sannita (www.comune.cerretosannita.bn.it), nonché presso gli Uffici di cittadinanza attivi nei comuni afferenti all'Ambito Sociale B3.

La procedura, i termini e le condizioni di assegnazione e di utilizzazione dei suddetti voucher sono descritte nel disciplinare che viene allegato (Allegato 2) al presente Avviso per costituirne parte integrante. La presentazione delle domande di erogazione del voucher comporta l'integrale accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso nonché del Disciplinare allegato.

Azione B) Voucher per sostegno economico alle famiglie – Risorsa dedicata € 54.687,93

Viene erogato sotto forma di **rimborso spesa**, da utilizzare per il rimborso (parziale) delle spettanze retributive, dei contributi previdenziali ed assistenziali versati dalla famiglia (datore di lavoro) nell'arco dei 12 mesi successivi all'assunzione di un/una badante/assistente familiare qualificato/a, al fine di favorire la conciliazione tra vita lavorativa e familiare e pari opportunità per la cura di un proprio familiare anziano non autosufficiente ultrasessantacinquenne o persona disabile, anche non convivente.

Articolo 4 –Destinatari del voucher e requisiti

Tipologia A) “voucher di conciliazione”

Sono destinatarie le donne che, alla data della presentazione della richiesta di concessione dei voucher siano residenti in uno dei Comuni dell'**Ambito Territoriale B3** con a carico figli minori conviventi di età compresa fra 0 e 12 anni, anche adottati e/o in affidamento in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea o di una nazione non facente parte dell'Unione Europea in possesso di regolare permesso di soggiorno da almeno tre anni.
- residenza in uno dei Comuni afferenti all'Ambito B3.
- figli minori a carico conviventi di età compresa fra 0 e 12 anni, anche adottati e/o in affido;
- occupate dipendenti o autonome, anche con contratto atipico e/o determinato.
- situazione economica-patrimoniale dichiarata non superiore ad € **30.000,00** calcolata con il metodo ISEE (Indicatore di Situazione Economica Equivalente)

Le condizioni sopra descritte vanno adeguatamente documentate.

Sarà data priorità alle donne occupate e/o in reinserimento lavorativo.

Il 40% della risorsa economica dedicata a questa Azione, pari a € 11.496,48, sarà destinato ai voucher per l'acquisto di posti nido e/o micronidi rivolti a bambini di età compresa tra 0-36 mesi.

Tipologia B) “voucher per sostegno economico alle famiglie”

Sono destinatarie le famiglie con in carico familiari non autosufficienti, anche non conviventi:

- residenti nei Comuni ricadenti nell'Ambito territoriale B3;
- con situazione economica-patrimoniale dichiarata non superiore ad € 30.000,00 calcolata con il metodo ISEE (Indicatore di Situazione Economica Equivalente) e certificata mediante la dichiarazione unica;
- con condizione di assistenza ad un familiare anziano non autosufficiente (over 65) o persona disabile, convivente o anche non convivente, entro il terzo grado di parentela.

Sarà data **priorità** alle famiglie che assumano, si impegnino ad assumere o che abbiano sottoscritto un contratto con un'assistente familiare a partire dal 1° luglio 2012 che partecipi a percorsi formativi di qualificazione, nell'ambito del programma AsSAP - “Sperimentazione di interventi per la qualificazione del lavoro delle assistenti familiari” realizzato da Italia Lavoro S.p.a.

L'elenco delle Agenzie che erogano percorsi di formazione AsSAP è incluso all'allegato 6 del presente Avviso.

Articolo 5 – Modalità di assegnazione del voucher e formazione graduatoria.

I soggetti interessati ed in possesso dei requisiti di cui al precedente art.4, potranno fare richiesta di assegnazione del voucher compilando la domanda allegata al presente Avviso Pubblico.

Il Voucher viene assegnato previa dimostrazione delle spese sostenute per acquisto di Servizi per la prima Infanzia presso uno o più soggetti pubblici e/o privati inseriti in un apposito Catalogo (consultabile sul sito internet del Comune Capofila e presso gli Sportelli di Cittadinanza dei Comuni afferenti all'Ambito B3), oppure dietro presentazione di regolare contratto di lavoro stipulato con un'assistente familiare¹. Il Voucher sarà corrisposto agli aventi diritto nei limiti delle risorse economiche assegnate dalla Regione Campania all'Ambito Territoriale B3, così come ripartite per ognuna delle due Azioni.

La valutazione delle domande verrà effettuata da una commissione appositamente nominata dal Responsabile del Settore II del Comune Capofila di Cerreto Sannita che verificherà la sussistenza dei requisiti di accesso per le ammissioni delle istanze.

Per ogni tipologia di voucher la suddetta commissione provvede a stilare una graduatoria sulla base del punteggio massimo conseguibile, così ripartito:

- a) Numerosità del nucleo familiare: 1 punto per ogni componente il nucleo familiare fino a max punti 3;
- b) Reddito ISEE del nucleo familiare richiedente max punti 10 così assegnati:
 - Fino a € 5.000: punti 10;
 - Da € 5001 a € 10.000: punti 8;
 - Da € 10.001 a € 15.000: punti 6
 - Da € 15.001 a € 20.000: punti 4
 - Da € 20.001 a € 25.000: punti 2

¹ Per l' Azione B): le famiglie che hanno già stipulato un contratto, comunque non antecedente al 1° luglio 2012, verrà corrisposto cumulativamente l'importo, nella misura massima di euro 400,00 mensili, per i mesi già trascorsi alla data di pubblicazione della graduatoria degli aventi diritto; per la restante parte dei 12 mesi, il Voucher verrà corrisposto a cadenza semestrale, per le famiglie che invece, all'atto della domanda, si impegnino a stipulare regolare contratto con un'assistente familiare, l'erogazione del Voucher decorrerà, per 12 mesi consecutivi, dalla data di effettiva stipulazione del contratto di lavoro stesso. In ogni caso l'erogazione del voucher avverrà previo trasferimento delle risorse da parte della Regione Campania.

- Da € 25.001 a € 30.000: punti 1
- c) Presenza di componenti di età inferiore a 18 anni anche in affido: punti 1 per ogni componente fino a max punti 3;
- d) Nucleo familiare monoparentale: punti 4;
- e) Presenza di entrambi i genitori che lavorano: punti 4.

Nel caso di risorse non sufficienti a garantire la totale copertura degli aventi diritto, usufruiranno del voucher i richiedenti utilmente posizionati in graduatoria fino a concorrenza delle risorse economiche assegnate dalla Regione Campania, prevedendo, in caso di parità di punteggio, la priorità a coloro che presentino un reddito ISEE più basso.

Il voucher sarà riconosciuto agli aventi diritto a decorrere dal mese di approvazione della graduatoria, per tutte le mensilità di effettiva fruizione dei servizi, comunque, per un periodo non superiore a n. 12 (dodici) mesi.

Al beneficiario verrà riconosciuta una quota di voucher calcolata in base alle seguenti fasce ISEE:

Fasce ISEE	Percentuale su valore voucher
da 0,00 a 20.000,00	100%
da 20.000,01 a 25.000,00	90 %
da 25. 001,00 a 30.000,00	80 %

In ogni caso il valore del voucher non potrà essere superiore al costo complessivo sostenuto mensilmente dal beneficiario.

Il voucher ha un valore determinato in rapporto alla tipologia dell'intervento:

Tipologia A) sono rimborsabili spese per un importo mensile pari ad **Euro 150,00** per 1 figlio (100,00 Euro per ogni figlio aggiuntivo fino ad un **max mensile di Euro 350,00**), per un periodo non superiore a 12 mesi.

L'entità del voucher sarà riproporzionata nel caso in cui il servizio utilizzato applichi riduzioni alla retta disciplinate dal regolamento o dalla Carta Servizi d'Ambito B3.

La quota di costo del servizio eccedente l'entità del voucher assegnato al beneficiario rimarrà a carico della famiglia stessa. Tale quota sarà fatturata direttamente dalla Struttura utilizzata dall'utente alla famiglia beneficiaria.

Tipologia B) sono rimborsabili spese relative al contratto di assunzione (a copertura delle spettanze retributive, previdenziali ed assistenziali) da stipulare con una collaboratrice familiare, per un importo **massimo mensile di Euro 400,00** per un periodo non superiore a 12 mesi successivi alla stipula del contratto

Articolo 6 – Modalità di presentazione della domanda per l'accesso al voucher

Voucher tipologia A) voucher per l'accesso ai servizi infanzia e adolescenza:

può presentare istanza d'accesso al voucher il genitore o chi ne fa le veci, del bambino frequentante un servizio di prima infanzia afferente al sistema pubblico/privato ed utilmente inserito in graduatoria.

Le condizioni che concedono l'accesso al voucher sono autocertificate dal richiedente, con esclusione dell'attestazione ISEE, che deve essere allegata all'istanza.

Voucher tipologia B) possono presentare istanza d'accesso al voucher le famiglie con in carico familiari non autosufficienti, l'assistito o un familiare, fino al 3° grado di parentela, anche non convivente. Il richiedente dovrà dimostrare, tramite autocertificazione, che la persona accudita non autosufficiente, sia parente fino al 3° grado o affine al 3° grado, ai sensi degli artt. dal 74 a 178 del Codice Civile.

Le condizioni che concedono l'accesso al voucher sono autocertificate dal richiedente, con esclusione dell'attestazione ISEE, che deve essere allegata all'istanza.

La domanda di assegnazione di voucher, sia di tipologia A) che B) dovrà essere predisposta utilizzando il format di cui all'allegato 1 al presente avviso, sottoscritta in originale dal/dalla richiedente e inviata, secondo quanto di seguito indicato.

La domanda come sopra prodotta e sottoscritta, corredata dalla copia del documento d'identità in corso di validità del/della richiedente, nonché dagli altri documenti richiesti, dovrà essere inviata in

un plico chiuso al seguente indirizzo: *Ufficio di Piano dell'Ambito Sociale B3 c/o Comune di Cerreto Sannita, Corso Umberto, 1 – c.a.p. 82032 – Cerreto Sannita (BN).*

Oltre al nominativo e all'indirizzo del mittente, sull'esterno del detto plico andrà riportata la seguente dicitura: **“Richiesta voucher Azione (A oppure B) – D.D. n.805 del 07/11/2012”**.

Il plico dovrà pervenire a mano o a mezzo posta tramite raccomandata A.R.

Quale data di presentazione della domanda sarà considerata quella di ricezione del plico (non quella di invio).

Nessun'altra modalità di trasmissione della domanda verrà ritenuta ammissibile.

Le domande potranno essere presentate a partire dal 15/05/2013 fino al 31/05/2013.

Qualora nell'ambito del detto complessivo periodo non vengano acquisite domande verosimilmente sufficienti a pervenire all'assegnazione dell'intero ammontare di risorse disponibili, il Comune di Cerreto Sannita, con separato Avviso, pubblicato sempre sul sito web comunale, disporrà l'apertura di nuova finestra temporale per la presentazione di domande di voucher.

In occasione ed a mezzo di tale nuovo Avviso, qualora ciò dovesse risultare necessario od opportuno in **ragione delle risultanze della prima fase dell'intervento, il Comune capofila di Cerreto Sannita si riserva, su indicazioni regionali, di apportare variazioni alle modalità di assegnazione e pagamento dei voucher.**

L'Ambito/Ufficio di piano provvederà d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese dal richiedente.

Articolo 7 – Condizioni per l'utilizzo del voucher. Cessazione. Sospensione.

Il voucher non è trasferibile, né cedibile a persone diverse dal beneficiario, né in alcun modo monetizzabile. Non sono ammissibili forme di compensazione o rimborso, anche parziale, di prestazioni non usufruite o non usufruite integralmente.

Il riconoscimento dell'assegnazione del voucher è condizionato alla disponibilità delle risorse finanziarie.

La decadenza dal diritto all'assegnazione del voucher potrà avvenire per le seguenti motivazioni:

- a) perdita dei requisiti di accesso;
- b) rinuncia scritta da parte della famiglia richiedente;
- c) trasferimento della residenza in altro Ambito Territoriale;
- d) dichiarazioni false risultate da controlli sulla documentazione presentata.

L'erogazione del voucher è sospesa per le mensilità per cui il beneficiario non usufruisca dei servizi prima infanzia di cui al presente Avviso o dell'assistente familiare.

Art. 8 – Trattamento dei dati/Tutela della privacy

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai richiedenti il voucher saranno raccolti e trattati, in forma scritta e/o su supporto magnetico, elettronico o telematico, per le finalità previste dal presente Regolamento. Il conferimento dei dati è obbligatori ai fini della valutazione dei requisiti necessari per l'ammissione al beneficio di cui sopra.

I soggetti interessati godono dei diritti di cui al precitato D.Lgs. n. 196/2003 tra i quali: il diritto di accesso ai dati che li riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla Legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Articolo 9 – Pubblicità

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito del Comune capofila di Cerreto Sannita alla pagina web: www.comune.cerretosannita.bn.it, affisso per le vie cittadine dei comuni afferenti all'Ambito Territoriale nonché pubblicato all'Albo Pretorio *on line* di ogni singolo Comune dell'Ambito stesso.

Sul sito internet istituzionale di ogni comune dell' (ex) Ambito B3 verrà altresì pubblicato il Catalogo (Short list) dei soggetti pubblici e/o privati che erogano servizi per la Prima Infanzia, l'elenco delle Agenzie ubicate che erogano i percorsi di formazione AsSAP, le graduatorie degli esclusi ed ammessi al beneficio economico, nonché ogni altra utile informazione inerente il presente Avviso.

Articolo 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge n. 241/90 la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente Avviso è il Settore Servizi Sociali del Comune Capofila di Cerreto Sannita nella persona del Responsabile Dott. Gerardo Iannella.

Articolo 11 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso Pubblico si applicano le norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti.

Allegati:

Allegato 1 – Schema di domanda per l’attribuzione di voucher sociali a finalità multipla;

Allegato 2 – Disciplinare voucher Azione A;

Allegato 3 – Comunicazioni Variazioni Rilevanti;

Allegato 4 – Richiesta variazioni fornitore;

Allegato 5 – Delega al ritiro del voucher;

Allegato 6 – Elenco Agenzie che erogano percorsi di formazione AsSAP.

Allegato 1

DOMANDA

PER L'ATTRIBUZIONE DI VOUCHER SOCIALI A FINALITA' MULTIPLA

DI CUI ALL'INTESA STATO – REGIONI "CONCILIAZIONE DEI TEMPI DI VITA E DI LAVORO", AL PROGRAMMA ASSAP "VOUCHER ASSISTENTI FAMILIARI" E ALLA L.R. N. 4/2011, ART. 1, COMMA N. 79 E COMMA N. 92.

D.D. N. 805 DEL 7 NOVEMBRE 2012

TIPOLOGIA DI VOUCHER

AZIONE _____

Il/La sottoscritto/a

Nome _____ Cognome _____

nata a _____, (Prov) _____,

il _____ e residente a _____, (Prov) _____

in via/piazza _____ N. _____ C.A.P. _____

codice fiscale _____ recapiti: telefono _____

cell. _____ fax _____, e-mail: _____,

nell'ambito dell'iniziativa presentata dall'Ambito Sociale B3 a valere sul D.D. della Regione Campania n. 805 del 7/11/2012

CHIEDE

la concessione di:

- Voucher di conciliazione (Azione A)
- Voucher per sostegno economico alle famiglie (Azione B)

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle conseguenze penali stabilite dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci e false attestazioni - valendo la presente a tutti gli effetti quale dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. 445/2000 - fornisce le

informazioni contenute nella presente domanda coerentemente con quanto richiesto dall'avviso pubblico per la erogazione di voucher di cui al D.D.805/2012.

DICHIARA INOLTRE

sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle conseguenze penali stabilite dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci e false attestazioni - valendo la presente a tutti gli effetti quale dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. 445/2000:

a) di essere in possesso di:

- cittadinanza italiana

oppure

- cittadinanza di uno stato membro dell'U.E.

oppure

- (per i soggetti extra-comunitari) regolare permesso di soggiorno

b) di essere residente nel Comune di _____ afferente all'Ambito Sociale B3;

c) che l'I.S.E.E. del proprio nucleo familiare è pari a € _____;

d) che il proprio nucleo familiare è composto di n° _____ unità, compreso il dichiarante, di cui:

- n _____ figli minori fino a dodici anni compiuti
 n. _____ figli minori da tredici a diciotto anni compiuti
 n _____ anziani (di età non inferiore ai 65 anni) non autosufficienti
 n _____ disabili
 n _____ malati cronici non autosufficienti e/o malati terminali

e) che il proprio stato civile è:

- libero/a
 coniugato/a-convivente
 divorziato/a-separato/a
 vedovo/a
 capofamiglia di nucleo monoparentale

f) che la propria situazione occupazionale è:

Rapporto di lavoro: _____

Data inizio del rapporto di lavoro: _____

Tipologia della durata del rapporto di lavoro: _____

Scadenza del rapporto di lavoro: _____

Livello/qualifica: _____

Settore: _____

Ore di lavoro settimanali (valore medio): _____

Flessibilità di orario: _____

Distanza dal luogo di lavoro: _____

g) che la situazione occupazionale del coniuge è:

- occupato
- disoccupato

h) di voler acquisire servizi rientranti nelle tipologie di seguito indicate per:

- Tipologia A) “Voucher di conciliazione”**

Fornitore: [fornitore, denominazione] _____

Categoria servizio: [categoria] _____

Tipologia servizio: [tipologia] _____

Unità di costo scelta: [unità] _____

Quantità scelta: [quantità] _____

Costo totale: € [costo] _____

Importo Voucher: € [valore voucher] _____

Carico di cura associato:

[elenco]

Caso	Età	Sesso	Grado di parentela

- autocertificazione attestante lo stato di famiglia, dal quale risulti che la persona accudita sia parente fino al 3° grado (come da prospetto in nota, ai sensi degli artt., dal 74 al 78 del Codice civile) ;
- autocertificazione attestante l'impegno di cura nel caso di assistiti non autosufficienti, disabili o con gravi problemi di salute,
- attestato dell'indicatore I.S.E.E. in corso di validità, rilasciato dagli Uffici abilitati;
- copia del contratto di lavoro dell'assistente familiare/badante, stipulato in applicazione del C.C.N.L. di comparto, con regolare corresponsione delle spettanze retributive, previdenziali e assistenziali; *(per la tipologia di voucher Azione B)*;
- copia della ricevuta del pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali, relativa all'importo effettivamente versato in ragione delle ore lavorate nell'arco del periodo di riferimento; *(per la tipologia di voucher Azione B)*;
- fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente, ai sensi degli artt. 36 e 38 del D.P.R. . 445/2000.

Luogo e data

Firma del/la richiedente

Ai sensi del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n° 445

(allegare la fotocopia di un documento di identità
sottoscritto in originale)

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere a conoscenza che i dati contenuti nella presente domanda:

- saranno utilizzati per l'erogazione del contributo "voucher" di cui al D.D. 805/2012"
- verranno trattati nel rispetto D.lgs. 196/03 del 30 giugno 2003.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cerreto Sannita.

Luogo e data

Firma del/la richiedente

Allegato 2

DISCIPLINARE

Inerente i rapporti tra le lavoratrici fruitrici di voucher di conciliazione di Tipologia Azione A e il soggetto gestore dell'iniziativa presentata dall'Ambito Sociale B3 a valere sul D.D. della Regione Campania n. 805 del 7/11/2012

Articolo 1 - Premessa

Il presente documento contiene la disciplina fondamentale delle relazioni costituenti fra il soggetto gestore dell'iniziativa presentata a valere sul D.D. della Regione Campania n. 805 del 7/11/2012 e le donne lavoratrici che risulteranno assegnatarie di voucher di conciliazione, in esito alla procedura di selezione regolata dall'Avviso pubblico (solo "Avviso", nel prosieguo) di cui il presente disciplinare costituisce parte integrante.

Come già rappresentato nell'Avviso, la presentazione della domanda di erogazione del voucher comporta l'integrale accettazione di tutte le disposizioni contenute nell'Avviso stesso nonché nel presente disciplinare.

Art. 2 - Parti del rapporto

Il soggetto gestore del progetto suindicato è il Comune di Cerreto Sannita in qualità di ente Capofila dell'Ambito Sociale B3.

Beneficiarie dei voucher di conciliazione sono le donne lavoratrici la cui richiesta di erogazione sia stata ritenuta ammissibile e finanziabile nell'ambito della procedura prevista dall'Avviso.

I servizi di conciliazione oggetto della presente iniziativa vengono resi esclusivamente dai Fornitori inseriti nella apposita short list di progetto e scelti dalle donne lavoratrici per la fornitura di specifici servizi.

Articolo 3 - Fasi essenziali del rapporto

Le fasi essenziali del rapporto possono così descriversi:

- alle donne selezionate in base alla procedura regolata dall'Avviso, il Comune di Cerreto Sannita rilascia uno o più voucher per gli importi definiti nell'ambito di tale procedura;
- negli stessi voucher sono anche esattamente indicati il/i fornitore /i presso il/ i quale/i detti voucher dovranno essere utilizzati e gli specifici servizi destinati ad essere finanziati;
- acquisito il voucher, la donna beneficiaria deve attivare il voucher medesimo consegnandolo al Fornitore individuato entro il termine di validità indicato nello stesso voucher (di norma, 30 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie);
- il fornitore prescelto, una volta ricevuto il voucher deve darne immediata comunicazione al Comune di Cerreto Sannita. In ogni caso tale comunicazione non potrà avvenire oltre i 10 giorni dalla data di attivazione del voucher da parte della donna (sarà cura delle beneficiarie accertarsi dell'effettivo inoltro di tale comunicazione).

- ad avvenuta erogazione ed attestazione dei servizi indicati nel voucher, secondo quanto indicato al successivo art. 4, il Comune di Cerreto Sannita corrisponderà al Fornitore l'importo indicato nel voucher utilizzato.

Articolo 4 - Obblighi ed oneri delle beneficiarie

Le beneficiarie del voucher si obbligano, quali espresse condizioni per usufruire del beneficio a:

- a) ritirare il voucher entro giorni 15 dalla pubblicazione delle graduatorie sul sito web del Comune di Cerreto Sannita www.comune.cerretosannita.bn.it. Il voucher andrà ritirato presso l'Ufficio di Piano dell'Ambito Sociale B3 c/o Comune di Cerreto Sannita, Corso Umberto I- c.a.p.82032 – Cerreto Sannita (BN) indicato nella domanda , previa sottoscrizione della dichiarazione attestante la persistenza dei requisiti indicati in sede di domanda (art. 3 dell'Avviso);
- b) attivare il voucher ricevuto, mediante presentazione del medesimo al Fornitore individuato, entro il termine indicato nel voucher; tale termine, salvo diversa specifica disposizione, sarà di 30 gg dalla data di pubblicazione delle graduatorie sul sito web di progetto;
- c) attestare, a fine rapporto, l'avvenuta erogazione del servizio, controfirmando la corrispondente dichiarazione resa dal Fornitore, confermando al contempo la persistenza dei requisiti indicati nella domanda durante l'intero periodo di fruizione dei servizi;
- d) fornire le eventuali comunicazioni previste al successivo art. 5;
- e) a richiesta, fornire al Comune di Cerreto Sannita e all'Amministrazione Regionale, nonché agli altri enti competenti, tutte le informazioni utili a valutare e monitorare l'efficacia e l'efficienza dello strumento di conciliazione oggetto del presente disciplinare.

Le dichiarazioni di cui ai punti a), c) e d) dovranno essere rese utilizzando i relativi modelli.

Articolo 5 – Obblighi di comunicazione

La beneficiaria del voucher è tenuta a fornire al Comune di Cerreto Sannita immediata comunicazione delle eventuali variazioni *rilevanti* in merito alle informazioni fornite allo stesso Comune con la richiesta di assegnazione del voucher, ed in particolare in merito a:

- a) cessazione del rapporto di lavoro;
- b) variazioni di residenza della beneficiaria al di fuori dei territori indicati all'art. 4 dell'Avviso;
- c) cessazione del diritto di soggiorno;
- d) interruzioni, da qualsiasi ragioni dipendenti, della fruizione del servizio;
- e) variazioni intervenute in relazione al carico di cura.

Tali comunicazioni dovranno pervenire a mano o a mezzo raccomandata A/R o fax al numero 0824860744 all'Ufficio di Piano c/o Comune di Cerreto Sannita, Corso Umberto I, c.a.p.82032 Cerreto Sannita (BN).

Oltre al nominativo e all'indirizzo del mittente, sull'esterno del plico o nell'intestazione del fax andrà riportata la seguente dicitura: “ *Voucher di conciliazione di Tipologia Azione A di cui al D.D. della Regione Campania n. 805 del 7/11/2012*”.

Articolo 6 - Revoca e decadenza del contributo

Il voucher assegnato potrà essere oggetto di decisione di revoca da parte del Comune di Cerreto Sannita all'esito delle valutazioni operate con riferimento alle variazioni individuate alle lettere a), b), c) d) ed e) del precedente art. 5.

Indipendentemente dalla comunicazione della beneficiaria, il Comune di Cerreto Sannita potrà comunque disporre la revoca del beneficio quando rilevi l'intervento di variazioni significative

rispetto alla situazione rappresentata nella domanda di voucher, nonché, infine, nel caso di mancato rispetto, da parte della beneficiaria, degli obblighi di comunicazione di cui al precedente art. 5.

A seconda della ragione della disposta revoca, il Comune di Cerreto Sannita deciderà in ordine all'eventuale rimborso (al Fornitore, nell'interesse della beneficiaria) di quota parte dell'importo individuato nel voucher, da determinarsi con riferimento alla quota parte di servizio effettivamente riconoscibile.

Il voucher rilasciato decadrà di ogni validità nelle seguenti circostanze:

- a) mancato ritiro del voucher entro 15 gg dalla pubblicazione delle graduatorie sul sito web del Soggetto gestore;
- b) mancata consegna del medesimo al Fornitore entro 30 gg dalla data di pubblicazione delle graduatorie sul sito web del Soggetto gestore;
- c) fruizione di servizio significativamente diverso da quello individuato nel voucher;
- d) appuramento della non veridicità dei dati forniti dalla beneficiaria con la richiesta di voucher;
- e) mancata fruizione dei servizi entro la data indicata sul voucher.

Il voucher perderà di valore anche nei seguenti casi:

- qualora il fornitore non provveda a dare comunicazione dell'intervenuta attivazione nei tempi previsti (art. 3) ;
- qualora il fornitore non provveda a consegnare la documentazione richiesta per il pagamento entro la data indicata nel voucher medesimo (di regola 30 gg dal termine di erogazione del servizio).

Articolo 7 - Eventuale esigenze di sostituzione del fornitore

La beneficiaria potrà sottoporre, in corso di procedura, una sola istanza, debitamente motivata, per la sostituzione del voucher rilasciato con altro facente riferimento a diverso Fornitore (sempre individuato fra quelli presenti nell'apposita short list) e sempre che non si sia proceduto ad attivazione del voucher. Tale limite potrà essere superato in caso di esaurimento dei posti disponibili presso il fornitore selezionato. Tale istanza dovrà essere inoltrata all'Ufficio di Piano dell'Ambito Sociale B3 indicato nella domanda che rilascerà apposita ricevuta . L'istanza dovrà essere predisposta utilizzando l'apposito modello. Il Comune di Cerreto Sannita, si riserva una valutazione di merito tenendo conto delle motivazioni addotte, dello stato di avanzamento del progetto e del contenuto della nuova istanza. In caso di esito positivo potrà essere rilasciato un nuovo voucher riferito al nuovo fornitore per un importo corrispondente in tutto o in parte al valore del voucher originario.

Articolo 8 - Obblighi di pagamento del Comune Capofila di Cerreto Sannita

Il pagamento del voucher verrà effettuato, solo dopo l'avvenuto trasferimento delle risorse da parte della Regione Campania, direttamente al Fornitore a fronte dell'effettiva erogazione dei servizi di conciliazione, individuati nel voucher, e previa trasmissione da parte del Fornitore della documentazione prevista nel disciplinare per la costituzione di short list dei Fornitori (allegato all'Avviso fornitori) e consultabile sul sito web www.comune.cerretosannita.bn.it. Tale documentazione dovrà essere controfirmata dalla beneficiaria. Il Comune di Cerreto Sannita si riserva di adottare variazioni nelle modalità di erogazione del contributo, secondo quanto indicato al paragrafo 10 dell'Avviso.

Articolo 9 - Autonomia del rapporto fornitore / beneficiaria e manleva

Il Comune di Cerreto Sannita, in nessun modo e per nessuna ragione, può essere chiamato a rispondere di eventuali atti o comportamenti del Fornitore o della beneficiaria non in linea con il regolare svolgimento dell'iniziativa, rimanendo il medesimo Comune del tutto estraneo alle relazioni correnti tra il Fornitore e la donna beneficiaria. La beneficiaria manleva espressamente il Comune di Cerreto Sannita da qualunque onere e/o responsabilità nei confronti di terzi per impegni relativi allo svolgimento di quanto previsto nel presente Disciplinare o qualsiasi accadimento intervenuto nel corso od in occasione di tale svolgimento.

Articolo 10 - Verifiche e controlli

Il Comune di Cerreto Sannita si riserva di effettuare verifiche - anche a campione ed anche ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 - sulla documentazione presentata a corredo della domanda di erogazione voucher, inclusa la conformità all'originale della documentazione prodotta.

Analoghi controlli potranno venire effettuati con riferimento alla documentazione presentata a corredo della domanda di pagamento del voucher.

Le verifiche potranno essere disposte anche dall'Amministrazione Regionale tramite i propri organi ispettivi od altro soggetto delegato o comunque competente per legge.

Il Comune di Cerreto Sannita si riserva infine di effettuare un'attività di monitoraggio volta a verificare che le beneficiarie siano in possesso di tutti i requisiti dichiarati in sede di presentazione della domanda di erogazione voucher .

Articolo 11 - Divieto di cessione

E' fatto espresso divieto alla beneficiaria, sotto sanzione di nullità assoluta, di cedere a terzi a qualsivoglia titolo, totalmente o parzialmente, le posizione ed i diritti scaturenti dal voucher.

Articolo 12 - Foro competente

Per qualsiasi controversia derivante dall'Avviso, dal presente disciplinare ed allegati, unico Foro competente sarà quello di Benevento.

Allegato 3

**Spett.le UFFICIO DI PIANO
Ambito Sociale B3
c/o Comune di Cerreto Sannita
Corso Umberto I
c.a.p. 82032 – Cerreto Sannita (BN)**

COMUNICAZIONE VARIAZIONE RILEVANTI

La sottoscritta

Nome _____ Cognome _____ Nata _____ a _____
_____, (Prov) _____, il _____ e residente a _____,
(Prov) _____ invia/piazza _____ C.A.P. _____ codice
fiscale _____ telefono _____ fax _____,
e.mail: _____,

in qualità di beneficiaria del voucher di conciliazione di Tipologia “Azione A” dell’iniziativa di cui al D.D. Regione Campania n. 805 del 7/11/2012 identificato dal n° _____, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle conseguenze penali stabilite dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci e false attestazioni - valendo la presente a tutti gli effetti quale dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. 445/2000

DICHIARA

che i seguenti dati indicati in sede di presentazione della domanda di voucher hanno subito una variazione (barrare la casella che interessa ed indicare la tipologia di variazione intervenuta)

CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro indicato in fase di domanda è cessato in data _____

VARIAZIONE DI RESIDENZA DELLA BENEFICIARIA AL DI FUORI DEI TERRITORI INDICATI ALL’ART. 4 DEL BANDO

La residenza è stata trasferita in data _____

CESSAZIONE DEL DIRITTO DI SOGGIORNO

Non è più in possesso di adeguato titolo di soggiorno a far data dal _____

CESSAZIONE DEL CARICO DI CURA

E' cessato il/i carico/carichi di cura in data _____

INTERRUZIONI DELLA FRUIZIONE DEL SERVIZIO

E' stata interrotta la fruizione del/dei seguenti servizi:

Tipo servizio	fornitore	Data sospensione servizio	Motivazione interruzione

Luogo e data _____

FIRMA

_____ (allegare documento di riconoscimento)

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003 sulla protezione dei dati personali.

Io sottoscritta nome _____ cognome _____ dichiaro di essere informata che ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, tutti i dati inclusi nella dichiarazione prodotta sono necessari per le finalità di gestione della procedura di erogazione voucher e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cerreto Sannita (Ente Capofila Ambito Sociale B3)

Luogo e Data

FIRMA

Allegato 4

**Spett.le UFFICIO DI PIANO
Ambito Sociale B3
c/o Comune di Cerreto Sannita
Corso Umberto I
c.a.p. 82032 – Cerreto Sannita (BN)**

RICHIESTA VARIAZIONE FORNITORE

La sottoscritta

Nome _____ Cognome _____ Nata _____ a _____
_____, (Prov) _____, il _____ e residente a _____,
(Prov) _____ invia/piazza _____ C.A.P. _____ codice
fiscale _____ telefono _____ fax _____,
e.mail: _____,

in qualità di beneficiaria del voucher di conciliazione di Tipologia Azione A dell'iniziativa di cui al D.D. Regione Campania n. 805 del 7/11/2012 identificato dal n° _____,

RICHIEDE

Di poter effettuare una variazione del/dei fornitore/i e del/i servizio/servizi indicato/i in sede di presentazione della domanda di fruizione voucher.

In particolare richiede che il fornitore/servizio:

Denominazione fornitore _____
Regione sociale _____
Codice fiscale _____
Partita IVA _____
Categoria servizio _____
Tipologia servizio _____
Tariffa _____
Quantità _____
Importo del servizio indicato nel voucher _____

venga sostituito con il fornitore/servizio

Denominazione fornitore _____

Regione sociale _____
Codice fiscale _____
Partita IVA _____
Categoria servizio _____
Tipologia servizio _____
Tariffa _____
Quantità _____
Importo del servizio _____

DICHIARA

1 Che la variazione viene effettuata con altro soggetto iscritto alla short list dei fornitori dell'iniziativa Voucher di conciliazione di Tipologia Azione A di cui al D.D. Regione Campania n. 805 del 07/11/2012;

2 Che la variazione è motivata dalla seguente circostanza:

Luogo e Data

FIRMA _____
(allegare documento di riconoscimento in corso di validità)

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003 sulla protezione dei dati personali.

Io sottoscritto nome _____ cognome _____ dichiaro di essere informato che ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, tutti i dati inclusi nella dichiarazione prodotta sono necessari per le finalità di gestione della procedura di erogazione voucher e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cerreto Sannita (Ente Capofila Ambito Sociale B3)

Luogo e Data

FIRMA

Allegato 5

**Spett.le UFFICIO DI PIANO
Ambito Sociale B3
c/o Comune di Cerreto Sannita
Corso Umberto I
c.a.p. 82032 – Cerreto Sannita (BN)**

DELEGA AL RITIRO DEL VOUCHER

La sottoscritta

Nome _____ Cognome _____

_____ nata a _____, (Prov) _____,

il _____ e residente a _____, (Prov) _____

invia/piazza _____ N. _____ C.A.P. _____

codice fiscale _____

in qualità di beneficiaria del voucher di conciliazione di Tipologia Azione A di cui al D.D. Regione Campania n. 805 del 07/11/2012;

DELEGA

Il/la signor/signora

Nome _____ Cognome _____

_____ nata/o a _____, (Prov) _____,

il _____ e residente a _____, (Prov) _____

invia/piazza _____ N. _____ C.A.P. _____

codice fiscale _____

A ritirare, presso l'Ufficio di piano dell'Ambito Sociale B3, il/i voucher di cui è risultata aggiudicataria.

Luogo e Data

FIRMA BENEFICIARIA _____

(allegare documento di riconoscimento in corso di validità del delegato e del delegante)



Allegato 6 – Elenco Agenzie che erogano percorsi di formazione AsSAP

AMBITO SOCIALE EX B3
 DECRETO DIRIGENZIALE N. 805/2012
 SHORT LIST DI FORNITORI DI SERVIZI DI CURA E CONCILIAZIONE DEI TEMPI DI VITA E DI LAVORO DELLE DONNE

N. Progr.	N. Protocollo e data ricezione istanza	Soggetto	Indirizzo	CAP	Comune sede Operativa	Provincia	Telefono	Fax	Email	Legale rappresentante	Orario del Servizio	Servizio Offerto	Dstinatari per fasce di età	N. POSTI	COSTO MENSILE SERVIZIO
1	3664 del 16/04/2013	GLI AMICI DI TEDDY	Via XI Settembre n. 6 Limatola (BN)	82030	LIMATOLA	BN	0823 481307	0824 481307	gliamicidteddy@libero.it	Di Sorbo Monia	7.30 - 17.30	NIDO DI INFANZIA	DA 3 MESI A 3 ANNI	50	BAMBINI DA 3 A 12 MESI € 200,00 (INTERA GIORNATA) ED € 140,00 (MEZZA GIORNATA) BAMBINI DA 1 A 3 ANNI € 175,00 (INTERA GIORNATA) ED € 120,00 (MEZZA GIORNATA)
2	4116 del 29/04/2013	BABY PARKING Cosi per Gioco Soc. Coop. a r.l.	Via S.S. Sannitica snc Parco Valentina Telese Terme (BN)	82037	TELESE TERME	BN	0824 976084	0824 976084	cosipergiooco@legalmail.it	Giaquinto Antonio	8.00 - 19.00	SERVIZI INTEGRATIVI AL NIDO	DA 12 A 36 MESI	40	€ 150,00
3	4135 del 29/04/2013	Soc. Coop.va "LA FABBRICA DEI SOGNI"	Via Scafa snc Palazzo Di Nardi Telese Terme (BN)	82037	CERRETO SANNITA; DUGENTA; PAUPISI E SAN SALVATORE T.	BN	0824 975005	0824 975005	info@fabbricadeisogni.net	De Mutis Maria Teresa	Cerreto S. (8.00-13.00) Dugenta (8.30-16.30) Paupisi e San Salvatore T. (8.30-12.30)	NIDO E MICRO NIDO D'INFANZIA	DA 0 A 3 ANNI	Cerreto S. e Dugenta n.35; Paupisi n.8; San Salvatore T. n.18	VEDI TARIFFA D'AMBITO
4	4142 del 30/04/2013	BABY CLUB di Di santo Rosanna e Cielo Bruna snc	Via Nazionale Sannitica snc Telese Terme (BN)	82037	TELESE TERME	BN	0824 1774087	0824 1774073	babyclub1@yahoo.it	Di Santo Rosanna	8.30-16.30	NIDO DI INFANZIA	DA 3 MESI A 3 ANNI	33	€ 250,00

N°	Ambiti Territoriali	DENOMINAZIONE ENTE	NUMERO SPORTELLI IN CAMPANIA	SEDE CENTRALE	E-MAIL	TEL	SEDE TERRITORIALE	CITTA'	E-MAIL	TEL	COMUNICAZIONE AVVENUTA DEI NOMINATIVI + E-MAIL DEGLI OPERATORI DI SPORTELLO
1	Da N01 a N34	CONSORZIO IDEA AGENZIA PER IL LAVORO S.C.S.	1	Corso Francia, 26 Torino	segreteria@ideaagenziaperilvoro.it	06 490821	Via Toledo, 116	Napoli	napoli@ideaagenziaperilvoro.it	081 4201148	1) Gennaro Zoppo zoppo@ideaagenziaperilvoro.it 2) Immacolata Carpinello carpinello@ideaagenziaperilvoro.it
2	Da N01 a N34	MESTIERI CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI S.C.S.	2	Via Narco Aurelio, 8 Milano	segreteria@consorzio mestieri.it	02 36579661	Vico Scalciccia, 16	Napoli	napoli@consorzio mestieri.it	081 294426	1) Lenny Pacelli manca indirizzo email
	da S01 a S10	MESTIERI CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI S.C.S.					Via Provinciale 158	Sarno SA	sarno@consorzio mestieri.it	081/96.83.10	1) Venerato Isidoro lucianovenerato@gmail.com venerato@consorzio mestieri.it 2) Granato Annamaria Rosaria granato@consorzio mestieri.it
3	da A01 ad A06	PATRONATO ACLI	5	Via Marcora, 18 Roma	presidente.nazionale@accli.it	06 5840426	V. Salvatore De Renzi, 22	Avellino	avellino@patronato.accli.it	0825 37004	1) Concetta Di Blasi concessa.dibiasi@accli.it
	da S01 a S10	PATRONATO ACLI	Riferimenti regionali	Pasquale De dilectis	Direttore patronato di Napoli	pasquale.dedilectis@accli.it	V. D. Scaramella, 15 bis	Salerno	salerno@patronato.accli.it	089 229482	1) Gianluca Mastrovito gianluca.mastrovito@accli.it
	da C01 a C10	PATRONATO ACLI		Anna Cristofaro	Operatrice sportello Napoli e referente per l'attività formativa	anna.cristofaro@accli.it	V. R. De Martino, 14	Caserta	caserta@patronato.accli.it	0823 325394	1) Nicandro Allocca nicandro.allocca@accli.it
	Da N01 a N34	PATRONATO ACLI		Stefania Ciullo	Operatrice Benevento	stefania.ciullo@accli.it	V. Del Fiumicello, 7	Napoli	napoli@patronato.accli.it	081 5634967	1) Anna Cristofaro cristofaro.anna@libero.it
	da B01 a B05	PATRONATO ACLI					V. F. Flora, 31	Benevento	benevento@patronato.accli.it	0824 53581	1) Stefania Ciullo stefania.ciullo@virgilio.it
		PATRONATO ITAL UIL	31	SEDE NAZIONALE Via Po, 162 Roma	presidenza@pec.italuil.it	06 852331					
	da A01 ad A06	PATRONATO ITAL UIL	di cui 5 ad Avellino	SEDE LEGALE PROVINCIALE DI AVELLINO Via Tagliamento, 91	cspavellino@uil.it	0825 782682	Via Tagliamento, 91	Avellino	cspavellino@uil.it	0825 782682	1) Lorenzo Rapolla avellino@pec.italuil.it 2) Paolo Venezia caf@uilavellino.it
	da A01 ad A06	PATRONATO ITAL UIL					Via XXV aprile	Ariano Irpino	arianoirpino@pec.italuil.it	0825-824464	1) Pietro Melito arianoirpino@pec.italuil.it 2) Andrea Galicchio andman83vallata@hotmail.it
	da A01 ad A06	PATRONATO ITAL UIL					Via Trento, 2	Grottaminarda	uil.grottaminarda@libero.it	0825-441656	1) Mariagrazia Pierni uil.grottaminarda@libero.it
	da A01 ad A06	PATRONATO ITAL UIL					Via Roma, 164	Mugnano Del Cardinale	uilmugnano.av@libero.it	081-5112363	1) Felicia Napolitano uilmugnano.av@libero.it
	da A01 ad A06	PATRONATO ITAL UIL					Piazza D'Andrea	S. Angelo Dei Lombardi	santangelodeilombardi@pec.italuil.it	0827-24592	1) Carmine Montemarano santangelodeilombardi@pec.italuil.it
	da B01 a B05	PATRONATO ITAL UIL	1 a Benevento	SEDE LEGALE PROVINCIALE DI BENEVENTO Rapp. Legale Bosco Fioravante (331.7537454) Piazza S. Donato, 2b	cspbenevento@uil.it	0824 42719	Piazza S. Donato, 2b	Benevento	benevento@pec.italuil.it	0824-21743	1) Lorenza Cavuoto Rimeto lorenza.cavuotorimeto@pec.italuil.it lorenzacavuoto@virgilio.it cell. 329 3674492
	da C01 a C10	PATRONATO ITAL UIL	di cui 5 a Caserta	SEDE LEGALE PROVINCIALE DI CASERTA Via Roma, 66	cspcaserta@uil.it	0823-320279	Via Roma, 66	Caserta	caserta@pec.italuil.it	0823-329595	1) Pasquale Esposito caserta@pec.italuil.it 2) Nicoletta Cioppa nicoletta.cioppa@pec.italuil.it
	da C01 a C10	PATRONATO ITAL UIL					Via Caravaggio, 116	Aversa (CE)	aversa@pec.italuil.it	081/5039497	1) Natalia Chiburnadze natalia.chiburnadze@pec.italuil.it
	da C01 a C10	PATRONATO ITAL UIL					Via Galatina, 107	S.M.C. Vetere (CE)	capuavetere@pec.italuil.it	0823/589244	1) Daniela Buscetto capuavetere@pec.italuil.it
	da C01 a C10	PATRONATO ITAL UIL					Via Nazionale Appia Antica, 42	S.M. a Vico (CE)	santamariaavico@pec.italuil.it	0823-758325	1) Giuseppe Piscitelli giuseppe.piscitelli@pec.italuil.it
	da C01 a C10	PATRONATO ITAL UIL					Via XXI Luglio, 85	Sessa Aurunca (CE)	sessaurunca@pec.italuil.it	0823-935625	1) Celestina Lungo sessaurunca@pec.italuil.it
	Da N01 a N34	PATRONATO ITAL UIL	di cui 11 a Napoli	SEDE PROVINCIALE DI NAPOLI (non sportello di intermediazione) P.le Immacolatella Nuova, 5	posta@uilcampania.it Anna Rea (r)	081-2252429	Via dei Fiorentini, 61	Napoli	napoli@pec.italuil.it	0815800511	1) Raffaele Tavella raffaele.tavella@pec.italuil.it 2) Ciro De Michino napoli@pec.italuil.it
	Da N01 a N34	PATRONATO ITAL UIL		Federico Giuseppe			Via Galileo Ferraris, 5	Napoli	napoli2@pec.italuil.it	081284829	1) Fabio Formisano fabio.formisano@pec.italuil.it 2) Celeste Ramos celestes.amos@pec.italuil.it
	Da N01 a N34	PATRONATO ITAL UIL					Via Giulio Cesare, 101	Napoli	napolifuorigrotta@pec.italuil.it	0815936651	1) Sconamiglio napolifuorigrotta@pec.italuil.it
4	Da N01 a N34	PATRONATO ITAL UIL					Piazza degli Artisti, 27	Napoli	vomero@pec.italuil.it	0815789514	1) Giuseppe Pinto vomero@pec.italuil.it 2) Giuseppe Federico giuseppe.federico@pec.italuil.it
	Da N01 a N34	PATRONATO ITAL UIL					Via Cangiani, 8	Boscoreale (NA)	boscoreale@pec.italuil.it	0818591686	1) Mario Sodano mario.sodano@pec.italuil.it
	Da N01 a N34	PATRONATO ITAL UIL					Via Pio XII, 19	Casoria (NA)	casoria@pec.italuil.it	0817376065	1) Raffaele Abete raffaele.abete@pec.italuil.it
	Da N01 a N34	PATRONATO ITAL UIL					Via L. Denza, 23	Castellammare (NA)	castellammare@pec.italuil.it	0818739801	1) Pasquale Morra pasquale.morra@pec.italuil.it

	Da N01 a N34	PATRONATO ITAL UIL					Via Verdi, 51	Pomigliano d'Arco (NA)	pomiglianodarco@pec.italuil.it	0818030195	1) Antonio Rea pomiglianodarco@pec.italuil.it		
--	--------------	--------------------	--	--	--	--	---------------	---------------------------	--	------------	--	--	--

	Da N01 a N34	PATRONATO ITAL UIL					Via A. De Curtis, 28	Pozzuoli (NA)	pozzuoli@pec.italuil.it	0815244700	1) Raffaele Visone raffaele.visone@pec.italuil.it 2) Giovanni Sabino pozzuoli@pec.italuil.it		
	Da N01 a N34	PATRONATO ITAL UIL					Via XX Settembre, 41	San Giuseppe Ves. (NA)	giuseppevesuviano@pec.italuil.it	0815296909	1) Filomena Saggese filomena.saggese@pec.italuil.it		
	Da N01 a N34	PATRONATO ITAL UIL					Via Cesare Battisti, 42	Torre del Greco (NA)	torredelgreco@pec.italuil.it	0818824817	1) Ottavio Sorrentino ottavio.sorrentino@pec.italuil.it		
	da S01 a S10	PATRONATO ITAL UIL	di cui 9 a Salerno	SEDE LEGALE PROVINCIALE DI SALERNO Via Renato De Martino, 10	cpsalerno@uil.it	089 488111	Via Paolo De Granita, 32	Salerno	salerno@pec.italuil.it	089 488111 089 252319	1) Carla Battistello carla.battistello@pec.italuil.it		
	da S01 a S10	PATRONATO ITAL UIL					C. So Umberto I	Montecorvino Rovella sa (SA)	centrogstudi@hotmail.it	089/863976	1) Giovanni Rossomando centrogstudi@hotmail.it		
	da S01 a S10	PATRONATO ITAL UIL					Via De Petrinis, 10	Sala Consilina (SA)	salaconsilina@pec.italuil.it	0975/21474	1) Giovanni Gorrese giovanni.gorrese@pec.italuil.it 2) Nicola Barra nbarra@libero.it		
	da S01 a S10	PATRONATO ITAL UIL					Via Gagarin, 35	Eboli (SA)	eboli@pec.italuil.it	0828/363597	1) Donata Manna donata.manna@pec.italuil.it		
	da S01 a S10	PATRONATO ITAL UIL					Via Nazionale, 110	Campagna (SA)	campagna@pec.italuil.it	0828/48016	1) Ilaria Morrone ilaria.morrone@pec.italuil.it		
	da S01 a S10	PATRONATO ITAL UIL					Via Melchiade, 35	Scafati (SA)	scafati@pec.italuil.it	081/8567090	1) Domenico Cipriano domenico.cipriano@pec.italuil.it		
	da S01 a S10	PATRONATO ITAL UIL					Via Martinez Cabrera 31	Nocera Inferiore (SA)	nocera@pec.italuil.it	081/5179217	1) Maria Pascarelli maria.pascarelli@pec.italuil.it 2) Ferdinando Calazzo ferdinando.calazzo@pec.italuil.it 3) Alfonso Pisacane alfonso.pisacane@pec.italuil.it		
	da S01 a S10	PATRONATO ITAL UIL					Via Balzico, 46	Cava Dei Tirreni	cavattirreni@pec.italuil.it	089/340049	1) Barbara Di Domenico barbara.didomenico@pec.italuil.it		
	da S01 a S10	PATRONATO ITAL UIL					Via Passero, 59	Vallo Della Lucania (SA)	valloLucania@pec.italuil.it	0974/75762	1) Pietro Braille pietro.braille@pec.italuil.it		
5		FEDERCASALINGHE		Piazza Benedetto Cairoli, 2 Roma	federcasalinghe@email.it	337 759514							
	Da N01 a N34	FEDERCASALINGHE		RESPONSABILE: Domenique Testa			Via C. Bellini, 18	Brusciano	donneuropee@yahoo.it	081 8034891	NO		
	da A01 ad A06	FEDERCASALINGHE		RESPONSABILE: Marco Capriolo			Via Piave, 162	Avellino	marcocapriolo@hotmail.it	339 390886	NO		
	Da N01 a N34	FEDERCASALINGHE		RESPONSABILE: Fiore Arcangelo			Via N. A. Stigliola, 65	Saviano	fiorearcangelo@libero.it	333 3993554	NO		
	da S01 a S10	FEDERCASALINGHE		RESPONSABILE: Giuseppina D'Oronzio			Via Roma, 26	Salerno	salerno@areaassistenza.it	339 5419966	1) Gianfranco Nunziata MANCA INDIRIZZO EMAIL 2) Giovanna Chiaese MANCA INDIRIZZO EMAIL		
	da C01 a C10	FEDERCASALINGHE		RESPONSABILE: Gilda Di Gaetano			Viale Kennedy, 56	S.M. Capuavetere	santamariacapuavetere@areaassiste	333 7548680	NO		
	da S01 a S10	FEDERCASALINGHE		RESPONSABILE: Omar Lardieri			Via C. Alberto Alemagna, 7	Salerno	studio.lardieri@gmail.com	338 8620070	NO		
6	Da N01 a N34	ASSOCIAZIONE INFORJOB		Piazza De Gasperi, 32 Padova	info@inforjob.it	049 663528	Via Nuova Poggio Reale, 160/c	Napoli	assap.napoli@inforjob.it	081 7877333	1) Daniela Lapoce dlapoce@libero.it 2) Abdelfattah Zaami immigrazione@coopdedalus.it		
	Da N01 a N34	ASSOCIAZIONE INFORJOB					Vico Tutti i Santi, 65	Napoli	assap.napoli2@inforjob.it	081 4420019	1) Nataliya Madelyk immigrazione@coopdedalus.it 2) Rosa Mauriello immigrazione@coopdedalus.it		
	da B01 a B05	ASSOCIAZIONE INFORJOB					Via Ravagnone, 1	Arpaia (Benevento)	assap.arpaia@inforjob.it	082 38400600	1) Giuseppe Pennacchio presidenza@coopdedalus.it		
	da B01 a B05	ASSOCIAZIONE INFORJOB					Via delle Puglie, 70	Benevento	assap.santamaria@inforjob.it	082 38400600	1) Giacomo Smarrazzo amministrazione@coopdedalus.it		
	da C01 a C10	ASSOCIAZIONE INFORJOB					Via Jan Palaci Central Park	Caserta	assap.salerno@inforjob.it	082 38400600	1) Daniela Santarpi coopeva@tin.it 2) Manuela Della Corte coopeva@tin.it		
	da S01 a S10	ASSOCIAZIONE INFORJOB					Via Torrione, 54	Salerno	assap.avellino@inforjob.it	082 38400600	1) Sabrina Pozzo presidenza@coopdedalus.it		
	da A01 ad A06	ASSOCIAZIONE INFORJOB					Via Pedicini, 27	Avellino	agrigeno@pec.italuil.it	0825 756121	1) Nello Goione miasma@yahoo.it		
	da C01 a C10	FONDAZIONE CONSULENTI DEL LAVORO	22	Via Cristoforo Colombo, Roma	info@fondazioneilavoro.it	06/59648413	DELEGATO: Antonio Caduto	Via Federico Altieri, 28 Pietravetrano (CE)	info@studiodcaduto.it	0823982214	1) Antonio Caduto antoniocaduto@gmail.com		
	Da N01 a N34	FONDAZIONE CONSULENTI DEL LAVORO					DELEGATO: Francesco Duraccio	Via Roma 107 San Giuseppe Vesuviano (NA)	fduraccio@dedaservice.it	0818272169	1) Francesco Duraccio fduraccio@dedaservice.it 2) Luigi Duraccio lduraccio@dedaservice.it		
	da S01 a S10	FONDAZIONE CONSULENTI DEL LAVORO					DELEGATO: Antonio Romano	Via Origlia N. 46 Nocera Inferiore (SA)	c.romadati@netfly.it	0815173942	1) Antonio Romano c.romadati@netfly.it		

7	da C01 a C10	FONDAZIONE CONSULENTI DEL LAVORO				DELEGATO: Giovanni Giaquinto	Via G. Tescione, P.Co De Chiara Casagione (CE)	g.giaquinto@consulentidellavoropec	08231873746	1) Giovanni Giaquinto g.giaquinto@consulentidellavoropec.it
	da A01 ad A06	FONDAZIONE CONSULENTI DEL LAVORO				DELEGATO: Alessandro Sepe	Via Aldo Moro, 24 Marzano di Nola (AV)	sepealex@tin.it	0818255926	1) Alessandro Sepe sepealex@tin.it
	Da N01 a N34	FONDAZIONE CONSULENTI DEL LAVORO				DELEGATO: Giuseppe Cannata	Via Giacomo Leopardi, 5 Mugnano di Napoli (NA)	pinocannata@libero.it	0815712808	1) Giuseppe Cannata pinocannata@libero.it
	da B01 a B05	FONDAZIONE CONSULENTI DEL LAVORO				DELEGATO: Vincenzo Testa	Via Salvator Rosa 16/A Benevento	enzotesta2001@yahoo.it	082453429	1) Vincenzo Testa enzotesta2001@yahoo.it
	Da N01 a N34	FONDAZIONE CONSULENTI DEL LAVORO				DELEGATO: Vincenzo Angrisani	Via Collegiata, 18 Somma Vesuviana	angrisani.studio@gmail.com	0818934369	1) Vincenzo Agrisani angrisani.studio@gmail.com
	Da N01 a N34	FONDAZIONE CONSULENTI DEL LAVORO				DELEGATO: Carlo Ciotola	Via Pietra Bianca, 88 Quarto (NA)	cciotola@alice.it	3357860784	1) Carlo Ciotola cciotola@alice.it
	Da N01 a N34	FONDAZIONE CONSULENTI DEL LAVORO				DELEGATO: Vincenzo Savarese	Via E. Nicolardi, 52 Napoli	enzosav@hotmail.com	0817426399	1) Vincenzo Savarese enzosav@hotmail.com
	da S01 a S10	FONDAZIONE CONSULENTI DEL LAVORO				DELEGATO: Gaetano De Luca	Via Del Centenario, 58 Fisciano (SA)	gaetanodeluca@tiscali.it	0899565272	1) Gaetano De Luca gaetanodeluca@tiscali.it
	Da N01 a N34	FONDAZIONE CONSULENTI DEL LAVORO				DELEGATO: Immacolata Autiero	Centro Direzionale Is. G1 Sc. C Napoli	tautiero@studioautiero.it	0817502554	1) Immacolata Autiero tautiero@studioautiero.it
	Da N01 a N34	FONDAZIONE CONSULENTI DEL LAVORO				DELEGATO: Calogero Diletto	Via S. Brigida, 16 Napoli	rogerdiletto@virgilio.it	0817901348	1) Calogero Diletto rogerdiletto@virgilio.it
	Da N01 a N34	FONDAZIONE CONSULENTI DEL LAVORO				DELEGATO: Mauro Filippelli	Via Pio XII 114 Casoria (NA)	mauro@studiofilippelli.com	0818916654	1) Mauro Filippelli mauro@studiofilippelli.com
	da A01 ad A06	FONDAZIONE CONSULENTI DEL LAVORO				DELEGATO: Carlo Cardinale	Via Rampa Covotti, 32 Ariano Irpino (AV)	studiocarlocardinale@virgilio.it	0825824002	1) Carlo Cardinale studiocarlocardinale@virgilio.it
	da B01 a B05	FONDAZIONE CONSULENTI DEL LAVORO				DELEGATO: Laura Ciotta	Via Affermi, 3 Montesarchio (BN)	cestam76@tin.it	0824832220	1) Laura Ciotta cestam76@tin.it
	da A01 ad A06	FONDAZIONE CONSULENTI DEL LAVORO				DELEGATO: Oreste Caldarazzo	Via Nazionale, 32 A Avellino	oreste.caldarazzo@sccaldarazzo.it	0825682382	1) Oreste Caldarazzo oreste.caldarazzo@sccaldarazzo.it
	Da N01 a N34	FONDAZIONE CONSULENTI DEL LAVORO				DELEGATO: Vincenzo Evangelista	Corso Umberto I, 50 Marano di Napoli (NA)	cdlevangelista@yahoo.it	0810492877	1) Vincenzo Evangelista cdlevangelista@yahoo.it
	Da N01 a N34	FONDAZIONE CONSULENTI DEL LAVORO				DELEGATO: Luisa Ronza	Via G. Leopardi, 27 Pomigliano D'Arco (NA)	studiolisarozza@libero.it	0818034421	1) Luisa Ronza studiolisarozza@libero.it
	Da N01 a N34	FONDAZIONE CONSULENTI DEL LAVORO				DELEGATO: Anna Maria Granata	Via Aldo Moro, 17 Quarto (NA)	amgranata@studiogranatacoppola.com	0818060483	1) Anna Maria Granata amgranata@studiogranatacoppola.com
	Da N01 a N34	FONDAZIONE CONSULENTI DEL LAVORO				DELEGATO: Giuseppe Cappiello	Corso Italia 24/B Piano di Sorrento (NA)	ragcappiello@virgilio.it	0815323095	1) Giuseppe Cappiello ragcappiello@virgilio.it
	Da N01 a N34	FONDAZIONE CONSULENTI DEL LAVORO				DELEGATO: Raimo Catello	Via Statale, 145, 85 Pompei (NA)	studioraimo@email.it	0818622486	1) Raimo Catello studioraimo@email.it
8	da A01 ad A06	INAS CISL	3	Viale Regina Margherita, 83D Roma	serviziialpersona@inas.it	06 844381	Via Circonvallazione, 42 Avellino	avellino@inas.it	0825 - 36143	1) Salvatore FERRARO s.ferraro@inas.it 2) Luca ANTONACCIO Lantonaccio@inas.it 3) Antonella CANONICO antonella.canonico@libero.it 4) Ruggiero ANNICCHIARO r.annicchiaro@inas.it
	Da N01 a N34	INAS CISL			Sede Centrale Erika PETROMILLI e.petromilli@inas.it Elisa MARCEDDU elisa.marceddu@inas.it		Via Medina, 5 Napoli	napoli@inas.it	081 - 5513247	1) Khalid SAADY k.saady@inas.it 2) Giuseppe ELETTO g.eletto@inas.it 3) Giuseppina MARANO rf.napoli@inas.it 4) Salvatore ESPOSITO s.esposito@inas.it
	da S01 a S10	INAS CISL					Via Michele Conforti, 4 Salerno	salerno@inas.it	089 - 231140	1) Emilio PELLEGRINO e.pellegrino@inas.it 2) Anna FERRAIOLI a.ferraioli@inas.it 3) Sandra GRIMALDI rf.salerno@inas.it 4) Antonio CHILLEMI a.chilemi@inas.it

9	Da N01 a N34	ASSOCIAZIONE F.E.L.I.C.E.	2	Via Mario Pagano, 39 Napoli	assfelice@gmail.com	0810140960	Via Mario Pagano, 39 Napoli	Napoli	assfelice@gmail.com	081458292	1) Margherita Di Clemente assfelice@gmail.com 2) Elena Caccavale elenacaccavale29@gmail.com		
	Da N01 a N34	ASSOCIAZIONE F.E.L.I.C.E.					Via F.S. Correrà, 41	Napoli	assfelice@gmail.com	08119562706	1) Brunella Pantano brunellapantano29@gmail.com 2) Valeria Capuano valeriacapuano29@gmail.com		
10	Da N01 a N34	MEDITERRANEO SOCIALE	1	Via Sant'Eframo Vecchio, 54-56-58 Napoli	segreteria@cittasociale.it	081 6020095	Via Sant'Eframo Vecchio, 54-56-58 Napoli	Napoli	segreteria@cittasociale.it	081 6020095	1) Olimpia Coppola olly76@virgilio.it 2) Rita Lombardi ritalombardi@cittasociale.it 3) Crescenzo Magliocca crescenzo.magliocca@alice.it 4) Mario Silvestro m.silvestro1980@libero.it		
11	Da N01 a N34	OBIETTIVO LAVORO	1	Via Palmanova, 67 Milano	milano3@obiettivolavoro.it	091 329561	Via Verdi, 12	Napoli	napoli@obiettivolavoro.it	081 5520915	1) Alessandro Sessa alessandroessa@obiettivolavoro.it 2) Teresa Chiariello teresachiariello@obiettivolavoro.it		
12	da B01 a B05	EBARTIGIANATO	1	Via Barberini, 11 Roma	Rappresentante legale:Gino Sciotto	Sciotto: 329 1642000 06 42016729	Piazza IV Novembre, 4	Benevento	fapi.benevento@yahoo.it	0824 29490	1) Carmine Giangregorio fapi.benevento@yahoo.it NO		
13	Da N01 a N34	COSVITEC SOC CONS ARL	1	Via Galileo Ferraris, 171 Napoli	Rappresentante legale: Sergio Bolletti Censi sergiobolletti@cosvitec.eu	Bolletti Censi: 348 586212 081 5621292	Via Galileo Ferraris, 171	Napoli	info@cosvitec.eu	081 5621292	1) Giulio Murolo giuliomurolo@cosvitec.eu 2) Mario Lombardi mariolombardi@cosvitec.eu		
14	Da N01 a N34	DOCET ONLUS	1	Via Scotta, 1 Trav. N. Snc Caviano (NA)	Rappresentante legale: Antonio De Stefano a.destefano@docetonlus.it	081 8315413	Via Tizziano, 32	Ardito (NA)	info@docetonlus.it	081-8315413	1) Antonio De Stefano a.destefano@docetonlus.it 2) Giovanni Cagnacci g.cagnacci@docetonlus.it 3) Annamaria De Stefano MANCA INDIRIZZO EMAIL		
15	da S01 a S10	A.R.F.O.S.	1	Via Irno, 131 Salerno	arfos@pec.arfos.it serviziocivile@arfos.it	089 794554	Via Irno, 131	Salerno	arfos@pec.arfos.it serviziocivile@arfos.it	089 794554	1) Nadia Landi nadia86@yahoo.it 2) Monia Caputo MANCA INDIRIZZO EMAIL		
16	Da N01 a N34	TEMPI MODERNI SPA	1	Via Immacolata di Lourdes, 29 Conegliano (TV)	info@tempimodernilavoro.it	081 5628260	Centro Direzionale isola E2	Napoli	info@tempimodernilavoro.itnapoli@	081 5628260	1) Francesca Cosenza formazione@tempimodernilavoro.it 2) Claudia Ciotola c.ciotola@tempimodernilavoro.it 3) Francesca Frascatore f.frascatore@tempimodernilavoro.it 4) Alessandra De Cicco a.decicco@tempimodernilavoro.it 5) Marianna Di Dato 6) Sergio Saggiomo 7) Manna Antonella 8) Elena Fenocchio 9) Raffaele Ciotola 10) Antonio Ciotola 11) Luigi Masini 12) Elena Amendola (per tutti) formazione@tempimodernilavoro.it		

17	Da N01 a N34	ASSOCIAZIONE FORMAZIONE E LAVORO	1	Via Tiziano, 32 Cardito (NA) Rappresentante legale: Giovanni Cagnacci cell. 347 6344189	infofl@libero.itgcagnacci@libero.it	081 8315413	Via Tiziano, 32 Cardito (NA)	Cardito (NA)	infofl@libero.it	081 8315413	1) Mafalda Del Gaudio anafalda@virgilio.it 2) Maria Chiara Turato mchiara.turato@libero.it
18	da S01 a S10	PATRONATO S.I.A.S.	2	Via Luigi Luzzatti, 13/A Roma	direzionegenerale@patronatosias.it	06/7005743	Via G. Marconi, 32 Angri (SA)	Angri	angri@patronatosias.it	081 5133190	1) Attilio Armando Marino angri@patronatosias.it
	da S01 a S10	PATRONATO S.I.A.S.	In attesa di comunicazione pec				Via Manzo 53	Salerno	salerno@patronatosias.it	089/227356	1) Gianfranco Sorrentino gianfranco.sorrentino@gmail.com 2) Luigi Gambaro l-gamba@libero.it
19	da A01 ad A06	PATRONATO INCA	5	Via Pasiello, 43 ROMA	presidenza@inca.it	068556311	Via Padre Paolo Manna 25	Avellino	g.graziano@inca.it	0825780184	1) Giuseppina Graziano g.graziano@inca.it 2) Antonella Coppola a.coppola@inca.it
	da B01 a B05	PATRONATO INCA					Via Leonardo Bianchi 9	Benevento	benevento@inca.it	0824302200	1) Delia Maio d.maio@inca.it 2) Angela Rossi a.rossi@inca.it
	da C01 a C10	PATRONATO INCA					Via S.Arena S.Benedetto snc	Caserta	l.bovenzi@inca.it	0823352673	1) Luigi Bovenzi l.bovenzi@inca.it 2) Fabio Gentile f.gentile@inca.it 3) Umberto Mirra u.mirra@inca.it
	da S01 a S10	PATRONATO INCA					Via Sabato Rubertelli 19/c	Salerno	v.muro@inca.it	089756714	1) Vincenza Muro v.muro@inca.it 2) Mirella Milite m.milite@inca.it
	Da N01 a N34	PATRONATO INCA					Via Torino 16	Napoli	c.basileo@inca.it	0813456227	1) Carmela Basileo c.basileo@inca.it 2) Vania Chiarolanza v.chiarolanza@inca.it 3) Vera Vitiello v.vitiello@inca.it
20	Da N01 a N34	ASSOCIAZIONE IL LAVORO ONLUS	2	Rappresentante legale: Cristina Purcaro Via Romani, 60 Sant'Anastasia NA	crirtinapurcaro@hotmail.it	tel. 0815301419 cell. Purcaro: 3317113793	Via Romani, 60 Sant'Anastasia	Napoli	ASSOCIAZIONEILLAVOROONLUS@PEC	0815301419	1) Mario Purcaro dott.mario@purcaro.it 2) Elisa Paolillo illavoropaolillo@libero.it 3) Pasqua Gaudino illavorogaudino@libero.it 4) Antonio Russo nellorussogeo@alice.it 5) Rossella Vairo rossetlavairo@libero.it 6) Michele La Marca lamarca@libero.it 7) Annalisa Oliviero illavorooliviero@libero.it 8) Giuseppe Purcaro illavoropurcaro@libero.it 9) Consuelo Costa illavorocosta@libero.it
	Da N01 a N34	ASSOCIAZIONE IL LAVORO ONLUS					Via Toledo, 256	Napoli	info@studionotarantonio.com	3358031320	1) Alessandro Notarantonio info@studionotarantonio.it
21	Da N01 a N34	MATER Soc. Cons. ar.l.	1	Rappresentante legale: Fabio Bolletti Censi	mater@mater.it fabiolbolletti@mater.it	0816020711	Via Brece a S. Erasmo, 112/114	Napoli	mater@mater.it	0816020711	NO NO
22	Da N01 a N34	CONFAZIENDA	2	Piazza Garibaldi, 26 NA Rappresentante legale: Nicola Gentile	confazienda@libero.it	081 262800	Piazza Garibaldi, 26	Napoli	confazienda@libero.it	081 262800	1) Giorgia Galano giorgiagalano@gmail.com 2) Annalisa Imparato annalisaimparato1@hotmail.it
	da S01 a S10	CONFAZIENDA					Via Felice Cuomo 1	Salerno	cilentosviluppo@libero.it	089/793151	NO NO
23	da A01 ad A06	L'OASI DI ATHENA	1	Rappresentante legale: Maria Pia Stanco cell. 348/5362639 Vico Sapienza, 8 Avellino	oasidiathena@libero.it	3668167626	Vico Sapienza, 8 Avellino	Avellino	oasidiathena@libero.it	3668167626	NO NO
24	da C01 a C10	VOLA ALTO	1	Rappresentante legale: Cavallo Tommaso cell. 339/7685828 Via Roma, 114 Caserta	ctommaso@libero.itcaesil@tin.it	0823/341398	Viale dei Bersaglieri, 58	Caserta	caesil@tin.it	0823/341398	1) Giuseppe Schioppa gluskio@hotmail.it 2) Stefano Laperchia laperchiastefano@gmail.com
25	da C01 a C10	CARPE DIEM	1	Rappr. Legale: Michele Golino Via Roma, 114 - Caserta	carpediemnoprofit@gmail.com	0823/456081	Via Roma, 114	Caserta	carpediemnoprofit@gmail.com	0823/456081	NO NO